

Certification

I, Ole Birch, certify that the following pages constitute the official record of the 116 Regular Session of the Denmark Annual Conference of The United Methodist Church held at Holstebro from May 14th to May 17th, 2026, including the officers, personnel, members of boards, councils, commissions, and committees that acted during the conference or were elected by it. I further certify that all statistical reports, figures, and data contained herein were submitted in accordance with the requirements of The Book of Discipline and, to the best of my knowledge and belief, are complete, accurate, and true representations of the actions and records of this annual conference.



Secretary of the Denmark Annual Conference rev. Ole Birch



Bishop Knut Refsdal

METODISTKIRKENS ÅRBOG

FORHANDLINGS PROTOKOL
FOR
METODISTKIRKENS 116. DANSKE ÅRSKONFERENCE
OG
METODISTKIRKENS BØRNE- OG UNGDOMSFORBUNDS DELEGERETMØDE
OG
IDRÆTSEFTERSKOLEN LÆGÅRDENS GENERALFORSAMLING

PÅ IDRÆTSEFTERSKOLEN LÆGÅRDEN, HOLSTEBRO
DEN 14. til 17. MAJ 2026

Udgivet af årskonferencens sekretariat



Indholdsfortegnelse

| | |
|---|-----------|
| <i>Konferencens ledelse</i> | 5 |
| <i>Bestyrelser og udvalg</i> | 6 |
| <i>Årskonferencens dagsorden</i> | 14 |
| <i>Referat af Metodistkirkens danske årskonference 2026</i> | 16 |
| <i>Præsternes Session</i> | 25 |
| <i>Pastoraleudnævnelser 2026-2027</i> | 38 |
| <i>B Kirkens centrale ledelse, råd og udvalg</i> | 39 |
| 1 Indberetning fra distriktsforstanderne | 39 |
| 2 Indberetning fra landsledelsens formandskab | 42 |
| 3 Hovedkassens regnskab for 2025 | 45 |
| 4 Økonomisk plan for hovedkassen | 47 |
| 5 Forslag til budget | 51 |
| 6 Forslag til indsamlinger | 51 |
| 7 Biskoppens rapport | 52 |
| 8 Rapport fra Regionalkonferencens råd..... | 55 |
| 9 Statistikken | 58 |
| 9 Kurerforlaget | 62 |
| 10 Rådet for ordineret tjeneste | 63 |
| 11 Metodistkirkens råd for international tjeneste | 64 |
| 13 Metodisthistorisk selskab/landsarkiv | 69 |
| <i>C. Metodistkirkens børne- og ungdomsforbund</i> | 70 |
| MБУF regnskab og budget | 82 |
| <i>D. Repræsentation i økumeniske fora</i> | 84 |
| 1 Bibelselskabet | 84 |
| 2 Danske kirkers råd..... | 84 |
| 3 Evangelisk Alliance | 85 |
| 4 Dansk missionsråd | 85 |
| 5 Den Økumeniske Kvindekomité | 85 |
| <i>E. De sociale institutioner</i> | 86 |
| 1 Betaniaforeningen i Danmark | 86 |
| 2 Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond | 88 |
| 3 Metodistkirkens Sociale Arbejde..... | 89 |
| 4. Willeruplund | 91 |

| | |
|--|-----|
| 5. Idrætsefterskolen Lægården..... | 92 |
| <i>F. Forslag</i> | 99 |
| <i>G Valg</i> | 99 |
| <i>H. Orientering</i> | 99 |
| <i>I. Præste- højtids- og afslutningssession</i> | 99 |
| PRÆSTERNES RELATION TIL ÅRSKONFERENCEN | 100 |
| FORTEGNELSE OVER AFDØDE PASTORALE MEDLEMMER | 101 |
| OVERSIGT OVER ÅRSKONFERENCER | 103 |
| KONFERENCENS PRÆSTER | 107 |
| MENIGHEDER | 109 |
| METODISTKIRKEN NORTHERN EUROPE AND UKRAINE | 115 |
| LISTE OVER AKTUELLE RESOLUTIONER | 116 |

Vejledninger der alle kan findes på www.metodistkirken.dk

- Rejsegodtgørelse
- Testamenter
- Ansøgninger om tilskud fra hovedkassen
- Udarbejdelser af resolutioner

Konferencens ledelse

Biskop:

Knut Refsdal

Kontor: Rigensgade 21A, st., 1316 København K. Tlf. 51 33 14 77.

E-mail: biskop@metodistkirken.dk

www.umc-ne.org (biskopområdet & Regionalkonferencen)

Assistent: Kirsten Hastrup. Tlf. 51 33 14 77.

E-mail: office@umc-ne.org

Distriktsforstandere:

Distrikt 1: Thomas Risager, tlf. 29 78 60 88.

E-mail: distrikt1@metodistkirken.dk

Distrikt 2: Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70.

E-mail: distrikt2@metodistkirken.dk

Landsledelsesformand:

Hanne Urup Engbjerg, tlf. 40 46 92 66.

E-mail: landsledelse@metodistkirken.dk

Konferencelægleder:

Bettina Pedersen, tlf. 56 95 57 29. Mobil 23 47 71 09. (2024-2028)

E-mail: laegleder@metodistkirken.dk

Hovedkasserer:

Jonatan Steinvig, tlf. 21 12 49 56. (2024-2028)

E-mail: hovedkasserer@metodistkirken.dk

Konto: 3201 0005439086 (Metodistkirkens Hovedkasse) MobilePay: 49089

Statistisk sekretær:

Lars Bræstrup, tlf. 23 20 03 47. (2024-2028).

E-mail: statistik@metodistkirken.dk

Årskonferencens sekretær:

Ole Birch, tlf. 28 86 64 44. (2024-2028).

E-mail: sekretaer@metodistkirken.dk

Bestyrelser og udvalg

1. Metodistkirkens Landsledelse (Valgperiode 3 år)

Formand: Hanne Urup Engbjerg, Holstebro. (2026-2029). Tlf. 40 46 92 66.

E-mail: landsledelse@metodistkirken.dk

Næstformand: Thomas Risager, Odense. (2026-2029). Tlf. 29 78 60 88.

E-mail: distrikt1@metodistkirken.dk

Øvrige valgte:

Mogens Flinck Hansen, Århus. (2025-2028) Tlf. 31 25 71 25.

E-mail: mogens@flinckhansen.dk

Ole Birch, København. (2025-2028). Tlf. 28 86 64 44.

E-mail: ole.birch@metodistkirken.dk

Karen Brogaard, København (2026-2029) Kirkestien 1A, Ubby, 4490 Jerslev Sj. Tlf. 60 60 54 77.

E-mail: karen.brogaard@metodistkirken.dk

Andreas Morsbøl Gram, København (2026-2029) tlf. 24 40 02 08.

E-mail: andreas.morboel@gmail.com

Ex officio:

Biskop Knut Refsdal, Kontor: Rigensgade 21A, 1316 København K. Tlf. 27 20 46 96.

E-mail: biskop@metodistkirken.dk

Distriktsforstander Thomas Risager, tlf. 29 78 60 88.

E-mail: distrikt1@metodistkirken.dk

Distriktsforstander Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70.

E-mail: distrikt2@metodistkirken.dk

Hovedkasserer: Jonatan Steinvig, (2024-2028) tlf. 21 12 49 56.

E-mail: hovedkasserer@metodistkirken.dk

Konferencelægleder: Bettina Pedersen, (2024-2028) tlf. 56 95 57 29. Mobil 23 47 71 09.

E-mail: laegleder@metodistkirken.dk

Suppleanter: (Valgperiode 1 år): Præst: Anne Klitgaard Thompson, Vejle. Læg: Vakant.

Intern revision (Valgperiode 1 år):

Jens Kamp Hansen, København, tlf. 39 56 57 21.

E-mail: jenskamphansen@outlook.com

Carsten Thomsen, Solrød, tlf. 24 60 96 30.

E-mail: cth66@live.dk

Vedtægter for Metodistkirken i Danmark findes i "Metodistkirkens Årbog" 2010 side 51ff.

Med ændringer nævnt i "Metodistkirkens Årbog" 2013 side 43 og 2023 side 130, samt

Metodistkirkens Årbog 2024 side 108.

Se også The Book of Discipline of The United Methodist Church 2020/24, samt Northern Europe and Eurasia Central Conference supplement 2020/25

2. Metodistkirkens Råd for International Tjeneste (Valgperiode 4 år)

Missionssekretær: Mark Lewis, (2026-2030) tlf. 50 54 82 93.

E-mail: mission@metodistkirken.dk

Valgt af årskonferencen:

Lilian Larsen, Vejle, (2025-2029) tlf. 25 82 85 57

E-mail: lilian.larsen@gmail.com

Beatrice Wittlinger, (2025-2029), tlf. 50 12 28 44.

E-mail: beatricewittlinger@gmail.com

Marie Skov, (2023-2027), tlf. 60 24 62 76.

E-mail: mariewood@live.dk

Line Emilie Bjørn Thomsen, (2024-2027) tlf. 29 70 17 79.

E-mail: line2msen@gmail.com

Annika Ratleff Hansen, (2024-2027) tlf. 21 38 16 65.

E-mail: Annika.ratleff@gmail.com

Charlotte Strand, (2024-2027) tlf. 28 29 95 47.

E-mail: strandx2@hotmail.com

Suppleant: Vakant.

Kasserer: Beatrice Wittlinger, tlf. 50 12 28 44.

E-mail: beatricewittlinger@gmail.com

Konto: Vestjysk Bank 9551 6130256307

Vedtægter for Rådet for Metodistkirkens Råd for International Tjeneste findes i "Metodistkirkens Årbog" 2010 side 62ff og med ændringer i Metodistkirkens Årbog 2023 side 19. Se tillige The Book of Discipline of The United Methodist Church 2020/24.

MBUF-styrelsen:

(Formand og næstformand vælges for 2 for forskudt. Alle andre valg er 1-årige)

Formand: Daniel Steinvig, (2026-2028) tlf. 31 69 88 93. (Valgperiode 2026-2028)

E-mail: danielsteinvig@gmail.com,

Næstformand: Mathias Alsted Lund Flinck, (2025-2027) tlf: 60 22 64 96.

E-mail: mathiasaflinck@gmail.com,

MB-landsleder: Jeanne Helsinghof Andersen, Tlf. 31 75 01 70.

E-mail: jeanne-h-a@hotmail.com,

MB-vice-landsleder: *Vakant*

MS-landschef: Rasmus Aaen, Tlf. 41 74 38 38,

E-mail: rasmus@aaen.net,

MS-vice-landschef: Marie Thaarup Skov, Tlf. 60 24 62 76.

mariewood@live.dk

MU-landschef: Agnethe Marqversen, Tlf. 60 51 31 12,

E-mail: agnethe@marqversen.dk.

MU-vice-landschef: *Vakant*

Kasserer: (udpeget af bestyrelsen)

Povl Brendes, Tlf. 28 46 00 90.

E-mail: mbuf-kasserer@metodistkirken.dk

Intern revision

Charlotte Orup Morsbøl, Tlf: 51 24 96 28.

E-mail: charlotteorup@gmail.com.

Henrik Carlsen, Tlf: 28 26 05 48,

E-mail: kirkevej1@post.tele.dk.

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 2024 side 127

5. Metodisthistorisk Selskab

Metodistkirkens Landsarkiv og Bibliotek (Valgperiode 4 år)

Formand: Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70. (Jerusalemsskirkens præst er ex officio formand)

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Helene Busted Mølgaard (2024-2028),

E-mail: cm_hb@hotmail.com

Christian Juhl Mølgaard (2025-2029) tlf. 23 67 38 10.

E-mail: cm_hb@hotmail.com

Gunhild Mechta (2026-2030) tlf. 60 64 47 71.

Birthe Tang (2023-2027) tlf: 40 46 48 29.

E-mail: tang.christiansen@hotmail.com

Suppleant (4): Vakant.

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 1985 side 88. Se tillige The Book of Discipline of The United Methodist Church 2016 § 641.

6. Metodistkirkens repræsentation i Økumeniske Udvalg

Danske Kirkers Råd (Valgperiode 3 år)

Thomas Risager, (2026-2029) tlf. 29 78 60 88.

E-mail: thomas.risager@metodistkirken.dk

Knut Refsdal (2025-2028), tlf +47 27 20 46 96.

E-mail: biskop@metodistkirken.dk

(med biskopassistent Kirsten Hastrup som suppleant)

Økumenisk Forum (Valgperiode 1 år)

Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70.

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Christoffer Madsen tlf. 31 33 03 53.

E-mail: c.a.madsen@outlook.dk

Danmarks Økumeniske Kvindekomité (Valgperiode 1 år)

Bente Aalbæk, tlf. 29 38 21 70

E-mail: benteaa@bbnpost.dk

Beatrice Wittlinger, tlf. 50 12 28 44.

E-mail: beatricewittlinger@gmail.com

Evangelisk Alliance (Valgperiode 1 år)

Thomas Risager, tlf. 29 78 60 88.

E-mail: thomas.risager@metodistkirken.dk

Dansk Missionsråd (Valgperiode 1 år)

Mark Lewis, Tlf. 50 54 82 93.

E-mail: mission@metodistkirken.dk

Det Danske Bibelselskabs repræsentantskab (Valgperiode 4 år):

Niels Urup Nielsen (2026-2030) tlf. 97 41 38 84.

Mobil 23 30 64 83. E-mail: nurup.n@gmail.com

Suppleant: Karen E. Brogaard, (2025-2029) tlf. 60 60 54 77.

E-mail: karen.brogaard@metodistkirken.dk

7. Betaniaforeningen i Danmark (Valgperiode 3 år)

Formand: Jeanette Holm (2026-2029) tlf. 86 25 82 86. Mobil 23 31 64 60.

E-mail: formand@betaniaforeningen.com

Kathrine Holm (2025-2028) tlf. 28 57 59 18.

E-mail: kathrine@betaniaforeningen.com

Mathias de Haro Aaen (2025-2028) tlf. 31 31 62 42.

E-mail: sekretær@betaniaforeningen.com

Næstformand: Peter Fredsby (2026-2029) tlf. 45 85 44 85. Mobil: 30 75 89 71

E-mail: peter@betaniaforeningen.com

Linda Dorte Rasmussen (2024-2027).

E-mail: linda@betaniaforeningen.com

Jonas Robenhagen Hjørne (2025-2028) tlf. 23 84 35 74

E-mail: Jonas@betaniaforeningen.com.

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 2020 side 101.

Betaniahjemmet på Frederiksberg

Kong Georgs Vej 3, 2000 Frederiksberg. Tlf 38 86 78 04.

www.betaniahjemmet.dk

Forstander: Bennedikte Korsager, Tlf. 40 87 08 08.

E-mail: bko@betaniahjemmet.dk

Bestyrelse:

Formand: Peter Fredsby, tlf. 45854485. Mobil: 30758971

E-mail: peter@betaniaforeningen.com

Kathrine Holm, tlf 28 57 59 18.

E-mail: kathrine@betaniaforeningen.com

Jonas Robenhagen Hjørne, tlf. 23 84 35 74

E-mail: Jonas@betaniaforeningen.com.

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 2007 side 121f.

8. Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond (Valgperiode 1 år)

Indstillet af bestyrelsen for Betaniahjemmet, Frederiksberg og godkendt af årskonferencen:

Kathrine Holm, tlf 28 57 59 18.

E-mail: kathrineholm@me.com

Indstillet af Betaniaforeningen i Danmark og godkendt af årskonferencen:

Peter Fredsby, tlf. 45 85 44 85. Mobil: 30 75 89 71

E-mail: peterfredsby@gmail.com

Indstillet af Metodistkirkens Landsledelse og godkendt af årskonferencen:

Jens Kamp Hansen, tlf. 39 56 57 21.

E-mail: jenskamphansen@outlook.com

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 2001 side 103.

9. Metodistkirkens Sociale Arbejde, Centralmissionen (Valgperiode 3 år)

Rigensgade 21 A, 1316 København K. Tlf. 33 93 25 96.

E-mail: msa@centralmissionen.dk

Giro 8 00 26 06. www.centralmissionen.dk

Ledelse: Klaus Hønnicke.

E-mail: klaus.honnicke@metodistkirken.dk

Bestyrelse (Valgperiode 3 år):

Formand: Alice Morsbøl (2024-2027)(Formandsvalget er for et år). Tlf. 24 87 44 29

E-mail: alice.morsboel@icloud.com

Christian Alsted, (2026-2029) tlf. 27 20 46 96.

E-mail: christian.alsted@metodistkirken.dk

Peter Michael Nielsen (2025-2028) tlf 28 10 16 17.

E-mail: pmn@fuga.nu

Povl Brendes (2025-2028) tlf. 28 46 00 90.

E-mail:povlbrendes@gmail.com

Christoffer Kyst (2026-2029) Tlf: 31 36 31 76

E-mail: christofferkyst@gmail.com

Valgt af menigheden i København og godkendt af årskonferencen:

Kirsten Hastrup, (2024-2027) tlf. 51 33 14 77.

E-mail: hastrup.kirsten@gmail.com

Valgt af menigheden i Solrød og godkendt af årskonferencen:

Søren Rattleff (2024-2027) tlf. 40 70 70 04

E-mail: hanne@rattleff.dk

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 2015 side 69.

Institutioner under MSA:

Ungdomskollegiet, Rigensgade 21, 1316 København K. (Værelsesudlejning til studerende)

Café Den Varme Stue, Rigensgade 21, 1316 København K.

Bofællesskabet I og II, Rigensgade 21, 1316 København K.

Feriecentret Solborgen, Strandgårdsleddet 2, Hønsinge Lyng, 4560 Vig.

Udlejet til andre institutioner:

Fjordbakken, Kalundborgvej 48, 4300 Holbæk.

Rigensgade 21, 1. sal, 1316 København K.

Rigensgade 21A, 1.-3. sal, 1316 København K.

Sofievej 26, 2900 Hellerup.

Fremtidshåb, Søster Annasvej 4, 9900 Frederikshavn.

10. Idrætsefterskolen Lægården (Valgperiode 3 år)

Lægårdvej 72, 7500 Holstebro. Tlf. 97 42 10 84. Fax 97 40 65 11.

E-mail: laegaarden@metodistkirken.dk Giro 2 11 67 90. www.laegaarden.dk

Forstander: Ole Dommer

Bestyrelse:

Formand: Anne Grethe Mathiasen, (2024-2028) tlf. 41 10 45 55

E-mail: ag1983@gmail.com.

Næstformand: Helge Munk, (2024-2027) suppleringsvalg for 3 år) tlf. 20 80 14 04

E-mail: hm@munkholding.dk

Kirsten Hastrup, (2025-2029) tlf. 51 33 14 77

E-mail: office@umc-ne.org

Celia Regitze Nyhus-Kornum (2025-2029) tlf. 23 62 83 68

E-mail: c-gitze@hotmail.com

Julie Bie (2026-2030) tlf. 21 43 33 69.

E-mail: biejulie@gmail.com

Suppleant (Valgperiode 1 år): Line Emilie Bjørn Thomsen

Tilsat medlem fra Holstebro Kommunes forenings- og erhvervsliv: Vakant

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 2020 s. 165.

11 Willeruplund, Odense (Valgperiode 2 år)

Indstillet af pastoratskonferencen i Odense og valgt af årskonferencen:

Formand: Shanti Digebjerg (2025-2027). Tlf. 24 67 22 78.

E-mail: shantidigebjerg@live.dk

Thomas Risager (2026-2028). Tlf. 29 78 60 88.

E-mail: thomas.risager@metodistkirken.dk

Rune Hejli Lomholt (2025-2027). Tlf: 60 70 12 07.

E-mail: rune.lomholt@gmail.com

Lisbet Nielsen Trøjgaard, (2026-2028). Tlf. 61 26 62 60.

E-mail: Lisbet@trojgaard.dk

Morten Bræstrup Aaskov, (2026-2028). Tlf. 22 47 54 23.

E-mail: mortenaaskov@gmail.com

Vedtægter findes i "Metodistkirkens Årbog" 2023 side 88.

12. Rådet for Ordineret Tjeneste (Kvadienniet)

På forslag af biskoppen: Alle er valgt for perioden 2024-2028.

Keld Munk (formand) tlf. 40 38 11 98.

E-mail: keld.munk@metodistkirken.dk

Niels Urup Nielsen, tlf. 23 30 64 83.

E-mail: nurup.n@gmail.com

Klaus Hønnicke

E-mail: klaus.honnicke@metodistkirken.dk

Shanti Digebjerg, tlf. 24 67 22 78

E-mail: shantidigebjerg@live.dk

Ole Birch, tlf. 28 86 64 44.

E-mail: ole.metodistkirken.dk.

Distriktsforstander Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70.

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Mai-Brit Tvilling, tlf. 28 68 71 74.

E-mail: mai-brit.tvilling@metodistkirken.dk

Udvalgets opgave er beskrevet i The Book of Discipline of The United Methodist Church.

14. Forslagskomité (Valgperiode 4 år)

Carsten Bjerno (2023-2027) tlf. 21 37 10 02.

E-mail: carstenbjerno@gmail.com

Charlotte Thaarup (2024-2028) tlf. Tlf. 53 84 2106

E-mail: charlotte.thaarup@metodistkirken.dk

Andreas Morsbøl (2024-2028) tlf. 24 40 02 08.

E-mail: andreas.mosboel@gmail.com

Jeanne Helsinghof (2024-2028) tlf. 31 75 01 70 (Suppleringsvalg).

E-mail: jeanne-h-a@hotmail.com.

Julie Bie (2025-2029) tlf. 21 43 33 69.

E-mail: biejulie@gmail.com

Henrik Carlsen (2025-2029) tlf. 28 80 70 30.

E-mail: kirkevej1@gmail.com

Ex officio:

Distriktsforstander Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70.

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Konferencelæglederen: Bettina Pedersen, tlf. 56 95 57 29.

Mobil 23 47 71 09. E-mail: laegleder@metodistkirken.dk

15. Medlemmer af Centralkonferencens Råd og Biskopskomité (Valgperiode 2025-2029)

Ole Birch, tlf. 28 86 64 44.

E-mail: ole.birch@metodistkirken.dk

Bettina Pedersen, tlf. 23 47 71 09.

E-mail: laegleder@metodistkirken.dk

Suppleanter: Præst: Jørgen Thaarup, læg: Andreas Morsbøl Gram.

16. Delegater til Generalkonferencen

(Valgt på årskonferencen 2026, et år for tidligt, efter anmodning fra Generalkonferencens sekretær)

Præstedelegat: Thomas Risager, (2026-2029) tlf. 29 78 60 88.

E-mail: thomas.risager@metodistkirken.dk

Første præstesuppleant: Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Lægdelegat: Andreas Morsbøl Gram, København (2026-2029) tlf. 24 40 02 08.

E-mail: andreas.morboel@gmail.com

Første lægsuppleant: Julie Bie (2025-2029) tlf. 21 43 33 69.

E-mail: biejulie@gmail.com

17. Delegater til Regionalkonferencen (Valgt 2026)

Præster:

Thomas Risager, (2026-2033) tlf. 29 78 60 88.

E-mail: thomas.risager@metodistkirken.dk

Louise Aaen, (2026-2033) tlf. 21 38 00 70

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Læg:

Andreas Morsbøl Gram, (2026-2033) tlf. 24 40 02 08.

E-mail: andreas.morsboel@gmail.com

Julie Bie (2026-2033) tlf. 21 43 33 69.

E-mail: biejulie@gmail.com

I 2027 skal der vælges yderligere en præst og en læg, samt suppleanter.

Stadig delegat til regionalkonferencen indtil yderligere valg foretages i 2027

Jonatan Steinvig, tlf. 21 12 49 56

E-mail: jonatansteinvig@hotmail.com

Suppleanter: Michael Wichmann

18. Medlem af Metodistkirkens Nordeuropæiske Børne- og Ungdomsråd

Vakant

19. Regionalkonferencens juridiske Råd (2025-2029)

Præst, Keld Munk, tlf. 40 38 11 98.

E-mail: keld.munk@metodistkirken.dk

Læg, Mads Kamp Hansen, tlf. 26 32 13 85.

E-mail: mads.kamp.hansen@gmail.com

20. Medlem af Centralkonferencens Undersøgelseskomité

Valg bortfalder da Centralkonferencen 2025 valgte Den Syd- og Centraleuropæiske Centralkonferencens Undersøgelseskomité til at varetage denne funktion.

21. Metodistkirkens Europaråd

Bishop Knut Refsdal, Sarah Tianien, Finlands svensktalende Metodistkirke, Dariia Zhukovska, Ukraine. . (Valgt af centralkonferencen 2025. På valg igen ved Regionalkonferencen 2029)

Suppleanter: Ole Birch, Laine Guzlina

22. Metodistkirkens europæiske komité for arbejdet med alkohol- og narkotikamisbrug

Karen Æ. Brogaard, tlf. 60 60 54 77. (Valgt af centralkonferencen 2025. På valg igen ved Regionalkonferencen 2029)

Mail: Karen.brogaard@metodistkirken.dk

23. Administrativ granskningskomité.

Jørgen Thaarup, tlf. 24 23 10 98.

Email: joergen.thaarup@metodistkirken.dk

Mark Lewis, tlf. 50 54 82 93.

E-mail: mission@metodistkirken.dk

Anne Thompson. tlf. 24 25 45 24.

E-mail: anne.thompson@metodistkirken.dk

Årskonferencens dagsorden

A. Konstituering

1. Indledning
2. Navneopråb
3. Organisering af konferencens arbejde
 - i. Stemmetællere
 - ii. Udvalg til gennemgang af referatet
 - iii. Godkendelse af dagsordenen
4. Hilsner
5. Eventuelt

B. Kirkens centrale ledelse, råd og udvalg

1. Indberetning fra distriktsforstanderne
2. Indberetning fra landsledelsens formandskab
3. Hovedkassens regnskab
4. Økonomisk plan for hovedkassen
5. Forslag til budget
6. Forslag til indsamlinger
7. Biskoppens rapport
8. Rapport fra Regionalkonferencens råd
9. Statistikken
10. Kurérforlaget
11. Rådet for Ordineret Tjeneste
12. Metodistkirkens Råd for International Tjeneste
13. Metodisthistorisk Selskab

C. Metodistkirkens Børne- og Ungdomsforbund

D. Repræsentation i økumeniske fora

1. Bibelskabet
2. Danske Kirkers Råd
3. Evangelisk Alliance
4. Dansk Missions Råd
5. Den Økumeniske Kvindekomité

E. De sociale institutioner

1. Betaniaforeningen i Danmark
2. Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond
3. Metodistkirkens Sociale Arbejde.

4. Willeruplund
5. Idrætsefterskolen Lægården

F. Forslag

G. Valg og nomineringer

1. Valg af generalkonferencedelegater
2. Valglisten
3. Valg af forslagskomité

H. Orientering

I. Præste-, højtids- og afslutningssession

1. Præstesession
2. Præsentationer og tak
3. Konferencens årsrapportering vedr. præsterne.
4. Hvor skal næste konference holdes?
5. Eventuelt
6. Afslutning

Referat af Metodistkirkens danske årskonference 2026

A. Konstituering

1 Indledning

Biskop Knut Refsdal bød konferencens medlemmer og gæster velkommen

2 Navneopråb

Årskonferencens sekretær Ole Birch foretog navneopråb. **Det konstateredes at der var 39 stemmeberettigede medlemmer af konferencen.**

| Årskonferencens leder | |
|---|--|
| Biskop Knut Refsdal | |
| Nærværende præster | Fraværende præster |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Charlotte Thaarup (pensioneret) 2. Keld Munk (pensioneret) 3. Jørgen Thaarup (pensioneret) 4. Claus Kofoed Nielsen (pensioneret) 5. Mark Lewis (pensioneret) (Torsdag og fredag) 6. Beatrice Wittlinger (pensioneret) 7. Ole Birch 8. Thomas Risager 9. Virginia Hønnicke 10. Anne Klitgaard Thompson 11. Louise Aaen 12. Mai-Brit Tvilling 13. Klaus Hønnicke, 14. Maria Thaarup Søndersted 15. Karen Ærenlund Brogaard 16. Maria Bræstrup Aaskov 17. Daniel Steinvig <p>17 præster til stede i årskonferencen 2025</p> | <p>Knut Bjarne Jørgensen (pensioneret)</p> <p>Tord Ireblad (pensioneret)</p> <p>Ove Sørensen (pensioneret)</p> <p>Joshua Kyeremeh (pensioneret)</p> <p>Duncan Thompson</p> |
| Menighedernes repræsentanter | |
| Esbjerg | Ingen |
| Holstebro | 1. Inge-Lise Kofoed Beck |
| København | 2. Povl Brendes 3. Christina Bjørn Thomsen 4. Andreas Morsmøl Gram |
| International menighed | Ingen |
| Odense | 5. Shanti Digebjerg 6. Christian Syversen 7. Julian-Felix Levin |
| Rønne | 8. Bettina Pedersen |

| | | |
|-----------------|---|--|
| Solrød | 9. Hanne Ratleff Hansen | |
| Strandby | 10. Helle Christiansen 11. Claus Hjørnet Pedersen 12. Jane Byrdal Christensen | |
| Vejle | 13. Anders Strand 14. Charlotte Strand | |
| Aarhus | 15. Julie Bie 16. Preben Holm | |
| MBUFs forperson | Daniel Steinvig | |

Læge landsledelsesmedlemmer der ikke er menighedsrepræsentanter

- 17. Hanne Urup Engbjerg
- 18. Mogens Hansen
- 19. Christoffer Madsen.
- 20. Emilie Holm
- 21. Jonatan Steinvig

21 læge medlemmer med stemmeret i årskonferencen.

Medlemmer uden stemmeret

Konferencelægleder: Bettina Pedersen

Missionssekretær: Mark Lewis

Metodistkirkens Sociale Arbejdes leder Klaus Hønnicke

Betaniaforeningens forperson Jeanette Holm

Metodistkirkens Børnearbejdes leder Amanda Urban. Fraværende.

Metodistkirkens Ungdomsforeningers leder Jeanne Helsinghof

Metodistkirkens Spejderes leder Filip Ingemansen.

Pensioneret biskop Christian Alsted

Officielle gæster

Fra den Nordtyske Årskonference pastor Jürgen Woithe.

3 Organisering af konferencens arbejde

I Stemmetællere.

Team 1: Susanne Jensen, Kirsten Hastrup.

Team 2: Henriette Thomsen, Jeanette Holm.

II Udvalg til gennemgang af referatet.

Landsledelsen formand og stedets Distriktsforstander Louise Aaen.

III Dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt med tillæg af et nyt punkt i forbindelse med valgene: Valg til præst og lægdelegat til generalkonferencen med en suppleant for hver.

4 Hilsner

Til fraværende præster.

5 Eventuelt

Forslagskomiteen har brug for et suppleringsvalg pga. sygdom. Forslag skal indleveres til sekretariatet.

B. Kirkens centrale ledelse, råd og udvalg

1. Indberetning fra distriktsforstanderne

Thomas Risager og Louise Aaen fremlagde distriktsforstandernes indberetning.

De lagde op til en samtale om grundfortællingen, flyttesystemet og glæden i tjenesten.

Præster og menighedsrepræsentanter delte oplevelser af, hvordan grundfortællingens dele kan erfares i lokale menigheder. Derefter var der bordsamtaler om flyttesystemets udfordringer. Grupperne afleverede skriftlige stikord til distriktsforstanderne. Endelig delte mange beretninger om det der giver glæde i arbejdet.

Distriktsforstandernes indberetning blev modtaget.

2. Indberetning fra landsledelsens formandskab

Hanne Urup Engbjerg præsenterede landsledelsens medlemmer og formandskabets indberetning.

Charlotte Thaarup fremsatte forslag om udnævnelse af en evangelisationssekretær.

Forslag:

Biskoppen udnævner en evangelisationssekretær I løbet af konferenceåret 26/27 etableres et evangelisationsudvalg med 3 – 5 personer, med evangelisationssekretæren som formand.

Evangelisationsudvalgets opgaver er at:

- Styrke og opmuntre menighederne i deres arbejde med at udbrede det glade budskab

- Starte nye trosfællesskaber som smågrupper, prædikepladser og bæredygtige relationer

- Udarbejde inspirationsmateriale til Bibellæsning og bøn, faste- og smågruppemateriale

- Fremme arbejdet med retræter og pilgrimsvandring

Begrundelse: Ifølge kirkeordning og vedtægter har Metodistkirken en Evangelisationssekretær udnævnt af biskoppen. Vedkommende har sæde i Landsledelsen. Vi har i Danmark ikke haft denne post besat i en årrække. Evangelisationsudvalget blev lagt sammen med Landsledelsen og begge udvalgs arbejde skulle derefter varetages af den nye Landsledelse. Som årene er gået, bliver det stadig tydeligere at det er svært at få plads til evangelisationsarbejdet, men det bør prioriteres. Det er vigtigt for kirken – og for missionen.

Forslaget blev vedtaget.

Formandskabets indberetning blev modtaget.

3. Hovedkassens regnskab

Christoffer Madsen fremlagde først en rapport om kirkens bygninger rundt omkring i landet.

Landsledelsen vil i dialog med menighederne om deres bygninger.

Jonatan Steinvig fremlagde hovedkassens regnskab for 2025,
Regnskabet for Metodistkirkens hovedkasse 2025 blev godkendt.

4. Økonomisk plan for hovedkassen

Christoffer Madsen, fremlagde forslag 1, den del af den økonomiske plan for hovedkassen som handler om at øge medlemmernes bidrag til deres lokale menighed.

Forslag 1 i den økonomiske plan blev vedtaget.

Jonatan Steinvig fremlagde forslag 2, den del af den økonomiske plan for hovedkassen som handler om at reducerer udgifterne.

Forslagstekst:

Landsledelsen indstiller, at Årskonferencen vedtager en 3-års plan for hovedkassens (landskirkens) udgifter.

- A. Betaling af regnskabsprogram og præsters sundhedssikring flyttes fra hovedkassen ud til menighederne per 1. januar 2028.
- B. Tilskud til menigheder og ansættelser fra hovedkassen nedbringes med 850 tkr. fra 1250 tkr. i 2026 til 400 tkr. i 2029.

Anne Thompson præsenterede et forslag fra menighedsrådet i Vejle:

Menighedsrådet i Vejle hilser en økonomisk plan for Hovedkassen velkommen.

For at kunne gennemarbejde forslagets konsekvenser lokalt indstiller vi derfor til at forslag 2B udsættes til næste årskonference, og at der inden da påbegyndes samtaler med menighederne om, hvordan økonomien bliver bæredygtig ikke blot for Hovedkassen men også for de lokale menigheder.

Dette skal også gøre det muligt at inddrage konklusionerne fra analysen af kirkens bygningsmasse i samtalen.

Forslaget fra menighedsrådet i Vejle blev vedtaget.

Forslag 2 A i den økonomiske plan blev vedtaget.

5. Forslag til budget

Hovedkassens budget for 2026 blev godkendt.

6. Forslag til indsamlinger

Nedenstående ses listen over foreslåede indsamlinger i arbejdsåret 2026-27.

- A) En søndag i september 2026: Til Børne- og Ungdomsarbejdet på Landsplan (MBUF)
Sendes til Hovedkassen
- B) En søndag i november 2026: Til uddannelse af præster.
Sendes til Hovedkassen
- C) Julegudstjeneste d. 24.12.2026: Til verdens fattige.
Sendes til Rådet for international tjeneste.
- D) En søndag i februar 2027: Til baltiske præsters lønforhold.
Sendes til Hovedkassen.
- E) En søndag inden Landsmødet 2027: Til Landsmødets offergave.

Sendes til Hovedkassen.

F) En søndag i året: Til menighedens eget missionsprojekt.

Sendes til Rådet for international tjeneste.

Indsamlingerne blev godkendt.

7. Biskoppens rapport

Det blev vedtaget at rapporten bør oversættes til dansk og udgives.

Rapporten blev modtaget.

8. Rapport fra Regionalkonferencens råd

Rapporten blev modtaget.

Følgende regnskaber fra Regionalkonferencens råd blev modtaget.

- Protocol 565 2025
- Regnskab 565 2025
- Regnskab 565 2025 bishopskassen
- Regnskab 565 2025 conf
- Regnskab 565 2025 Fond

9. Statistikken

Statistikken blev godkendt.

10. Kurérforlaget

Kurerforlagets regnskab blev godkendt.

11. Rådet for Ordineret Tjeneste

Rådet for Ordineret Tjenestes indberetning blev modtaget.

12. Metodistkirkens Råd for International Tjeneste

Forslag fra Århus

Det har stor betydning ved indsamlinger, at vi kan sige, at det indsamlede beløb går ubeskåret til formålet. Derfor kan vi ikke støtte, at vi bruger 5% af de indsamlede midler på administration/drift. Vi forslår i stedet, at vi har en ekstra årlig kollekt i oktober til drift af missionsrådet, så de øvrige indsamlinger kan gå ubeskåret videre.

Forslaget blev ikke vedtaget.

MRITs indberetning blev modtaget.

13. Metodisthistorisk Selskab

Metodisthistorisk selskabs indberetning blev modtaget.

C. Metodistkirkens Børne- og Ungdomsforbund

Se særligt referat andetsteds i årbogen.

D. Repræsentation i økumeniske fora

1. Bibelskabet.
Rapporten blev modtaget
2. Danske Kirkers Råd
Rapporten blev modtaget.
3. Evangelisk Alliance
Rapporten blev modtaget.
4. Dansk Missions Råd
Rapporten blev modtaget
5. Den Økumeniske Kvindekomité
Ingen rapport i år.

E. De sociale institutioner

Keld Munk orienterede om årets sommerhøjskole på Solborgen.

1. Betaniaforeningen i Danmark

Jeanette Holm præsenterede Betaniaforeningens indberetning og understregede Betaniaforeningens ønske om en tæt relation til Metodistkirken.

Betaniaforeningens indberetning og regnskaber blev modtaget.

2. Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond

Kathrine Holm fremlagde regnskaber for fonden.

Regnskaberne for Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond blev modtaget.

3. Metodistkirkens Sociale Arbejde (MSA)

Alice Morsbøl fremlagde MSAs indberetning.

Helge Munk orienterede om status på projektet med den alkoholfrie café i Odense.

Klaus Hønnicke og Mariann Uhlund Wille fortalte om MSAs arbejde.

Indberetninger og regnskab for Metodistkirkens Sociale Arbejde blev modtaget.

4. Den selvejende institution Willeruplund

Indberetning og regnskab for Den selvejende institution Willeruplund blev modtaget.

5. Idrætsefterskolen Lægården

Se særligt referat i årbogen.

F. Forslag

Intet at refererer.

G. Valg og nomineringer

1. Valg af delegater til Generalkonferencen 2028,

Præstedelegat: Thomas Risager

Første præstesuppleant: Louise Aaen

Lægdelegat: Andreas Morsbøl Gram

Første lægsuppleant: Julie Bie

I 2027 skal der vælges yderligere suppleanter. Generalkonferencedelegaterne og suppleanterne er samtidig vores delegater til regional konferencen 2029.

2. Valglisten

Næstformandsvalget til landsledelsen er, ifølge vore vedtægter, direkte og ikke et konstitueringsvalg af landsledelsen.

| Tillidshverv | Forslag | Valgt |
|---|------------------------------------|------------------------|
| Intern revisor 1 | Jens Kamp Hansen | Jens Kamp Hansen |
| Intern revisor 2 | Carsten Thomsen | Carsten Thomsen |
| Landsledelsens formand | Hanne Urup Engbjerg Emilie Holm | Hanne Urup Engbjerg |
| Landsledelsens næstformand | Jørgen Thaarup Thomas Risager | Thomas Risager |
| Medlem af landsledelsen (præst) | Karen Brogaard Jørgen Thaarup | Karen Brogaard |
| Lægmedlem til Landsledelsen | Andreas Morsbøl Gram | Andreas Morsbøl Gram |
| Lægsuppleant til landledelsen | | |
| Præstesuppleant til landsledelsen | Anne Klitgård Thompson | Anne Klitgård Thompson |
| Missionssekretær (MRIT formand) og rep. til Dansk missionsråd | Mark Lewis | Mark Lewis |
| Metodisthistorisk Selskab | Gunhild Mectha | Gunhild Mectha |
| Danske Kirkers Råd | Thomas Risager | Thomas Risager |
| Nomineret af Landsledelsen til Økumenisk Forum | Louise Aaen | Louise Aaen |
| Nomineret af Landsledelsen til Økumenisk Forum | Christoffer Madsen | Christoffer Madsen |
| Nomineret af Landsledelsen til Evangelisk Alliance | Thomas Risager | Thomas Risager |
| Dansk missionsråd | Mark Lewis | Mark Lewis |

| | | |
|--|--|--|
| Bibelselskabet | Niels Urup Nielsen | Niels Urup Nielsen |
| Betaniaforeningen i Danmark | Jeanette Holm | Jeanette Holm |
| Betaniaforeningen | Peter Fredsby | Peter Fredsby |
| Indstillet af Betaniahjemmet på Frederiksberg til Sandvangs Fond | Kathrine Holm | Kathrine Holm |
| Indstillet af Betaniaforeningen i Danmark til Sandvangs Fond | Peter Fredsby | Peter Fredsby |
| Indstillet af Metodistkirkens Landsledelse til Sandvangs Fond | Jens Kamp Hansen | Jens Kamp Hansen |
| Metodistkirkens Sociale Arbejde | Christian Alsted | Christian Alsted |
| Metodistkirkens Sociale Arbejde | Christoffer Kyst | Christoffer Kyst |
| Metodistkirkens Sociale Arbejde, Formand for bestyrelsen | Alice Morsbøl | Alice Morsbøl |
| Den selvejende institution Willeruplunds bestyrelse | Thomas Risager Lisbeth Trøjgaard Morten Aaskov | Thomas Risager Lisbeth Trøjgaard Morten Aaskov |
| | | |

Vi vedtog at landsledelsen skal have 13 medlemmer: biskop, 6 præster, 6 lægpersoner. Vi har valgt 5 præster og 5 lægpersoner. Når biskoppen har udnævnt en evangelisationssekretær, foretager landsledelsen et suppleringsvalg så landsledelsen får 13 medlemmer.

3. Valg af forslagskomité

Forslag: Charlotte Thaarup for 2 år. Suppleringsvalg for Mette Munk Brink.

Charlotte Thaarup blev valgt.

H. Orientering

Intet at referere.

I. Præste-, højtids- og afslutningssession

1. Præstesession.

Rådets for ordineret tjenestes sekretær Ole Birch orienterede om præstesessionens arbejde og vedtagelser. Se referatet andet steds i årbogen.

2. Lægfolkets session

Konferencelægleder Bettina Pedersen fortalte om samtalerne på lægfolkets session. Indtryk fra samtalerne vil indgå i landsledelsen arbejde.

3. Præsentationer og tak

4. Højtids-session

5. **Hvor skal næste konference holdes?**

Ingen indbydelser blev fremsat. Landsledelsen arbejder videre med sagen.

(Efter afslutningen af forhandlingerne fremkom der en indbydelse fra Jerusalemskirken, Solrød Frikirke og Metodistkirkens Sociale Arbejde om at de sammen ville være værter for landsmødet 2027 i København).

6. Eventuelt

Maria Thaarup og Lene Nørrelykke rejste spørgsmålet om musikarbejdet i Metodistkirken. De vil fremsende en idé om et musikudvalg til landsledelsen.

7. Afslutning

Biskop Knut Refsdal erklærede forhandlingerne for afsluttede og takkede alle der havde bidraget og alle der havde forberedt og skabt rammer for arbejdet. Han blev selv takket for sin fine måde at lede forhandlingerne på.

Referater er justeret af DF Louise Aaen og Landsledelsesformand Hanne Urup Engbjerg.

Præsternes Session

Til stede:

Charlotte Thaarup (pensioneret) Keld Munk (pensioneret) Jørgen Thaarup (pensioneret) Claus Kofoed Nielsen (pensioneret) Mark Lewis (pensioneret) Beatrice Wittlinger (pensioneret) Christian Alsted, Ole Birch, Thomas Risager, Virginia Hønnicke, Anne Klitgaard Thompson, Louise Aen, Mai-Brit Tvilling, Klaus Hønnicke, Maria Thaarup Søndersted, Karen Ærenlund Brogaard, Maria Bræstrup Aaskov, Daniel Steinvig

Lægrepræsentanter fra ROT:

Shanti Digebjerg, Niels Urup Nielsen.

Gæst fra den Nordtyske årskonference:

Pastor Jürgen Woithe.

Fraværende:

Knut Bjarne Jørgensen (pensioneret) Tord Ireblad (pensioneret) Ove Sørensen (pensioneret) Joshua Kyeremeh (pensioneret) Duncan Thompson.

Referatet skrevet af Ole Birch, ROTs sekretær.

Dagsorden

1. Velkomst – v/ biskop Knut

Bød alle præster velkomne, berørte temaet og gav en særlig velkomst til pastor Jürgen Woithe fra den Nordtyske årskonference.

2. Andagt & bøn – v/ biskop Knut Refsdal

Biskop Knut henviste i sin andagt til Salme 27. Vi er ledere og vi møder udfordringer. Salme taler om tillid til Gud. David står midt i udfordringer, men har tillid til Gud. ”Sæt dit håb til Herren, vær frimodig og stærk”. UMCs vision taler om at lede med mod og det handler ikke om at fornægte frygt og uro, men at have tillid til Guds nærvær og lede med et skridt ad gangen. Nyligt afdøde biskop Hans Wæxby var en rollemodel for os alle i modigt lederskab. Hans opfordrede os om at møde vor tid med håb – nu er det vores tid. Et lederskab der er drevet af tillid ikke kontrol. ”Herren er med dig overalt hvor du går”.
Bøn.

3. Hilsener

Hilsener fra Ove Sørensen, Knut Bjarne Jørgensen, Tord Ireblad (sendes til alle) Amanda Urban og Duncan Thompson.

4. Konferencespørgsmålene

Se tillige den nedenstående engelsksprogede protokol.

Maria Bræstrup Aaskov skal vælges til ældste og optages i konferencen. Ordineres. (BoD § 333.2. Kræver $\frac{3}{4}$ flertal)

De nærværende medlemmer i fuld forening med årskonferencen valgte enstemmigt Maria Bræstrup Aaskov til at være medlem i fuld forening med årskonferencen og til at blive ordineret til ældste på søndag.

Amanda Urbans kandidatur og prøvetid til tjenesten som ældste afsluttes efter hendes ønske. (BoD § 314.1. Orienteringssag)

Der udspandt sig en samtale om udfordringerne med at være præst i Metodistkirken.

Daniel Steinvigs kandidatur til tjenesten som ældste fortsætter. (Orienteringssag)

Daniel Steinvig skal godkendes som lokal pastor. (BoD § 318.2. Kræver ¾ flertal).

De nærværende medlemmer i fuld forening med årskonferencen valgte enstemmigt Daniel Steinvig til lokalpastor. Det blev også besluttet at ROT undersøger muligheden for at Daniel bliver prøvemedlem snart.

Tord Ireblad har jubilæum 60 år. Dette markeres på højtids-sessionen lørdag.

Dean Andersen udtræder af konferencen efter eget ønske. (BoD § 361.2. almindeligt flertal). Sessionen vedtog at godkende at Dean Andersen udtræder af årskonferencen.

5. Informationer fra kabinettet/distriktsforstanderne

Præstemøder 26-29 jan 2027. Kun DK

Præstemøde i 2028 24. til 28. jan. sammen med Norge og Finland. (i Norge)

Indtryk fra præstedagen i Odense.

- Maria Aa. fint med én dag. Dejligt med inspiration, god samtale. Gerne online møder også. Gerne mere omsorg og bøn.
- Klaus Hønnicke Fint i Odense. Jeg kan ikke alle typer samtaler online.
- Claus Kofoed Nielsen: Behov for fysiske møder.
- Gerne én-dags samlinger, men også for mere tid. God samling med Norge i Haslev.
- Charlotte Thaarup. Gode udfordringer i Haslev, tekst til at prædike over når krigen kommer.
- Maria Thaarup Søndersted: Endags samling er god og udefra kommende inspiration.
- Mai-Britt Tvilling. Vi kunne godt blive bedre til at følge op på inspiration. Jeg ville gerne mødes månedligt online og bede sammen.

6. Lægprædikantdagen – v/ Anne Thompson

Anne informerede om lægprædikantdagen i april og hun spørger hvem der vil stå for en lægprædikantdag næste år. De ønsker noget om kald, mentorskab, forkyndelsen (praktisk). Mai-Britt Tvilling påtog sig opgaven.

7. Konfirmander 2027 – v/ Anne Thompson

Husk konfirmandweekend. Maria Thaarup arbejder med Lægården for at finde en dato. Måske 6-8. nov.

8. Evt.

Maria gav slik for hun er blevet gift!

9. Afslutning. Virginia Hønnicke afsluttede med bøn.

**THE UNITED METHODIST CHURCH
THE BUSINESS OF THE ANNUAL CONFERENCE**

The Minutes of the Denmark Annual Conference
 Held in Holstebro
 From May 14th 2026 , through May 17th 2026
 Bishop Knut Refsdal Presiding
 Date When Organized 1910 Number of This Session 116

Conference questions for the Clergy Session 2025-2029

PART III PERTAINING TO ORDAINED AND LICENSED CLERGY

Note: A (v) notation following a question in this section signifies that the action or election requires a majority vote of the clergy session of the annual conference. If a n action requires more than a simple majority, the notation (2/3v 3v) or (3/4v 4v) signifies that a two-thirds or three-fourths majority vote is required. Please be sure to indicate credentials Indicate credentials of persons in Part III: FD, FE, PD, PE, and AM, when requested.

13. Are all the clergy members of the conference blameless in their life and official administration (¶¶604.4, 605.7) ____ Yes

14. Please list information regarding elected members for the Administrative Review Committee, The Conference Relations Committee of the Board of Ordained Ministry and the Committee on Investigation.

| Committee | Member | Mailing Address | Phone Number | Email |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|------------------|--|
| Administrative Review Committee | Jørgen Thaarup | Hannesvej 7, 9970 Strandby, Denmark | +45 24 23 10 98. | joergen.thaarup@metodistkirken.dk |
| Conference Relations Committee | We have no such committee. Chair of BOM | Keld Munk | | |
| Committee on Investigation | The Danish AC have elected the Board of Ordained Ministry of The Norway AC to serve as our Committee on Investigation. Chair: Ola Westad | | +4741415802. | ola@oslocentral.no |

15. List all certified candidates (¶¶ 310, 313, 314). List alphabetically

NOTE: Everyone who wants to become an LP, PE, or PD must first become a certified candidate.

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

List individuals currently certified as candidates for ordained or licensed ministry:

| Last Name | First Name | Middle Name | District | Date Certified | Last Recertification |
|-----------|------------|-------------|----------|----------------|----------------------|
| Steinvig | Daniel | | | May 17, 2023 | May 14, 2026 |
| | | | | | |

List certified candidates have transferred into your Annual Conference from another Annual Conference

| Last Name | First Name | Middle Name | Transferring Conference | Date Certified | Date Accepted in your AC | Last Recertification Date |
|-----------|------------|-------------|-------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

List individuals whose candidacy for ordained or licensed ministry has been accepted by a District Committee on Ordained Ministry in another annual conference:

| Last Name | First Name | Middle Name | Receiving Conference | Date Originally Certified/Year | Date Accepted by District in Other Conference |
|-----------|------------|-------------|----------------------|--------------------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

List individuals discontinued as certified candidates for licensed or ordained ministry (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | District | Date Certified | Date Discontinued |
|-----------|------------|-------------|----------|----------------|-------------------|
| Urban | Amanda | | | May 12, 2024 | May 14, 2026 |

List certified candidates who have been reinstated into your Annual Conference (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Discontinued | District | Date Reinstated |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------|-----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

16. List individuals who have completed the studies for the license as a local pastor, are approved, but are not currently appointed (§315). Indicate for each person the year the license was approved:(3/4v). List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | District | Year Licensed Approved | Course of Study/ Courses Completed | Last Renewal Date |
|-----------|------------|-------------|----------|------------------------|------------------------------------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

17. Who are approved and appointed as:

NOTE: For each person, please indicate the first year the license was awarded and the progress each has made within the course of study or the name of the seminary in which they are enrolled. In addition, indicate with an asterisk those who have completed the five-year course of study or the M.Div. (§319.4)

NOTE: Persons on this list must receive an episcopal appointment. (3/4 v) List alphabetically.

a) Full-time local pastors (§318.1)

| Last Name | First Name | Middle Name | District | First Year License Awarded | Course of Study/Courses Completed | Last Renewal Date |
|-----------|------------|-------------|----------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

b) Part-time local pastors (§318.2) Show the fraction of full-time in one-quarter increments:

| Last Name | First Name | Middle Name | District | First Year License Awarded | Fraction of time to be served | Course of Study/Courses Completed | Last Renewal Date |
|-----------|------------|-------------|----------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| Steinvig | Daniel | | | 2026 | 3/4 | No | May 14, 2026 |
| | | | | | | | |

Students from other annual conferences or denominations serving as local pastors and enrolled in a school of theology listed by the University Senate (§318.5)

| Last Name | First Name | Middle Name | First Year License Awarded | Seminary | Home Conference |
|-----------|------------|-------------|----------------------------|----------|-----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

d) Students who have been certified as candidates in your annual conference and are serving as local pastors in another annual conference while enrolled in a school of theology listed by the University Senate (§318.3)

| Last Name | First Name | Middle Name | Serving Conference | Enrolled Seminary | Last Renewal Date |
|-----------|------------|-------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Persons serving as local pastors while seeking readmission to conference membership (§366.4, 367, 368, 369.3) (If not in this conference indicate name of conference where serving.)

| Last Name | First Name | Middle Name | Serving Conference | Course of Study/Seminary |
|-----------|------------|-------------|--------------------|--------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

f) Who are approved for an annual extension beyond the prescribed limit of time of completed Course of Study as recommended by DCOM and BOM (§318.3) (v)?

Full Time

| Last Name | First Name | Middle Name | Year Licensed | Course of Study/Courses Completed |
|-----------|------------|-------------|---------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Part Time

| Last Name | First Name | Middle Name | Year Licensed | Course of Study/Courses Completed |
|-----------|------------|-------------|---------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Retired Local Pastors Under Appointment

| Last Name | First Name | Middle Name | District | First Year License Awarded | Course of Study/Courses Completed | Last Renewal Date | Fraction of Time to be Served |
|-----------|------------|-------------|----------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

18. List individuals who are discontinued as local pastors (§320.1). List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Discontinued |
|-----------|------------|-------------|-------------------|
| Urban | Amanda | | May 14, 2026 |
| | | | |

19. List individuals reinstated as local pastors (§320.4) (v) List alphabetically

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Discontinued | Reinstated Effective Date | Course of Study/ Seminary |
|-----------|------------|-------------|-------------------|---------------------------|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

20. List clergy members (ordained, provisional and local pastors) from other annual conferences or Methodist denominations who are approved for appointment in the Annual Conference while retaining their conference or denominational membership (§§318.4, 331.4, 346.1). List alphabetically

Annual Conferences

| Last Name | First Name | Middle Name | Home Conference | Clergy Status | Year When Service in Your AC began | Year Approved |
|-----------|------------|-------------|-----------------|---------------|------------------------------------|---------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Other Methodist Denominations

| Last Name | First Name | Middle Name | Denomination | Clergy Status | Year When Service in your AC began | Year Approved |
|-----------|------------|-------------|--------------|---------------|------------------------------------|---------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

21. List clergy in full connection appointed to a missionary conference who is considered an affiliated member of the missionary conference while retaining membership in their home conference. (§586.4b) List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Missionary Conference | Clergy Status | Year affiliate membership began |
|-----------|------------|-------------|-----------------------|---------------|---------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

22. List what clergy in good standing in other Christian denominations who have been approved to serve appointments or ecumenical ministries within the bounds of the Annual Conference while retaining their denominational affiliation (§§331.4, 346.1) (v) Designate with an asterisk those who have been accorded voting rights within the annual conference. Indicate credential. List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Denomination | Year When Service in your AC began |
|-----------|------------|-------------|---------------|--------------|------------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

23. List individuals who are affiliate members: List alphabetically. Be sure to indicate the annual conference or denomination where membership is held.

With vote (§586.4b) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Member Conference/ Denomination | First Year of Affiliation |
|-----------|------------|-------------|------------------------------------|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Without vote (§348) (2/3v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Member Conference/ Denomination | First Year of Affiliation |
|-----------|------------|-------------|------------------------------------|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

24. List persons elected as associate members ¶321 (3/4v) In addition, if persons have been admitted by another annual conference as a courtesy to your conference, please indicate the name of the accepting conference and date of admission if applicable. List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|----------------------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |

25. List individuals Who are newly elected as provisional members and what seminary they are attending, if in school (under ¶¶322.4, 324, 325). List alphabetically.)

Provisional Deacons under the provisions of ¶ 324.4b (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Seminary |
|-----------|------------|-------------|----------|
| | | | |
| | | | |

Provisional Elders under the provisions of ¶ 324.4a (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Seminary |
|-----------|------------|-------------|----------|
| | | | |
| | | | |

26. List individuals who are continued as provisional members, and what seminary are they attending, if in school (¶¶326, 327v). List alphabetically

In preparation for ordination as a deacon or elder (¶326)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Commission Year | Seminary |
|-----------|------------|-------------|---------------|-----------------|----------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Provisional deacons who became provisional elders (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Year |
|-----------|------------|-------------|------|
| | | | |
| | | | |

Provisional elders who became provisional deacons (v) Be sure to indicate year.

| Last Name | First Name | Middle Name | Year |
|-----------|------------|-------------|------|
| | | | |
| | | | |

Provisional members who transferred from other conferences or denominations (¶347.1) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Commission Year | Seminary | Previous Conference/ Denomination |
|-----------|------------|-------------|---------------|-----------------|----------|-----------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

27. List ordained clergy that have been received from other Christian denominations (§347.3). List alphabetically. In addition, if persons have been admitted by another annual conference as a courtesy to your conference, please indicate the name of the accepting conference and date of admission if applicable.

As provisional members (§347.6a) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Received | Previous Denomination | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|---------------|---------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

As local pastors (§347.3) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Received | Previous Denomination | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|---------------|---------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

28. List ordained clergy, coming from other Christian denominations, have had their orders recognized (§347). List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Received | Previous Denomination |
|-----------|------------|-------------|---------------|---------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

29. List persons elected as members in full connection List alphabetically In addition, list members in full connection that have been admitted by another annual conference as a courtesy to your conference, indicating the name of the accepting conference and date of admission, if applicable

Deacons (§330) (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|----------------------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Elders (§335) (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|----------------------|-------------------|
| Aaskov | Maria | Bræstrup | Denmark | May 14. 2026 |
| | | | | |

30. List persons ordained as deacons and which seminary awarded their degree. If their master’s degree is not from a seminary, at which seminary did they complete the basic graduate theological studies: List alphabetically. In addition, list those ordained as deacons that have been admitted by another annual conference as a courtesy to your conference, indicating the name of the accepting conference and date of admission if applicable

After provisional membership (§330) (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Seminary | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|----------|----------------------|-------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Transfer from elder (§309) (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Seminary | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|----------|----------------------|-------------------|
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

31. List individuals who are ordained as elders and what seminary awarded their degree. List alphabetically.

After provisional membership (§335) (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Seminary |
|-----------|------------|-------------|------------------------------|
| Aaskov | Maria | Bræstrup | Syddansk Universitet, Odense |
| | | | |

Transfer from deacon (§309) (3/4v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Seminary |
|-----------|------------|-------------|----------|
| | | | |
| | | | |

32. What provisional members, previously discontinued, are readmitted (§365) (v) List alphabetically

| Last Name | First Name | Middle Name | Prior Clergy Status | Effective Date of Discontinue | ¶ or Reason (Note) |
|-----------|------------|-------------|---------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

33. List individuals who are readmitted (§§365-369 [v], §369 [2/3v]). List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Prior Clergy Status | New Clergy Status | Date Left Conference | Effective Date of Readmission | ¶ or Reason (Note) |
|-----------|------------|-------------|---------------------|-------------------|----------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

34. List individuals who have returned to the effective relationship after voluntary retirement (§358.7): (v) List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Prior Clergy Status | New Clergy Status | Date Left Conference | Effective Date of Readmission | ¶ or Reason (Note) |
|-----------|------------|-------------|---------------------|-------------------|----------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

35. List individuals who have been received by transfer from other annual conferences of The United Methodist Church (§§347.1,416.5, 635.2n). List alphabetically. (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Previous Conference | Date of Transfer |
|-----------|------------|-------------|---------------|---------------------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

36. List individuals who are transferred in from other Methodist denominations (§§347.2, 346.2). List alphabetically. Indicate credential.

| Last Name | First Name | Middle Name | Receiving Clergy Status | Previous Methodist Denomination | Date of Transfer |
|-----------|------------|-------------|-------------------------|---------------------------------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

37. List individuals who have been ordained as a courtesy to other conferences, after election by the other conference. List alphabetically. If your conference has admitted or ordained persons as a courtesy to another conference, please list these persons below. Such courtesy elections or ordinations do not require transfer of conference membership

Deacons

| Last Name | First Name | Middle Name | Member Conference | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Elders

| Last Name | First Name | Middle Name | Member Conference | Accepting Conference | Date of Admission |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

38. List individuals who have been transferred out to other annual conferences of The United Methodist Church (§416.5).

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | New Conference | Date of Transfer |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

39. List individuals who are discontinued as provisional members (§327) (v). List alphabetically.

By expiration of eight-year time limit (§ 327)

| Last Name | First Name | Middle Name | Provisional Clergy Status (PE or PD) | Year Became Provisional |
|-----------|------------|-------------|--------------------------------------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

By voluntary discontinuance (§ 327.6) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Provisional Clergy Status (PE or PD) | Year Became Provisional |
|-----------|------------|-------------|--------------------------------------|-------------------------|
| Urban | Amanda | | PE | 2024 |
| | | | | |

By involuntary discontinuance (§ 327.6) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Provisional Clergy Status (PE or PD) | Year Became Provisional |
|-----------|------------|-------------|--------------------------------------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

By reaching Mandatory Retirement Age (§ 327.7)

| Last Name | First Name | Middle Name | Provisional Clergy Status (PE or PD) | Year Became Provisional |
|-----------|------------|-------------|--------------------------------------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

40. List individuals who have had their conference membership terminated. List alphabetically

By withdrawal to unite with another denomination (§361.1, .4)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Prior Clergy Status | New Reported Denomination |
|-----------|------------|-------------|----------------|---------------------|---------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

By withdrawal from the ordained ministerial office (§361.2, .4)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Prior Clergy Status |
|-----------|------------|-------------|----------------|---------------------|
| Andersen | Dean | | May 14, 2026 | Retired elder |
| | | | | |

By withdrawal under complaints or charges (§361.3, .4; 2720.2)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Prior Clergy Status |
|-----------|------------|-------------|----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |

By trial (§2713)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Prior Clergy Status |
|-----------|------------|-------------|----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |

41. List individuals suspended under the provisions of §§363.7, 2704.2c or 2711.3). List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | End Date (if applicable) | Clergy Status |
|-----------|------------|-------------|----------------|--------------------------|---------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

42. List of members from your annual conference who have passed away during the year, including those from Administration Location. List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Date of Birth | Date of Death | Clergy Status |
|-----------|------------|-------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

43. List clergy members who have received appointments in other Annual Conferences of The United Methodist Church while retaining their membership in this Annual Conference. List alphabetically.

Provisional or ordained members (elders and deacons) (§331.4, 346.1)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Conference Where Appointed | Appointment /Time | Effective Date of Appointment |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| Birch | Ole | | Elder | Norway | | Aug. 1, 2025 |
| | | | | | | |

Local Pastors are Serving on Loan (§318.4)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Conference Where Appointed | Appointment /Time | Effective Date of Appointment |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Associated Members (§346.1)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Conference Where Appointed | Appointment /Time | Effective Date of Appointment |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Affiliated Members appointed to missionary conference with vote.(¶586)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Conference Where Appointed | Appointment /Time | Effective Date of Appointment |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

44. List provisional, ordained members or associate members on leave of absence and for what number of years consecutively has each held this relation (¶354). Indicate credential and record Charge Conference where membership is held. List alphabetically

Voluntary Leave of Absence

5 years or less (¶3542a-b, 3) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | Type of Leave | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|---------------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

more than 5 years (¶3543.2a-b, 3) (2/3v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | Type of Leave | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|---------------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Transitional Leave(¶354.2c)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | End Date | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Involuntary

Involuntary Leave (¶ 355) (2/3v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | End Date | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Ad Interim Involuntary Leave (JCD 1355) (v)List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | End Date | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

45. List individuals who are granted sabbatical leave (¶352) (v). List alphabetically.

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | End Date | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

46. List individuals granted medical leave due to medical or disabling conditions (¶357) (v). List alphabetically

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | End Date | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|----------|-------------------|
| | | | | | | |

47. List members in full connection who have been retired (§358): List alphabetically - If retiring in the interim between conference sessions (§358.2d), indicate the effective date of retirement. (Under §358.1, *no vote* required; under §358.2, *v*; under §358.3, *v 2/3*)

Deacons

This year

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |

Elders

This year

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| Thaarup | Jørgen | | 2025 |
| Lewis | Mark | | 2025 |
| Nielsen | Claus | Kofoed | 2025 |
| Thaarup | Charlotte | | 2024 |
| Andersen | Dean | | 2023 |
| Sørensen | Ove | | 2021 |
| Munk | Keld | Arne | 2020 |
| Jørgensen | Knut | Bjarne | 2006 |
| Ireblad | Tord | | 2005 |

48. List associate members who have retired (§358). List alphabetically. If retiring in the interim between conference sessions (§358.2d), indicate the effective date of retirement.) (Under §358.1, *no vote* required; under §358.2, *v*; under §358.3, *v 2/3*)

This year

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |

49. Who have been recognized as retired local pastors (¶320.5) List alphabetically.

This year

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |
| | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Effective Date |
|------------|------------|-------------|----------------|
| Wittlinger | Beatrice | | 2025 |
| Kyeremeh | Joshua | Kofi | 2014 |

50. What is the number of clergy members of the Annual Conference: 23

By appointment category and conference relationship

NOTES:

Where applicable, the question numbers on this report form corresponding to each category have been placed in parenthesis following the category title. Where these question numbers appear, the number reported in that category should agree with the number of names listed in the corresponding questions.

For the three categories of Appointments to Extension Ministries, report as follows:

¶344.1a, c): the number of clergy members appointed within United Methodist connectional structures, including district superintendents, or to an ecumenical agency.

¶344.1b): the number of clergy members appointed to extension ministries, under endorsement by the Division of Chaplains and Related Ministries of the General Board of Higher Education and Ministry.

¶344.1d): the number of clergy members appointed to other valid ministries, confirmed by a two-thirds vote of the Annual Conference.

Note: Report those in extension ministry in one category only.

See the Discipline paragraphs indicated for more detailed description of these appointment categories.

Note: Those approved to serve as a local pastor, but not currently under appointment, are not counted as clergy members of the conference.

| Categories | Deacons in Full Connection | Elders in Full Connection | Provisional Deacons | Provisional Elders | Associate Members & Affiliate Members With Vote | Full-time Local Pastors | Part-time Local Pastors |
|--|----------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| Pastors and deacons whose primary appointment is to a Local Church (¶331.1a, 339) (q72)(q73) | | 8 | | | | | 1 |
| Appointments to Extension Ministries (¶317,331.1b; 344.1a, c) (q75a) | 1 | 3 | | | | | |
| Appointments to Extension Ministries (¶317, 331.1b; 344.1b) (q75b) | | | | | | | |
| Appointments to Extension Ministries (¶317.1; 331.1b; 344.1d) (q75c) | | | | | | | |
| Appointments to Attend School (¶331.1d) (q76) | | | | | | | |
| Appointed to Other Annual Conferences (q43) | | | | | | | |
| On Leave of Absence (q44a1, 2)(q44c1,2) Personal | | | | | | | |
| On Leave of Absence (q44a1, 2)(q44c1,2) Family | | | | | | | |
| On Sabbatical Leave (q45) | | | | | | | |
| On Medical Leave (q46) | | | | | | | |
| On Transitional Leave (q44b) | | | | | | | |
| Retired (q47,48,49,53,56,70) | | 8 | | | | | 2 |
| Total Number, Clergy Members | | | | | | | |
| Grand Total, All Conference Clergy Members | 1 | 19 | | | | | 3 |

PART IV HONORABLE LOCATION

51. List individuals granted honorable location (§358.1) List alphabetically.

This year (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Charge Conference Membership | Date Effective |
|-----------|------------|-------------|---------------|------------------------------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Year Originally Granted | Status | Charge Conference Membership | Year of Most Recent Report |
|-----------|------------|-------------|-------------------------|--------|------------------------------|----------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

52. List individuals on honorable location who are appointed ad interim as local pastors (§358.2) Indicate date and appointment.

| Last Name | First Name | Middle Name | Appointment | Year Originally Granted Location |
|-----------|------------|-------------|-------------|----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

53. List individuals who have been granted the status of honorable location-retired (§358.3):

This year (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Year Honorable Location Originally Granted | Charge Conference Membership |
|-----------|------------|-------------|---------------|--|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Year Honorable Location Originally Granted | Charge Conference Membership |
|-----------|------------|-------------|---------------|--|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

54. Who have had their status as honorable located orders terminated (§358.2) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Prior Clergy Status |
|-----------|------------|-------------|----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |

PART V ADMINISTRATIVE LOCATION

55. List individuals placed on administrative location (§359). List alphabetically

This year (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Charge Conference Membership |
|-----------|------------|-------------|----------------|------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Ad Interim Administrative Location (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Charge Conference Membership |
|-----------|------------|-------------|----------------|------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Year Originally Placed | Charge Conference Membership | Year of Most Recent Report |
|-----------|------------|-------------|------------------------|------------------------------|----------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

56. Please list individuals granted the status of administrative location-retired (§358.3):

This year (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Year Administrative Location Originally Granted | Charge Conference Membership |
|-----------|------------|-------------|---------------|---|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Year Administrative Location Originally Granted | Charge Conference Membership |
|-----------|------------|-------------|---------------|---|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

57. List individuals who have had their status as administrative located orders terminated (§358.2) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective | Prior Clergy Status |
|-----------|------------|-------------|----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |

PART VI CERTIFICATION IN SPECIALIZED MINISTRY

Note: Indicate the credentials of persons in Part III: FD, FE, PD, PE, AM, FL, PL, and LM. List alphabetically

58. List the candidates in process for certification in specialized ministry:

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy/Lay Status | Specialized Ministry |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |

59. List individuals certified in specialized ministry. List the areas of specialized ministry.

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy/Lay Status | Specialized Ministry |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |

60. List individuals are transferred in as a certified person in specialized ministry

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy/Lay Status | Specialized Ministry | Sending Conference |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

61. List individuals who transferred out as a certified person in specialized ministry

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy/Lay Status | Specialized Ministry | Receiving Conference |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

62. List individuals who have been removed as a certified person in specialized ministry

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy/Lay Status | Specialized Ministry |
|-----------|------------|-------------|-------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |

PART VII ASSIGNED LAY MEMBERS

63. List individuals who are lay members serving within your Annual Conference.

Certified Lay Ministers (§ 268, and 666.10) (List alphabetically, by district)

| Last Name | First Name | Middle Name | District | Date of Certification | End Date of Certification | Last Recertification |
|-----------|------------|-------------|----------|-----------------------|---------------------------|----------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

DS Assigned Lay supply (SY - SUPPLIED/HIRED/ASSIGNED) List alphabetically

| Last Name | First Name | Middle Name | District | Date Assigned | Fraction of Time to be Served | End Date |
|-----------|------------|-------------|----------|---------------|-------------------------------|----------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

PART VIII DIACONAL MINISTERS

Paragraph numbers in questions 66-72 refer to the 1992 *The Book of Discipline*. List alphabetically

64. List individuals transferred in as diaconal ministers (§312)

| Last Name | First Name | Middle Name | Previous Annual Conference | Date |
|-----------|------------|-------------|----------------------------|------|
| | | | | |
| | | | | |

65. List individuals who transferred out as diaconal ministers (§312)

| Last Name | First Name | Middle Name | Receiving Annual Conference | Date |
|-----------|------------|-------------|-----------------------------|------|
| | | | | |
| | | | | |

66. List individuals whose conference relationship as diaconal ministers was terminated by Annual Conference action (§313.3) (Under §313.3a, *no vote*; under §313.3b, *v 2/3*)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |
| | | | |

67. List diaconal ministers granted leaves of absence under §313.1a, c, d) (disability, maternity/paternity, study/sabbatical, or personal leave) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Type of Leave | Date Originally Granted |
|-----------|------------|-------------|---------------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

68. List diaconal ministers granted extended leave (§313.1e)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Originally Granted |
|-----------|------------|-------------|-------------------------|
| | | | |
| | | | |

69. List individuals who have returned to active status from extended leave (§313.1e) (v)

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Originally Granted |
|-----------|------------|-------------|-------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

70. List individuals who have taken the retired relationship to the Annual Conference as diaconal ministers (§313.2): (Under §313.2b, *v 2/3*)

This year

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |
| | | | |

Previously

| Last Name | First Name | Middle Name | Date Effective |
|-----------|------------|-------------|----------------|
| | | | |
| | | | |

PART IX APPOINTMENTS AND CONCLUDING BUSINESS

71. List individuals approved for less than full-time service

What associate members and elders (full and provisional) are approved for appointment to less than full-time service, what is the total number of years for which such approval has been granted to each, and for what fraction of full-time of service (in one-quarter, one-half, or three-quarter increments) is approval granted (§§338.2, 342.2, 1506) (v 2/3, after 8 years v 3/4)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Appointment | Total number of years | Start date of First year Appointed | Fraction of Full-Time Service | Requested by (pastor, Bishop, DS) |
|-----------|------------|-------------|---------------|-------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| Tvilling | Mai-Brit | | | Solrød | | | 1/4 | |
| Steinvig | Daniel | | | Aarhus | | | 3/4 | |
| Virgina | Hønnicke | | | MSA | | | 1/4 | |
| Duncan | Thompson | | | Vejle | | | 0 | |

What deacons in full connection and provisional deacons are approved for appointment to less than full-time service (§331.3)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Appointment | Start date of First year Appointed | Fraction of Full-Time Service |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|------------------------------------|-------------------------------|
| Brogaard | Karen | Ærenlund | Deacon | Betaniahjemmet | Aug. 1. 2025 | 1/2 |

72. Who has been appointed as interim pastors under the provisions of §338.3 since the last session of the annual conference, and for what period

| Last Name | First Name | Middle Name | Appointment | Start Date | End Date |
|-----------|------------|-------------|-------------|------------|----------|
| | | | | | |

73. What elders, deacons (full connection and provisional), associate members, local and supply pastors are appointed to ministry to the local church and where are they appointed for the ensuing year Attach a list. This is your appointment booklet. See the Yearbook.

74. What changes have been made in appointments since the last annual conference session Attach list. Include and identify Appointments to Extension Ministries. Give effective dates of all changes. These are your interim appointments.
Daniel Steinvig to Jerusalem Church, Copenhagen.

75. What clergy members are appointed to extension ministries for the ensuing year

Within the connectional structures of United Methodism (§344.1a, c)(attach a listing)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | Extension Ministry Assignment | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|-------------------------------|-------------------|
| Birch | Ole | | Elder | Aug. 1. 2026 | Communication | |
| Hønnicke | Klaus | | Elder | Aug. 1. 2026 | Central Mission | Solrød |
| Hønnicke | Virginia | | Elder | Aug. 1. 2026 | Central Mission | Solrød |

To ministries endorsed by the Board of Higher Education and Ministry (344.1b)(attach a listing)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | Extension Ministry Assignment | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|-------------------------------|-------------------|
| | | | | | | |

To other valid ministries under the provisions of §344.1d (v 2/3)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | Date Effective | Extension Ministry Assignment | Charge Conference |
|-----------|------------|-------------|---------------|----------------|-------------------------------|-------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

76. Who are appointed to attend school (§416.6) (List alphabetically all those whose prime appointment is to attend school.)

| Last Name | First Name | Middle Name | Clergy Status | School |
|-----------|------------|-------------|---------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

77. Where are the diaconal ministers appointed for the ensuing year (§310) [1992 Discipline]. Attach list

78. What other personal notations should be made (Include such matters as changes in pension credit (§638.9), corrections or additions to matters reported in the "Business of the Annual Conference" form in previous years, and legal name changes of clergy members and diaconal ministers.)

79. Where and when shall the next Conference Session be held (§603.3,4) See minutes of the general session.

Pastoraleudnævnelser 2026-2027

Distriktsforstandere: Thomas Risager (10), Louise Aaen (4)

Distrikt 1: Thomas Risager

Strandby Maria Thaarup Søndersted (1)

Esbjerg: Uden udnævnelse (5)

København: Louise Aaen (2)

København, International: Louise Aaen (2)

Rønne: Christian Alsted (2)

Særlige udnævnelser

Karen Ærenlund Brogaard (2) Diakon. Betaniahjemmet, Frederiksberg
Klaus Hønnicke (9) Generalsekretær og præst ved Metodistkirkens Sociale Arbejde
Virginia Hønnicke (7) Præst ved Metodistkirkens Sociale Arbejde
Ole Birch (2) Kommunikation & Årskonference sekretær
Ole Birch (2) Trondheim
Christian Alsted (2) Missional ledertræning DK/NO.

Distrikt 2: Louise Aaen

Aarhus: Daniel Steinvig (1)

Odense: Thomas Risager (27)
Maria Bræstrup Aaskov (9)

Vejle: Anne Thompson (21)
Duncan Thompson (3) - ulønnet præst

Holstebro: Uden udnævnelse (3)

Solrød: Mai-Brit Tvilling (17)
Virginia Hønnicke (9) – ulønnet præst

Særlige udnævnelser:

Maria Aaskov (8) Webredaktør for kirkens presse
Anne Thompson (4) Præst i MBUF med fokus på børn
Mai-Brit Tvilling (2) Discipel- og mentorskabstræning
Uden udnævnelse (1) Idrætsefterskolen Lægaarden
Maria Aaskov (2) Projektleder MSA

B Kirkens centrale ledelse, råd og udvalg

1 Indberetning fra distriktsforstanderne

Metodistkirken i Danmark.

Varmt velkommen til landsmøde, som allerede nu lever op til årets tema: Det handler om glæde!

De glade gensyn er mange, glæden over at samles til landsmøde er stor. De nye, som er med for første gang, får lov at se på alt med friske øjne, og vi tror, at man her ser en smittende glæde.

I Filipperbrevet finder vi den gode, men måske også lidt slidte, opfordring: "Glæd jer altid i Herren! Jeg siger atter: Glæd jer!" (Fil 4,4)

Glæden er ikke noget, vi skal trække frem fra vores indre, men en glæde, som gives kirken, fordi vi glæder os i Herren. Det er fra ham, at glæden udgår, og det er den, vi læner os ind i.

Det er også den glæde, som giver styrke, vilje og kraft til at lægge de mange - for de flestes vedkommende - frivillige kræfter i at være kirke med hoved, hjerte og hænder. Her skal der lyde en kæmpe tak for den store glæde, som slippes løs uge efter uge, måned efter måned og år efter år. Uden den Herre, som glæden kommer fra, er det ikke muligt at være kirke.

Det er let nok at følge Filipperbrevet opfordring til at glæde sig, når man løfter blikket og ser ud over Metodistkirken i Danmark, og der er selvfølgelig også udfordringer, som kræver vores opmærksomhed.

Det er meget fint og tilfredsstillende at se vores grundfortælling blive levendegjort af det daglige liv i vores menigheder og på de steder, hvor mennesker fra Metodistkirken samles. Vi hører og ser de tre hovedpunkter fra grundfortællingen udleveres.

Hvor finder I glæden?

Kendt for kærlighed (Joh 15,9-14)

Guds kærlighed kan forandre os og give os inspiration og mod til at efterfølge Jesus. Vi er ikke perfekte, derfor vil vi efterligne Jesus i det, vi siger og gør. For vi tror, dét gør livet større, rigere og gladere.

Venner for livet (Joh 13,34-35)

Vi vil møde nye mennesker og sammen danne livslange og glade venskaber, der bygger på, at alle er værdifulde og elskede. Den glæde og det håb, vi selv oplever i troen, vil vi dele med andre.

Gør verden til et bedre sted (Matt 25,35-40)

Gud elsker verden! Derfor vil vi handle kærligt og ansvarligt overfor alle mennesker - særligt de mest udsatte - og for den klode, vi bor på.

Hvordan har grundfortællingen liv hos Jer?

I de gode gamle dage flyttede præsterne ofte

I de gode gamle dage flyttede præsterne og deres familier ofte fra sted til sted. Vi kender alle børn af præster, som har gået på adskillige skoler som følge af flytninger. Det var helt almindeligt, at præster blev flyttet hvert 3-5 år.

Nu sker flytninger typisk på foranledning af en præst, som ønsker forandring, eller en menighed, som gør det. Her kommer der en forventning om, at kabinettet løser det til udtryk. Det nye normal er dog den, at præsternes villighed til at flytte på kabinettets initiativ er yderst sparsom, og samtidig er det også sådan, at menighederne har stærke meninger om, hvem de vil modtage.

Kabinettet og pastoralkomiteerne arbejder med menigheds-profiler og præste-profiler, og vi forsøger sammen at afsøge, hvor profilerne passer sammen og herefter indbyde til en samtale mellem præst og pastoralkomite.

Der er mange faktorer, som bidrager til den nuværende situation. I dag arbejder næsten alle præsters ægtefæller, og familierne er afhængige af to indtægter – ikke mindst fordi præstelønninger som regel ligger i den lave ende.

Der er stort set ingen præsteboliger tilbage, eller præsterne ønsker ikke at benytte dem. Præster ejer enten deres egen bolig eller bor til leje. At sælge og købe et hus eller en lejlighed kan være en kompliceret proces og kan medføre betydelige økonomiske tab. Desuden ligger alle vores kirker med så stor afstand, så en ændring i udnævnelsen som regel nødvendiggør en flytning.

Der er flere af udnævnelserne, som i dag er deltidsansættelser, hvilket også komplicerer billedet.

Alle disse faktorer har ført til en træghedi udnævnelssystemet, og vi kan reelt ikke længere sige, at vores præster er flytbare.

Kabinettet er fuldt ud klar over, at vi har mandatet til at træffe beslutningerne, og at biskoppen – i hvert fald teoretisk – kan foretage en udnævnelse uden at indhente accept. Vi ved også, at en sådan ledelsesform er uacceptabel i vores tid.

Dette er en ny virkelighed for Metodistkirken, for kabinettet, for præsterne og for menighederne.

Der er mange implikationer. Det kan være svært for en menighed at få en ny præst blandt dem, vi har. Der er også en tendens til, som i det øvrige samfund, at de urbane områder er mere attraktive end vandkantsdanmark.

Kan man forestille sig, at man fremover slår ledige stillinger op offentligt, og dermed søger ud over det kollegium af præster, som vi har?

Man kan også forestille sig, at en udnævnelse bringes til ophør i en situation, hvor præsten ikke ønsker at flytte. I den situation er det svært at forestille sig, at kirkens forpligtelse til at give præsten en udnævnelse skal være gældende.

Byder fremtiden på mere samarbejde mellem menigheder, hvor to eller tre menigheder deler en pulje af præster, som kører mellem kirkerne og i øvrigt afvikler en del hverdagsting digitalt? Vi indbyder til samtale om dette, for selvom alt var bedre i gamle dage, så kommer de gamle dage næppe tilbage.

Hvad tænker I?

70 år med kvinder i præstetjeneste

I 2026 markerer vi en betydningsfuld milepæl: 70-året for kvinders ordination i den metodistiske tradition. Denne jubilæumsmarkering inviterer os ikke blot til at fejre et afgørende øjeblik i vores kirkesamfunds liv, men også til at udtrykke taknemmelighed for de utallige kvinder, som besvarede Guds kald længe før den officielle anerkendelse – og som fortsat leder, prædiker, underviser og tjener med mod, tro og stor kærlighed.

Et afgørende øjeblik indtraf i 1956, da Generalkonferencen gav kvinder fulde præsterettigheder. Denne beslutning åbnede dørene for fuld ordination på måder, som i generationer havde været nægtet dem. Maud Keister Jensen blev den første kvinde, der modtog disse rettigheder i dette skelsættende år, og i de følgende årtier har kvinder fortsat udvidet deres lederskab på alle områder af kirkens liv.

Siden da har metodister over hele verden været vidner til, at kvinder har brudt nyt land – som præster, distriktsforstandere, biskopper og ledere i kirkens råd og organer. Deres tjeneste vidner om, at Gud kalder uden hensyn til køn og udruster alle, der svarer, med nådegaver til tjenesten i Kristus.

I Danmark fik vi Aase Johnsen, som blev optaget på prøve i 1967, som blev den første kvindelige metodistpræst. Hun tjente kun et år i Danmark, idet hun blev overført til Norge i 1968 og kort efter forlod tjenesten. Herefter kom Lilly Thomsen, som var sygeplejeuddannet og som fulgte Guds kald og i 1970 blev ordineret diakon. Disse blev fulgt af Charlotte Thaarup, som i 1979 blev den første kvinde, der blev valgt til og ordineret ældste, hvilket gjorde hende til den første kvinde med fulde rettigheder som præst i Danmark.

Charlotte er desuden en af bidragyderne til bogen *“Courageous Past and Bold Future”*, som er udgivet i anledning af jubilæet. Tak til Charlotte Thaarup for på fornem vis at bane vejen for andre kvinder, der tjener som præster i vores kirke.

Når vi fejrer 70 år med kvinders ordination, ser vi også tilbage på, hvordan kvinder i præstetjeneste har sat præg på kirkens ledelse i takt med samfundsudviklingen. Mange oplever, at præsterollen er blevet mindre autoritær og mere dialogbaseret. Kirken er også blevet mere aktiv og nærværende gennem moderne tiltag som koncerter, foredrag, babysalmesang og Messy Church. Det er ikke alene kvinders fortjeneste, at kirken arbejder for at være mere folkelig, rummelig og i kontakt med mennesker, men ligestillingen har været en vigtig del af denne udvikling i Danmark.

Med taknemmelighed for fortiden og håb for fremtiden må vi fortsat bekræfte alle Guds børns fulde deltagelse i kirkens liv og mission – i tillid til, at Helligånden vil lede os til stadig større trofasthed og inklusion i de kommende år.

Personalia

Maria Bræstrup Aaskov har fuldført sin tid som prøvemedlem og har gennemført de studiekrav, som Rådet for Ordineret tjeneste har fastsat.

Det er forventningen af, at præsternes session stemmer Maria ind i fuldt medlemskab af årskonferencen, således at hun kan ordineres til ældste ved dette landsmøde.

Amanda Urban har opsagt sin ansættelse i Vejle og Odense. Hun opretholder fortsat et medlemskab som præst på prøve i årskonferencen.

Daniel Steinvig er siden sidste landsmøde blevet indviet som lokalpastor og forventes ved dette landsmøde at modtage en udnævnelse som præst.

Tord Ireblad blev optaget på prøve i den svenske årskonference i 1966 og kan dermed fejre 60 års jubilæum som præst. Ud over at have været præst i flere menigheder har Tord Ireblad også været rektor på Metodistkirkens Teologiske Seminarium - Överås i Göteborg, hvor mange af vores præster har studeret teologi.

Distriktsforstandere

Louise Aaen, Thomas Risager

2 Indberetning fra landsledelsens formandskab

Landsledelsens arbejde 2025/26

Indledning

I det forgangne år har Landsledelsen afholdt fem møder – tre online og to med fysisk fremmøde, heraf ét to-dages møde. Arbejdet har været præget af engagement, ansvarlighed og et ønske om at tjene kirken bedst muligt i en tid med både muligheder og udfordringer.

Nye begyndelser og kontinuitet i arbejdet

Året har budt på nye relationer og justeringer i samarbejdet. Vi har haft glæde af at byde vores nye biskop, Knut Refsdal, velkommen i Landsledelsen, ligesom præst Maria Bræstrup Aaskov er indtrådt i arbejdet.

I en periode var næstformand Christoffer Madsen fraværende efter eget ønske, hvilket betød, at vi konstituerede os med et nyt Formandskab. Det har krævet fleksibilitet og tydelighed i samarbejdet, og vi har som landsledelse arbejdet på at fastholde både kontinuitet og fælles retning i denne proces.

Økonomi – ansvarlighed og fremtidige prioriteringer

Økonomi har været et gennemgående tema på alle møder. Der er arbejdet grundigt med:

- regnskab og budgetlægning
 - økonomistyring og gennemsigtighed
 - dækning af præstelønninger
 - støtte til menighedernes bygninger
- Samtidig har vi haft vigtige drøftelser af balancen mellem det, vi ønsker som kirke, og det, vi økonomisk har mulighed for. Disse samtaler vil fortsætte.

Økonomisk forslag

Landsledelsen fremlægger i år for årskonferencen en økonomisk plan for Hovedkassen (landskirken) med formål om at skabe en økonomi, som er bæredygtig. Hovedkassens indtægts- og udgiftsniveau har over en længere periode været væsentligt i ubalance. Det vil uden ændringer inden for en kortere årrække føre til, at de fælles midler er opbrugt. Dette vil fra landsledelsens synspunkt begrænse kirkens handlemuligheder og øge den økonomiske usikkerhed for de lokale menigheder. Uden et fælles økonomisk sikkerhedsnet og en national udligning af forskelle i lokale økonomiske vilkår risikerer menighederne i stigende grad at stå alene med økonomiske udsving og udfordringer.

På den baggrund indstiller landsledelsen 2 forslag til vedtagelse til Årskonferencen 2026. Et forslag (1) målrettet indtægter, mere specifikt medlemsbidrag, og ét forslag (2) målrettet hovedkassens udgifter.

Fine kirker

Metodistkirken i Danmark er den formelle ejer af vores fine kirker rundt om i landet. Det er menighederne – de daglige brugere – som står for den daglige drift og løbende vedligeholdelse.

Vores kirker er gamle bygninger, som helt generelt trænger til store vedligeholdelsesarbejder, som menighederne ikke kan løfte. Vores kirker i Aarhus, København og i Odense har alle

behov for nyt tag. I København er det en kæmpe udgift, som menigheden på ingen måde vil kunne løfte. I Odense er arbejdet snart færdigt.

Landsledelsen arbejder med at kortlægge de kommende vedligeholdelsesbehov af vore bygninger, så vi kan være forberedt på de kommende arbejder ude i fremtiden. Vi forudser en situation, hvor vi må omtænke hele vores måde at arbejde med dette.

De fleste af vore kirker ligger i midten af byerne og har dermed en placering i bybilledet, som vi aldrig får igen, hvis vi bliver nødt til at opgive en kirke, derfor er det vigtigt for os, at fastholde de positioner, vi har nu.

Vision, kommunikation og kirkens fortælling

Et centralt tema har været vision. Der er blevet talt om vigtigheden af at være tydelig om vores fælles retning, og at vores grundfortælling både ses og mærkes overalt i og udenfor kirken.

Vi har drøftet vigtigheden af, at Metodistkirken i Danmark er tydelig i sin kommunikation – ikke kun gennem mål og strategier, men gennem de gode historier om liv, tro og fællesskab.

Kommunikationsudvalget arbejder med udvikling af kirkens hjemmeside. Vi har nu to kommunikationsmedarbejdere, som har lavet en tydeligere rollefordeling og styrkelse af den samlede formidling.

Visionen er ikke kun noget, vi formulerer – men noget, vi lever og fortæller videre.

Struktur, samarbejde og fælles ansvar

Landsledelsen har i årets løb også set på egen struktur og arbejdsform. Der er reflekteret over, hvordan vi bedst organiserer os, og hvilke justeringer der kan styrke arbejdet fremadrettet.

Samtidig har året vist, at samarbejde i en landsledelse med mange perspektiver kræver både rummelighed og tydelighed. Der har været behov for løbende opmærksomhed på fælles retning og tillid i samarbejdet – noget vi fortsat må værne om og arbejde med.

Konkrete sager og initiativer

Blandt årets øvrige opgaver kan nævnes:

- planlægning og evaluering af Landsmødet
- revision af medarbejderhåndbogen
- arbejdet med beredskabsplaner til menighederne
- orienteringer fra økumeniske samarbejdspartnere og internationale organer
- I Esbjerg har kirken stået tom længe, og der er truffet beslutning om, at den skal sælges. Den beslutning har landsledelsen for nylig omgjort, idet der er opstået nye muligheder for nye aktiviteter på andre måder i Esbjerg.

En gruppe mennesker bestående af medlemmer og ikke-medlemmer af menigheden har gennem en årrække haft et omfattende arbejde med PTSD-ramte veteraner fra Forsvaret, Beredskabet og Politiet. På grund af den sikkerhespolitiske situation er kaserner og soldaterhjem lukket for civile.

Gruppen har etableret et arbejde kaldet BASEN, som er et fristed med alle mulige aktiviteter, herunder også ishockey og kajakroning.

Gruppen har spurgt om lov til at benytte kirken i håbet om, at dette arbejde også kan finde en meningsfuld kirkelig tilknytning. Der er en folkekirkepræst tilknyttet som frivillig, og der er et ønske om at få en metodist-gudstjeneste fra tid til anden. I øvrigt er det et stort ønske, at en af de unge, som er med i projektet, uddannes til lægprædikant.

I det kommende år bærer landsledelsen de løbende udgifter til bygningen. Der arbejdes med en plan, hvor gruppen over de kommende år overtager driften af bygningen og kommer til at leje sig ind.

Dette arbejde kan karakteriseres som det, vi fra England kender som Fresh Expressions. Det er oplagt at få skabt kontakt til MSA og andre aktører med en social profil fra Metodistkirken i Danmark.

Disse sager vidner om bredden i landsledelsens ansvar – fra det strategiske til det meget konkrete.

Afslutning

Som formand har jeg oplevet et stort engagement fra alle medlemmer af Landsledelsen. Der bliver lagt et betydeligt arbejde – både i udvalg og ved fælles møder – og der er mange forskellige kompetencer i spil, hvilket er en styrke for vores kirke.

Jeg vil gerne rette en stor tak til hver enkelt for jeres indsats og for jeres vilje til at tjene Metodistkirken i Danmark.

På vegne af Formandskabet
Hanne Urup Engbjerg
Forperson

3 Hovedkassens regnskab for 2025

| Indtægter (i 1.000 kr) | Resultat 24 | Budget 25 | Resultat 25 | Budget 26 | Plan 27 |
|---|--------------------|------------------|--------------------|------------------|----------------|
| Årskonferencens offergave | 120 | 140 | 125 | 140 | 155 |
| Kollekt dag, præsteuddannelse | 14 | 20 | 12 | 20 | 20 |
| Kirkens Børne- & Ungdomsarbejde | 37 | 20 | 30 | 30 | 30 |
| Baltisk Præsteløn | 14 | 20 | 14 | 20 | 20 |
| Nødhjælp (DR.Congo / Ukraine) | 6 | 0 | 10 | 0 | 0 |
| Kontingent menigheder | 483 | 520 | 521 | 555 | 590 |
| Lotto og momscompensation | 290 | 230 | 327 | 275 | 275 |
| Særlige indsamlinger/gaver | 35 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Indtægter i alt | 997 | 970 | 1.059 | 1.060 | 1.110 |
| Udgifter (i 1.000 kr) | | | | | |
| Menigheder - bidrag/tilskud | -878 | -875 | -584 | -450 | -300 |
| Kommunikation | -116 | -120 | -194 | -270 | -270 |
| Kirkens Børne- & Ungdomsarbejde | -37 | -20 | -143 | -150 | -150 |
| Evangelisation | -20 | -50 | -51 | -150 | -150 |
| Øvrige ansættelser | | | -55 | -125 | -125 |
| Pensionspræmie | -230 | -200 | -165 | -140 | -110 |
| Distriktsforstandertjeneste | -217 | -235 | -214 | -235 | -235 |
| Biskopskassen | -138 | -128 | -123 | -125 | -125 |
| Centralkonferencekassen | -41 | -52 | -49 | -50 | -50 |
| Tilskud til Letland, Nødhjælp mv. | -26 | -20 | -30 | -20 | -20 |
| Uddannelse/kurser | -42 | -100 | -116 | -80 | -100 |
| Udvalgmøder og rejser | -139 | -100 | -53 | -80 | -80 |
| Landsmøde, årbog | -5 | 0 | -28 | 0 | 0 |
| Administration og gaver mv | -53 | -35 | -30 | -35 | -35 |
| Regnskab & revision | -176 | -150 | -158 | -145 | -105 |
| Flytteomkostninger | -64 | -125 | -29 | -100 | -70 |
| Kontingenter | -16 | -20 | -18 | -20 | -20 |
| Økumenisk engagement | -32 | -35 | -29 | -35 | -35 |
| It udstyr | -32 | -30 | -21 | -30 | -30 |
| Lotto og momstilskud menigheder | -264 | -215 | -303 | -260 | -260 |
| Udgifter i alt | -2.526 | -2.510 | -2.392 | -2.500 | -2.270 |
| Resultat før finansielle poster | -1.529 | -1.540 | -1.333 | -1.440 | -1.160 |
| Finansielle omkostninger | -6 | -10 | -5 | -10 | -10 |
| Renteindtægter & udbytte | 73 | 100 | 106 | 100 | 75 |
| Regulering værdipapirer | 600 | | -156 | | |
| Resultat efter finansielle poster | -861 | -1.450 | -1.387 | -1.350 | -1.095 |
| Ekstraordinær arv / donation | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 |
| Ekstraordinær bevilling | -212 | -175 | -403 | 0 | 0 |
| Endeligt regnskab efter gaver m.v. | -823 | -1.375 | -1.540 | -1.100 | -845 |

| Metodistkirkens Hovedkasse, Status ultimo (i 1.000 kr) | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|
| | 2023 | 2024 | 2025 |
| Aktiver | | | |
| Værdipapirer | 7.959 | 7.565 | 5.955 |
| Udlån Strandby | 500 | 0 | 0 |
| Tilgodehavender | 125 | 109 | 121 |
| Likvide beholdninger | 274 | 265 | 985 |
| Aktiver i alt | 8.858 | 7.940 | 7.062 |
| | | | |
| Passiver | | | |
| Egenkapital | 7.580 | 7.620 | 6.739 |
| Kirkebygningskonto | 1.000 | 1.000 | 1.000 |
| Esbjerg | 164 | 80 | 25 |
| Skyldige omkostninger | 24 | 24 | 814 |
| Forudbetalinger | 48 | 39 | 23 |
| Årets overskud | 42 | -823 | -1.540 |
| Passiver i alt | 8.858 | 7.940 | 7.062 |

4.

4 Økonomisk plan for hovedkassen

INDSTILLINGER TIL VEDTAGELSE – ØKONOMISK PLAN FOR HOVEDKASSEN

Forslag 1 - Indtægter

Landsledelsen indstiller at Årskonferencen vedtager følgende erklæring som udtryk for Metodistkirken i Danmarks forventning til medlemsbidrag:

“Metodistkirken i Danmark har en fælles erklæret minimumsforventning til medlemsbidrag på 3 pct. af medlemmets bruttoindkomst. Forventningen er ikke et krav, men benyttes som udgangspunkt i dialogen med medlemmer om medlemsbidrag”.

Forslag 2 - Udgifter

Landsledelsen indstiller, at Årskonferencen vedtager en 3-års plan for hovedkassens (landskirkens) udgifter.

Betaling af regnskabsprogram og præsters sundhedssikring flyttes fra hovedkassen ud til menighederne per 1. januar 2028.

Tilskud til menigheder og ansættelser fra hovedkassen nedbringes med 850 tkr. fra 1250 tkr. i 2026 til 400 tkr. i 2029

Introduktion til Økonomisk plan for Hovedkassen

Landsledelsen fremlægger i år for årskonferencen en økonomisk plan for Hovedkassen (landskirken) med formål om at skabe en økonomi, som er bæredygtig. Hovedkassens indtægts- og udgiftsniveau har over en længere periode været væsentligt i ubalance. Det vil uden ændringer inden for en kortere årrække føre til, at de fælles midler er opbrugt. Dette vil fra landsledelsens synspunkt begrænse kirkens handlemuligheder og øge den økonomiske usikkerhed for de lokale menigheder. Uden et fælles økonomisk sikkerhedsnet og en national udligning af forskelle i lokale økonomiske vilkår risikerer menighederne i stigende grad at stå alene med økonomiske udsving og udfordringer.

På den baggrund indstiller landsledelsen 2 forslag til vedtagelse til Årskonferencen 2026. Èt forslag (1) målrettet indtægter, mere specifikt medlemsbidrag, og ét forslag (2) målrettet hovedkassens udgifter.

Forslag 1 - Indtægter

Landsledelsen indstiller at Årskonferencen vedtager følgende erklæring som udtryk for Metodistkirken i Danmarks forventning til medlemsbidrag:

“Metodistkirken i Danmark har en fælles erklæret minimumsforventning til medlemsbidrag på 3 pct. af medlemmets bruttoindkomst. Forventningen er ikke et krav, men benyttes som udgangspunkt i dialogen med medlemmer om medlemsbidrag”.

Hvis Årskonferencen vedtager erklæringen, vil Landsledelsen udarbejde inspirationsmateriale til menighederne med udgangspunkt i erklæringen.

Baggrund for forslaget

“For husk, at den, der sår sparsomt, skal også høste sparsomt, og den, der sår rigeligt, skal også høste rigeligt. Men enhver skal give, som han har hjerte til – ikke vrangvilligt eller under pres, for Gud elsker en glad giver.” Paulus 2. brev til folet i Korinth, kap. 9, vers. 6-7.

At give er ikke kun en fysisk handling - det er en åndelig praksis, hvor den indre holdning af åbenhed og kærlighed ledsager den fysiske. Vi tror på, at Metodistkirken har et vigtigt virke i verden og i mennesker, også når det kommer til at vise kærlighed gennem sine fysiske midler.

Flere menigheder har i de senere år arbejdet målrettet med medlemsbidrag og flere steder med god succes. Erfaringerne viser dog, at det er en vanskelig opgave, både kommunikativt og organisatorisk. Dertil er der i dag stor forskel på lokale praksisser – både i forhold til forventede bidragsniveauer, samt arbejdsgange omkring opfølgning og samtale.

Med forslaget her, ønskes at hjælpe den gode samtale på vej med en tydelig, enkel og landsdækkende tilgang til økonomiske bidrag lokalt, der har til formål at bidrage til, at skabe større trykthed og gennemsigtighed hos de lokale menigheder.

Beskrivelse af forslaget

Landsledelsen foreslår en fælles model baseret på medlemmers bruttoindkomst, svarende til 3%. Det forventes at styrke forudsigeligheden i kirkens indtægter og bidrage positivt til det lokale indtægtsgrundlag. Den konkrete økonomiske betydning afhænger af implementering, men vurderes samlet set at kunne forbedre kirkens økonomiske robusthed. Efter indførelse vil landsledelsen efter et år have mulighed for at indregne betydningen i fremtidige budgetter.

De 3% tager udgangspunkt i, at:

- Kirkeskat i Danmark udgør gns. ca. 0,87 pct. Dette svarer til ca. 1,18 pct. af bruttoindkomsten, når der tages højde for skattefradrag på gaver.
- Folkekirken modtager foruden kirkeskat statslig støtte af andre kanaler¹, som frikirker ikke modtager, hvorfor 1 pct. yderligere af medlemmernes bruttoindkomst lægges til her.
- Metodistkirken ønsker at være en kirke for alle med ambitioner om, at gøre en forskel for mennesker, samfund og verden. Her vurderer landsledelsen at der ligeledes ligger ca. 1 pct.

Eksempler på intervaller for forventet *minimumsbidrag* (3%):

| Månedlig bruttoindkomst | Beskrivelse | Forventet min. bidrag (3%) |
|-------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| < 15.000 kr. | Studerende eller lav indkomst | 225 kr. |
| 15.000 - 30.000 kr. | Mellem indkomst | 675 kr. |
| 30.000 - 40.000 kr. | Gennemsnitlig indkomst | 1.050 kr. |
| 40.000 - 60.000 kr. | Indkomst over middel | 1.500 kr. |
| > 60.000 kr. | Høj indkomst | 2.400 kr. |

Principper for modellen:

- Baseres på månedsløn før skat, som kan aflæses direkte på lønseddel.
- En tydelig minimumsforventning kombineret med mulighed for dialog og individuel tilpasning.
- Landsledelsen udarbejder fælles materiale, som menighedsledere kan anvende ved medlemsoptagelse og i dialog med eksisterende medlemmer.
- Finanskomiteé/kasserer i menigheder genbesøger giverlisten én gang årligt med henblik på dialog om bidrag.

Forslag 2 - Udgifter

¹ <https://www.folkekirken.dk/om-folkekirken/folkekirken-som-organisation/oekonomi/grafik-over-kirkens-oekonomi>

Landsledelsen indstiller, at Årskonferencen vedtager 3-års plan for hovedkassens (landskirkens) udgifter.

1. Betaling af regnskabsprogram og præsters sundhedssikring flyttes fra hovedkassen ud til menighederne per 1. januar 2028.
2. Tilskud til menigheder og ansættelser fra hovedkassen nedbringes med 850 tkr. fra 1250 tkr. i 2026 til 400 tkr. i 2029

Baggrund for forslaget

Hovedkassens udgifter i dag kan opdeles i en halvdel som er ”faste” udgifter og en anden halvdel som er tilskud til menigheder og ansættelser. Hvad får vi som (lands)kirke for hovedkassens udgifter i dag?

”Faste” udgifter

- Distriktsforstandertjeneste
- Tilskud til vores regionalkonferencekasse
- Uddannelser og kurser (fx SoCD, kursus for ansatte)
- Udvalgmøder og rejser (fx GC, CC)
- Flytninger
- Regnskab, revision, forsikringer etc.
- Kontingenter og medlemskaber (DKR, ISOBRO, KIT, Dansk Erhverv)

Tilskud til menigheder og ansættelser

- Tilskud til ansættelser i lokale menigheder
- Landsdækkende ansættelser
- Andre drifts- og projekttilskud til lokale menigheder

Beskrivelse af forslaget

Landsledelsen foreslår en 3-års plan for hovedkassens udgifter med det formål at gøre økonomien bæredygtig. Målet med planen er at bringe hovedkassens økonomi i balance, dvs. indtægter og udgifter er ca. lige store. For at komme i mål med planen vil landsledelsen iværksætte følgende tiltag:

”Faste” udgifter

- Betaling af regnskabsprogram flyttes ud til menighederne per 1. januar 2028.
- Betaling af præsters sundhedssikring flyttes ud til menighederne per 1. januar 2028.
- Faldende udgifter til revision
- Diverse mindre administrative besparelser

Tilskud til menigheder og ansættelser

- Tilskud til menigheder og ansættelser fra hovedkassen nedbringes med 850 tkr. fra 1250 tkr. i 2026 til 400 tkr. i 2029.

Sammenlagt vil de forslåede tiltag medføre en forventet reduktion i udgifter på ca. 1,1 mio. kr. årligt.

Hovedkassen har i dag en formue på 6 mio. kr. Hvis forslag 2 ikke vedtages, og hovedkassens udgiftsniveau fortsætter på samme niveau som i dag, er hovedkassens formue opbrugt i 2030. Hvis forslag 2 vedtages, forventes hovedkassens formue at være ca. 3 mio. kr. i 2029. Landsledelsen vurderer dette niveau som et absolut minimum af formuebeholdning for Hovedkassen i sin nuværende funktion.

5 Forslag til budget

Se forslag til budget i regnskabet 4. kolonne under punkt 3.

6 Forslag til indsamlinger

Forslag til landskollekter

Landsledelsen foreslår følgende landskollekter A til F for det kommende år:

- G) En søndag i september 2026: Til Børne- og Ungdomsarbejdet på Landsplan (MBUF)
Sendes til Hovedkassen
- H) En søndag i november 2026: Til uddannelse af præster.
Sendes til Hovedkassen
- I) Julegudstjeneste d. 24.12.2026: Til verdens fattige.
Sendes til Rådet for international tjeneste.
- J) En søndag i februar 2027: Til baltiske præsters lønforhold.
Sendes til Hovedkassen.
- K) En søndag inden Landsmødet 2027: Til Landsmødets offergave.
Sendes til Hovedkassen.
- L) En søndag i året: Til menighedens eget missionsprojekt.
Sendes til Rådet for international tjeneste.

Økonomi

Lønnen til de ansatte præster følger lønreguleringen pr. april 2026 hos Medarbejder- og Kompetencestyrelsen. Reguleringen vil også gælde for honorar for pensionerede præsters tjeneste samt godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste. Ved fortrykkets deadline var tallene endnu ikke offentliggjort. Løntallene forventes at kunne fremlægges på Landsmødet.

Medlemsbidraget til hovedkassen fra menighederne hæves i 2027 med 30 kr. til 480 kr. for bekendende medlemmer. For døbte medlemmer over 18 år hæves medlemsbidraget med 15 kr. til 240 kr.

Menighedernes del af pensionspræmien for de ansatte præster stiger i 2027 til 15%. Ovenstående ændringer følger Årskonferencens beslutning i 2021.

7 Biskoppens rapport

Episcopal Report 2025

State of the church

The United Methodist Church is recovering from years of intense debates about human sexuality. The past few years have been marked by difficult discussions, division, and uncertainty. Agreements have been broken. Some – fortunately not many in our part of the Church – have left. Relationships have been damaged or destroyed. These years have taken their toll: Our confidence has weakened, as has our belief in the future.

At the same time, the most rewarding experience I have had during my first year as a bishop, has been meeting the many wonderful people in our conferences. Witnessing their love for God, for the church, and for one another has reaffirmed what I already knew: Our greatest resource is our people.

I have also observed another important thing: A strong longing for renewed vitality, direction, passion, and hope and I believe this is about trying to rediscover what we were originally created to be and finding ways to live that out in our time. I also believe we have a strong desire- and a real need - to articulate a Methodism that is related to the burning issues today.

A time marked by significant changes

We are living in a historical period marked by significant changes. We are leaving behind familiar ways of thinking and living and moving towards something new and emerging, something that is still unfamiliar to us. We are also living in troubled times. There is a lot going on in the world these days. None of us is untouched by what is happening.

In this situation, in the time that is given to us, we are called to be the church. In the years to come, much will be said about how we responded: What did we do? What did we say? How did we live out a true Christian response?

The church is a movement of hope

The basics are this: The church is a movement of hope and has a message of hope in a troubled world. Therefore, we need to continue to pray and believe in God, we need to keep standing up for truth, peace, justice, and mercy, we need to continue to provide places where people can find hope and meaning, and we need to encourage one another because we cannot wait until the world is the way it should be to live our lives.

Hope is also something that the church desperately needs. Sometimes, it seems that the only two alternatives we must choose between are either fearfully clinging to the past as if the Spirit is not able to create something new or behaving as if God is not involved and actively calling us to expand our perspectives.

Priorities

Stepping into this role brings opportunities to shape the agenda, as well as to inspire, inform, and influence. I remain committed to the priorities I presented at the Central Conference:

- To follow Jesus by participating in God's mission for a better world.

- To explore United Methodist identity through vital theology, preaching and worship.
- To seek where the Spirit is at work and join in through fresh expressions of church.
- To promote inclusiveness, involvement, and collaboration through relational leadership.
- To release resources for ministry through sufficient organization and administration.

As Methodists, we have both an obligation, but also well-developed skills in connecting our theology and practice to the present world. We know that faith should be expressed in both words and actions, and always in new ways, because the church is a living community, not a static organization. I am deeply convinced that Methodist theology and practice have much to offer today. Our main task in the years to come is to understand the emerging world, find our place and role in it, and explore what a Methodist response should be.

What gives me hope is to see how the church, through its history, has shown a great ability to develop new languages and new practices without giving up its identity. In fact, it is when we do not change that we give up our identity. The world and people are evolving, our living conditions change, and a Christianity and a church that do not recognize that they are part of a common human journey through changing times and cultures, will die.

Parts of institutionalized Christianity today will probably continue to wither. But Christianity as faith, meaning, hope, love, and transformation, for individuals and for society, will survive because it answers questions that people always ask, and will therefore find new and fresh expressions. Our time is open for faith. People want to meet living and real people, love, hope, a taste of holiness, and wonder. They need to hear that Jesus is the hope and the savior of the world and that he calls us to faith and discipleship.

In an increasingly secular and post-Christian society, I believe in a «human-friendly church», a church that loves people - and pays less attention to bureaucracy, formalism, and rigid religion. I pray that we see ourselves more as creative thinkers, wholehearted seekers, and explorers, rather than memorizers, repeaters, and defenders of the old.

Regardless of society, church is a way of being present in the world that is characterized by love and trust in God. The church's mission is "finding out where the Spirit is at work and joining in" - as it is stated in the World Council of Churches' mission document. We must therefore continue to love boldly, serve joyfully, and lead courageously. Our mission is unchanged: To tell the same message as before to people who, at heart, are the same as previous generations: People who need God, who carry within them a longing for communion with God and with fellow humans and who want to spend their lives making the world better.

There is a Chinese proverb saying: “When the winds of change are blowing, some people are building shelters, while others are building windmills.” How do we build windmills in the present situation? I don’t have all the answers to this question. I don’t think anyone has.

Therefore, it’s important to involve as many people as possible across the church in a broad dialogue on these issues. We need to make use of the resources, creativity, experiences, and best practices that we have. Based on the concept of Christian Conferencing, we need to pray and seek God’s guidance together, we need to talk and listen to one another, we need to seek new knowledge together, and we need to share experiences from ministry together.

Closing remark

Above all, I feel deeply grateful to serve as a bishop. To be entrusted with this responsibility is truly a gift and a great privilege, and I am humbled to serve the church in this way.

Moss, 20.02.2026

+Knut Refsdal

8 Rapport fra Regionalkonferencens råd

Northern Europe and Ukraine Regional Conference Council
Report for the Annual Conferences 2026

Brothers and Sisters in Christ,

Since your delegates met in Copenhagen a year ago, the new Council has been working to organize itself around the missional and organizational tasks we are mandated to fulfill. These are the core areas we have engaged in during 2025–2026.

Structure and Priorities 2025–2029

The RCC has decided to carry out the core part of its work through three subgroups:

1. Reach and Vitality

This subgroup will work to achieve a deeper understanding of our Wesleyan heritage in relation to our present challenges. It will study both historic and contemporary expressions of Methodist missional reach and vitality.

Together with the Regional Conference Cabinet, it will assume leadership in inspiring and training leaders in local churches, with a renewed focus on the vitality of local congregations, the development of ministry with children and young people, and the establishment of new faith communities.

2. Further Education

This subgroup will work on developing and organizing an annual event for elders, deacons, and local pastors in accordance with the relevant paragraphs of the 2025 Northern Europe and Eurasia Book of Discipline supplement.

It is our hope that leadership in all our annual conferences will prioritize participation by all clergy and ensure that financial resources are made available for this purpose.

The group will also build on our experience of publishing books on Wesleyan theology and will seek to cooperate with other European regional conferences in producing even stronger materials to strengthen our Methodist identity.

The RCC administers the Nordic Theological Means, a fund for further education within the Regional Conference. On our website, umc-ne.org, you can find information about the purpose of these funds and how to apply.

This group will also study both historic and contemporary expressions of Methodist missional reach and vitality.

3. Connectional Structures in Europe

This subgroup will work with our European partners (the Regional Conference of Central and Southern Europe and the German Regional Conference) and, hopefully, develop a path toward a renewed UMC in Europe.

This group will also study both historic and contemporary expressions of Methodist missional reach and vitality.

Consultation with Connectional and Ecumenical Representatives

The Council will consult with Regional Conference representatives in connectional (within the UMC) and ecumenical bodies by meeting connectional representatives online at our fall

meetings in even-numbered years and ecumenical representatives at our fall meetings in odd-numbered years.

European Future

In March 2026, the Regional Conference Council met with its counterparts from the German and the Central and Southern Europe conferences. This was the first meeting of its kind, and its purpose was to reflect on our common European future.

During the meeting, we explored the history of The United Methodist Church and its predecessors in Europe. We discussed our Methodist identity, our understanding of vision and mission, and the meaning of connectionalism. We also received presentations on the current situation in the three conferences and engaged in group work on ministry areas of shared interest.

On the final day, we decided to form a task force to prepare proposals for a future structure of the UMC in Europe. The task force will consist of the bishop and two additional representatives from each Regional Conference executive/council. The three bishops will define the mandate for this group. The next meeting will be held in the spring of 2027.

New Name

Since our conference in 2025, we have used the name “Nordic, Baltic and Ukraine Regional Conference.” We have realized that this is not correct English usage.

Therefore, as of March 2026, the name will be “Northern Europe and Ukraine Regional Conference.” This name reflects terminology used in the past. Final approval of the new name awaits the General Conference in 2028.

The Episcopal Committee

The RCC also functions as the Episcopal Committee. Our task is to support Bishop Knut Refsdal and to provide feedback on his ministry. We receive reports from the bishop, and once every quadrennium we conduct a survey among key leaders in each annual conference.

As you may know, the bishop has decided to keep the episcopal office in Copenhagen, and Kirsten Hastrup will remain as his assistant. This has ensured a smooth transition to the new bishop.

We look forward to continuing our work to strengthen Methodism in our region.

Members of the Regional Conference Council

Hilde Marie Øgreid (NO), Ole Birch (DK), Bettina Pedersen (DK), Veli Loponen (FF), Albert Andersen Gjøstøl (NO), Karen Kristine Rasmussen (NO), Martin Vestøl (NO), Sarah Tiainen (FS), Remigijus Matulaitis (LT), Laine Guzlêna (LV), Yulia Starodubets (UK)

Bishop Knut Refsdal

Assistant Kirsten Hastrup (not a voting member)

In Christ,

Ole Birch

Chair of the Regional Conference Council

Regionalkonferencens regnskaber findes på www.metodistkirken.dk

- Protocol 565 2025
- Regnskab 565 2025
- Regnskab 565 2025 bishopskassen
- Regnskab 565 2025 conf
- Regnskab 565 2025 Fond

9 Statistikken

Medlemsstatistik 31 / 12 2025

| Mængheder: | 12 | 43 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 10 | 15 | 16 | 30 | 40 | 130 | 100 |
|----------------|-----------------------|---------------|----------------------|-----------------|----------|--------------------------------------|---------|------|------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------------|---------------|-----|-----|
| | Over- døbt hørt | Primo året | Bekendende medlemmer | | | Døbt Medlemmer < 18 år > 18 år | | | Samlet antal medlemmer | Tilslut. medl. | Reel Kontakt Kreds | Læg- præd. | | | | |
| | Døbt | hørt | Optaget | Til- flyttet | fratrykt | Udmeldt | Slettet | Døde | Ultimo året | Døbt Medlemmer < 18 år > 18 år | Samlet antal medlemmer | Tilslut. medl. | Reel Kontakt Kreds | Læg- præd. | | |
| Esbjerg | 0 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 0 | 0 | 26 | 0 | 40 | 0 | |
| Frederikshavn | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Holstebro | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 1 | 1 | 9 | 0 | 209 | 1 | |
| København | 3 | 0 | 173 | 6 | 1 | 0 | 1 | 1 | 177 | 63 | 160 | 403 | 1 | 972 | 11 | |
| København int. | 0 | 0 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 7 | 2 | 41 | 0 | 0 | 7 | |
| Odense | 2 | 4 | 116 | 5 | 0 | 2 | 0 | 2 | 117 | 40 | 58 | 215 | 3 | 850 | 1 | |
| Rønne | 0 | 0 | 21 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 18 | 4 | 14 | 35 | 0 | 131 | 1 | |
| Solrød | 1 | 1 | 48 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 49 | 11 | 16 | 76 | 0 | 177 | 5 | |
| Strandby | 1 | 5 | 490 | 5 | 1 | 2 | 0 | 6 | 485 | 137 | 163 | 785 | 0 | 1581 | 11 | |
| Vejle | 1 | 4 | 62 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 59 | 0 | 0 | 94 | 0 | 330 | 2 | |
| Århus | 3 | 0 | 70 | 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | 67 | 27 | 44 | 138 | 0 | 275 | 4 | |
| Præster | 0 | 0 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 | 0 | 0 | 23 | 0 | 0 | 0 | |
| I alt i 2025 | 11 | 14 | 1057 | 20 | 4 | 6 | 3 | 14 | 1049 | 290 | 458 | 1797 | 4 | 4565 | 43 | |
| I alt i 2024 | 18 | 11 | 1068 | 15 | 78 | 71 | 0 | 12 | 1055 | 310 | 428 | 1793 | 4 | 4446 | 45 | |
| Difference | -7 | 3 | -11 | 5 | -74 | -65 | 3 | 2 | -6 | -20 | 30 | 4 | 0 | 119 | -2 | |

| Øversigt: | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|
| Medlemstal (bekendende) | 1276 | 1253 | 1252 | 1246 | 1262 | 1262 | 1244 | 1242 | 1232 | 1230 | 1233 | 1228 | 1220 | 1224 | 1211 | 1159 | 1146 | 1119 | 1069 | 1055 | 1049 |
| Samlet meto.befolk. | 2213 | 2029 | 2006 | 2022 | 2045 | 2057 | 2027 | 1981 | 1960 | 1979 | 1986 | 1968 | 2002 | 2028 | 2011 | 1949 | 1937 | 1915 | 1823 | 1793 | 1797 |
| Optaget - døde | 47-24 | 36-27 | 36-22 | 27-11 | 44-25 | 36-21 | 25-13 | 40-13 | 25-14 | 22-16 | 34-19 | 28-19 | 31-22 | 19-11 | 25-10 | 15-29 | 21-17 | 7-15 | 6-20 | 15-12 | 20-14 |
| Tilflyttet - Fratrykt | 32-33 | 69-61 | 34-22 | 13-11 | 13-7 | 8-14 | 5-4 | 5-2 | 2-1 | 4-1 | 3-0 | 4-4 | 0-1 | 9-7 | 4-6 | 8-12 | 1-0 | 9-6 | 10-6 | 78-71 | 4-6 |
| Udmeldt- slettet | 36-0 | 41-12 | 9-20 | 24-0 | 10-0 | 9-0 | 27-04 | 21-13 | 22-0 | 9-2 | 10-05 | 18-0 | 14-1 | 8--1 | 28-0 | 14-20 | 15-0 | 18-5 | 30-13 | 25-0 | 9-3 |

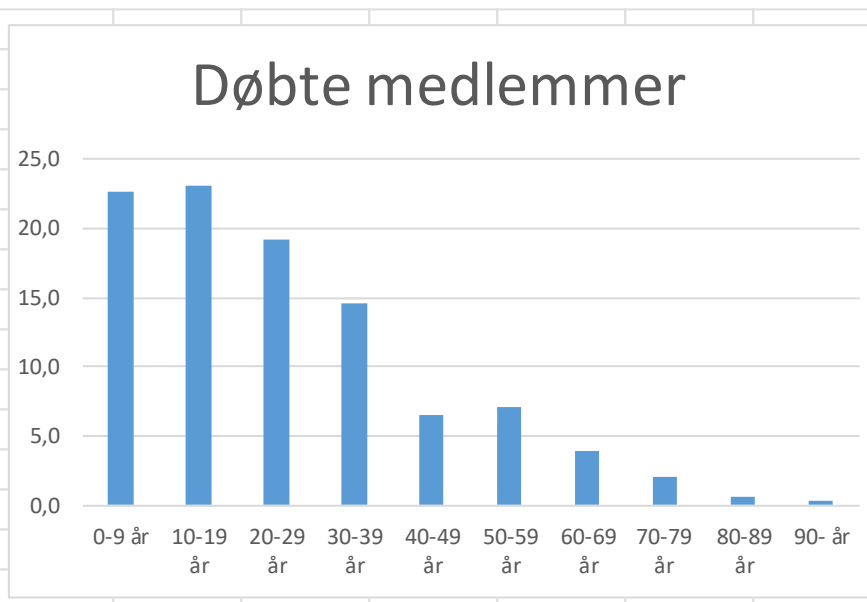
Øvrig statistik for 2025

| | 13 | 14 | 15 | 140 | 50 | 151 | 41 | 42 | 150 | 90 | 75 | |
|----------------|--------|----------------------|------------------------|---------------|----------------------------|------------------|----------------|--------|-------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Menigheder: | Kirker | Egne præste- boliger | Lejede præste- boliger | Anden ejendom | Gudstj. besøg (Gennemsnit) | Smågrupper total | Sidde- pladser | Velser | Begravelser | Prædike- pladser | Ikke registreret kontaktkreds | Børn & unge ikke registreret i MBUF |
| Esbjerg | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80 | 0 | 0 | 1 | 15 | 0 |
| Frederikshavn | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Holstebro | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 200 | 0 |
| København | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 54 | 550 | 0 | 0 | 0 | 330 | 15 |
| København Int. | 0 | 0 | 1 | 0 | 15 | 10 | 0 | 0 | 0 | 1 | 10 | 6 |
| Odense | 1 | 1 | 0 | 0 | 54 | 45 | 172 | 1 | 2 | 1 | 550 | 17 |
| Rønne | 1 | 1 | 0 | 0 | 12 | 0 | 75 | 0 | 0 | 1 | 80 | 1 |
| Solrød | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 | 24 | 0 | 2 | 0 | 1 | 25 | 35 |
| Strandby | 1 | 1 | 0 | 1 | 66 | 155 | 200 | 3 | 7 | 2 | 250 | 450 |
| Vejle | 1 | 1 | 0 | 0 | 69 | 0 | 84 | 0 | 1 | 1 | 225 | 22 |
| Århus | 1 | 1 | 0 | 0 | 30 | 15 | 120 | 1 | 1 | 1 | 178 | 0 |
| I alt i 2025 | 7 | 7 | 1 | 1 | 282 | 303 | 1301 | 7 | 11 | 9 | 1863 | 546 |
| I alt i 2024 | 7 | 8 | 1 | 1 | 267 | 264 | 1301 | 5 | 7 | 10 | 1770 | 552 |
| Difference | 0 | -1 | 0 | 0 | 15 | 39 | 0 | 2 | 4 | -1 | 93 | -6 |

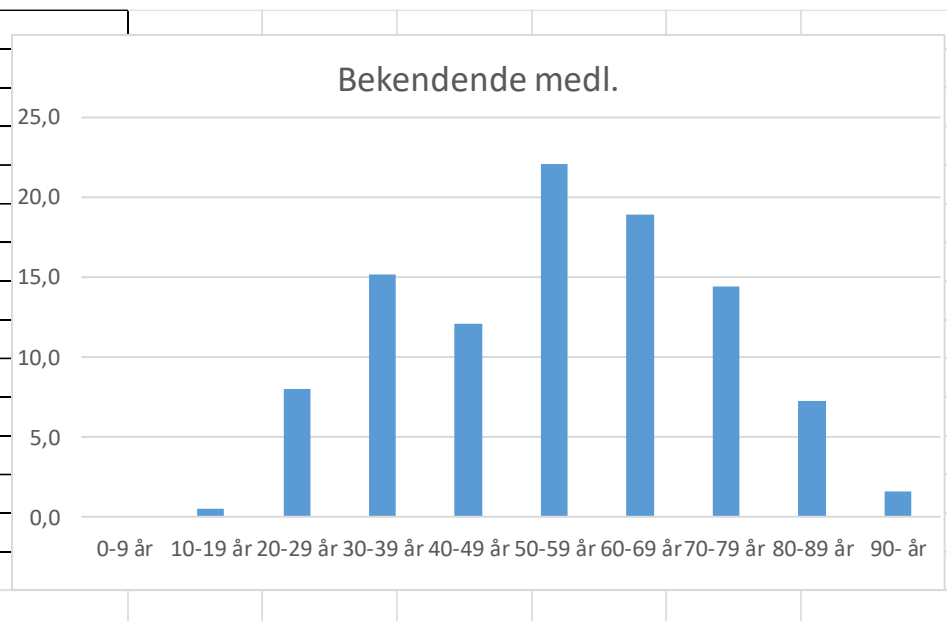
Økonomistatistik 2025 (fra e-economic)

| Menhed | Esbjerg | Holstebro | København | Københ. Int. | Odense | Rønne | Solrød | Strandby | Vejle | Aarhus |
|---|-----------|-----------|------------|--------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| Indtægter: | | | | | | | | | | |
| Gaver og donationer | 13.700 | 46.155 | 974.300 | 47.674 | 1.173.999 | 133.461 | 303.920 | 2.144.417 | 376.546 | 468.655 |
| - heraf med skattefradrag | 13.700 | 46.155 | 927.104 | 27.500 | 802.412 | 130.743 | 292.675 | 2.001.353 | 362.092 | 443.737 |
| Arrangementer | 0 | 0 | 24.308 | 0 | 0 | 659 | 8.450 | 34.936 | 790 | 159.420 |
| Lejeindtægter | 24.000 | 0 | 306.187 | 0 | 410.618 | 147.000 | 0 | 177.192 | 155.906 | 31.500 |
| Finansieringsindtægter | 0 | 0 | 251.316 | 0 | 4.949 | 642 | 17.652 | 40.611 | 166 | 3.291 |
| Øvrige indtægter | 0 | 0 | 150.340 | 0 | 180.622 | 7.157 | 37.528 | 96.829 | 341.677 | 36.611 |
| Modtaget fra hovedkassen/andre menigheder | 0 | 1.100 | 633.256 | 350 | 428.051 | 149.953 | 40.000 | 161.799 | 719.177 | 21.850 |
| Indtægter i alt | 37.700 | 47.255 | 2.339.707 | 48.024 | 2.198.239 | 438.872 | 407.549 | 2.655.784 | 1.594.262 | 721.328 |
| Udgifter: | | | | | | | | | | |
| Personaleomkostninger | 0 | 6.247 | 1.072.298 | 13.375 | 1.048.822 | 261.126 | 203.899 | 1.651.759 | 788.614 | 529.071 |
| Uddelte gaver | 0 | 0 | 34.408 | 0 | 10.320 | -722 | 17.275 | 275 | 96.582 | 5.322 |
| Lokaleomkostninger | 92.870 | 0 | 1.366.976 | 22.300 | 364.005 | 129.822 | 12.480 | 455.994 | 401.685 | 125.488 |
| Menigheds drift | 0 | 0 | 70.509 | -27.375 | 191.973 | 39.735 | 74.669 | 135.458 | 107.429 | 117.798 |
| Administrationomkostninger | 0 | 0 | 56.883 | 0 | 70.968 | 16.279 | 10.688 | 98.722 | 58.446 | 38.755 |
| Afskrivninger | 37.680 | 0 | 110.840 | 0 | 142.406 | 57.000 | 0 | 107.909 | 74.880 | 40.000 |
| Finansieringudgifter | 0 | 1.239 | 22.510 | 419 | 5.118 | 2.038 | 1.683 | 35.596 | 5.518 | 6.064 |
| Sendt til hovedkassen/MRIT/andre menigheder | 0 | 9.940 | 302.122 | 51.635 | 316.464 | 31.740 | 90.084 | 700.156 | 180.803 | 126.211 |
| Udgifter i alt | 130.550 | 17.426 | 3.036.546 | 60.354 | 2.150.076 | 537.017 | 410.778 | 3.185.870 | 1.713.957 | 988.708 |
| Aktiver: | | | | | | | | | | |
| Bygninger og inventar | 2.191.161 | 0 | 11.508.682 | 0 | 4.763.799 | 2.259.969 | 0 | 6.251.858 | 5.467.840 | 1.760.000 |
| Værdipapirer | 0 | 0 | 1.735.824 | 0 | 0 | 39.701 | 1.378.508 | 0 | 0 | 0 |
| Tilgodehavender | 0 | 7.030 | 10.933 | 0 | 0 | 0 | 0 | 44.434 | 82.989 | 38.415 |
| Likvide beholdninger | 25.061 | 121.038 | 1.348.452 | 69.512 | 1.135.162 | 533.317 | 16.819 | 4.158.999 | 555.605 | 1.212.579 |
| Aktiver i alt | 2.216.222 | 128.068 | 14.603.891 | 69.512 | 5.898.961 | 2.832.987 | 1.395.326 | 10.455.290 | 6.106.434 | 3.010.995 |
| Passiver: | | | | | | | | | | |
| Egenkapital | 2.216.222 | 128.068 | 14.584.976 | 69.512 | 5.752.760 | 2.749.200 | 1.395.326 | 9.915.211 | 5.958.211 | 2.862.513 |
| Langfristet gæld | 0 | 0 | 0 | 0 | 12.656 | 0 | 0 | 350.000 | 0 | 0 |
| Kortfristet gæld | 0 | 0 | 18.915 | 0 | 133.545 | 83.788 | 0 | 190.079 | 148.223 | 148.482 |
| Passiver i alt | 2.216.222 | 128.068 | 14.603.891 | 69.512 | 5.898.961 | 2.832.987 | 1.395.326 | 10.455.290 | 6.106.434 | 3.010.995 |

| Døbte | 2025 |
|----------|---------|
| Alder | procent |
| 0-9 år | 22,7 |
| 10-19 år | 23,1 |
| 20-29 år | 19,2 |
| 30-39 år | 14,6 |
| 40-49 år | 6,6 |
| 50-59 år | 7,1 |
| 60-69 år | 3,9 |
| 70-79 år | 2,1 |
| 80-89 år | 0,6 |
| 90- år | 0,3 |



| Bekendende | 2025 |
|------------|---------|
| Alder | procent |
| 0-9 år | 0,0 |
| 10-19 år | 0,5 |
| 20-29 år | 8,0 |
| 30-39 år | 15,2 |
| 40-49 år | 12,1 |
| 50-59 år | 22,1 |
| 60-69 år | 18,9 |
| 70-79 år | 14,4 |
| 80-89 år | 7,3 |
| 90- år | 1,6 |



9 Kurerforlaget

| KURÈR-FORLAGET | | | |
|------------------------------|---------------------|------------------|-------------------|
| Regnskab 2025 | | | |
| Salg af bøger | | | |
| Indtægter | | | |
| Varesalg | | | 708,00 |
| Udgifter | | | |
| Varelager 1/1 | 9.708,00 | | |
| Salmebog 1/1 | 135.720,00 | | |
| Varelager 31/12 | -9.708,00 | | |
| Salmebog 31/12 | -135.450,00 | | |
| Varelagerforskydning | | 270,00 | |
| Varekøb | | 0,00 | |
| Vareforbrug | | | -270,00 |
| Porto | | | -48,00 |
| Renter og gebyrer | | | -771,00 |
| Resultat | | | -381,00 |
| Status pr. 31/12-2025 | | | |
| Aktiver | | | |
| Likvide midler | | | |
| Kassebeholdning | | 0,00 | |
| I Hovedkassen | | 13.868,98 | |
| Bankkonto | | 0,00 | |
| Girokonto | | 0,00 | 13.868,98 |
| Tilgodehavender | | | |
| Debitorer | | | 0,00 |
| Varelager | | | |
| Varelager bøger | 9.708,00 | | |
| Vareforbrug | 0,00 | 9.708,00 | |
| Salmebogen | 135.720,00 | | |
| Vareforbrug | -270,00 | 135.450,00 | 145.158,00 |
| Aktiver i alt | | | 159.026,98 |
| Passiver | | | |
| Ekstern gæld | | | |
| Skyldig moms | | | 110,00 |
| Intern gæld | | | |
| Mellemregn. Hovedkassen | | | 15.000,00 |
| Egenkapital | | | |
| Formue 1/1 | | 144.297,98 | |
| Resultat | | -381,00 | 143.916,98 |
| Passiver i alt | | | 159.026,98 |
| Aarhus 13/2 2025 | Revideret 23/2 2025 | | |
| Mogens Flinck Hansen | Jeanette Holm | Julie Møller Bie | |

10 Rådet for ordineret tjeneste

ROT forventer på Årskonferencen at kunne præsentere en ny folder vedr. præsteuddannelsens fremtidige indhold og omfang i fremtiden. Ud over at sikre kommende præster og diakoner en god basis uddannelse i teologi, vil de skulle udrustes til at møde de nye udfordringer i menighederne og ikke mindst i samfundet, for at styrke kirkens missionale tjeneste i fremtiden.

"Second career" kandidater til præste- / diakontjenesten anbefales at gennemføre lokalpastor uddannelsen ved Vitenskapelig Høyskole (tidligere Menigheds Fakultetet) i Oslo med henblik på ordination.

ROT har endvidere udgivet et notat vedr. den ordinerede tjeneste, tænkt at kunne anvendes af interesserede til personlig refleksion og at kunne danne udgangspunkt for samtale med fortrolige. Notatet findes på kirkens hjemmeside.

Igennem en længere årrække har ROT modtaget en psykologudtalelse vedr. kandidaters egnethed til præste- eller diakontjeneste. Den har indgået som en del af ROTs vurdering og anbefaling til præstesessionen. Vi har nu indgået en ny aftale med CuraVita (tidligere Center for Familieudviklings afdeling for screening af kommende medarbejdere). Udtalelsen er med en psykiaters medvirken mere omfattende og dyberegående end de tidligere udtalelser.

ROT vil indenfor den nærmeste fremtid præsentere et notat om mentorskabets indhold med anbefalinger til mentor og kandidat til ordination.

ROT følger kandidaterne til tjenesten som ordineret ved løbende mentorsamtaler og en årlig samtale vedr. uddannelse og udvikling. ROT anbefaler i år præstesessionen vedr. udnævnelse som lokalpastor og til ordination.

På ROTs vegne

Keld Munk

11 Metodistkirkens råd for international tjeneste

”Nu forstår jeg, at Gud ikke gør forskel på nogen, men at han i et hvilket som helst folk tager imod den, der frygter ham og øver retfærdighed”. Ap. Gerninger 10,34-35

Påskedagstekstlæsning fra Apostlenes Gerninger minder os om noget essentielt om Guds natur, vores tro og en teologisk drivkraft bag vores internationale arbejde. I et øjeblik af klarhed indså Peter, at Guds velsignelse og kærlighed omfavner alle mennesker fra hvert land og hver baggrund. Dette perspektiv bør ikke undervurderes, særligt i en verden, der er voldsomt splittet, og hvor mange lider under umenneskeliggørende omstændigheder. Som repræsentanter for Metodistkirkens missionale kontakt på tværs af kulturelle grænser, bærer vi det glædelige ansvar at dele dette budskab med vores samarbejdspartnere gennem vores arbejde. Støtte til MRIT's projekter gør meget mere end blot at formidle penge til ulandet; vi er også med til at videregive et perspektiv, der bekræfter at alle har stor betydning for den Gud, som ”ikke gør forskel på nogen”.

Juleindsamlingen

Igen i år blev der samlet ind til verdens fattigste ved gudstjenesterne juleaften, og resultatet slog ny rekord med over 70.000 kr. indsamlet! Ligesom sidste år gik beløbet til Sundhedsklinikken i Mulungwishi, som har en allervigtigst funktion for hele området og hvor der stadigvæk er behov bl.a. for støtte til medicin og aflønninger så vel som vedligeholdelse af strømforsyning. Stor tak til vores menigheder og alle personer, som har bidraget til dette formål.

DR Congo

Den gode forbindelse

Projektet blev stiftet for over 20 år siden, og det kører stadig stærkt! Midler blev brugt i 2024 på vandstationerne med henblik på at fordoble vandforsyningen på missionsstationens område ved en ny boring og ny pumpe. I det sidste år har der opstået lokal uenighed angående styring af projektet, men vi håber at der snart kommer en løsning. De 3 landsbyer og missionsstationen, der er omfattet af vandprojektet, skaffer rent vand dagligt for ca. 20.000 mennesker. Der er fortsat behov for en stor indsats og midler til at passe og vedligeholde vandværkerne, som er af stor betydning i forhold til at holde smitsomme og vandbårne sygdomme i ave.

Sundhedsklinikken i Mulungwishi

I et brev fra klinikkens læge, Dr. Alfred til Anders Flinck blev der nævnt, at der har været et udbrud af tyfusfeber, og at mangel på medicin i klinikkens apotek var et stort problem, både til behandling af tyfusfeber og andre sygdomme. På grund af klinikkens dårlige finansielle situation har de heller ikke kunne betale personalets lønninger i flere måneder. Som svar på dette nødråb kunne vi overføre en sum penge i efterår med fokus på køb af medicin til (og oplagring af) klinikkens apotek og vi besluttede også at julekollekten skulle gå til klinikken. Juleindsamlingen fra Danmark har været en gave fra himlen i forbindelse med lindringen af disse problemer!

Sidste år var der fokus på strømforsyning på grund af mange strømafbrydelser i Mulungwishi til operationssalen og klinikken i øvrigt. I sammenhæng med Jette og Anders Flincks besøg i Mulungwishi i 2024 blev der etableret et nødstrømsanlæg, som er drevet af solpaneler. Det lykkedes med stor succes, og nødstrømsanlægget sikrer strømforsyning til operationssalen og yderligere 2 rum. Fødeklinikken blev også tilkoblet anlægget. I de senere år har julekollekter og øvrige indsamlinger gået til etablering af en bygning med toilet og brusebad til klinikken, og det er en stor hjælp.

Skolebørn

Der er i år blevet brugt midler til støtte for 70 børn fra socialt udsatte familier fra Mulungwishi og nærliggende landsbyer. Selv om børnene i DR Congo får gratis skolegang, er der alligevel stort behov for fortsat støtte af hensyn til yderlige omkostninger i forbindelse uniformer, skolemateriale, inventar og hjælp til lærernes lønninger. Derfor forbliver projektet intakt, og vi fortsat fastholder et mål om støtte for 70 skolebørn. Der er færre faste bidragsydere til dette formål end tidligere år, så vi håber at flere vil overveje at være med! I Danmark støtter vi 3 skoler, der har i alt 1.350 elever, og som en del af vores partnerskab, har vi bl.a. været med til at renovere skolens toiletter, hvilket er meget vigtigt for den generelle hygiejne.

Kvindeskolen Mama Doris

I Congo er de fleste, der læser til præst mænd, og de har ofte deres familier med under deres studietid i Mulungwishi. Kvindeskolen tjener derfor en vigtig rolle idet den skaffer undervisning i mange forskellige fag til præstekonerne under studieopholdet. I 2025 har Jerusalemskirken samlet ind til kvindeskolen og kunne hjælpe med midler til indkøb af symaskiner, stof, gryder mm.

Letland

MRIT har igen ydet støtte til de lettiske menigheder ved tilskud til præsteaflønnig.

Efter pastor Veras arbejde med skolefritidsordningen blev lukket ned, har MRIT ikke haft anledning til at give fast støtte til dette program, men vi henstiller fortsat indsamlede beløb til Letland, så vi kan hjælpe, når behov opstår enten hos menighederne eller i Hope Center. kan hjælpe, når behov opstår enten hos menighederne eller i Hope Center. I 2025 kunne MRIT give en gave til lejrcentret Camp Wesley, som fejrede 25-års jubilæum. Nu har vi modtaget en anmodning om støtte til møblering af et træhus bygget i Camp Wesley, som har plads til 24 overnattende gæster. Denne anmodning er blevet godkendt.

Indien

Sidste år fik vi via en årsrapport fra Indiens Venner gode nyheder om fritidshjemmet Pipal Chhaya i Delhi og vævehal, skole og sundhedsklinik Khariberia i Kolkata.

Pipal Chhaya har fra 2024 haft skolestatus, idet der er gennemført undervisning for 18 børn i 0. klasse. En plan om, at udvide med 1. til 3. klasse blev omtalt. Ved skrivende stund har vi ikke fået en opdatering, og vi håber og beder at planen er blevet aktualiseret. Forældrene betaler et beskedent beløb for børnenes skolegang og undervisningen følger det nationale pensum. Skolen er med til at løfte børn og familier socialt i området. Indiens Venner hjælper med lærerlønninger og indretning af klasselokaler.

Også sidste år lærte vi, at der lykkedes i Khariberia at åbne et sundhedscenter på området. Her ydes gratis hjælp til folk fra lokalområdet. Klinikken har en fastansat sygeplejerske, som er der hver dag, desuden er 2 læger fast tilknyttet. Sundhedscenteret gør en kæmpe forskel for området, hvor adgang til sundhedsydelse er vanskelig. Der var substantiv vækst i antallet elever, og der var plan om, at udvide skolen til 4. klasse, som vi også håber, er blevet iværksat. Børnene får et måltid mad hver dag. Indiens Venner har hjulpet med opbygning af Sundhedscentret og giver fortsat tilskud til lærerlønninger på skolen.

Honduras

Børnehjemmet Renacér i Honduras fortsætter med at være et fokusområde for Solrød Frikirke.

En teamtur til Honduras i juli er blevet planlagt med 10 deltagere. En stor tak til Sommerhøjskole 2025, der var med til at rejse 20.000 kr. til formålet. Vores bønner og anden form for støtte fortsætter at være med teamet, organisatorer og alle andre, de på den ene eller anden måde er forbundet med Renacér projektet.

Vi kæmper videre...

Indtil nu har MRIT videresendt alle projektbidrag ubeskåret. Men vi må vi erkende, at vi ikke kan fortsætte på denne måde. Vi har nogle driftsudgifter, som fysiske møder, gebyrer, kontingenter og administrative omkostninger. Vi holder disse udgifter så lavt som muligt, men de kan ikke undgås. Indtil nu har MRIT haft en egenkapital af ikke projektbundne midler, som vi kunne bruge til dækning af driftsudgifter. Men denne egenkapital er nu næsten brugt op. Derfor foreslår vi, at vi fra nu af vil bruge 5 % af projektindtægterne til dækning af vores driftsudgifter. Vi håber I vil tage godt imod denne nødvendige beslutning og støtte MRIT's vigtige arbejde også i fremtiden!

Rådet vil gerne yde en stor tak til alle vores menigheder og andre folk i periferien, der har været med til at støtte vores arbejde i det forgangne år. Som et fast punkt på vores dagsorden plejer MRIT medlemmer at dele nyt fra vores menigheder, som det angår missionale og internationale beskæftigelser. Det er altid rørende at høre nærmere om de hensynsfulde og kreative måder, vores trossamfund er med til at bidrage til noget, der er så centralt for kirkens eksistens.

Tak i øvrigt til MK-foreninger og missionsgrupper, der gør en stor indsats gennem deres menighed for at støtte kirken globalt, Sommerhøjskolen, spejdere og andre grupper, og for de mange andre engagerede, der er med til at fremhæve vores bedste værdier. Vi husker Paulus' ord i 2. Korintherbrev 8,15: "Den, der havde samlet meget, havde ikke for meget, og den, der havde samlet lidt, havde ikke for lidt". Med hvert bidrag, uanset om det er stort eller småt, er vi med til at fremme perspektivet om Guds rige, som bl.a. "ikke gør forskel på nogen".

På vegne af MRIT,

Mark Lewis

Missionssekretær

Regnskab 2025 for Metodistkirkens Internationale Tjeneste

| Driftregnskab | | | | | |
|---|-------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|
| Indtægter: | Note | Regnskab 2025 | Budget 2025 | Regnskab 2024 | Budget 2026 |
| Gaver LL§8a | | 97.340 | 145.000 | 142.120 | 130.000 |
| Andre gaver, uden skattefradrag | | 4.169 | 10.000 | 10.952 | 5.000 |
| Tilskud fra andre CVR (MБУF og spejdere) | | 25.275 | 12.000 | 12.000 | |
| Andre øvrige indtægter (Indiens venner) | | 26.000 | 40.000 | 40.000 | 30.000 |
| INDTÆGTER I ALT | | 152.784 | 207.000 | 205.072 | 165.000 |
| Udlodningsmidler og moms-komp, internt | | 3.900 | 5.000 | 5.150 | 4.000 |
| Sommerhøjskolen | | 20.675 | | 14.475 | 20.000 |
| MБУF offergave | | | | 39.576 | |
| Fra menigheder via hovekassen | 1 | 7.580 | | 20.292 | |
| Tilskud fra andre metodistmenigheder | 1 | 140.411 | 200.000 | 179.455 | 200.000 |
| INTERNE INDTÆGTER I ALT | | 172.566 | 205.000 | 258.948 | 224.000 |
| Renter, pengeinstitutter, | | 144 | 500 | 837 | |
| INDTÆGTER I ALT | 2 | 325.494 | 412.500 | 464.857 | 389.000 |
| UDGIFTER | | | | | |
| Kollekt videresendt til ekstern (Honduras og Ukraine) | | 10.500 | 15.000 | | 15.000 |
| Congo | 3 | 218.559 | 350.000 | 426.491 | 320.000 |
| Letland | | 7.484 | 35.000 | 49.696 | 10.000 |
| Indien | | 41.500 | 41.500 | 47.340 | 27.000 |
| UDELTE GAVER I ALT | | 278.043 | 441.500 | 523.527 | 372.000 |
| Lejr / weekends / landsmøde | | 13.818 | 10.000 | 1.258 | 10.000 |
| Annoncer, hjemmeside m.v. (Brochurer) | | | | 7.251 | |
| Kontingenter | | 7.995 | 10.000 | 9.853 | 10.000 |
| Gebyrer mv. | | 2.670 | 3.000 | 3.378 | 3.000 |
| Landsmødedeltagelse (ikke rejse) | | | 2.500 | | 2.500 |
| Kollekt videresendt internt | | | | 3.950 | |
| GENERELLE UDGIFTER I ALT | | 24.483 | 25.500 | 25.690 | 25.500 |
| UDGIFTER I ALT | | 302.526 | 467.000 | 549.217 | 397.500 |
| Resultat før reserver | | 22.968 | -54.500 | -84.360 | -8.500 |
| Reserveret i året | | -57.997 | | -1.500 | |
| Brugt af reserver | | 14.590 | | 70.108 | |
| RESERVER I ALT | | -43.407 | | 68.608 | |
| NETTORESULTAT | | -20.439 | -54.500 | -15.752 | -8.500 |

| Statusregnskab per | | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| AKTIVER | | | |
| 5600 | Andre tilgodehavender | 4 36.571 | 55.402 |
| 5820 | Pengeinstitutter | 391.015 | 352.319 |
| AKTIVER I ALT | | 427.586 | 407.721 |
| PASSIVER | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| 6000 | Egenkapital primo | 36.717 | 52.469 |
| | Årets overførte resultat | -20.439 | -15.752 |
| EGENKAPITAL I ALT | | 16.278 | 36.717 |
| RESERVER | | | |
| 6150 | Reserve Congo | 327.416 | 289.334 |
| 6160 | Reserve Letland | 35.477 | 35.567 |
| 6170 | Reserve Indien | 27.000 | 41.500 |
| 6180 | Reserve Honduras | 21.415 | 1.500 |
| RESERVER I ALT | | 411.308 | 367.901 |
| EGENKAPITAL og RESERVER I ALT | | 427.586 | 404.618 |
| 6947 | Andre skyldige omkostninger | 0 | 3.103 |
| KORTFRISTET GÆLD I ALT | | 0 | 3.103 |
| PASSIVER I ALT | | 427.586 | 407.721 |
| Noter: | | | |
| 1: Af det julekollekt 2025: 70.066 kr. | | | |
| 2: Fordeling af indtægterne over projekter: | | | |
| | Congo: | | |
| | Skolebørn | | 52.779 |
| | Vand/el | | 4.860 |
| | Sundhedsklinikken (inkl. julekollekt) | | 90.492 |
| | Kvindeskole | | 23.120 |
| | Støtte ved sygdom | | 24.421 |
| | Støtte til uddannelse | | 31.938 |
| | Udsatte familier | | 9.782 |
| | Congo generelt | | 19.250 |
| | CONGO I ALT | | 256.642 |
| | LETLAND I ALT | | 7.393 |
| | INDIEN I ALT | | 27.000 |
| | HONDURAS I ALT | | 29.915 |
| | PROJEKT-INTÆGTER I ALT | | 320.950 |
| 3: Fordeling projektstøtte Congo | | | |
| | Skolebørn | | 67.903 |
| | Vand/el/tekniker | | 3.560 |
| | Sundhedsklinikken | | 80.955 |
| | Støtte ved sygdom | | 24.421 |
| | Støtte til uddannelse | | 31.938 |
| | Støtte til udsatte familier | | 9.782 |
| | CONGO I ALT | | 218.559 |
| 4: Penge indsamlet i 2025, især julekollekt, alt modtaget på kontoen i januar 2026 | | | |

13 Metodisthistorisk selskab/landsarkiv

"Det er en uskik at komme for sent i kirke, naar man godt kan naa at komme til tiden; men det er bedre at komme sent end at blive helt borte"

citater: Skt. Markus Metodistkirkes menighedsblad. Dec. 1898

Under Jerusalemskirkens tag arbejder Metodistkirkens landsarkiv omhyggeligt med at bevare vores historie. Bannere, faner, beklædning, malerier, lysbilleder, breve, bånd, bøger, blade, plancher, mapper, fotos og meget mere fortæller om Metodistkirkens fortid og samtid. Det er et imponerende arbejde, der bliver udført. Vigtige papirer opbevares og digitaliseres til enhver entusiastisk historikers faglige stolthed.

Den næste store opgave for landsarkivet er indsamling, arkiveringen og formidlingen af Metodistkirkens Spejderes historie.

/ Louise Aaen

C. Metodistkirkens børne- og ungdomsforbund

Referat af Delegeretmødet 16. maj 2026

1. Konstituering

Daniel Steinvig (MBUF formand) foretog navneopråb. Det blev konstateret at Delegeretmøde var rettelig indkaldt og beslutningsdygtigt. Amanda Urban (MB landsleder) var ikke til stede.

- a) Dirigent: **Christian Alsted blev valgt.**
- b) Sekretær: **Isabella Stroustrup blev valgt.**
- c) Stemmetæller: **Henrik Carlsen og Bente Aalbæk blev valgt.**
- d) Justeringsudvalg: **MBUF-formand, dirigent og sekretær blev valgt.**

Dagsorden er godkendt.

2. Optagelse af nye grupper

Ingen nye grupper.

3. Godkendelse af beretning og arbejdsplaner

Agnethe Marqversen og Jeanne Helsinghof præsenterer første del af beretningen med en lejlighedssang.

Daniel Steinvig (MBUF-formand) præsenterede MBUF-styrelsens beretning for 2025 (s. 43 i Fortrykket).

Foruden de væsentlige punkter, som fremgår af Fortrykket, blev der lagt særlig vægt på følgende:

- Lokalforeningerne og menighederne opfordres til at ansøge MBUF til ansættelser og aktiviteter, der har børn og unge i fokus.
- Formandskabet orienterer om, at de ultimo 2025 blev orienteret om, at MS ikke længere kan være et associeret korps under KFUM. Dette har præget MS-landschefen og formandskabets arbejde de seneste måneder.
- En særlig tak til alle de lokale frivillige, som gør en indsats for spejderne, børnene og de unge ude i menighederne.

Jeanne Helsinghof (MU Landsleder) præsenterede MU's indberetning for 2025 (s.47 i Fortrykket).

Alle væsentlige punkter fremgår af indberetningen.

Philip Ingemansen (MS Landsleder) præsenterer MS's indberetning for 2025 (s. 45 i Fortrykket).

Alle væsentlige punkter fremgår af indberetningen.

Ellen Frillerhøj (MB Vicelandsleder) præsenterede MB's indberetning for 2025 (s. 46 i Fortrykket).

Alle væsentlige punkter fremgår af indberetningen.

*Philip Ingemansen, Daniel Steinvig og Mathias Alsted Flinck præsenterer hændelsesforløbet og situationen om MS, som er kommet på baggrund af KFUMs opsigelse af associationsaftalen med MS. Læs mere om dette under **Pkt. 6 Forslag**.*

Spørgsmål og kommentarer til beretninger og arbejdsplaner:

- Maria Thaarup opfordrer til at det er vigtigt, at bestyrelsen tager en konstruktiv samtale med landsledelsen om MBUF-ansættelserne.
- Louise Just lægger vægt på, at det er meget vigtigt, at beslutningen om KFUM/spejderkorpset skal gøres med omhu.
- Charlotte Thaarup nævner, at bestyrelsen skal huske på at Anne Thomson er en førende teologisk kapacitet på børne- og familieområdet, og at vi skal huske at bruge hendes kompetencer.

Beretningerne blev modtaget og godkendt.

Statistikken for 2025 blev fremlagt.

Statistikken blev modtaget og godkendt.

4. Offergave

Præsentation af dette års offergave ved Mathias Alsted Flinck (MBUF-næstformand).

Styrelsen er glade for at meddele, at modtagerne af dette års offergave går til børnehjemmet Renacer i Honduras. Et hold unge fra Metodistkirken skal til Honduras og Renacer med foreningen Viva.

Det blev bemærket af en af delegaterne, at styrelsen fremadrettet gerne må oplyse, hvem de indstiller som modtagere af årets offergave forud for delegeretmødet.

Årets offergave blev godkendt.

Beløbet for årets offergave: 34.625 kr.

5. Godkendelse af forbundets regnskab og budget

Regnskabet for 2025 og budgettet for 2026 præsenteres af MBUF-næstformand.

Særlige nedslag vedr. regnskab for 2025:

- Der er indgået en 3-årig aftale med Betaniaforeningen om en årlig støtte på i alt 100.000 kr., som skal gå til aktiviteter for børn og unge.
- Der er ingen større afvigelser i regnskabet.
- Der er afholdt færre lejre end forventet, hvilket afspejles i regnskabet.

Regnskabet blev modtaget og godkendt.

Særlige nedslag vedr. budget for 2026:

- Styrelsen vil gøre opmærksom på, at budgettet er udarbejdet med udgangspunkt i, at langtidsplanlægge med spejderarbejde, selv når det ikke munder ud i konkrete lejre.
- Der er afsat 25.000 kr. til at afholde ungeprogram under landsmøde, da man mener det er meget vigtigt at prioritere at få unge med på landsmøde.

MBUF-styrelsen bad om en tilkendegivelse fra delegeretmødet vedrørende muligheden for at støtte MBUF'ere i at tage del i det nye initiativ, Ny Kirke.

Delegeretmødet godkendte, at styrelsen kan støtte med økonomiske midler MBUF'ere i at engagere sig i initiativet Ny Kirke i omegnen af 20.000 kr.

Budgettet blev modtaget og godkendt.

Delegeretmødet sagde tak til kasserer Povl Brendes for veludført arbejde og for den økonomiske ekspertise, han stiller til rådighed

6. Forslag

Der er ikke stillet nogen officielle forslag, men MBUF-styrelsen har dog ønsket en drøftelse om fremtiden for MS som spejderkorps.

Styrelsen uddyber forud for drøftelsen følgende:

- Philip Ingemansen præsenterer forløbet og mødet med KFUM.
- Daniel Steinvig supplerede med en præsentation af de foreløbige muligheder, som fremgår af side 42 i fortrykket. Det er MBUF-styrelsens klare ønske fortsat at have spejderne som en del af Metodistkirken i Danmark.
- Styrelsen ønsker at indkalde til et ekstraordinært delegeretmøde i løbet af de kommende måneder, hvor dette punkt vil blive drøftet i dybden. Der udestår dog fortsat forberedende arbejde forud for mødet.
- Mathias Alsted Flinck afklarer en unøjagtighed i fortrykket, hvor det står angivet, at kontingentet til KFUM er minimum 75 kroner. Reelt er det sådan, at lokalgrupper er frie til at fastsætte kontingent som rigtignok minimum skal være på 75 kroner. KFUM kræver dog en korpsafgift på 464 kroner om året per medlem, mens det er 156 kroner om året for familiespejdere.

Spørgsmål og kommentarer forud for debat og drøftelse:

- Hvad siger samarbejdsaftalen om opsigelse af samarbejdet med KFUM? Er styrelsen bekendt med, at der skal foreligge en skriftlig opsigelse af samarbejdet mindst seks måneder før?
- Ekstraordinær generalforsamling: Der blev stillet spørgsmål til, om det fremgår af vedtægterne, hvorvidt der kan træffes så vidtgående beslutninger på en ekstraordinær generalforsamling.
- *Udmelding og tilmelding efterfølgende.* Kan man efterfølgende trække sig ud af KFUM, hvis vi ændrer holdning.
- *Krav til inaktive grupper i KFUM.* Hvad er KFUM's forventninger til inaktive grupper? Det er styrelsens forståelse, at der ikke vil være væsentlige forskelle, men at der fortsat skal betales kontingent.
- Kontingent i KFUM. er efterspørges en afklaring af kontingentets størrelse. Der er måske fejl i fortrykket s. 42.
- *Evt. association med metodistspejderne i Norge.* Hvis man vælger at stå som et selvstændigt korps, er muligheden for tilknytning til spejderkorpset i Norge undersøgt? Dette kunne eventuelt give mulighed for brug af deres uniformer mv.

Drøftelse og debat:

- I MS København er det forståelsen, at gruppen skal nedlægges, og midlerne tilbageføres i henhold til vedtægterne. Dette kan medføre et vist omfang af administrativt arbejde, hvis omfang endnu er uafklaret. Måske det vil være muligt at lave en vedtægtsændring, som sikrer dette ikke skal ske.
- I MS Strandby har man haft et godt og konstruktivt møde, hvor der er enighed om et ønske om fortsat tilknytning til KFUM. I den forbindelse er der udarbejdet et arbejdsoplæg med henblik på at sikre, at spejderne ikke oplever en forskel. Oplægget indeholder bl.a. følgende muligheder:
 1. Fritstilling fra MS-lokalgrupper
 2. Optagelse af MS Danmark i KFUM-spejderne i Danmark
 3. Oprettelse af et samarbejdsudvalg under MBUF
- Der blev givet udtryk for, at der er tale om en meget stor beslutning, og at der er behov for en mere grundig afdækning af konsekvenserne for de enkelte grupper på tværs af geografi, så beslutningen træffes på et oplyst grundlag. Det blev foreslået at nedsætte et nationalt udvalg med lokale repræsentanter.
- Flere delegater udtrykte stor taknemmelighed for muligheden for tilknytning til KFUM, særligt med henvisning til korpsets størrelse og udviklingen i medlemstal. Det blev i den forbindelse fremhævet, at det vigtigste er, at der fortsat er aktive spejdere. Samtidig gav andre udtryk for bekymring for konsekvenserne af en tilknytning til KFUM.
- Der blev rejst generelle bekymringer vedrørende kontingentniveauet i KFUM.
- Vedrørende folkeoplysningsloven blev det bemærket, at der er stor forskel på, hvordan loven administreres i praksis på tværs af kommuner.
- Der blev spurgt til muligheden for at anvende juridisk bistand til at afdække muligheder og konsekvenser af de forskellige scenarier.

- Der blev ligeledes drøftet, om det er muligt at etablere en ordning under MBUF, hvor inaktive medlemmer kan betale kontingent, uden at midlerne tilgår KFUM.

Efter debatten ønskede MBUF-styrelsen en tilkendegivelse af, hvilken retning MS Spejderne ønsker at gå i forhold til KFUM. Debatten tog udgangspunkt i oplægget med de tre forslag præsenteret af MS Strandby, som også er præsenteret ovenfor.

Det blev understreget at kun delegater fra spejderne kan stemme.

Der var ved håndsoprækning en klar og entydig tilkendegivelse fra de delegerede om, at man skal arbejde i retning af en tilknytning til KFUM. Samtidig blev der udtrykt et ønske om at arbejde på en løsning hvor spejdergrupperne forsat er associeret med MBUF og Metodistkirken i Danmark, evt. igennem aktivitetsgrupper i stedet for ordinære lokalgrupper.

Spørgsmålene markeret med fed er de spørgsmål, som Delegeretmødet 2026 udtrykte ønske om, at få afklaret inden en beslutning vedr. MS spejdernes fremtid:

- 1. Afklar lokale forskelle.**
- 2. Skal man konsultere en jurist i forhold til forhandlinger med KFUM.**
- 3. Passus i associeringsaftalen: Aftalen kan genforhandles med seks måneders varsel frem til årets udgang – skal det undersøges, om de betingelser er opfyldt.**
- 4. Muligheden for at oprette spejdergilder**
- 5. Mulighed for at oprette satellitgrupper – ved opstart af nye spejdergrupper. I den forbindelse skal vi kigge på, hvordan 'sleeper cells' ser ud.**
- 6. Hvilke økonomiske fordele eller ulemper er der ved en aftale med KFUM – hvad får vi ud af det. Tydeliggørelse af, hvad mister vi, hvad fastholder vi – økonomisk og praktisk. Hvad skal vi betale af kontingent til MBUF?**
- 7. Eksempler på, hvad KFUM reelt betaler – hvad er det lokale kontingent for en gennemsnitlig gruppe, fx ud fra de geografiske placeringer for vores grupper.**
- 8. I forbindelse med oprettelse af grupper: Hvor lang afstand skal der være mellem de enkelte grupper? Kan de komme til at ligge 'for tæt' på hinanden.**
- 9. Er der et minimumsantal på, hvor mange aktive børn under 30, der skal være i en pågældende gruppe. Kan man blive tvangssammenlægges.**
- 10. Hvad er det for nogle rettigheder og pligter, man har som enkelt gruppe?**
- 11. Er der en KFUM-repræsentant, der kan være tilstede på det ekstraordinære delegeretmøde. Følgende punkter opnåede ikke positiv tilkendegivelse fra de delegerede:**

7. Fastsættelse af lokalgruppernes kontingent til forbundet

Styrelsen anbefaler at fastholde kontingent på 150 kr. pr. ordinært medlem.

En fastholdelse af årligt kontingent på 150 kr. blev vedtaget.

8. Behandling af fremsatte lovændringer

Ingen lovændringsforslag.

9. Valg

a) *Formand og næstformand for MBUF-styrelsen.*

Daniel Steinvig modtager genvalg og sidder for 2 år.

Daniel Steinvig blev valgt som formand.

Mathias Alsted Flinck er næstformand og er på valg næste år (2026).

c) *Valg til MS landsleder:*

Philip Ingemansen genopstiller ikke.

Dispensation til valg i MS

Forsamlingen stemmer om dispensation for, at Rasmus Aaen kan opstille til MBUF-styrelse.

Delegeret mødet skal stemme om dispensation til, at Rasmus Aaen kan stille op til landsleder i MS. Dispensationen skal gives, da han ikke er medlem af Metodistkirken i Danmark, jf. MBUF's vedtægter.

Dispensationen blev givet.

Rasmus Aaen opstiller til valg.

Andreas Morsbøl opstiller til valg.

Rasmus Aaen blev valgt som landsleder

f) *Valg til MS vicelandsleder:*

Marie Thaarup Skov

Marie Thaarup Skov blev valgt som vicelandsleder.

g) *MB landsleder*

Amanda Urban - genopstiller ikke

Jeanne Helsinghof Andersen opstiller som MB landsleder

Jeanne Helsinghof Andersen blev valgt som MB landsleder.

h) *MB vicelandschef*

Ellen Frillerhøj - genopstiller ikke

Pladsen er vakant

i) *Valg til MU landsleder*

Jeanne Helsinghof Andersen opstiller ikke

Agnethe Marqversen opstiller

Agnethe Marqversen er valgt som MU landsleder

i) Valg til MU vicelandsleder

Agnethe Marqversen opstiller ikke

Pladsen er vakant.

j) 2 revisorer (samt suppleanter for disse)

Charlotte Morsbøl og Henrik Carlsen er valgt som revisorer.

k) 2 personer til spejderrådet

Styrelsen foreslår at man udsætter dette valg til næste ordinære delegeretmøde i 2027.

Styrelsens forslag blev godkendt.

l) Forslagskomité

MBUF-formand Daniel Steinvig er valgt.

For MS: **Victor Marqversen er valgt.**

For MU: **Freja Aaen er valgt.**

For MB: **Maria Aaskov er valgt.**

Der blev desuden sagt stor tak til afgående styrelsesmedlemmer Ellen Frillerhøj og Philip Ingemansen for deres tid i styrelsen.

10. Fastsættelse af sted for afholdelsen af efterfølgende delegeretmøde

Det blev besluttet at afholde ekstraordinært delegeretmøde tirsdag d. 25. august 2026 kl. 19.00 for at tage stilling til forslag om MS spejdernes fremtidige tilknytning. Mødet afholdes online.

Delegeretmødet 2027 skal foregå ved fysisk deltagelse.

11. Eventuelt

- Strandbyspejderne vil gerne invitere på sommerlejr d. 10.-12. juli 2026. Alle er velkomne.

MBUF beretning

Beretning fra formændene

Daniel Steinvig & Mathias Alsted Lund Flinck

Hvorfor vi er her!

At sige spejderbønnen i venskabskæden var mit ugentlige holdepunkt. I kirken finder min datter et kærligt fællesskab, hvor der er plads til hende. Der er noget helt særligt ved at tage en all nighter på en MU-lejr.

Metodistkirkens Børne- og Ungdomsforbund har i adskillige årtier skabt dybe venskaber, været kærlige fællesskaber med plads til forskellighed og bidraget til en bedre barn- og ungdom på tværs af hele landet.

Lige netop det må vi aldrig glemme. For det er ikke historie. Det sker stadig. På lejre, til spejdermøder og søndag formiddag til gudstjenester. I en tid, hvor verden synes at være i opbrud, og hvor børn og unge i stadig større grad kæmper med at finde lige netop deres plads i verden, er der brug for os. I dag og i morgen.

Lige netop vores betydning for børn og unge på tværs af det danske land kan man ellers nemt glemme i hverdagen, hvor frivilligheden er presset, og vi på nogle områder lever i skyggen af vores egen fortid. Særligt kan man glemme det, når fremtiden for vores spejderforbund er usikker, og medlemstallet daler. Men selv der, er der vigtigt at huske på, hvorfor vi er her.

Det, vi er optagede af

I MBUF er vi primært optaget af to ting: at understøtte lokalforeningerne og at skabe fællesskab på nationalt plan. Både lokalt og nationalt ønsker vi at skabe rum for, at børn og unge kan møde Guds kærlighed, hvor gode venskaber opstå og hvor børn og unge kan blive medskabere i at gøre verden til et bedre sted. Det er imidlertid ikke altid lige let at udleve i praksis – men vi gør det, fordi vi mener at det er meningsfuldt og fordi vi tror, at Gud er med os.

Vi ønsker igen i år at skabe opmærksom omkring, at MBUF-styrelsen gerne vil støtte op om ideer og initiativer i både det lokale og nationale børne-, unge- og spejderarbejde. Vi ved, at udfordringerne nok særligt gælder, hvorvidt vi har nok deltagere, ledere og frivillige kræfter til at løfte opgaverne, og det er sjældent, at vi kan løse det fra styrelsens side. Vi kan dog gøre noget, nemlig støtte med økonomi og sparring. Mangler I midler til at føre jeres lokalarbejde eller den næste nationale lejr ud i livet, så tøv ikke med at række ud til os.

Årets gang

På nationalt plan har vi i år haft glæde af at afvikle en MB børnelejr og en MU nytårslejr (læs mere om lejre i arbejdsgrenenes egne beretninger). Derudover er det værd at nævne Mai-Brit Tvillings mentorskabsforløb *Giv Det Videre*, som vi oplever som et forløb, hvor de unge der deltager, får meget med i rygsækken, bliver udrustet i troen og får opmuntring til at leve et liv i discipleskab. Tak til Mai-Brit for hendes store indsats! UMC PåskeTour '26, som Jonatan Steinvig og Christoffer Madsen i skrivende stund er i gang at afvikle i løbet af påskedagene, er også ved at nævne. Tak til jer begge for at stable et godt projekt på benene, der indgyder til at vi kan være sammen på en sund, sjov og alternativ måde på tværs af byerne.

En afslutning og en ny begyndelse

Året (fra maj 2025-2026) har båret præg af, at vi på sidste års delegeretmøde måtte sige farvel og tak til Maria Thaarup Søndersted som spejder-, ungdoms- & lejrpræst. Vi vil sige en stor tak til Maria for hendes tjeneste i arbejdet med unge og for hendes nærværende, omsorgsfulde, sjove og inspirerende måde at gå til arbejdet på.

Vi skulle heldigvis ikke vente længe før vi kunne annoncere, at Freja Aaen tiltrådte som B&U-medarbejder i MBUF. Vi har været rigtig glade for, at Freja har takket ja til stillingen, og vi har haft stor glæde af Freja i forbindelse med lejraktiviteter og på styrelsesmøder, hvor Freja har deltaget fast og har ydet god sparring særligt i relation til spejderarbejdet. Vi ser frem til det fortsatte samarbejde med Freja.

I år skal vi i styrelsen desværre sige farvel til Philip Ingemansen (MS) og Ellen Frillerhøj (MB), der begge har valgt at træde ud af styrelsen. Vi siger en stor tak for jeres indsats i styrelsesarbejdet – og håber på fortsat at se jer i MBUF-arbejdet på den ene eller anden måde også i fremtiden!

Tiden, der kommer

Tiden, der kommer, byder på forandringer, som vi ser på med både spænding og en vis ængstelighed. Vi glæder os til at se ”NyKirke”, Christian Alsteds program for unge missionale ledere, få luft under vingerne i løbet af det næste års tid og følge, hvad det vil betyde for vores unge og vores kirke i fremtiden.

På den mere bekymrende side modtog MBUF-styrelsen i slutningen af 2025 en meddelelse om, at KFUM ikke længere tillader MS at være et selvstændigt spejderkorps associeret under KFUM. Det betyder, at den måde MS har været organiseret på gennem ca. 40 år vil blive forandret. I styrelsen har vi allerede taget hul på samtaler om dette, og i starten af marts inviterede vi medlemmer, spejderledere og venner af MS til et infomøde om sagen. På årets delegeretmøde vil vi tage fat på samtalen om, hvilken vej MS som korps skal gå i fremtiden.

Vi er klar over, at den proces, som vi som spejderkorps og forbund står over for, kan få betydelige konsekvenser for spejderne og for MBUFs fremtid. Imens denne beretning formuleres, befinder vi os i påsketiden, en tid, der år efter år forkynder Jesu død og opstandelse for os. Det er, hvad vi som kristne tror. Det er, hvem vi er. Vi ved ikke, hvad fremtiden bringer for MS og MBUF, men vi bærer en opstandelsestro, der holder det for sandt, at nyt liv kan opstå af gravens mørke og død.

Beretning for MS – Metodistkirkens Spejdere

Philip Ingemansen (MS Landsleder)

Det sidste år har været kontrastfyldt, flere små og store oplevelser, omvæltninger og udfordringer.

Vi har fortsat 3 stabile spejdergrupper, som løfter deres i Strandby, Rønne og København, med vekslende medlemstal og varierende aktivitet, dedikerede ledere og glade spejdere.

Der blev i 2025 ikke afholdt andre lejre end sommerlejren, denne var til gengæld en succes.

Vi afholdte sommerlejr i Strandby, med besøg fra Wesley Scouts fra Tyskland og Strandbys familiespejdere om lørdagen, i alt deltog cirka 65 spejdere.

På lejren blev der lavet lejrball, t-shirts, lagkageløb, 40 fisk og meget mere.

2025 rundede af, med besked fra KFUM om at organisationsstrukturen fra World Organization of the Scout Movement (WOSM), vil ændre sig og dette har lagt præg på samtalen, de sidste par måneder.

Vi skal beslutte om vi vil gå under KFUM, lave eget system eller noget helt tredje.

Vi er p.t. i forhandlinger med KFUM vedrørende deadline for tilbagemelding, da konsensus til mødet den 2. marts var at delbehandle spørgsmålet på dette års delegeretmøde, på den enkelte gruppes generalforsamling og samlet i sidste ende.

Uagtet fremtidens beslutninger, er jeg ikke i tvivl og at MS finder vejen videre, sammen.

Spejdere, vær beredt!



Beretning for MB

Amanda Urban (MB Landsleder) & Ellen Frillerhøj (MB Vicelandsleder)

2025 har været et godt og velsignet år i MB-regi. Vi ser med stor taknemmelighed tilbage på sommerens børne- og betweenlejr, som samlede mange børn og voksne. Lejrens gennemgående tema var venskabet.

Vores dedikerede ledere og ungedere ydede en stor indsats for at skabe rammer, hvor børn og between kunne opleve tryghed, fællesskab og nye relationer. Gennem aktiviteter og samtaler blev der sat fokus på både det indbyrdes fællesskab og venskabet med Jesus.

Et særligt højdepunkt var en koncert, hvor Joachim Hejslet og hans band leverede en energifyldt og engagerende oplevelse for hele lejren. Her blev lejrens sang "MEGA venner" opført live, hvilket skabte stor begejstring og fællesskabsfølelse blandt deltagerne.

Sommerens børne- og betweenlejr formår både at samle trofaste, tilbagevendende deltagere og at tiltrække nye. Lejren lykkes med at skabe et miljø, hvor relationer kan opbygges og styrkes på tværs af alder og baggrund, og hvor alle oplever sig som en del af et meningsfuldt fællesskab.

Samtidig fungerer lejren som en vigtig platform for de ældste deltagere, der gradvist vokser ind i rollen som ungledere omkring konfirmationsalderen. Her får de mulighed for at udvikle ansvar og lederskab i et fællesskab præget af tillid, relationer og venskab, og de vokser med opgaven år for år.



Vi ser allerede frem til sommeren 2026, hvor vi igen samles til børne- og between lejr. Med temaet ”Bygge guds rige” glæder vi os til endnu en lejr, hvor fællesskabet, tro og relationer får lov at blive bygget eller vokse.

Et andet højdepunkt, vi har været samlet om, var BMK – Børnemedarbejderkonferencen i Kolding. Her deltog et par af vores medarbejdere, som vendte hjem med ny og inspirerende viden, de kan bringe videre ind i vores lokale menigheder.

Beretning for MU – Metodistkirkens Unge

Jeanne Helsinghof (MU Landsleder) og Agnethe Marqversen (MU Vicelandsleder)

Hvadså? Puha du har læst mange sider allerede! Godt gået. Stop lige op, du er nu nået til de unge - det er vigtigt. Det er nu tredje år, vi sidder på forperson- og næstforpersonsposten i MU - tredje år er lykkens år, eller hvad man siger, og hvilket lykkeligt år det har været.

Vi føler os meget privilegeret over, at kunne følge vores unge mennesker vokse i MU-fællesskabet og især over at følge udviklingen i en smuk solid kernegruppe af unge ledere. De skinner. Truth be told, så har vi i flere år arbejdet på at få samlet en MU-ledergruppe, og nu er den der! Vi ser en lille, men rigtig stærk, gruppe ledere som virkelig tager hånd om vores deltagere og ikke mindst om hinanden. Vi ser en gruppe deltagere, som har stærke forbilleder i lederne og bliver inddraget i det fantastiske fællesskab som MU er.

Dette fik vi selv lov til at opleve i december 2025 hvor MU, traditionen tro, sprang ind i det nye år sammen. Dette år i nye omgivelser. Vi holdte nemlig årets Nytårslejr i Fredskovshytten på Sjælland med temaet FRUGTLEJR.

Fredskovshytten ligger langt inde i en skov - MEGET langt inde i en skov og det resulterede i, at vi var uden mobildækning. Og der må vi bare sige, der er intet der ryster unge sammen som at fjerne deres mobilnetværk. For når man ingen data har, så er der til gengæld tid til “pres det sidste ud af året”-løb, snak om åndens frugter, få kreeret en MBUF-club sandwich hos Joe



and Juices og selvfølgelig en nytårsfest i selskab med hårde bananer, søde jordbær, blåbær, æbler... ja hele frugtskålen.

I ledergruppen bliver der drømt store og fine drømme for det kommende år i MU. Vi oplever gejst og det glæder vi os, som styrelse, til at støtte op om. Derfor er det også blevet tid til, at give noget af ansvaret videre til vores ledere i forhold til afholdelse af nationale lejre og aktiviteter. Vi ser derfor ind i et år, hvor vi får frigivet mere tid til grundlæggende styrelsesarbejde. Vi oplever, ud over det nationale MU-arbejde, at der er små spirer til lokale MU-grupper rundt om i landet. Det ønsker vi, som styrelse, at prioritere mere tid på og vi glæder os til at kunne følge det, i det kommende år.

Ses!

| MBUF Statistik 2025 | | | | | |
|----------------------------|------|---------------|-----------------|---------------|--------------|
| | | Ialt | Minikont | U30 | 30+ |
| Strandby | MS | 80,00 | | 53,00 | 27,00 |
| Strandby | MB | 17,00 | | 13,00 | 4,00 |
| Vejle | MB | | 17,00 | 9,00 | 8,00 |
| Aarhus | MS | 17,00 | | 9,00 | 8,00 |
| København | MU | 9,00 | | 6,00 | 3,00 |
| København | MS | 45,00 | | 13,00 | 32,00 |
| Odense | MU | 6,00 | | 6,00 | 0,00 |
| Odense | MB | 12,00 | | 12,00 | 0,00 |
| Bornholm | MS | 18,00 | | 15,00 | 3,00 |
| Solrød | MBUR | 10,00 | | 10,00 | 0,00 |
| Aarhus | MB | 1,00 | | 1,00 | 0,00 |
| Aarhus | MU | 18,00 | | 13,00 | 5,00 |
| | | 233,00 | 17,00 | 160,00 | 90,00 |

| MBUF Statistik 2025 | | | | | | |
|----------------------------|-----------|-----------|------------|--------------|-----------------|--------------------|
| BY | MB | MU | MS | Total | Minikont | Under 30 år |
| Aarhus | 1 | 18 | 17 | 36 | | 23 |
| Bornholm | | | 18 | 18 | | 15 |
| København | | 9 | 45 | 54 | | 19 |
| Odense | 12 | 6 | | 18 | | 18 |
| Solrød | | 10 | | 10 | | 10 |
| Strandby | 17 | | 80 | 97 | | 66 |
| Vejle | | | | | 17 | 9 |
| I alt | 30 | 43 | 160 | 233 | 17 | 160 |
| Tidligere år | | | | | | |
| 2024 | 21 | 43 | 203 | 267 | 24 | 191 |
| 2023 | 32 | 35 | 213 | 280 | 0 | 178 |
| 2022 | 30 | 52 | 219 | 314 | 0 | 235 |
| 2021 | 41 | 55 | 224 | 355 | 0 | 222 |
| 2020 | 57 | 26 | 222 | 375 | 0 | 250 |
| 2019 | 66 | 63 | 249 | 549 | | |

MBUF regnskab og budget

| MBUF REGNSKAB OG BUDGET | | | | | | |
|-------------------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | Regnskab 2025 | Budgett 2025 | Regnskab 2024 | Budget 2026 | Plan 2027 |
| | Indtægter | | | | | |
| 1000-1099 | Landskontingent | 40.990,00 | 45.000,00 | 41.362,50 | 41.000,00 | 41.000,00 |
| 1206 | Gaver og kollekter | 118.459,41 | 10.000,00 | 100.000,00 | 115.000,00 | 115.000,00 |
| 1120 | kursustilskud | 0,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1205 | Offergave | 37.550,00 | 30.000,00 | 39.576,00 | 40.000,00 | 42.000,00 |
| 1210 | Indtægter fra stævner, arrangemer og lign. | 23.004,21 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 |
| 1220 | Andre indtægter | 1.476,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Indtægter ialt | 221.480,15 | 88.000,00 | 180.938,50 | 216.000,00 | 198.000,00 |
| | Udgifter | | | | | |
| 2031 | Styrelsesmøder | -6.313,30 | -9.000,00 | -8.831,70 | -9.000,00 | -9.000,00 |
| 2035 | Landsmøde | -17.679,95 | -20.000,00 | -12.836,37 | -25.000,00 | -25.000,00 |
| 2050 | Publikationer og Tryk | 0,00 | -2.500,00 | 0,00 | -2.000,00 | -2.000,00 |
| 2055 | Administration | -5.390,00 | -7.000,00 | -4.132,95 | -7.000,00 | -7.000,00 |
| 2061 | Udvikling af hjemmesiden | -1.062,50 | -5.000,00 | 0,00 | -5.000,00 | -5.000,00 |
| 2065 | Metodiskirken.dk | 0,00 | -1.000,00 | -140,00 | -500,00 | -500,00 |
| 2120 | Forsikringer | -13.792,02 | -15.000,00 | -14.354,81 | -14.000,00 | -14.000,00 |
| 2125 | DUF kontingent | -4.500,00 | -4.500,00 | -4.500,00 | -4.500,00 | -4.500,00 |
| 2145 | Offergave anvendt | -37.550,00 | -30.000,00 | -39.576,00 | -40.000,00 | -42.000,00 |
| 2151 | Bevillinger | -3.595,72 | -3.000,00 | 0,00 | -4.000,00 | -4.000,00 |
| 2153 | Kurser | -2.287,00 | -8.000,00 | -9.393,25 | -8.000,00 | -8.000,00 |
| 2155 | Lokal initiativstøtte | -35.000,00 | -50.000,00 | -36.000,00 | -50.000,00 | -50.000,00 |
| 2161 | TUF - Tro, Udvikling, Fælleskab | 0,00 | -5.000,00 | 0,00 | -10.000,00 | -10.000,00 |
| 2163 | Lederweekend | -5.409,34 | -15.000,00 | -9.584,82 | -15.000,00 | -15.000,00 |
| 2167 | Mentorskabsprogram | -11.344,17 | -8.000,00 | -5.794,53 | -12.000,00 | -12.000,00 |
| 2168 | SOCD | -10.187,27 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Påsketur | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -10.000,00 | -10.000,00 |
| | Udenlandstur | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -30.000,00 |
| 2190 | Diverse | -1.397,00 | -2.000,00 | -322,00 | -2.000,00 | -2.000,00 |
| | Udgifter MBUF | -155.508,27 | -195.000,00 | -145.466,43 | -218.000,00 | -250.000,00 |
| 2352 | MU: Påskelejr | 0,00 | -10.000,00 | 376,58 | 0,00 | -15.000,00 |
| 2353 | MU: Leder love | 0,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -10.000,00 |
| 2355 | MU: Nytårstejr (4) | 2.129,61 | -10.000,00 | 12.897,68 | -20.000,00 | -15.000,00 |
| | MU: Church Merch | 0,00 | 0,00 | 360,00 | -10.000,00 | -5.000,00 |
| | MU: EMYCkontingent | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Udgifter MU | 2.129,61 | -30.000,00 | 13.634,26 | -30.000,00 | -45.000,00 |
| 2381 | MB: Børne- & Betweenlejr | 1.552,98 | 10.000,00 | -11.871,69 | 0,00 | 1.000,00 |
| | MB: BetweenWeekend | 0,00 | -10.000,00 | 0,00 | -10.000,00 | -10.000,00 |
| | MB: Landsråd | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2384 | MB: Inspirationsmateriale | -1.655,40 | -2.000,00 | -3.556,66 | -2.000,00 | -2.000,00 |
| 2387 | MB: KOB kontingent | 0,00 | -5.000,00 | 0,00 | -5.000,00 | -5.000,00 |
| 2385 | MB: BMK | -5.000,00 | -15.000,00 | -17.450,00 | -10.000,00 | -10.000,00 |
| 2386 | MB: Netværk | 0,00 | -1.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | MB: Børns åndelighed & tro | -695,75 | -5.000,00 | 0,00 | 0,00 | -7.500,00 |
| | Udgifter MB | -5.798,17 | -28.500,00 | -32.878,35 | -27.000,00 | -33.500,00 |
| 2311 | MS: PFT - Patruljeførertræning | 1.600,00 | -20.000,00 | -13.985,53 | 0,00 | -10.000,00 |
| | MS: Sommerlejr | -17.252,96 | -35.000,00 | 0,00 | -30.000,00 | -20.000,00 |
| 2314 | MS: USB - Urban Scout Battle | 4.685,96 | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 2320 | MS: KFUM kontingent | -7.066,56 | -7.500,00 | -7.438,56 | -7.500,00 | -7.500,00 |
| | Udgifter MS | -18.033,56 | -59.500,00 | -21.424,09 | -34.500,00 | -34.500,00 |
| | Udgifter i alt | -177.210,39 | -313.000,00 | -186.134,61 | -309.500,00 | -363.000,00 |
| | Driftsresultat | 44.269,76 | -225.000,00 | -5.196,11 | -93.500,00 | -165.000,00 |
| 9010 | Finansielle indtægter/udgifter | 4.000,00 | 50.000,00 | 84.715,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 9010 | Finansielle indtægter/udgifter | -35.369,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Resultat efter finansielle indtægter | 12.900,44 | -175.000,00 | 79.518,89 | -43.500,00 | -115.000,00 |

MBUF BALANCE 31.12.2025

| MBUF BALANCE 31.12.2025 | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Aktiver | | | | | | | | | |
| Danske Bank 1551 4780064949 | | 76.588,64 | | | | | | | |
| Danske Bank 3385 3385271360 | | 450.557,53 | | | | | | | |
| Invest Depot 496761784 | | 852.458,68 | | | | | | | |
| Tilgodehavende Betaniaforeningen | | 100.000,00 | | | | | | | |
| Aktiver i alt | | 1.479.604,85 | | | | | | | |
| Passiver | | | | | | | | | |
| Formue 01.01.2025 | | 1.466.704,41 | | | | | | | |
| Resultat 2025 | | 12.900,44 | | | | | | | |
| Formue 31.12.2025 | | 1.479.604,85 | | | | | | | |
| Revisionspåtegning: | | | | | | | | | |
| Vi har som interne revisorer revideret det aflagte årsregnskab for 2025. Vi har stikprøvevis gennemgået bilagsdokumentationen og afstemt statusposterne. | | | | | | | | | |
| Regnskabet er revideret og godkendt efter gældende praksis. | | | | | | | | | |
| Strandby, 26.03.2026 | | | | | | | | | |
| Charlotte Orup Morsbøl Intern revisor | | | | | | | | | |
| Henrik Carlsen Intern revisor | | | | | | | | | |

D.Repræsentation i økumeniske fora

1 Bibelselskabet

Bibelselskabet har i over 200 år arbejdet for at udbrede bibelen i Danmark på mange forskellige måder.

Man har gennem en årrække støttet bibeludgivelser rundt om i verden, hvor kristne mindretal har haft svært ved at få mulighed for at få bibler at læse i. Til dette formål har man en ret omfattende indsamlings virksomhed, hvorigennem man indsamler en hel del penge.

Bibelselskabet samler fortsat ind til arbejde i Ukraine.

Bibelselskabets vision og. Mål formulerer man sådan her:

Bibelselskabets vision er, at det skal være med til både at placere Bibelen og at hæve dens betydning kulturelt, eksistentielt og trosnæssigt såvel i det offentlige rum som for den enkelte.

Man har siden 2024 ud over den sædvanlige virksomhed, arbejdet videre på at forberede en ny bibeloversættelse til udgivelse i 2036. Arbejdet blev officielt sat i gang d. 31/5 -24.

Oversættelsesarbejdet skrider planmæssigt frem og der har været forskellige arrangementer i den forbindelse.

Meget af kontakten udadtil foregår fra selskabets hjemmeside: www.Bibelselskabet.dk, hvor man kan følge med i selskabets aktiviteter, nye udgivelser om bibelen, indsamlinger, man har en brevkasse om bibelen og du kan finde folkekirkens prædiketeksterne til de forskellige søndages prædikener.

Niels Urup Nielsen

2 Danske kirkers råd

Danske Kirkers Råd er det største fælles økumeniske samarbejde i dansk kirkeliv. **Danske Kirkers Råd (DKR)** skaber samarbejde og relationer mellem 43 kirkelige organisationer og 20 kirkesamfund.

Metodistkirken i Danmark er repræsenteret ved biskop Christian Alsted, som sidder i forretningsudvalget, og distriktsforstander Thomas Risager, som er aktiv i arbejdsgruppen for **frihed og lige vilkår**.

Danske Kirkers Råd er involveret i arbejdet med **Himmelske Dage**, der næste gang afvikles i Hillerød i 2028 under det nye navn **Kirkernes Folkemøde**. Det forventes af Louise Aaen og andre fra Metodistkirken involveres i arbejdet med dette.

Der er møder 4-5 gange om året, og det er helt generelt et givende fællesskab at deltage i på vegne af kirken.

Arbejdet med den nye **trossamfundslov** er blevet fulgt tæt. Udsigten til folketingsvalg i foråret 2026 tog farten helt af arbejdet, men det forventes naturligvis genoptaget. Danske Kirkers Råd har været særdeles aktive med at skrive høringssvar og holde møder med Kirkeministeriet.

Læs gerne mere om det økumeniske arbejde på hjemmesiden: www.danskekirkersraad.dk.

Thomas Risager

3 Evangelisk Alliance

Evangelisk Alliance er et netværk af danske kirker og kirkelige organisationer, der med vores indbyrdes forskelle har en fælles identitet og en fælles sag: Vi arbejder for at gøre kristen tro og kristen livspraksis kendt og gældende i Danmark.

Den væsentligste aktivitet i dette regi er bedeugen i januar, som også finder sted med forskellige grader af lokalmenigheders involvering rundt om i Danmark.

Det seneste repræsentantskabsmøde fandt sted den 15. april, hvor jeg deltog. Der er altid en eller anden form for teologisk oplæg og diskussion heraf. Denne gang om kirkernes og trossamfundenes kommunikation. Dette følges op af generalforsamlingen. Der er intet væsentligt at berette herfra.

Det er værdifuldt at danne netværk med de øvrige kirker og organisationer i EA Danmark. Læs gerne om arbejdet i Evangelisk Alliance på hjemmesiden www.evangeliskalliance.dk.

Thomas Risager

4 Dansk missionsråd

Dansk Missionsråd (DMR) er en paraplyorganisation for danske missionselskaber og menigheder, der arbejder for at skabe et kristent, økumenisk fællesskab. Formålet er at fremme international mission, varetage medlemmernes fælles interesser over for myndigheder og oplyse om ydre mission. DMR fungerer som et bindeled og et netværk for mission.

DMR har for nylig beskæftiget sig med en debat om evt. sammenlægning med Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde (CKU). Efterårsmødet 2025 fokuserede bl.a. på fredsarbejde blandt kirkelige organisationer udover flere andre missionsteologiske emner.

Mark Lewis

5 Den Økumeniske Kvindekomité

Ingen indberetning modtaget

E. De sociale institutioner

1 Betaniaforeningen i Danmark

Betaniaforeningens formål er at drive sociale institutioner samt yde støtte til alle former for socialt arbejde.

Driften af vores ejendomme forløber fortsat stabilt. Bestyrelsen arbejder løbende med vedligeholdelse og udvikling af ejendommene, så de fremstår attraktive og tidssvarende. Den ansvarlige drift sikrer et økonomisk overskud, som gør det muligt fortsat at støtte en række sociale initiativer og organisationer, der arbejder i tråd med Betaniaforeningens formål.

I årets løb har vi igen haft glæde af at modtage yderst positive tilbagemeldinger fra organisationer og projekter, som har modtaget støtte fra Betaniaforeningen. Det er opmuntrende at høre om den forskel, midlerne gør i konkrete menneskers liv og i det sociale arbejde, som udføres mange steder i Danmark.

Bestyrelsen har i årets løb fortsat arbejdet med at styrke samarbejdet med de institutioner og fællesskaber, som har tilknytning til Betaniaforeningen. Det gælder ikke mindst samarbejdet omkring Betaniahjemmet samt de kirkelige fællesskaber, som bruger faciliteterne og bidrager til livet i huset.

Øgadehuset 2025

Øgadehuset i Aarhus fungerer fortsat som ungdomsboliger og huset rummer unge mennesker fra forskellige steder i Danmark og verden, og der er fortsat fokus på at fremme fællesskabet i huset.

I løbet af året har flere beboere engageret sig i aktiviteter og initiativer i huset, og bestyrelsen oplever en positiv vilje til at bidrage til fællesskabet. Erfaringen viser fortsat, at fællesskaber tager tid at opbygge, men vi ser gode tegn på, at huset i stigende grad fungerer som et levende miljø for unge mennesker.

Ejendommens drift er fortsat tilfredsstillende. Der arbejdes løbende med vedligeholdelse og renovering i forbindelse med fraflytninger, så lejemålene fremstår attraktive og tidssvarende. Dette bidrager til en stabil udlejning og et velfungerende hus.

Bestyrelsen ønsker fortsat at understøtte rammer, hvor unge mennesker kan bo trygt, samtidig med at der skabes mulighed for fællesskab, initiativer og relationer.

Betaniahjemmet 2025

Betaniahjemmet på Frederiksberg er fortsat et sted med stor aktivitet og et stærkt fællesskab. Husets liv er præget af daglige aktiviteter, fællesskab omkring måltiderne og et stort engagement fra både medarbejdere, beboere og frivillige.

Den hjemmelavede mad og de mange aktiviteter er fortsat en central del af hverdagen. Beboerne har mulighed for at præge både aktiviteter og kost gennem de forskellige beboerfora,

og der arbejdes fortsat målrettet med at skabe en hverdag med livskvalitet, fællesskab og meningsfulde aktiviteter.

Diakon Karen Ærenlund Brogaard fortæller:

Betaniahjemmet har et hav af aktiviteter, og særligt festerne og de aktiviteter, som involverer sang og musik er populære. "Skal vi ikke snart danse" er en sætning der ofte bliver hørt fra visse af vores beboere, og det gør noget, det her med musikken og det fysiske nærvær, som kommer i dansen, hvad enten det er at man holder i hånd og vugger lidt, eller rent faktisk står op og danser.

For de fysisk aktive beboere er kolonihaven et fristed, hvis åbning man i foråret ser meget frem til. Her kan der klippes græs og luges ukrudt og man kan nyde solen på en anden måde end i gården på Kong Georgs vej. Det giver noget godt til sjælen. Det er selvfølgelig lidt svært, at man skal vente på at kolonihaven åbner, når solen så småt titter frem og bebuder foråret.

Som diakon er jeg blevet en del af hverdagen og indgår i de aktiviteter, der foregår på stedet. Jeg står selv for bibeltime og historiefortælling og har gudstjeneste hver 4. søndag. Derudover har jeg samtaler med folk, mest med beboerne, men efterhånden er der også kommet samtaler med pårørende, som lige har brug for at vende de udfordringer, der kan være ved at have en elsket på plejehjem. Hvis dødsfald står jeg for udsyngning af afdøde, de dage hvor jeg er i huset, og kan også der få en snak med både pårørende og personale, for at sikre at alle går herfra i en ordentlig sindsstemning.

I efteråret havde vi en periode med mange dødsfald, hvor særligt en etage var ramt, og det påvirkede personalet og gav anledning til samtaler og kram. En enkelt gang har vi også holdt en lille ceremoni for en beboer, der døde på hospitalet, fordi personalet havde brug for at få sagt farvel, hvilket naturligvis ikke sker når dødsfaldet ikke er sket i huset.

Samtalerne med beboerne kan handle om lidt af hvert, men jeg oplever mere og mere at de særligt er glade for at kunne få lov til give udtryk for at livet er blevet for langt og godt snart må slutte. Det er ikke alle pårørende der har lige let ved at høre deres elskede være træt af livet, så der kan jeg være den, der kan klare at høre at man gerne snart vil have lov til at dø, eller at man finder livet svært.

Andre af vores beboere er glade for livet og kæmper ikke med svære tanker om døden, så det giver jo også en afveksling i samtalerne. For nogle beboere er det bare dejligt at jeg vil kigge ind til dem og holde lidt i hånd og høre om deres dag. Som en beboer sagde til mig "åh hvor er det dejligt at jeg har fået en storesøster som dig", og så talte vi lidt om hvor heldig man kunne være at få en storesøster foræret når man var så højt oppe i årene. Det er ikke alle samtaler der giver logisk mening, men heldigvis giver de mening i hjertet. I samtaler med de demente får jeg lov til både at skræmme "grimme mænd" som ikke opfører sig ordentligt og være et smil der lyser op i hverdagen. Det gør altså at jeg har verdens bedste job."

De økonomiske rammer på ældreområdet er fortsat udfordrende, og Betaniahjemmet arbejder løbende med at tilpasse organisation og arbejds gange, så huset fortsat kan levere omsorg og pleje på et højt fagligt niveau. På trods af disse udfordringer opleves der fortsat stor tilfredshed blandt beboere og pårørende.

Der gennemføres løbende tilsyn på både sundhedsfaglige, arbejdsmiljømæssige og brandsikkerhedsmæssige områder, og disse er gennemført tilfredsstillende.

Kolonihavehuset i Skovlunde er fortsat til stor glæde for beboerne. Opholdene i haven giver mulighed for både fællesskab og praktiske aktiviteter, som mange beboere sætter stor pris på.

Bestyrelsen vil gerne rette en tak til medarbejdere, samarbejdspartnere og frivillige, som er med til at skabe liv og engagement omkring Betaniahjemmet.

Vi glæder os over, at Betaniaforeningen fortsat kan bidrage til sociale initiativer og institutioner, som gør en forskel for mange mennesker. Samtidig ser vi frem til fortsat at udvikle de rammer og fællesskaber, som Betaniaforeningen er sat i verden for at understøtte.

På bestyrelses vegne
Peter Fredsby og Jeanette Holm

Betaniaforeningens regnskaber findes på www.metodistkirken.dk

2 Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond

Sandvangs fond Legetarliste 2025

| Ansøgnings titel | Ansøger | Beløb |
|--|----------------|------------|
| Tilskud til Sommerhøjskole, Solborgen | J. Steinvig | 25.000 kr |
| Opgradering af IT- infrastruktur, samt nye gardiner til Spisestuen | Betaniahjemmet | 540.0004kr |
| Total | | 565.000 kr |

På bestyrelsens vegne
Peter Fredsby
20. marts 2026

Årsregnskab for Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond findes på www.metodistkirken.dk

3 Metodistkirkens Sociale Arbejde

Ledelsesberetning 2025 for Metodistkirkens Sociale Arbejde - Centralmissionen

Med taknemmelighed aflægges hermed beretning for Metodistkirkens Sociale Arbejde (MSA) i 2025.

Vores formålsparagraf udmøntes i praksis ved, at vi hjælper mennesker i en udsat livssituation, at vi tilbyder sociale aktiviteter og netværk, der modvirker ensomhed, og at vi viser Guds kærlighed gennem alle vores aktiviteter. Vi har et omfattende socialt arbejde ud fra hovedkontoret i København, men vi rækker også ud i resten af landet i samarbejde med de lokale metodistmenigheder.

Landsdækkende aktiviteter:

MSA's arbejder tæt sammen med lokale metodistmenigheder om landsdækkende aktiviteter i alle fem regioner; i Strandby og Frederikshavn (Nordjylland), i Århus (Midtjylland), i Vejle og Odense (Syddanmark), i Solrød (Sjælland) og endelig i København og Rønne (Hovedstaden). Vores primære fokus er at støtte, opmuntre og inspirere de lokale initiativer, for behov og målgrupper kan se meget forskellige ud i de enkelte byer.

På landsplan oplever vi et stadigt stigende behov for hjælp og støtte til socialt udsatte, og MSA's tiltag omfatter bl.a. hjælp til ukrainske flygtninge; uddeling af julehjælp og anden økonomisk støtte; tilskud til børn, teenagere og unge, så de kan deltage i lejr- og ferietilbud; sociale netværksaktiviteter for enlige og eneforsørgere; tilskud til seniorarbejdet gennem Sommerhøjskolen på Solborg. MSA har bidraget økonomisk til flere lokale indsatser i 2025, og det vil vi også gøre i det kommende år.

Det stod klart allerede i starten af 2025, at MSA manglede midler til at gennemføre den landsdækkende uddeling af julehjælp i samme omfang som tidligere år. I januar 2025 havde vi en enkelt bevilling fra Social- og Boligstyrelsen på godt kr. 43.300. Vi henvendte os derfor til Betaniaforeningen, som havde udtrykt interesse i et tættere samarbejde med MSA. Efter et gensidigt inspirerende møde modtog vi herfra en bevilling på kr. 150.000 i 2025, som gentages i 2026. Hertil kom en meget flot og uventet anonym donation på kr. 100.000 samt private bidrag på ca. kr. 113.700, og via Solrød Frikirke fik vi tilskud fra Kirkernes Integrations Tjeneste på kr. 30.800. Endelig modtog vi i december en ekstrabevilling fra Social- og Boligstyrelsen på godt kr. 234.000. Således har uddelingen af julehjælp fyldt i MSA's bevidsthed hele året.

På landsplan lykkedes det i sidste ende at fastholde niveauet for julehjælpen, idet der blev uddelt fødevarer og/eller gavekort til en gennemsnitlig værdi af ca. kr. 1.000 til i alt 581 modtagere, heraf 439 trængte børnefamilier og resten til enlige eller familier uden børn. Blandt børnefamilierne gjorde en generøs donation fra LEGO Charity stor lykke med julegaver til knap 700 børn mellem 0-13 år. Hertil kom en bevilling fra UMCOR Global Ministeries på kr. 51.200, som gjorde det muligt at gentage sidste års særlige juleuddeling blandt Ukrainske flygtninge i København.

Endnu engang så vi med stor taknemmelighed, hvordan private givere samlede ind til julegaver til børn, og hvordan frivillige skaffede aftaler med lokale leverandører og over hele landet bidrog til at festliggøre juleuddelingsarrangementer for særligt udsatte familier.

Aktiviteter i Hovedstaden:

I MSA i København havde vi dagligt 25-40 spisende gæster i Café Den Varme Stue og ca. 50-60 til bespisningerne tirsdag og torsdag i vinterhalvåret, mens lørdagsbespisningerne i vintermånederne samlede ca. 80-95 personer ugentligt. I cafeen såvel som ved bespisningerne har der sideløbende

været daglige maduddelinger, og vi mærker fortsat, som i mange andre af landets sociale tilbud, at der er en stigning af gæster med psykiske udfordringer.

I 2025 har vi som led i kampen mod ensomhed videreført indsatserne med "MSA-fredage" med fællesspisning og program for børn og voksne samt "MSA krea-cafe". Disse tiltag er særligt målrettet udsatte familier og enlige forsørgere, og vi har oplevet, at deltagerne etablerede nye kontakter, opøvede nye sociale kompetencer og udviklede en øget grad af selvtillid og selvværd.

Blandt MSA's faste og veletablerede aktiviteter kan også nævnes de to bofællesskaber for tidligere hjemløse, som vi kontinuerligt støtter til at opbygge en ny tilværelse, og vores ungdomskollegie med optagelse af unge studerende fra hele landet. Kollegiet er et "socialt kollegium", hvor studiemiljøets fællesskab og deltagelse i det sociale arbejde går hånd i hånd. Fra kontoret og cafeen har MSA desuden tilbudt dagligt rådgivning, vejledning, samtale og støtte, bad og tøjuddeling samt økonomisk hjælp til diverse fornødenheder. Endelig har vi i cafeens lokaler huset over 240 mødeaftner for Gamblers Anonymous, Debtors Anonymous, Addictive Eaters Anonymous, Sexaholics Anonymous samt to støttegrupper under Depressionsforeningen.

MSA's organisation:

Den brede vifte af sociale aktiviteter og tilbud blev i 2025 bakket op af min. 200 frivillige samt volontører og praktikanter. Herudover havde MSA lønnede medarbejdere svarende til 4,9 årsværk, som over året var fordelt på 16 fuldtids- og deltidsansatte.

I sommeren 2025 fik vores dygtige cafeleder nyt job, og vi benyttede anledningen til at foretage en længe tiltrængt opnormering af MSA's socialfaglige bemanning fra 1 til ca. 1,5 årsværk. 1. december 2025 bød vi således velkommen til 2 nye medarbejdere, som kastede sig ind i arbejdet med liv og sjæl og i løbet af kort tid bidrog med både faglighed, smil og omsorg.

Som organisation mødes MSA af stadig større krav til professionaliseret administration. I 2025 arbejdede vi derfor med yderligere effektivisering af administrative opgaver, og i det hele taget forenkling og optimering af interne arbejdsgange. Dette arbejde fortsættes i det kommende år.

Økonomi:

I 2025 havde MSA samlede indtægter på kr. 7,6 mio. og brugte ca. kr. 4,5 mio. til sociale aktiviteter. De sociale aktiviteter er delvist finansieret via offentlige og private tilskud på kr. 1,2 mio. samt kr. 113.700 i private gavebidrag.

Den største del af det sociale arbejde har fortsat været finansieret af indtægter fra MSA's udlejningsejendomme, og også i 2025 har vi haft et særligt fokus på vedligehold og opgradering af ejendommene. Der vil i de kommende år blive arbejdet videre på at sikre det økonomiske grundlag for vores sociale arbejde gennem en sund forvaltning og ejendomsdrift.

MSA kom ud af regnskabsåret med et tilfredsstillende resultat på kr. 27.884. Likvide beholdninger udgør kr. 4,3 mio. (kr. 5,2 mio. i 2024), hvor faldet fra 2024 skyldes de fortsatte investeringer i MSA's ejendomme. Der er anvendt godt kr. 1,3 mio. af hensættelser til vedligehold, og ved årets afslutning er der yderligere hensættelser på i alt kr. 2,1 mio. til vedligeholdelse af ejendomme. Det forventes, at der vil blive investeret yderligere i ejendommene i 2026.

Der er ultimo 2023 modtaget nye offentlige ejendomsvurderinger af MSA's ejendomme.

Ejendomsvurderingerne er imidlertid stadig foreløbige, hvorfor de ikke er medtaget i årsregnskabet for 2025.

I 2024 blev Hellerup Vuggestue nedlagt af Gentofte Kommune, og lejemålet i MSA's ejendom på Sofievej blev opsagt. MSA's bestyrelse besluttede allerede i 2024 at indlede en salgsproces, som dog blev bremset af teknikaliteter i registrering af ejendommen. Den reelle markedsføring kunne derfor først igangsættes i slutningen af 2025, og ejendommen stod dermed fortsat til salg ved udgangen af året.

Inksamlinger:

MSA har tilladelse til at foretage indsamlinger efter Indsamlovens § 4. MSA er ansvarlig for indsamlinger foretaget i regnskabsåret, og vi erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og indsamlingbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Desuden har MSA med sit medlemskab af ISOBRO tilsluttet sig ISOBRO's indsamlingsetiske retningslinjer. Vi kan derfor bekræfte, at de indsamlede midler er indsamlet og anvendt i overensstemmelse med disse retningslinjer og med MSA's overordnede formål, jf. gældende vedtægter. Anvendelsen af de indsamlede midler fremgår af Årsregnskabet Note 1.

Konklusion og tak:

MSA's sociale indsats har berørt mange menneskers liv i 2025. Vi oplever stor taknemmelighed for den støtte og omsorg, som mennesker føler sig mødt af i MSA's aktiviteter i hele landet. Denne tak skal bringes videre til alle menigheder, bidragsydere, bestyrelsen, medarbejdere og frivillige, der har båret med i 2025: Tak for jeres tid, indsats og store engagement! Vi tror på, at vi sammen gør en meningsfuld forskel.

Præst & adm. leder, Klaus Hønnicke; administrationschef Mariann Uhlund Wille og bestyrelsesformand, Alice Morsbøl.

4. Willeruplund

Odense, marts 2026

Willeruplunds formål er på kristent grundlag at støtte arbejdet og indsatsen for familier, børn og unge i Odense og på Fyn gennem Metodistkirkens arbejdsgrøner.

Udlejningsvirksomheden til Odense Kommune fungerer godt. I 2025 har vi igen kunnet støtte mange gode formål inden for børne- og ungearbejdet.

I 2026 forventer vi at kunne yde hjælp i samme omfang

På bestyrelsens vegne

Shanti Digebjerg

Årsregnskab for Den selvejende institution Willeruplund findes på www.metodistkirken.dk

5. Idrætsefterskolen Lægården

Generalforsamling afholdt søndag d. 17. maj 2026 kl. 9.00 på Idrætsefterskolen Lægården, Lægårdvej 72, Holstebro

Referat

1. Konstituering:

Valg af

Dirigent: **Jørgen Thaarup er valgt**

Sekretær: **Karen Ærenlund Brogaard er valgt**

Stemmetællere: Da det ikke anses for nødvendigt med stemmetællere, står denne vakant til det evt. skulle blive nødvendigt.

2. Bestyrelsens beretning: Formand for Lægårdens bestyrelse Anne Grethe Mathiasen fremlægger beretningen. Der er i årets løb arbejdet med vedtægtsændringer, så skolen vedtægter kan leve op til lovgivning på området (jf. punkt 5a). Stor tak til skolens ledelse og personale for deres store arbejde. **Beretningen er modtaget.**

3. Forstanderens beretning: Forstander Ole Dommer fremlægger beretningen. Der er blevet arbejdet på mobilforbrug i årets løb. Bl.a. bliver mobiltelefonerne indsamlet om aftenen, så de unge kan sove bedre. Der er taget afsked med drenge- og pigegange, og det har givet et bedre sammenhold imellem kønnene. Tak til bestyrelsen for den støtte og opbakning som ledelsen og personalet får fra dem. **Beretningen er modtaget.**

Kommentarer til beretningerne:

- Tak til Lægården for at give plads til at der kunne holdes begravelse på skolen. *Der holdes et øjeblik stilhed for Ejvind Triel, som har været elev på skolen og bestyrelsesformand for skolen, og som vi mistede i årets løb.*

- Opfordring til at følge Lægården på de sociale medier.

- Hvordan kan vi som kirke fortsat holde kontakten til skolen? Svar: Distriktsforstander Louise Aaen vil være kontakten til skolen i fraværet af en præst.

- Skal der gøres plads til 9. kl. på skolen? Svar: Det kan godt være at der kommer til at være 9. kl. på Lægården igen, det kommer an på hvad der sker med 10. klasserne. Men bestyrelsen hører spørgsmålet og har det med i arbejdet.

- Vi har et fantastisk personale som tager sig godt af eleverne.

- Lægården sætter barren højt for efterskoler.

- Hvordan bliver bygningsmassen på skolen vedligeholdt? Svar: Der er en plan for pågældende bygning som der bliver spurgt ind til, så det er på vej. Hovedbygningen er også undervejs, men det er en stor økonomisk opgave.

- Det er godt at der bliver brudt mure ned mellem kønnene.

- Der er ros fra forældre og andre pårørende rundt omkring i landet.

4. Godkendelse af den reviderede årsrapport: Årsrapporten fremlægges af Helge Munk. Økonomien fungerer særdeles godt. Der er en god likviditet, så skolen har en god buffer til uforudsete hændelser. **Årsrapporten er godkendt.**

Kommentarer til årsrapporten:

- Tillykke med et godt resultat og tak for et godt arbejde.

5. Indkomne forslag

- a. Vedtægtsændringer jf. bekendtgørelse nr. 829 af 13. juni 2025 om standardvedtægter for efterskoler og frie fagskoler: Bestyrelsesmedlem Klaus Kofoed Nielsen fremlægger vedtægtsændringerne. Det er fra politisk hold besluttet at alle efterskoler skal have fælles vedtægter, hvilket ligger til grund for vedtægtsændringerne. Skolekredsen må ikke beskrives mere i vedtægterne, end at det er metodistkirken, så det bliver skrevet ind i forretningsordenen, som supplerer vedtægterne. Vedtægtsændringerne skal op på to følgende generalforsamlinger, hvoraf dagens forsamling er den første. Forretningsordenen skal formuleres af bestyrelsen, og hvis man har forslag til hvad der skal med til forretningsordenen, må man kontakte bestyrelsen. **Vedtægtsændringerne er godkendt.**

6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter:

- **Julie Bie er valgt som medlem til bestyrelsen.**
- **Line Emilie Bjørn Thomsen er valgt som suppleant til bestyrelsen.**

7. Valg af revisor

- **Revisionsfirmaet Beierholm er valgt.**

8. Eventuelt

Jeanne Helsinghof: Står der noget om hvor vidt medlemmer af bestyrelsen skal være en del af metodistkirken.

Claus Kofoed Nielsen: Medlemmer af bestyrelsen vælges fra skolekredsen, og dermed er man medlem af metodistkirken.

Christian Alsted: Tak til Helge for hans arbejde i årenes løb, hvor hans indsats for skolen ift. arbejdet med økonomien har løftet skolen.

Skolekredsen stiller sig bag Christian Alsteds tak til Helge.

Tak fra Lægårdens bestyrelse og ledelse for Helges store arbejde, engagement og ansvar for Lægården.

Bestyrelsens beretning for Idrætsefterskolen Lægården 2025

At gøre status på endnu et godt år på Idrætsefterskolen Lægården er forbundet med stor glæde og taknemmelighed. I skrivende stund går elevholdet 25/26 ind i den sidste fase af ET ÅR I BEVÆGELSE. Det på bagkant af en sæson med gymnastikopvisninger, der i sig selv på fineste vis understreger nogle af de alle vigtigste ting, man tager med sig fra et år på Lægården – venskaber, fysisk aktivitet, tid til fordybelse og personlig udvikling.

Fra bestyrelsens side oplever vi et godt og tæt samarbejde med skolens ledelse og ansatte om, at vi til stadighed kan udbyde et relevant efterskoletilbud med fokus på, at den enkelte elev gennem positiv udvikling og i det forpligtigende samvær med andre udvikler selvværd til gavn for dem selv og fællesskabet. Dette gøres ved hele tiden at have fokus på udvikling af den daglige pædagogiske praksis. Vi oplever en ledelse og en gruppe ansatte der hele tiden er i proces ift. at udvikle af de pædagogiske praksis til gavn for de unge mennesker.

Vi oplever fortsat, at der er et øget behov for et pædagogisk fokus på elevernes sociale- og personlige trivsel i løbet af efterskoleåret. Samtidig oplever personalet og ledelsen, at dialogen og samarbejdet med forældrene har ændret karakter og omfang de seneste år. Begge dele vil fortsat være i fokus i de kommende år.

Bestyrelsen vil gerne i denne sammenhæng sende en stor anerkendelse til skolens ansatte for en stor og passioneret indsats – I sætter værdifulde spor i unge menneskers liv! Der skal ligeledes lyde en stor tak til elever og forældre for jeres engagement og opbakning.

Set med økonomiske briller blev årets resultat et overskud på DKK 1.341.049 mod et budgetteret overskud på DKK 745.000. Den primære årsag til det forbedrede resultat er jf. ledelsesberetningen at det realiserede elevfrafald er væsentligt mindre end det budgetterede og dermed en højere indtægt end forventet på skolepengedelen. Bestyrelsen anser årets resultatet som meget tilfredsstillende.

Pr. 31.12.25 var skolens likvide beholdning DKK 10.433.723.

Lægårdens strategi er blandt andet, at skolen skal blive ved med at være attraktiv, så eleverne oplever den som et godt sted at leve og lære. Et sted, hvor man bliver inspireret til at suge til sig, nyde fællesskabet og bidrage til det. Vi følger selvfølgelig den politiske udvikling på uddannelsesområdet tæt. Vi er bevidste om, at præmisserne for at drive efterskole ændre sig i de kommende år med afskaffelsen af 10. kl., som vi kender den. Vi er dog fulde af fortrøstning over, at vi, indenfor de nye politiske rammer, stadig kan drive efterskole med afsæt i vores værdier og til gavn for de unge mennesker.

Der skal fortsat, på tværs at ledelsen, skolens personale og bestyrelsen, arbejdes mod det fælles mål om at have en skole, som tilbyder et udviklende miljø med øje for den enkeltes personlige udvikling og realisering af det faglige potentiale. Det omfatter både de fysiske faciliteter og det miljø, som ledelse, lærere og et øvrige personale er med til at opbygge.

Hovedbygningen har stadig bestyrelsens og ledelsens opmærksomhed, men det er en lang proces, som stadig foregår.

Tak til jer alle, der er med til at gøre Idrætsefterskolen Lægården til en attraktiv efterskole nu og i fremtiden.

På vegne af bestyrelsen

Anne Grethe Mathiasen, Bestyrelsesformand

Ledelsesberetning for Idrætsefterskolen Lægården 2025

Skolens hovedaktivitet er i overensstemmelse med dens formålsparagraf drift af efterskole i overensstemmelse med lov om efterskoler og frie fagskoler, LBK nr. 1172 af 12. august 2022.

Årets økonomiske resultat

Årets resultat blev et overskud på DKK 1.341.049 mod et budgetteret overskud på DKK 745.000. Resultatet er således DKK 596.049 bedre end budgetteret. Pr. 31.12.2025 udgør skolens egenkapital DKK 40.876.534. Bestyrelsen anser resultatet for meget tilfredsstillende. Den primære årsag til det forbedrede resultat er, at det realiserede elevfrafald er væsentlig mindre end det budgetterede og dermed en højere indtægt end forventet på skolepenge delen. Skolens likvide beholdning er ved årets udgang DKK 10.433.723, hvilket er DKK 2.126.815 højere end ved udgangen af 2024. Likviditetsgraden er på 137%. Der forventes ingen likviditetsproblemer det kommende år. I skoleåret 2024/2025 opnåede vi 179,15 årselever mod 182,875 årselever i skoleåret 2023/2024, hvilket vi anser for tilfredsstillende. Vi har fortsat stor opmærksomhed på at fastholde elevernes trivsel og lysten til efterskolelivet gennem vores kontaktlærerordning og tætte samarbejde med forældrene. Vi har fortsat stor fokus på at udvikle skolens fysiske rammer, så vi hele tiden er en attraktiv skole, som vores elever og personale er glade for og stolte af. Igen i år har vi haft fokus på energioptimering ved bl.a. nye lysarmaturer i springsal samt flere solceller på skolens bygninger. Derudover er der etableret nye omklædningsfaciliteter for køkkenpersonalet.

Forventninger til det kommende år

Skolen er helt fyldt op de kommende skoleår. Tilmeldingssituationen for de kommende år er også rigtig god, og der er venteliste på de fleste linjer. Vi skal dog fortsat styrke markedsføringen, så de unge i vores målgruppe har et godt kendskab til Idrætsefterskole Lægården, inden de skal vælge deres fremtidige efterskole. Vi skal fortsat stå stærk i konkurrencen om fremtidens efterskoleelever. Minimering af antal elever, som afbryder efterskoleopholdet undervejs, er også et vigtigt parameter for os. Vi ønsker, at alle vores elever skal føle sig taget af og føle sig hjemme på Lægården, også selvom der kan komme udfordringer på den ene eller anden måde i tilværelsen. I 2026 fortsætter udviklingen af skolens fysiske rammer. Hovedbygningen har vores store opmærksomhed, og der arbejdes med en renoveringsplan, så den kan stå flot i mange år frem og være et aktiv for skolens drift. Desuden tages udeområdet rundt om Hovedbygningen med i en helhedsløsning, for at denne del af skolen bliver mere inspirerende som et rekreativt område. Der er for 2026 budgetteret med et overskud på DKK 916.000.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

Idrætsefterskole Lægården har i 2025 modtaget DKK 683.012 i inklusionstilskud. Dette tilskud er baseret på elever fra skoleåret 2023/2024. Skolens inklusionstilbud i 2025 er

baseret på 23 elever i skoleåret 24/25 samt 15 elever i skoleåret 25/26. Indtægterne herfor vil indgå i skolens årsregnskab for henholdsvis 2026 og 2027. Inklusionsforanstaltningerne er tilpasset den enkelte elevs behov og består i undervisningsdifferentiering og holddannelse, som er en naturlig del af skolens tiltag med henblik på at inkludere eleverne. Dette suppleres med ekstra undervisning, lektiehjælp, støtte i den almindelige undervisning, tolærerordning, undervisning på ærlige hold og kompenserende it-støtte. Nogle elever har behov for særlig støtte udover undervisningssammenhænge bl.a. til overbliksdannelse i samværssituationer. Denne støtte gives i form af ekstra støtte fra kontaktlærer. Derudover er der efter behov givet støttende psykologsamtaler hos skolens egen psykolog. Skolens psykolog giver desuden supervision til de lærere, der har inklusionselever. Forud for skolestart udarbejder skolen skriftlige individuelle inklusionsplaner for samtlige inklusionselever. Planen drøftes med eleven og forældrene ved skoleårets start og evalueres løbende efter behov og som minimum ved skole-hjemsamtalerne. Forud for evalueringerne med eleven og forældrene har lærerne i samarbejde vurderet elevens udbytte af inklusionstilbuddet.

Ole Dommer, Forstander

Resultatopgørelse

| Note | 2025 DKK | 2024 DKK |
|---|--------------------|--------------------|
| 1 Statstilskud | 12.310.809 | 12.306.825 |
| 2 Skolepenge (elevbetaling m.v.) | 21.468.788 | 20.279.950 |
| 3 Andre indtægter og tilskud | 762.876 | 896.148 |
| Omsætning i alt | 34.542.473 | 33.482.923 |
| 4 Lønomkostninger | -14.453.151 | -13.888.781 |
| 5 Andre omkostninger | -4.481.216 | -4.108.569 |
| Undervisning i alt | -18.934.367 | -17.997.350 |
| 6 Lønomkostninger | -915.739 | -1.303.375 |
| 7 Andre omkostninger | -5.083.289 | -5.565.957 |
| Ejendomsdrift i alt | -5.999.028 | -6.869.332 |
| 8 Lønomkostninger | -2.700.718 | -2.824.417 |
| 9 Andre omkostninger | -2.056.692 | -1.871.395 |
| Kostafdeling i alt | -4.757.410 | -4.695.812 |
| 10 Lønomkostninger | -1.090.005 | -1.085.007 |
| 11 Andre omkostninger | -2.086.204 | -1.709.926 |
| Administration m.v. i alt | -3.176.209 | -2.794.933 |
| Omkostninger i alt | -32.867.014 | -32.357.427 |
| Resultat før finansielle poster | 1.675.459 | 1.125.496 |
| 12 Finansielle indtægter m.v. | 31.144 | 0 |
| 13 Finansielle omkostninger m.v. | -365.554 | -395.135 |
| Finansielle poster i alt | -334.410 | -395.135 |
| Årets resultat | 1.341.049 | 730.361 |
| 14 Årets resultat eksklusiv særlige poster | 1.341.049 | 730.361 |

| AKTIVER | | 31.12.25 | 31.12.24 |
|---------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| Note | | | |
| 15 | Grunde og bygninger | 52.201.599 | 54.577.605 |
| 16 | Udgifter til igangværende byggeri | 104.078 | 0 |
| 17 | Inventar og udstyr | 513.166 | 745.769 |
| 18 | Bus, traktorer og andre køretøjer | 205.417 | 304.580 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | 53.024.260 | 55.627.954 |
| | Anlægsaktiver i alt | 53.024.260 | 55.627.954 |
| 19 | Tilgodehavende skolepenge | 246.322 | 174.740 |
| 20 | Andre tilgodehavender | 151.606 | 388.029 |
| 21 | Periodeafgrænsningsposter | 195.535 | 161.766 |
| | Tilgodehavender i alt | 593.463 | 724.535 |
| 22 | Likvide beholdninger | 10.433.723 | 8.306.909 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 11.027.186 | 9.031.444 |
| | Aktiver i alt | 64.051.446 | 64.659.398 |

Pdfneo dokumentnøgle: G5GCT-JK00A-NZPA3-FNCDY-YJCY-Q5IGH

Den fulde økonomiske årsrapport for Idrætsefterskolen Lægården findes på www.metodistkirken.dk

F. Forslag

Der var ikke indkommet forslag til årskonferencen.

G Valg

Se referatet af årskonferencen.

H. Orientering

Se referatet af årskonferencen

I. Præste- højtids- og afslutnings-session

Se referatet af årskonferencen

PRÆSTERNES RELATION TIL ÅRSKONFERENCEN

| Navn | Født | Optaget på prøve | Optaget i konf. | Pensioneret |
|--|------------|------------------|-----------------|-------------|
| Pensionerede | | /indviet | | |
| <i>Medlemmer i fuld forening - ordinerede</i> | | | | |
| Jørgensen, Knut Bjarne | 15.03.1941 | 1964 | 1968 | 2006 |
| Ireblad, Tord | 30.10.1939 | 1966 | 1970 | 2005 |
| Munk, Keld | 20.06.1955 | 1981 | 1983 | 2020 |
| Sørensen, Ove Skjødt | 30.07.1956 | 1985 | 1987 | 2021 |
| Thaarup, Charlotte | 21.06.1956 | 1979 | 1981 | 2024 |
| Thaarup, Jørgen | 23.01.1957 | 1980 | 1982 | 2025 |
| Nielsen, Claus Kofoed | 03.10.1956 | 1982 | 1986 | 2025 |
| Lewis, Mark | 18.08.1958 | 1982 | 1986 | 2025 |
| | | | | |
| <i>Lokalpastorer, indviede</i> | | | | |
| Kyeremeh, Joshua | 30.01.1949 | 2000 | | 2014 |
| Wittlinger, Beatrice | 02.02.1957 | 2023 | | 2025 |
| | | | | |
| Aktive | | | | |
| <i>Medlemmer i fuld forening- ordinerede ældste</i> | | | | |
| Birch, Ole | 10.12.1960 | 1987 | 1989 | |
| Risager, Thomas | 17.06.1969 | 1996 | 1998 | |
| Hønnicke, Virginia | 05.02.1970 | 1996 | 2001 | |
| Thompson, Anne | 09.03.1981 | 2004 | 2007 | |
| Thompson, Duncan | 16.08.1980 | 2004 | 2009 | |
| Aaen, Louise | 13.01.1979 | 2012 | 2015 | |
| Tvilling, Mai-Brit | 02.06.1962 | 2010 | 2021 | |
| Hønnicke, Klaus | 23.11.1966 | 2018 | 2021 | |
| Søndersted, Maria Thaarup | 02.07.1990 | 2018 | 2022 | |
| Aaskov, Maria Bræstrup | 02.04.1983 | 2018 | 2026 | |
| | | | | |
| <i>Medlemmer i fuld forening – ordinerede diakoner</i> | | | | |
| Brogård, Karen Ærenlund | 18.06.1982 | 2022 | 2024 | |
| <i>Lokalpastorer, indviede</i> | | | | |
| Daniel Steinvig | 14.05.2026 | | | |

FORTEGNELSE OVER AFDØDE PASTORALE MEDLEMMER

| Navn | Dødsdag | Begravet i | Optaget i konf. | Stilling | Alder |
|------------------------|------------|---------------|--------------------|-------------|-------|
| Andersen, Ejler B. | 24.05.2016 | København | 1983 | Pensioneret | 72 |
| Bhutho, Hans K. | 26.10.1986 | Vejle | 1944 | Pensioneret | 69 |
| Biellstein, Sven J. H. | 06.11.1937 | Odense | 1899 | Pensioneret | 75 |
| Bjerno, Carl | 21.03.1955 | Randers | 1919 | Tjenstg. | 63 |
| Bjerno, Elsebeth | 14.01.1973 | Vonge | 2023 | Tjenstg. | 51 |
| Bjerno, L.P. | 06.02.1957 | København | 1911 | Pensioneret | 70 |
| Bjerno, Mogens | 03.11.2001 | Frederikshavn | 1968 | Pensioneret | 62 |
| Carlsen, Eigil | 07.10.2020 | Strandby | 1958 | Pensioneret | 94 |
| Christensen, J.J. | 29.07.1904 | Svendborg | 1874 | Tjenstg. | 59 |
| Christensen, Laust | 20.11.1934 | Hjørring | 1890 | Pensioneret | 86 |
| Collin, Lars | 16.12.2014 | Västerås | 1952 | Pensioneret | 90 |
| Folden, S.C. | 14.05.1924 | Vejle | 1901 | Tjenstg. | 49 |
| Gaarde, S.N. | 22.05.1939 | Randers | 1892 | Pensioneret | 72 |
| Hansen, Hans | 20.06.1911 | Svendborg | 1878 | Pensioneret | 69 |
| Iversen, J.C. | 23.12.1944 | København | 1901 | Tjenstg. | 73 |
| Jacobsen, Harald | 19.10.1999 | Frederikshavn | 1939 | Pensioneret | 90 |
| Jacobsen, Herman | 31.05.1943 | Svendborg | 1882 | Pensioneret | 91 |
| Jensen, Chr. | 08.11.1928 | Aarhus | 1892 | Tjenstg. | 64 |
| Jensen, P.M.S. | 01.08.1927 | Kalundborg | 1878 | Pensioneret | 79 |
| Johansen, Freddy | 03.10.2009 | Roskilde | 1970 | Pensioneret | 68 |
| Jørgensen, Vilh. | 11.07.1959 | Odense | 1919 | Pensioneret | 70 |
| Kofoed, Johannes | 06.07.1965 | Holstebro | 1927 | Tjenstg. | 65 |
| Kristoffersen, Erik | 17.05.2006 | København | 1949 | Pensioneret | 86 |
| Kyst, Ejner | 30.03.1970 | Holbæk | 1919 | Pensioneret | 75 |
| Kyst, Erik | 26.03.1991 | København | 1948 | Pensioneret | 69 |
| Larsen, Emil | 11.09.1992 | København | 1923 | Pensioneret | 92 |
| Larsen, L.C. | 09.04.1956 | Aarhus | 1890 | Pensioneret | 88 |
| Lorenzen, Ludvig | 22.12.1966 | Hjørring | 1927 | Pensioneret | 65 |
| Lylloff, Andreas | 02.12.1978 | Frederikshavn | 1927 | Pensioneret | 77 |
| Mann, Niels | 13.11.1982 | København | 1913 | Pensioneret | 93 |
| Møller, Erik | 22.07.1983 | Randers | 1981 | Pensioneret | 67 |
| Møller, M. | 10.07.1939 | Løkken | 1909 | Pensioneret | 68 |
| Nielsen, C. | 18.07.1946 | Horsens | 1892 | Pensioneret | 79 |
| Nielsen, Emil | 19.06.1936 | København | 1898 | Pensioneret | 66 |
| Nielsen, Jens | 11.05.1928 | Aarhus | 1885 | Pensioneret | 78 |
| Nielsen, N.P. | 03.09.1942 | Aarhus | 1891 | Pensioneret | 80 |
| Nielsen, Robert | 14.05.2005 | Aarhus | 1955 | Pensioneret | 77 |
| Olesen, Ole | 28.10.1993 | København | 1923 | Pensioneret | 96 |
| Owens, Benedicte M. | 17.09.2016 | Strandby | 1992 | Tjenstg. | 50 |
| Pedersen, Berger | 11.06.1948 | Aalborg | 1919 | Tjenstg. | 59 |

| | | | | | |
|-------------------|------------|---------------|------|-------------|----|
| Pedersen, Rasmus | 11.06.1927 | Kerteminde | 1892 | Pensioneret | 72 |
| Petersen, Carl | 01.09.1959 | Odense | 1914 | Pensioneret | 73 |
| Poulsen, Harry | 25.05.1952 | København | 1930 | Pensioneret | 55 |
| Poulsen, Poul | 28.01.2005 | København | 1950 | Pensioneret | 92 |
| Rasmussen, Peter | 02.04.1950 | Strandby | 1899 | Pensioneret | 79 |
| Rasmussen, Poul | 28.05.2022 | Strandby | 1956 | Pensioneret | 95 |
| Ried, Engelbrecht | 27.03.1964 | Vonge | 1909 | Pensioneret | 78 |
| Rogert, A. | 24.01.1949 | Svendborg | 1903 | Pensioneret | 71 |
| Rosendahl, S.S. | 28.03.1947 | Svendborg | 1908 | Pensioneret | 66 |
| Rosenqvist, Ulf | 17.02.2017 | Göteborg | 1963 | Pensioneret | 80 |
| Schou, Karl | 31.07.1889 | Aarhus | 1872 | Tjenstg. | 48 |
| Særmark, Herman | 04.05.1949 | København | 1911 | Tjenstg. | 65 |
| Sørensen, Ejler | 24.11.1976 | Sønderborg | 1914 | Pensioneret | 91 |
| Thaarup, Chr. | 02.11.1918 | Odense | 1878 | Pensioneret | 67 |
| Thaarup, Fletcher | 05.08.2006 | Strandby | 1955 | Pensioneret | 82 |
| Thomsen, Lilli | 16.12.2010 | Frederiksberg | 1970 | Pensioneret | 93 |
| Uth, Finn | 17.11.2024 | Nim | 1974 | Pensioneret | 73 |
| Willerup, Chr. | 18.05.1886 | København | 1850 | Pensioneret | 71 |
| Ørsnæs, Chr. | 14.10.1937 | Rudkøbing | 1911 | Pensioneret | 55 |

OVERSIGT OVER ÅRSKONFERENCER

| År | Formand | Sted | Sekretær | Dato |
|-----------|-----------------|---------------|------------------|-------------|
| 1878 | Th. Bowmann | København | C.F. Eltzholtz | 24. juni |
| 1879 | J.W. Wiley | København | C.F. Eltzholtz | 3. juli |
| 1880 | S.M. Merril | København | C.F. Eltzholtz | 2. sept. |
| 1881 | J.T. Peck | Vejle | C.F. Eltzholtz | 26. aug. |
| 1882 | W.L. Harris | Odense | C.F. Eltzholtz | 16. juni |
| 1883 | R.S. Foster | Svendborg | C.F. Eltzholtz | 14. juni |
| 1884 | J.F. Hurst | Frederikshavn | C.F. Eltzholtz | 1. aug. |
| 1885 | J. F. Hurst | København | C.F. Eltzholtz | 18. juni |
| 1886 | C.D. Foss | København | C.F. Eltzholtz | 17. juni |
| 1887 | W.X. Ninde | Vejle | J.J. Christensen | 2. juni |
| 1888 | W.F. Mallalieu | Svendborg | J.J. Christensen | 28. juni |
| 1889 | H.C. Fowler | Frederikshavn | J.J. Christensen | 3. juli |
| 1890 | H.W. Warren | Odense | C. Thaarup | 26. juni |
| 1891 | J.M. Walden | Vejle | C. Thaarup | 1. juli |
| 1892 | J.W. Joyce | Svendborg | C. Thaarup | 14. juli |
| 1893 | J.H. Vincent | København | C. Thaarup | 29. juni |
| 1894 | J.H. Newmann | Frederikshavn | C. Thaarup | 19. juli |
| 1895 | J.N. Fitzgerald | Odense | C. Thaarup | 25. juli |
| 1896 | D.A. Goodsell | Vejle | C. Thaarup | 12. aug. |
| 1897 | D.A. Goodsell | Aalborg | S.N. Gaarde | 11. aug |
| 1898 | J.M. Walden | København | S.N. Gaarde | 13. juli |
| 1899 | J.M. Walden | Randers | S.N. Gaarde | 19. juli |
| 1900 | J.H. Vincent | Frederikshavn | S.N. Gaarde | 18. juli |
| 1901 | A. Leonart | Svendborg | S.N. Gaarde | 3. juli |
| 1902 | C.C. McCabe | Aarhus | S.N. Gaarde | 30. juli |
| 1903 | J.H. Vincent | Nexø | S.N. Gaarde | 29. juli |
| 1904 | Wm. Burt | Varde | L.C. Larsen | 20. juli |
| 1905 | Wm. Burt | Odense | C. Nielsen | 21. juli |
| 1906 | Wm. Burt | Horsens | C. Nielsen | 3. juni |
| 1907 | Wm. Burt | Kalundborg | C. Nielsen | 28. juni |
| 1908 | Wm. Burt | København | C. Nielsen | 21. juni |
| 1909 | Earl Cranston | Frederikshavn | C. Nielsen | 24. juni |
| 1910 | Wm. Burt | Vejle | C. Nielsen | 9. juni |
| 1911 | Wm. Burt | Svendborg | C. Nielsen | 29. juli |
| 1912 | John L. Nuelsen | Odense | C. Nielsen | 10. juni |
| 1913 | John L. Nuelsen | Randers | C. Nielsen | 4. juni |
| 1914 | John L. Nuelsen | Nexø | C. Nielsen | 17. juni |
| 1915 | John L. Nuelsen | Aalborg | C. Nielsen | 23. juli |
| 1916 | John L. Nuelsen | København | C. Nielsen | 13. juni |

| | | | | |
|------|----------------|---------------|--------------|----------|
| 1917 | Anton Bast | Horsens | C. Nielsen | 29. juni |
| 1918 | Anton Bast | Aarhus | C. Nielsen | 21. juni |
| 1919 | W.F. Anderson | Vejle | C. Nielsen | 17. juni |
| 1920 | Anton Bast | Esbjerg | C. Nielsen | 14. juni |
| 1921 | Anton Bast | Frederikhavn | C. Nielsen | 15. juni |
| 1922 | Anton Bast | Holstebro | L.P. Bjerno | 14. juni |
| 1923 | Anton Bast | Kalundborg | L.P. Bjerno | 13. juni |
| 1924 | Anton Bast | Odense | L.P. Bjerno | 15. juli |
| 1925 | Edgar Blake | Silkeborg | L.P. Bjerno | 1. juli |
| 1926 | Edgar Blake | Vejle | L.P. Bjerno | 30. juli |
| 1927 | Edgar Blake | Varde | L.P. Bjerno | 6. juli |
| 1928 | Raym. J. Wade | Svendborg | L.P. Bjerno | 25. juli |
| 1929 | Raym. J. Wade | Nexø | L.P. Bjerno | 19. juni |
| 1930 | Raym. J. Wade | Randers | L.P. Bjerno | 25. juni |
| 1931 | Raym J. Wade | Horsens | L.P. Bjerno | 1. juli |
| 1932 | Raym J. Wade | Aalborg | L.P. Bjerno | 20. juni |
| 1933 | Raym J. Wade | København | L.P. Bjerno | 22. juni |
| 1934 | Raym J. Wade | Rønne | L.P. Bjerno | 20. juni |
| 1935 | Raym J. Wade | Vejle | L.P. Bjerno | 26. juni |
| 1936 | Raym J. Wade | Aarhus | L.P. Bjerno | 17. juni |
| 1937 | Raym J. Wade | Holbæk | Niels Mann | 16. juni |
| 1938 | Raym J. Wade | København | L.P. Bjerno | 15. juni |
| 1939 | Raym J. Wade | Frederikshavn | Niels Mann | 14. juni |
| 1940 | A. Rogert | Odense | Niels Mann | 8. aug. |
| 1941 | A. Rogert | Esbjerg | Niels Mann | 19. juni |
| 1942 | S.S. Rosendahl | Silkeborg | Niels Mann | 18. juni |
| 1943 | A. Rogert | Kalundborg | Niels Mann | 24. juni |
| 1944 | A. Rogert | Odense | Ejner Kyst | 22. juni |
| 1945 | Th. Arvidson | København | Ejner Kyst | 23. aug. |
| 1946 | Th. Arvidson | Aalborg | Ejner Kyst | 11. juli |
| 1947 | Th. Arvidson | Varde | Ejner Kyst | 4. juni |
| 1948 | Th. Arvidson | Randers | Ejner Kyst | 16. juni |
| 1949 | Th. Arvidson | Holstebro | L. Eskildsen | 15. juni |
| 1950 | Th. Arvidson | Odense | L. Eskildsen | 21. juni |
| 1951 | Th. Arvidson | Nexø | L. Eskildsen | 30. maj |
| 1952 | Th. Arvidson | Svendborg | G. Særmark | 9. juli |
| 1953 | Odd Hagen | Odense | A. Lylloff | 10. juni |
| 1954 | Odd Hagen | Løkken | A. Lylloff | 26. maj |
| 1955 | Odd Hagen | Vejle | A. Lylloff | 8. juni |
| 1956 | Odd Hagen | Horsens | P.E. Bjerno | 6. juni |
| 1957 | Odd Hagen | Odense | Frede Brandt | 19. juni |
| 1958 | Odd Hagen | Silkeborg | Frede Brandt | 28. maj |
| 1959 | Odd Hagen | Nexø | Frede Brandt | 3. juni |
| 1960 | Odd Hagen | Frederikshavn | Frede Brandt | 15. juni |
| 1961 | Odd Hagen | Randers | Frede Brandt | 7. juni |

| | | | | |
|------|----------------|------------------|----------------|----------|
| 1962 | Odd Hagen | Strandby | Eigil Carlsen | 30. maj |
| 1963 | Odd Hagen | Varde | Frede Brandt | 5. juni |
| 1964 | Odd Hagen | Hjørring | Frede Brandt | 17. juni |
| 1965 | Odd Hagen | Kalundborg | Frede Brandt | 23. juni |
| 1966 | Odd Hagen | København (J) | Frede Brandt | 8. juni |
| 1967 | Odd Hagen | Aarhus | Eigil Carlsen | 24. maj |
| 1968 | Odd Hagen | Rønne | Erik Kyst | 6. juni |
| 1969 | Odd Hagen | Odense | Erik Kyst | 4. juni |
| 1970 | Fr. Wunderlich | København (B) | Erik Kyst | 3. juni |
| 1971 | Ole E. Borgen | Skåde | Erik Kyst | 22. juli |
| 1972 | Ole E. Borgen | Frederikshavn | Henning Bjerno | 15. juni |
| 1973 | Ole E. Borgen | Holstebro | Henning Bjerno | 28. juni |
| 1974 | Ole E. Borgen | Silkeborg | Henning Bjerno | 27. juni |
| 1975 | Ole E. Borgen | Horsens | Henning Bjerno | 26. juni |
| 1976 | Ole E. Borgen | Holstebro | Henning Bjerno | 24. juni |
| 1977 | Ole E. Borgen | København (J) | Henning Bjerno | 2. juni |
| 1978 | Ole E. Borgen | Strandby | Henning Bjerno | 22. juni |
| 1979 | Ole E. Borgen | Holstebro | Henning Bjerno | 5. juli |
| 1980 | Ole E. Borgen | Nexø | Henning Bjerno | 5. juni |
| 1981 | Ole E. Borgen | København (J) | Henning Bjerno | 28. maj |
| 1982 | Ole E. Borgen | Holstebro | Henning Bjerno | 1. juli |
| 1983 | Ole E. Borgen | Aarhus | Henning Bjerno | 23. juni |
| 1984 | Ole E. Borgen | Holstebro | Henning Bjerno | 21. juni |
| 1985 | Ole E. Borgen | Odense | Henning Bjerno | 27. juni |
| 1986 | Ole E. Borgen | Aarhus | Henning Bjerno | 8. maj |
| 1987 | Ole E. Borgen | Holstebro | Henning Bjerno | 2. juli |
| 1988 | Ole E. Borgen | Strandby | Henning Bjerno | 23. juni |
| 1989 | Hans Växby | Holstebro | Henning Bjerno | 22. juni |
| 1990 | Hans Växby | Holstebro | Henning Bjerno | 4. juli |
| 1991 | Hans Växby | Vejle | Henning Bjerno | 20. juni |
| 1992 | Hans Växby | København (J) | Henning Bjerno | 18. juni |
| 1993 | Hans Växby | Holstebro | Henning Bjerno | 8. juli |
| 1994 | Hans Växby | Frederikshavn | Henning Bjerno | 30. juni |
| 1995 | Hans Växby | Gladsaxe | Henning Bjerno | 29. juni |
| 1996 | Hans Växby | København | Henning Bjerno | 20. juni |
| 1997 | Hans Växby | Holstebro | Mogens Hansen | 26. juni |
| 1998 | Hans Växby | Strandby | Mogens Hansen | 25. juni |
| 1999 | Hans Växby | Holstebro | Mogens Hansen | 1. juli |
| 2000 | Hans Växby | Aarhus | Mogens Hansen | 29. juni |
| 2001 | Øystein Olsen | Holstebro | Mogens Hansen | 28. juni |
| 2002 | Øystein Olsen | Vejle | Mogens Hansen | 27. juni |
| 2003 | Øystein Olsen | Holstebro | Mogens Hansen | 25. juni |

| | | | | |
|------|----------------------------|--------------|--|-----------|
| 2004 | Øystein Olsen | København | Mogens Hansen | 23. juni |
| 2005 | Øystein Olsen | Rønne | Mogens Hansen | 29. juni |
| 2006 | Øystein Olsen | Holstebro | Mogens Flinck Hansen | 28. juni |
| 2007 | Finn Uth/Jørgen Thaarup | Strandby | Mogens Flinck Hansen | 27. juni |
| 2008 | Øystein Olsen | Aarhus | Mogens Flinck Hansen | 2. juli |
| 2009 | Christian Alsted | København | Mogens F. Hansen/Emilie J. Petersen | 7. maj |
| 2010 | Christian Alsted | Holstebro | Mogens F. Hansen/Emilie J. Petersen | 21. maj |
| 2011 | Christian Alsted | Strandby | Mogens F. Hansen/Emilie J. Petersen | 19. maj |
| 2012 | Christian Alsted | Holstebro | Mogens F. Hansen/Emilie J. Petersen | 25. maj |
| 2013 | Christian Alsted | Holstebro | Mogens F. Hansen/Emilie J. Petersen | 25. april |
| 2014 | Christian Alsted | Holstebro | Mogens F. Hansen/Emilie J. Nielsen | 15. maj |
| 2015 | Christian Alsted | Holstebro | Mogens F. Hansen/Emilie J. Nielsen | 13. maj |
| 2016 | Christian Alsted | Holstebro | Mogens F. Hansen/Emilie J. Nielsen | 21. april |
| 2017 | Christian Alsted | København | Christina K. Preisler | 11. maj |
| 2018 | Christian Alsted | Holstebro | Christina K. Preisler | 31. maj |
| 2019 | Christian Alsted | Holstebro | Christina K. Preisler | 16. maj |
| 2020 | Christian Alsted | Via Internet | Christina K. Preisler/Louise G. Hjort | 26. sep |
| 2021 | Christian Alsted | Via Internet | Christina K. Preisler/Louise G. Hjort | 22. maj |
| 2022 | Christian Alsted | Strandby | Ole Birch/Anette B. Birch | 12. maj |
| 2023 | Christian Alsted | Holstebro | Ole Birch | 17. maj |
| 2024 | Christian Alsted | Holstebro | Ole Birch | 19. maj |
| 2025 | Knut Refsdal | Haslev | Ole Birch | 18. maj |
| 2026 | Knut Refsdal | Holstebro | Ole Birch | 14. maj |

KONFERENCENS PRÆSTER

Biskop:

Refsdal, Knut

Kontor: Rigensgade 21A, 1316 København K. Tlf. 51 33 14 77.

E-mail: biskop@metodistkirken.dk

Tidligere biskopper:

Olsen, Øystein, tlf. +47 64 80 11 22.

Mobil tlf. +47 48 18 89 31. E-mail: oeol@online.no

Alsted, Christian, tlf. 27 20 46 96.

E-mail: christian.alsted@metodistkirken.dk

Præster :

Birch, Ole, tlf. 28 86 64 44.

E-mail: ole.birch@metodistkirken.dk

Brogaard, Karen Aerenlund, tlf. 60605477.

E-mail: karen.brogaard@metodistkirken.dk

Hønnicke, Klaus, tlf. MSA 33 93 25 96

E-mail: klaus.honnicke@metodistkirken.dk

Hønnicke, Virginia, tlf. 60 56 52 82

E-mail: virginia.honnicke@metodistkirken.dk

Ireblad, Tord, tlf. 0046 70 942 39 61.

E-mail: tord.ireblad@metodistkirken.dk

Jørgensen, Knut Bjarne, tlf. 75 64 20 19.

E-mail: knut.bjarne.joergensen@metodistkirken.dk

Kyeremeh, Joshua, tlf. 43 73 27 45.

E-mail: k.kyeremeh@hotmail.com

Lewis, Mark, tlf. 50 54 82 93.

E-mail: mark.lewis@metodistkirken.dk

Munk, Keld, tlf. 40 38 11 98.

E-mail: keld.munk@metodistkirken.dk

Nielsen, Claus Kofoed, tlf. 35 10 90 65. Tlf. 22 33 11 15.

E-mail: claus.kofoed.nielsen@metodistkirken.dk

Risager, Thomas, tlf. 29 78 60 88.

E-mail: thomas.risager@metodistkirken.dk

Søndersted, Maria Thaarup, tlf. 22 80 10 02.

E-mail: maria.thaarup@metodistkirken.dk

Sørensen, Ove, tlf. 31 24 81 54.

E-mail: ove.soerensen@metodistkirken.dk

Thaarup, Charlotte, tlf. 53 84 2106

E-mail: charlotte.thaarup@metodistkirken.dk

Thaarup, Jørgen, tlf. 24 23 10 98.

E-mail: joergen.thaarup@metodistkirken.dk

Thompson, Anne, tlf. 75 82 06 02.

E-mail: anne.thompson@metodistkirken.dk

Thompson, Duncan, tlf. 75 82 06 02.

E-mail: duncan.thompson@metodistkirken.dk
Tvilling, Mai-Brit, tlf. 56 14 71 74.
E-mail: mai-brit.tvilling@metodistkirken.dk
Wittlinger, Beatrice, tlf. 50 12 28 44.
Beatrice.wittlinger@metodistkirken.dk
Aaen, Louise, tlf. 21 38 00 70.
E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk
Aaskov, Maria Bræstrup, tlf. 28 76 42 92.
E-mail: maria.aaskov@metodistkirken.dk

MENIGHEDER

Lprd = lægprædikant
ML = menighedens lægleder
MF = menighedsrådets formand
MKa = menighedens kasserer
MKv = menighedens kirkeværgesformand
Mission = kontakt til missionsarbejdet
MBUR = formand for børne- og ungdomsarbejdet
MB = leder af børnearbejdet
MS = leder af spejderarbejdet
MU = leder af ungdomsarbejdet

Esbjerg: Skt. Johannes Kirken, Norgesgade 38, 6700 Esbjerg.

www.metodistkirken-esbjerg.dk

E-mail: esbjerg@metodistkirken.dk

Pastorale ansvar: DF Thomas Risager, Alexandragade 8, 5000 Odense C, Tlf. 29 78 60 88.

Mobil 29 78 60 88.

E-mail: distrikt1@metodistkirken.dk

MF: Vakant

MKa: Jonatan Steinvig, tlf. 21 12 49 56.

E-mail: jonatansteinvig@hotmail.com

MKv: Vakant

MBUR: Vakant.

Holstebro: Lægårdvej 72, 7500 Holstebro.

Præst: Vakant.

ML:

MF: Niels Urup Nielsen, Hornshøjparken 153, 7500 Holstebro.

E-mail: nurup.n@gmail.com

Lpr. Niels Urup Nielsen, Hornshøjparken 153, 7500 Holstebro.

E-mail: nurup.n@gmail.com

MKa: Hanne Urup Engbjerg, Hornshøjparken 153, 7500 Holstebro.

Mobil 40 46 92 66. E-mail: engbjerg@post8.tele.dk

MKv: Niels Urup Nielsen, Hornshøjparken 153, 7500 Holstebro.

E-mail: nurup.n@gmail.com

Mission:

København: Jerusalemskirken, Rigensgade 19, 1316 København K.

www.jerusalemskirken.dk

Kontor: Rigensgade 21a, 1316 København K.

E-mail: koebenhavn@metodistkirken.dk

Præster: Louise Aaen.

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Lprd: Georg Kronborg Christensen. Tlf. 39 66 11 73.

E-mail: georgx4711@gmail.com

Jens Kamp Hansen, tlf 40 28 42 60

E-mail: jens.kamp.hansen@outlook.com

Mads Kamp Hansen, tlf 26321385

E-mail: mads.kamp.hansen@gmail.com
Christina Bjørn Thomsen, tlf 25 77 43 34.
E-mail: christina2msen@gmail.com
Rebekka Steinvig, tlf. 60 71 46 83.
E-mail: steinvig@hotmail.com
Andreas Morsbøl Gram. tlf. 24 40 02 08
E-mail: andreas.morsboel@gmail.com
Mathias Alsted Flinck: tlf: 60 22 64 96
Email: mathiasaflinck@gmail.com
Beatrice Wittlinger, tlf. 5012 28 44.
E-mail: beatrice@kirkestien.dk
Carsten Bjerno, tlf. 21 37 10 02.
E-mail: carstenbjerno@gmail.com
Hennie Stentoft, tlf. 22 84 40 86.
E-mail: hennie_stentoft@yahoo.dk
Charles Almskou, tlf. 60 51 51 25.
chma11@outlook.com
Karin Ulsø
E-mail: karinulsoe@gmail.com
ML: Ingen
MF: Jens Kamp Hansen, tlf 40 28 42 60
E-mail: jens.kamp.hansen@outlook.com
MKa: Beatrice Wittlinger, tlf. 50 12 28 44.
E-mail: beatrice@kirkestien.dk
MKv: Peter Johansen, tlf. 24812574
E-mail: lbp.johansen@gmail.dk
MFinans: Mads Kamp Hansen, tlf. 26 32 13 85
E-mail: mads.kamp.hansen@gmail.com
Mission: Beatrice Wittlinger, tlf. 50 12 28 44.
E-mail: beatrice@kirkestien.dk
MBUR Ingen.
MU: Frederik Just Johansen, tlf. 42 74 44 35
E-Mail: frederikjustj@gmail.com
MS: Christina Bjørn Thomsen, tlf. 25 77 43 34.
E-mail: christina2msen@gmail.com
Kefas: Helene Bom, Sølvgade 5, 5. tv. 1307 København K. Tlf. 20 32 10 02.
E-mail: Helene_bom@mail.tele.dk
Revelation: Karsten Munk, tlf. 24 29 56 97.
E-mail: kmunk@gevekomarkings.com

København, Den Internationale Menighed: Jerusalemskirken, Rigensgade 19,
1316 København K.

Kontor: Rigensgade 21a, 1316 København K.

E-mail: koebenhavn@metodistkirken.dk

Præst: Louise Aaen, tlf. 21 38 00 70.

E-mail: louise.aaen@metodistkirken.dk

Lprd: Teddy Badu, Patrick Zadou, Peter Manu, Ebenezer Gand, Francis Ansah

ML: Ingen

MF: Ebenezer Kwaku Gand. Tlf. 25 42 33 09.

E-mail: ebenezerkwakugrand@yahoo.com
MKa: Ireneous Baidoo, tlf. 28 90 74 81.
E-mail: ireneousb@gmail.com
Mission: Ebenezer Kwaku Gand, Tlf. 25 42 33 09.
E-mail: ebenezerkwakugrand@yahoo.com

Odense: Emmauskirken, Alexandragade 8, 5000 Odense C.
www.metodistkirken-odense.dk
Præst: Thomas Risager, tlf. 29 78 60 88. Mobil 29 78 60 88.
E-mail: odense@metodistkirken.dk
Maria Bræstrup Aaskov, tlf. 28 76 42 92.
E-mail: maria.aaskov@metodistkirken.dk
Lprd: Helge Munk, tlf. 20 80 14 04.
E-mail: hm@munkholding.dk
ML: Vakant.
MF: Hanne Vestergaard, tlf. 29 25 73 53.
E-Mail: menighedsraad@metodistkirken-odense.dk
MKa: Palle Christiansen, Tlf. 25 18 63 01
kasserer@metodistkirken-odense.dk
Mission: Lene Bræstrup, tlf. 40 40 31 39
E-Mail: lebra1404@gmail.com
MBUR: Vakant.
MBUO: Maria Bræstrup Aaskov, tlf. 28 76 42 92.
E-mail: maria.aaskov@metodistkirken.dk
MM: Julie Killerup Kaae,
E-mail: jkillerup@gmail.com

Rønne: Zionskirken, Østergade 16, 3700 Rønne.
www.roenne-metodistkirke.dk
Præst: Christian Alsted, tlf. 27 20 46 96.
E-mail: christian.alsted@metodistkirken.dk
Lprd: Bettina Pedersen, tlf. 56 95 57 29. Mobil tlf. 23 47 71 09.
E-mail: bepedersen@outlook.dk
ML: Vakant.
MF: Pernille Brendes Jacobsen, tlf. 21 45 34 51.
E-mail: pernille@kj-hs.dk
MKa: Bettina Pedersen, tlf. 56 95 57 29. Mobil tlf 23 47 71 09.
E-mail: bepedersen@outlook.dk
MKv: Menighedsrådet.
Mission: Menighedsrådet.
MBUR: Vakant.
MS: Claus Kofoed Nilesen, tlf. 56 95 57 29. Mobil tlf 23 47 71 09.
E-mail: claus.kofoed.nielsen@metodistkirken.dk

Solrød: Solrød Frikirke

www.solrodfrikirke.dk

Præst: Mai-Brit Tvilling, Møllebjerger 35, 2680 Solrød. Tlf. 28 68 71 74.

E-mail: mai-brit.tvilling@metodistkirken.dk

Virginia Hønnicke, Rigensgade 21,4th. 1316 København K. Tlf. 60 56 52 82

E-mail: virginia.honnicke@metodistkirken.dk

Klaus Hønnicke, Rigensgade 21,4th. 1316 København K. Tlf. MSA. 33 93 25 96

E-mail: klaus.honnicke@metodistkirken.dk

Lprd: Hanne Rattleff Hansen, Hindbærhaven 13, 2680 Solrød Strand. Tlf. 20 86 75 38

E-mail: hanne.rattleff@gmail.com

Jonatan Steinvig, Helgesensgade 12, st.tv. 2100 København Ø. Tlf. 21 12 49 56.

E-mail: jonatansteinvig@hotmail.com

Carsten Thomsen, Klosterparken 36, 2680 Solrød Strand. Tlf. 24 60 96 30.

E-mail: cth66@live.dk

Katja Bøhling-Petersen, Degnestræde 34, Greve Landsby, 2670 Greve. Tlf. 30 89 71 99.

E-mail: kbtollerup34@gmail.com

MF: Carsten Thomsen, Klosterparken 36, 2680 Solrød Strand. Tlf. 24 60 96 30.

E-mail: cth66@live.dk

MKa: Jonatan Steinvig, Helgesensgade 12, st.tv. 2100 København Ø. Tlf. 21 12 49 56.

E-mail: jonatansteinvig@hotmail.com

Mission: Præst eller Mf.

MBUK: Carsten Thomsen, Klosterparken 36, 2680 Solrød Strand. Tlf. 24 60 96 30.

E-mail: cth66@live.dk

MB: Clara Steinvig. Tlf. 22 92 46 16.

E-mail: clarasteinvig@outlook.com

MU: Clara Steinvig. Tlf. 22 92 46 16.

E-mail: clarasteinvig@outlook.com

Lovsang: Katja Bøhling-Petersen, Degnestræde 34, Greve Landsby, 2670 Greve.

Tlf. 30 89 71 99. E-mail: kbtollerup34@gmail.com

Leder af gospelkoret Jacob's Ladder: Jacob Asmussen. Tlf. 29 63 86 61.

E-mail: post@jacobasmussen.dk

Strandby: Strandvej 36, 9970 Strandby.

www.strandby-metodistkirke.dk

Præst: Maria Thaarup Søndersted, tlf. 22 80 10 02.

Lprd: Elisabeth Andersen, tlf. 98 48 20 91.

E-mail: elisabethandersen@gmail.com

Dorte Bhutho, tlf. 98 48 25 06.

E-mail: trofast@post.tele.dk

Henrik Carlsen, tlf. 98 48 05 48. Mobil 28 26 05 48.

E-mail: kirkevej1@post.tele.dk

Helle Thaarup Christiansen, tlf. 98 48 09 91.

E-mail: tordenskjoldsvej8@gmail.com

Camilla Fredsby Løvig, tlf. 26 80 64 60.

E-mail: fredsby@privat.dk

Kirsten Nygaard, tlf. 22 64 24 95

E-mail: ktnygaard@outlook.dk

Bente Skov, tlf. 98 48 06 98.

E-mail: rughavendk@gmail.com

Bente Aalbæk, tlf. 98 48 27 41.
E-mail: benteaa@bbnpost.dk

Henning Clausen, tlf. 61 27 76 32
E-mail: henningclausen@mail.dk

Laila Hørby, tlf. 22 62 49 59.
E-mail: laila.horby@mail.dk

Bjørn Bach Thomsen, tlf. 22 77 31 73.
E-mail: bt1973@live.dk

ML: Margit Brink Hansen, tlf. 29 84 60 24.
E-mail: margitbrink@hotmail.com

MF: Claus Hjørne Pedersen, tlf. 30 27 01 31
E-mail: cp@strandbyhavn.dk

MKa: Agnethe Mellergraum
E-mail: kasserer@strandby-metodistkirke.dk

MKv: Per Christiansen, tlf. 98 48 09 91.
E-mail: tordenskjoldsvej8@gmail.com

Mission: Vakant

MFinans: Henrik Carslsen, tlf. 98 48 05 48. Mobil 28 26 05 48.
E-mail: kirkevej1@post.tele.dk

MSekr: Lone Mosberg Suhr Jensen. Tlf. 26 71 41 64
mosbergsuhr@hotmail.com

Kirke- og kulturmedarbejder: Andrea Thaarup. Tlf. 30 30 10 98
andrea@strandby-metodistkirke.dk

Kirke- og kulturmedarbejder: Marie Robenhagen Hjørne, tlf. 21 45 10 95
E-mail: marie@strandby-metodistkirken.dk.

MB: Andrea Thaarup. Tlf. 30 30 10 98
andrea@strandby-metodistkirke.dk

MS: Andrea Thaarup. Tlf. 30 30 10 98
andrea@strandby-metodistkirke.dk

MU: Nedlagt

Vejle: Skt. Pouls Kirke, Vissingsgade 15 A, 7100 Vejle.

www.metodistkirken-vejle.dk

Præster: Anne Thompson tlf. 22 30 73 76.

E-mail: anne.thompson@metodistkirken.dk

Duncan Thompson tlf. 29 91 46 74

Email: duncan.thompson@metodistkirken.dk

Keld Munk, (pensioneret) tlf. 40 38 11 98.

E-mail: keld.munk@metodistkirken.dk

Lprd: Mette Munk Brink, tlf. 30 23 11 98.

E-mail: mmunk@hotmail.com

Charlotte Strand, tlf. 28 29 95 47

E-mail: strandx2@hotmail.com

ML: Charlotte Strand, tlf. 28 29 95 47

E-mail: strandx2@hotmail.com

MF: Vibeke Assenholt Jensen, tlf. 53811219,

E-mail: menighedsraad15@gmail.com

MKa: John Madsen.

vejle.kasserer@metodistkirken.dk

MKv: Vibeke Assenholt Jensen, tlf. 53811219,

E-mail: menighedsraad15@gmail.com

Mission: Lilian Ærenlund, tlf. 2582 8557.

MBUR: Vakant.

MB: Vakant.

Aarhus: Betlehemskirken, Hjarnøgade 1, 8000 Aarhus C.

www.betlehemskirken.dk

Præst: Daniel Steinvig, privat telefon 31698893 / arbejdstelefon 71135422

E-mail: daniel.steinvig@metodistkirken.dk

Lprd: Tine Gjessø, tlf. 61 60 69 93.

E-mail: tinegjesso@gmail.com

Julie Bie, tlf. 21 43 33 69

E-mail: biejulie@gmail.com

Emilie Holm. Tlf. 25 62 26 16

E-mail: emilieholm@me.com

Susanne Jensen, tlf. 40 59 67 25

E-mail: susannekj71@gmail.com

ML: Jette Barkholt, tlf. 86 74 28 27.

E-mail: jettebarkholt@webspeed.dk

MF: Mogens Flinck Hansen, tlf. 31 25 71 25.

E-mail: mogens@flinckhansen.dk

MKa: Kjeld Ørsted, tlf. 28 59 28 55.

E-mail: aarhus.kasserer@metodistkirken.dk

MKv: Vakant, henvendelse kan ske via email: aarhus@metodistkirken.dk

Mission: Daniel Steinvig, privat telefon 31698893 / arbejdstelefon 71135422

E-mail: daniel.steinvig@metodistkirken.dk

MFinans: Menighedsrådet

MBUR: Frederik Kofoed Marqversen, tlf. 61 66 81 47

E-mail: Frederik@marqversen.dk

MS: Jette Barkholt, tlf. 86 74 28 27

E-mail: jettebarkholt@webspeed.dk

METODISTKIRKEN NORTHERN EUROPE AND UKRAINE

(UNITED METHODIST CHURCH)

Finland F

Suomen Metodistikirkko, Punavuorenkatu 2 B, FIN-00120 Helsingfors, Finland.

Tlf. 00358 9 628 135. E-mail: soumen@metodistikirkko.fi

www.metodistikirkko.fi

Distriktsforstander:

Soile Kasi, Kitimenpolku 21 A 47, 90500 Oulu. Tlf. +358 50 5775971

E-mail: soile.kasi@metodistikirkko.net

Finland S

Finlands Svenska Metodistkyrka, Apollogatan 5, FIN-00100 Helsingfors, Finland.

Tlf. 00358 9 449 874. E-mail: kyrkostyrelsen@metodistkyrkan.fi

www.metodistkyrkan.fi

Distriktsforstandere:

Sarah Tianen, sarah.tiainen@metodistkyrkan.fi; 045-843 8547

Letland

Latvijas Apvienotas Metodistu Baznīca, Akas iela 13, LV-1011 Rīga, Letland.

Tlf. 00 371 6731 1442. E-mail: info@metodisti.lv www.metodisti.lv

Distriktsforstander:

Zinta Dzintara, zinta_dz@inbox.lv

Lithauen

Lietuvos Jungtinė Metodistu Baznycia, J. Naugardo g-ve 8, LT-44280 Kaunas, Litauen.

Tlf. 00370 37 323 588. E-mail: remailo@gmail.com

www.jmb.lt

Distriktsforstander:

Remigijus Matulaitis. E-mail: remailo@gmail.com

Norge

Metodistkirken i Norge, Postboks 2744, St. Olavsgate 28, 0166 Oslo, Norge.

Tlf. 0047 23 33 27 00. E-mail: hovedkontoret@metodistkirken.no

www.metodistkirken.no

Distriktsforstandere:

Albert Andersen Gjøstøl. Epost: albert.gjostol@metodistkirken.no

Hilde Kr. Hannestad Tveter. Epost: hilde.tveter@metodistkirken.no

Svein Veland. E-post: svein.veland@metodistkirken.no

Ukraine og Moldavien

Uzgangska Street 88, Kamyanska village, Uzghorod region, 89411. Tlf. +380 98 382 91 50.

E-mail: oleg.umc333@gmail.com

Sekretær Anastasiia Mykhtoniuk: unitedmethodistchurchua@gmail.com

LISTE OVER AKTUELLE RESOLUTIONER

(Resolutioner slettes fra listen efter 5 år).

Årbogen 2022 Udtalelse vedr. Ruslands angreb på Ukraine.

Årbogen 2023 Udtalelse vedr. fuld inklusion.