

Idrætsefterskolen Lægården

Lægårdvej 72, 7500 Holstebro
Skolekode 661300
CVR-nr. 31 06 85 17

Årsrapport for 2025

| | |
|--|---------|
| Generelle oplysninger om skolen | 3 - 4 |
| Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring | 5 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 6 - 9 |
| Ledelsesberetning | 10 - 16 |
| Anvendt regnskabspraksis | 17 - 21 |
| Resultatopgørelse | 22 |
| Balance | 23 - 24 |
| Pengestrømsopgørelse | 25 |
| Noter | 26 - 36 |
| Særlige specifikationer | 37 - 38 |

Skolen

Idrætsefterskolen Lægården
Skolekode 661300
Lægårdvej 72
7500 Holstebro

Telefon: 88 91 77 00
Hjemmeside: www.laegaarden.dk
E-mail: mail@laegaarden.dk

Hjemstedskommune: Holstebro
CVR-nr.: 31 06 85 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Anne Grethe Mathiasen, formand
Helge Munk, næstformand
Claus Kofoed Nielsen
Kirsten Hastrup
Celia Regitze Nyhus-Kornum

Øverste leder

Ole Dommer

Skolens formål

Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler, i metodismens ånd på kristelig og folkeligt grundlag. Skolen skal søge at bibringe eleverne en almen uddannelse og opdragelse.

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
Per Lund Nielsen, MNE-nr.: mne23293
Sletten 45
7500 Holstebro
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 97 41 22 11
E-mail: holstebro@beierholm.dk

Pengeinstitut

Danske Bank

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Idrætsefterskolen Lægården.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Holstebro, den 13. marts 2026

Øverste leder

Ole Dommer

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Holstebro, den 13. marts 2026

Bestyrelse

Anne Grethe Mathiasen
Formand

Helge Munk
Næstformand

Claus Kofoed Nielsen

Kirsten Hastrup

Celia Regitze Nyhus-
Kornum

Til bestyrelsen i Idrætsefterskolen Lægården**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Idrætsefterskolen Lægården for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer,

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Holstebro, den 13. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Per Lund Nielsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne23293

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

| Beløb i DKK | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Resultat</i> | | | | | |
| Omsætning | 34.542.473 | 33.482.923 | 33.647.884 | 31.458.629 | 30.738.099 |
| Heraf statstilskud | 12.310.809 | 12.306.825 | 11.947.240 | 11.388.494 | 13.077.563 |
| Omkostninger | -32.867.014 | -32.357.427 | -31.620.468 | -31.139.832 | -28.829.619 |
| Resultat før finansielle poster | 1.675.459 | 1.125.496 | 2.027.416 | 318.797 | 1.908.480 |
| Finansielle poster | -334.410 | -395.135 | -424.872 | -492.603 | -531.988 |
| Årets resultat | 1.341.049 | 730.361 | 1.602.544 | -173.806 | 1.376.492 |
| Årets resultat eksklusiv særlige poster | 1.341.049 | 730.361 | 1.866.772 | -173.806 | 1.376.492 |
| <i>Balance</i> | | | | | |
| Anlægsaktiver | 53.024.260 | 55.627.954 | 56.804.890 | 58.226.404 | 60.251.805 |
| Omsætningsaktiver | 11.027.186 | 9.031.444 | 8.885.977 | 7.347.847 | 6.627.842 |
| Balancesum | 64.051.446 | 64.659.398 | 65.690.867 | 65.574.251 | 66.879.647 |
| Egenkapital | 40.876.533 | 39.535.484 | 38.805.123 | 37.202.579 | 37.376.385 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 15.123.202 | 16.940.985 | 18.745.283 | 20.512.078 | 21.784.731 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 8.051.711 | 8.182.929 | 8.140.461 | 7.859.594 | 7.718.531 |

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK

Pengestrømme

Nettopengestrømme fra:

| | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Driftsaktivitet | 4.345.028 | 3.569.689 | 4.966.672 | 2.719.406 | 8.702.050 |
| Investeringsaktivitet | -458.322 | -1.853.673 | -1.486.512 | -791.534 | -2.588.278 |
| Finansieringsaktivitet | -1.759.892 | -1.746.537 | -1.749.873 | -1.259.562 | -3.345.379 |

| | | | | | |
|--------------------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|
| Årets pengestrømme | 2.126.814 | -30.521 | 1.730.287 | 668.310 | 2.768.393 |
|--------------------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|

Likvide beholdninger ved årets begyndelse

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 8.306.909 | 8.337.430 | 6.607.143 | 5.938.833 | 3.170.440 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|

Likvide beholdninger ved årets slutning

| | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 10.433.723 | 8.306.909 | 8.337.430 | 6.607.143 | 5.938.833 |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|

Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit

| | | | | | |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| | 500.000 | 500.000 | 500.000 | 500.000 | 1.000.000 |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|

Samlet likviditet til rådighed ultimo

| | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 10.933.723 | 8.806.909 | 8.837.430 | 7.107.143 | 6.938.833 |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|

Nøgletal

| | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|--------|--------|--------|-------|-------|
| Overskudsgrad | 3,9% | 2,2% | 4,8% | -0,6% | 4,5% |
| Overskudsgrad eksklusiv særlige poster | 3,9% | 2,2% | 5,5% | -0,6% | 4,5% |
| Likviditetsgrad | 137,0% | 110,4% | 109,2% | 93,5% | 85,9% |
| Soliditetsgrad | 63,8% | 61,1% | 59,1% | 56,7% | 55,9% |
| Finansieringsgrad | 28,5% | 30,5% | 33,0% | 35,2% | 36,2% |

Nøgletal - fortsat -

| | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|---------|---------|---------|---------|--------|
| <i>Aktiviteter inden for loven</i> | | | | | |
| Antal årselever i regnskabsåret | 181,1 | 180,4 | 182,7 | 182,0 | 183,8 |
| Aktivitetsudvikling i procent | 0,4% | -1,3% | 0,4% | -1,0% | -2,6% |
| Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret | 181,1 | 180,4 | 182,7 | 182,0 | 183,8 |
| Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret | 179,1 | 182,9 | 181,4 | 181,1 | 184,5 |
| Samlet elevbetaling pr. årselev | 118.547 | 112.417 | 108.389 | 105.925 | 92.686 |
| Antal lærerårsværk | 23,0 | 23,2 | 24,2 | 24,8 | 23,6 |
| Antal årsværk for øvrigt personale | 11,1 | 12,7 | 11,8 | 13,2 | 13,4 |
| Antal årsværk for medarbejdere som modtager lønnen direkte fra kommune | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,1 |
| Antal årsværk i alt | 34,1 | 35,9 | 36,0 | 38,0 | 37,1 |
| % ansat på særlige vilkår (sociale klausuler) | 5,8% | 3,8% | 3,9% | 5,6% | 7,8% |
| Årselever pr. lærerårsværk | 7,9 | 7,8 | 7,5 | 7,3 | 7,8 |
| Lærerlønomkostninger pr. årselev | 79.808 | 76.989 | 74.236 | 74.694 | 70.738 |
| Øvrige lønomkostninger pr. årselev | 25.988 | 28.896 | 26.492 | 26.559 | 25.113 |
| Lønomkostninger i alt pr. årselev | 105.796 | 105.885 | 100.728 | 101.253 | 95.851 |
| Undervisningsomkostninger pr. årselev | 104.552 | 99.764 | 92.684 | 93.053 | 83.946 |
| Ejendomsomkostninger pr. årselev | 33.125 | 38.078 | 40.308 | 36.716 | 34.608 |

Nøgletal - fortsat -

| | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|
| Kostafdelingsomkostninger pr. årselev | 26.270 | 26.030 | 24.443 | 24.774 | 23.007 |
| Administrationsomkostninger pr. årselev | 17.538 | 15.493 | 15.638 | 16.555 | 15.293 |
| Samlede omkostninger pr. årselev | 181.485 | 179.365 | 173.073 | 171.098 | 156.854 |

Definitioner af nøgletal

| | |
|--|---|
| Overskudsgrad | $\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$ |
| Overskudsgrad eksklusiv særlige poster | $\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$ |
| Likviditetsgrad | $\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$ |
| Soliditetsgrad | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$ |
| Finansieringsgrad | $\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$ |

Væsentligste aktiviteter

Skolens hovedaktivitet er i overensstemmelse med dens formålsparagraf drift af efterskole i overensstemmelse med lov om efterskoler og frie fagskoler, LBK nr. 1172 af 12. august 2022.

Årets økonomiske resultat

Årets resultat blev et overskud på DKK 1.341.049 mod et budgetteret overskud på DKK 745.000. Resultatet er således DKK 596.049 bedre end budgetteret. Pr. 31.12.2025 udgør skolens egenkapital DKK 40.876.534. Bestyrelsen anser resultatet for meget tilfredsstillende.

Den primære årsag til det forbedrede resultat er, at det realiserede elevfracfald er væsentlig mindre end det budgetterede og dermed en højere indtægt end forventet på skolepenge delen.

Skolens likvide beholdning er ved årets udgang DKK 10.433.723, hvilket er DKK 2.126.815 højere end ved udgangen af 2024. Likviditetsgraden er på 137%. Der forventes ingen likviditetsproblemer det kommende år.

I skoleåret 2024/2025 opnåede vi 179,15 årselever mod 182,875 årselever i skoleåret 2023/2024, hvilket vi anser for tilfredsstillende. Vi har fortsat stor opmærksomhed på at fastholde elevernes trivsel og lysten til efterskolelivet gennem vores kontaktlærerordning og tætte samarbejde med forældrene.

Vi har fortsat stor fokus på at udvikle skolens fysiske rammer, så vi hele tiden er en attraktiv skole, som vores elever og personale er glade for og stolte af.

Igen i år har vi haft fokus på energioptimering ved bl.a. nye lysarmaturer i springsal samt flere solceller på skolens bygninger.

Derudover er der etableret nye omklædningsfaciliteter for køkkenpersonalet.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Skolen er helt fyldt op de kommende skoleår. Tilmeldingssituationen for de kommende år er også rigtig god, og der er venteliste på de fleste linjer.

Vi skal dog fortsat styrke markedsføringen, så de unge i vores målgruppe har et godt kendskab til Idrætsefterskolen Lægården, inden de skal vælge deres fremtidige efterskole. Vi skal fortsat stå stærk i konkurrencen om fremtidens efterskoleelever.

Minimering af antal elever, som afbryder efterskoleopholdet undervejs, er også et vigtigt parameter for os. Vi ønsker, at alle vores elever skal føle sig taget af og føle sig hjemme på Lægården, også selvom der kan komme udfordringer på den ene eller anden måde i tilværelsen.

I 2026 fortsætter udviklingen af skolens fysiske rammer. Hovedbygningen har vores store opmærksomhed, og der arbejdes med en renoveringsplan, så den kan stå flot i mange år frem og være et aktiv for skolens drift. Desuden tages udeområdet rundt om Hovedbygningen med i en helhedsløsning, for at denne del af skolen bliver mere inspirerende som et rekreativt område.

Der er for 2026 budgetteret med et overskud på DKK 916.000.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (almene efterskoler og frie fagskoler)

Idrætsefterskolen Lægården har i 2025 modtaget DKK 683.012 i inklusionstilskud. Dette tilskud er baseret på elever fra skoleåret 2023/2024. Skolens inklusionstilbud i 2025 er baseret på 23 elever i skoleåret 24/25 samt 15 elever i skoleåret 25/26. Indtægterne herfor vil indgå i skolens årsregnskab for henholdsvis 2026 og 2027.

Inklusionsforanstaltningerne er tilpasset den enkelte elevs behov og består i undervisningsdifferentiering og holddannelse, som er en naturlig del af skolens tiltag med henblik på at inkludere eleverne. Dette suppleres med ekstra undervisning, lektiehjælp, støtte i den almindelige undervisning, tolærerordning, undervisning på særlige hold og kompenserende it-støtte.

Nogle elever har behov for særlig støtte udover undervisningssammenhænge bl.a. til overblikdannelsen i samværssituationer. Denne støtte gives i form af ekstra støtte fra kontaktlærere.

Derudover er der efter behov givet støttende psykologsamtaler hos skolens egen psykolog. Skolens psykolog giver desuden supervision til de lærere, der har inklusionselever.

Forud for skolestart udarbejder skolen skriftlige individuelle inklusionsplaner for samtlige inklusionselever. Planen drøftes med eleven og forældrene ved skoleårets start og evalueres løbende efter behov og som minimum ved skole-hjemsamtalerne. Forud for evalueringerne med eleven og forældrene har lærerne i samarbejde vurderet elevens udbytte af inklusionstilbuddet.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (almene efterskoler og frie fagskoler)

Årselevkravet på 0,25 specialundervisningselev er ikke blevet opfyldt i 2025.

Tilsyn i årets løb

Skolen har ikke haft tilsynssager i regnskabsåret.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor skolen har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten over aktivet (finansielle leasingkontrakter), indregnes i balancen. Finansielt leasede aktiver og dertilhørende leasingforpligtelser måles ved første indregning til dagsværdien af det leasede aktiv eller nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse, hvis denne er lavere. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente som diskonteringsfaktor, eller skolens alternative lånerente som en tilnærmet værdi. Finansielt leasede aktiver behandles efterfølgende som øvrige tilsvarende aktiver.

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelser til amortiseret kostpris, hvorefter leasingydelsens rentedel indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes funktion.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

| | Brugstid, år | Rest- værdi, procent |
|-----------------------------------|-----------------|----------------------------|
| Bygninger | 30 - 60 | 0 - 50 |
| Bygningsinstallationer | 10 - 30 | 0 |
| It-udstyr | 3 - 5 | 0 |
| Andet udstyr og inventar | 5 - 15 | 0 |
| Bus, traktorer og andre køretøjer | 3 - 8 | 0 |

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

| Note | | 2025 DKK | 2024 DKK |
|------|--|--------------------|--------------------|
| 1 | Stattilskud | 12.310.809 | 12.306.825 |
| 2 | Skolepenge (elevbetaling m.v.) | 21.468.788 | 20.279.950 |
| 3 | Andre indtægter og tilskud | 762.876 | 896.148 |
| | Omsætning i alt | 34.542.473 | 33.482.923 |
| 4 | Lønoms-kostninger | -14.453.151 | -13.888.781 |
| 5 | Andre omkostninger | -4.481.216 | -4.108.569 |
| | Undervisning i alt | -18.934.367 | -17.997.350 |
| 6 | Lønoms-kostninger | -915.739 | -1.303.375 |
| 7 | Andre omkostninger | -5.083.289 | -5.565.957 |
| | Ejendomsdrift i alt | -5.999.028 | -6.869.332 |
| 8 | Lønoms-kostninger | -2.700.718 | -2.824.417 |
| 9 | Andre omkostninger | -2.056.692 | -1.871.395 |
| | Kostafdeling i alt | -4.757.410 | -4.695.812 |
| 10 | Lønoms-kostninger | -1.090.005 | -1.085.007 |
| 11 | Andre omkostninger | -2.086.204 | -1.709.926 |
| | Administration m.v. i alt | -3.176.209 | -2.794.933 |
| | Omkostninger i alt | -32.867.014 | -32.357.427 |
| | Resultat før finansielle poster | 1.675.459 | 1.125.496 |
| 12 | Finansielle indtægter m.v. | 31.144 | 0 |
| 13 | Finansielle omkostninger m.v. | -365.554 | -395.135 |
| | Finansielle poster i alt | -334.410 | -395.135 |
| | Årets resultat | 1.341.049 | 730.361 |
| 14 | Årets resultat eksklusiv særlige poster | 1.341.049 | 730.361 |

| AKTIVER | | 31.12.25 | 31.12.24 |
|---------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Note | | DKK | DKK |
| 15 | Grunde og bygninger | 52.201.599 | 54.577.605 |
| 16 | Udgifter til igangværende byggeri | 104.078 | 0 |
| 17 | Inventar og udstyr | 513.166 | 745.769 |
| 18 | Bus, traktorer og andre køretøjer | 205.417 | 304.580 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | | 53.024.260 | 55.627.954 |
| Anlægsaktiver i alt | | 53.024.260 | 55.627.954 |
| 19 | Tilgodehavende skolepenge | 246.322 | 174.740 |
| 20 | Andre tilgodehavender | 151.606 | 388.029 |
| 21 | Periodeafgrænsningsposter | 195.535 | 161.766 |
| Tilgodehavender i alt | | 593.463 | 724.535 |
| 22 | Likvide beholdninger | 10.433.723 | 8.306.909 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 11.027.186 | 9.031.444 |
| Aktiver i alt | | 64.051.446 | 64.659.398 |

| PASSIVER | | 31.12.25 | 31.12.24 |
|---|---|-------------------|-------------------|
| Note | | DKK | DKK |
| 23 | Egenkapital i øvrigt | 40.876.533 | 39.535.484 |
| Egenkapital i alt | | 40.876.533 | 39.535.484 |
| 24 | Realkreditgæld | 14.771.619 | 16.544.992 |
| 25 | Periodiseret anlægstilskud | 351.583 | 395.993 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt | | 15.123.202 | 16.940.985 |
| Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser | | 1.773.373 | 1.759.888 |
| 27 | Anden gæld | 2.188.922 | 2.580.000 |
| 28 | Periodeafgrænsningsposter | 4.089.416 | 3.843.041 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 8.051.711 | 8.182.929 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 23.174.913 | 25.123.914 |
| Passiver i alt | | 64.051.446 | 64.659.398 |
| 29 | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v. | | |
| 30 | Sikkerhedsstillelser | | |
| I | Usikkerhed om fortsat drift | | |
| II | Usikkerhed ved indregning og måling | | |
| III | Usædvanlige forhold | | |
| IV | Begivenheder efter regnskabsårets afslutning | | |

Pengestrømsopgørelse

| Note | 2025 DKK | 2024 DKK |
|---|-------------------|-------------------|
| Årets resultat | 1.341.049 | 730.361 |
| Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud | 3.017.606 | 2.986.200 |
| Årets likvide resultat | 4.358.655 | 3.716.561 |
| Ændringer i driftskapital: Tilgodehavender | 131.072 | -175.988 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | -144.699 | 29.116 |
| Pengestrømme fra driftsaktivitet | 4.345.028 | 3.569.689 |
| Køb af materielle anlægsaktiver | -458.322 | -1.853.673 |
| Pengestrømme fra investeringsaktivitet | -458.322 | -1.853.673 |
| Afdrag/indfrielse, realkreditgæld | -1.759.892 | -1.746.537 |
| Pengestrømme fra finansieringsaktivitet | -1.759.892 | -1.746.537 |
| Årets pengestrømme | 2.126.814 | -30.521 |
| Likvide beholdninger ved årets begyndelse | 8.306.909 | 8.337.430 |
| Likvide beholdninger ved årets slutning | 10.433.723 | 8.306.909 |
| 26 Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit | 500.000 | 500.000 |
| Samlet likviditet til rådighed ultimo | 10.933.723 | 8.806.909 |

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

| | 2025 DKK | 2024 DKK |
|---|-------------|-------------|
| 1. Statstilskud | | |
| Grundtilskud | 594.927 | 594.927 |
| Geografisk skoletilskud | 209.093 | 203.430 |
| Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2) | 9.520.568 | 9.654.337 |
| Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud | 1.311.902 | 1.274.640 |
| Tilskud til inklusion til elever med særlige behov (almene efterskoler) | 683.012 | 578.029 |
| Øvrige statstilskud | -8.693 | 1.462 |
| I alt | 12.310.809 | 12.306.825 |

| | 2025 DKK | 2024 DKK |
|--|-------------|-------------|
|--|-------------|-------------|

2. Skolepenge (elevbetaling m.v.)

| | | |
|--|------------|------------|
| Elevbetaling | 13.654.731 | 13.036.155 |
| Statslig elevstøtte | 6.476.797 | 6.395.170 |
| Individuel supplerende elevstøtte | 161.622 | 113.925 |
| Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. | 1.175.638 | 734.700 |
| I alt | 21.468.788 | 20.279.950 |

3. Andre indtægter og tilskud

Aktiviteter inden for loven:

| | | |
|---|---------|---------|
| Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v. | 172.331 | 191.620 |
| Ansattes betaling for kost | 133.400 | 138.840 |
| Donationer | 11.830 | 65.470 |
| Donationer, modtaget tidligere år | 0 | 69.922 |
| Kommunale tilskud | 13.600 | 28.800 |
| Øvrige indtægter | 128.540 | 61.600 |
| I alt | 459.701 | 556.252 |

Aktiviteter uden for loven:

| | | |
|---|---------|---------|
| Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer | 197.218 | 191.401 |
| Øvrige indtægter fra anden virksomhed | 105.957 | 148.495 |
| I alt | 303.175 | 339.896 |
| I alt | 762.876 | 896.148 |

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

4. Lønomkostninger, undervisning

Undervisning inklusive kurser:

| | | |
|-------------------------------------|------------|------------|
| Løn og lønafhængige omkostninger | 14.456.123 | 13.951.173 |
| Lønrefusioner | -2.972 | -62.392 |
| Undervisning inklusive kurser i alt | 14.453.151 | 13.888.781 |

5. Andre omkostninger, undervisning

Undervisning:

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger | 1.573.221 | 959.781 |
| Fotokopiering | 63.697 | 54.312 |
| Lejrskoler, rejser, ekskursioner | 1.583.301 | 1.783.534 |
| Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto | 567.953 | 538.389 |
| Pædagogiske kurser, netto | 49.586 | 112.480 |
| Inventar og udstyr, leje og leasing | 98.434 | 96.062 |
| Inventar og udstyr, småanskaffelser | 259.157 | 275.479 |
| Inventar og udstyr, vedligeholdelse | 24.305 | 18.681 |
| Inventar og udstyr, afskrivninger | 92.150 | 99.688 |
| Øvrige omkostninger | 169.412 | 170.163 |
| Undervisning i alt | 4.481.216 | 4.108.569 |

6. Lønomkostninger, ejendomsdrift

| | | |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| Løn og lønafhængige omkostninger | 1.385.057 | 1.755.165 |
| Lønrefusioner | -469.318 | -451.790 |
| I alt | 915.739 | 1.303.375 |

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Timelejemål | 99.440 | 62.187 |
| Ejendomsforsikringer | 200.634 | 215.305 |
| Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter | 960.340 | 949.066 |
| Rengøring og renovation | 174.473 | 228.427 |
| Kurser | 10.200 | 6.383 |
| Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse | 787.097 | 1.274.387 |
| Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger | 2.785.003 | 2.746.059 |
| Øvrige omkostninger | 66.102 | 84.143 |
| I alt | 5.083.289 | 5.565.957 |

8. Lønomsotninger, kostafdeling

| | | |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| Løn og lønafhængige omkostninger | 2.821.644 | 2.952.800 |
| Lønrefusioner | -120.926 | -128.383 |
| I alt | 2.700.718 | 2.824.417 |

9. Andre omkostninger, kostafdeling

| | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|
| Madvarer | 1.650.015 | 1.569.257 |
| Kurser | 150 | 4.454 |
| Inventar og udstyr, småanskaffelser | 113.080 | 102.622 |
| Inventar og udstyr, vedligeholdelse | 156.462 | 45.007 |
| Inventar og udstyr, afskrivninger | 111.153 | 111.153 |
| Øvrige omkostninger | 25.832 | 38.902 |
| I alt | 2.056.692 | 1.871.395 |

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

10. Lønomsstninger, administration

| | | |
|---------------------------------|-----------|-----------|
| Løn og lønafhængige omsstninger | 1.090.005 | 1.085.007 |
| I alt | 1.090.005 | 1.085.007 |

11. Andre omsstninger, administration

| | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|
| Revision | 100.375 | 97.000 |
| Andre konsulentysdelser | 111.250 | 0 |
| Forsikringer | 199.262 | 151.830 |
| Markedsføring | 490.750 | 319.202 |
| Personaleomsstninger | 106.780 | 130.132 |
| Bestyrelsesomsstninger | 2.207 | 1.224 |
| Kurser | 50.311 | 29.202 |
| Tjenesterejser | 8.184 | 1.097 |
| Lovpligtige afgifter personale | 360.538 | 337.153 |
| Repræsentation | 4.012 | 2.158 |
| Kontorartikler, porto og telefon | 48.036 | 71.728 |
| Kontingent til skoleforeninger | 139.778 | 138.289 |
| Inventar og udstyr, småanskaffelser | 44.100 | 31.823 |
| Inventar og udstyr, vedligeholdelse | 2.676 | 359 |
| Inventar og udstyr, afskrivninger | 29.300 | 29.300 |
| IT-omsstninger | 311.957 | 286.665 |
| Øvrige omsstninger | 76.688 | 82.764 |
| I alt | 2.086.204 | 1.709.926 |

12. Finansielle indtægter m.v.

| | | |
|---------------------------------------|--------|---|
| Renteindtægter, bankindeståender m.v. | 31.144 | 0 |
| I alt | 31.144 | 0 |

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

13. Finansielle omkostninger m.v.

| | | |
|---------------------------------|---------|---------|
| Renteudgifter, pengeinstitutter | 15 | 0 |
| Prioritetsrenter | 365.143 | 395.135 |
| Øvrige renteudgifter m.v. | 396 | 0 |
| I alt | 365.554 | 395.135 |

14. Årets resultat eksklusiv særlige poster

| | | |
|---|-----------|---------|
| Årets resultat, jf. resultatopgørelsen | 1.341.049 | 730.361 |
| Årets resultat eksklusiv særlige poster | 1.341.049 | 730.361 |

| | |
|----------|----------|
| 31.12.25 | 31.12.24 |
| DKK | DKK |

15. Grunde og bygninger

| | | |
|---|-------------|-------------|
| Kostpris pr. 01.01.25 | 88.912.923 | 86.890.892 |
| Tilgang i årets løb | 354.244 | 1.853.673 |
| Overførsler til/fra andre poster | 0 | 168.358 |
| Kostpris pr. 31.12.25 | 89.267.167 | 88.912.923 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25 | -34.335.318 | -31.660.223 |
| Af- og nedskrivninger i årets løb | -2.730.250 | -2.675.095 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25 | -37.065.568 | -34.335.318 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25 | 52.201.599 | 54.577.605 |
| Offentlig ejendomsvurdering pr. 01.10.2022 | 50.000.000 | 50.000.000 |

31.12.25 31.12.24
DKK DKK

16. Udgifter til igangværende byggeri

| | | |
|----------------------------------|---------|----------|
| Kostpris pr. 01.01.25 | 0 | 168.358 |
| Tilgang i årets løb | 104.078 | 0 |
| Overførsler til/fra andre poster | 0 | -168.358 |
| Kostpris pr. 31.12.25 | 104.078 | 0 |

17. Inventar og udstyr

| | | |
|---|------------|------------|
| Kostpris pr. 01.01.25 | 2.742.007 | 2.742.007 |
| Kostpris pr. 31.12.25 | 2.742.007 | 2.742.007 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25 | -1.996.238 | -1.756.097 |
| Af- og nedskrivninger i årets løb | -232.603 | -240.141 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25 | -2.228.841 | -1.996.238 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25 | 513.166 | 745.769 |

18. Bus, traktorer og andre køretøjer

| | | |
|---|------------|------------|
| Kostpris pr. 01.01.25 | 1.347.109 | 1.347.109 |
| Kostpris pr. 31.12.25 | 1.347.109 | 1.347.109 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25 | -1.042.529 | -927.156 |
| Af- og nedskrivninger i årets løb | -99.163 | -115.373 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25 | -1.141.692 | -1.042.529 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25 | 205.417 | 304.580 |

| | |
|----------|----------|
| 31.12.25 | 31.12.24 |
| DKK | DKK |

19. Tilgodehavende skolepenge

| | | |
|---|---------|---------|
| Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år | 242.091 | 170.509 |
| Tilgodehavende skolepenge, tidligere år | 4.231 | 4.231 |
| I alt | 246.322 | 174.740 |

20. Andre tilgodehavender

| | | |
|--|---------|---------|
| Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre | 43.711 | 83.633 |
| Øvrige andre tilgodehavender | 107.895 | 304.396 |
| I alt | 151.606 | 388.029 |

21. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

| | | |
|------------------------|---------|---------|
| Forudbetalte lønninger | 48.494 | 47.113 |
| Andre forudbetalinger | 147.041 | 114.653 |
| I alt | 195.535 | 161.766 |

22. Likvide beholdninger

| | | |
|---------------------------------|------------|-----------|
| Kassebeholdninger | 3.765 | 10.698 |
| Indeståender i pengeinstitutter | 9.425.019 | 7.296.211 |
| Aftalekonti | 1.004.939 | 1.000.000 |
| I alt | 10.433.723 | 8.306.909 |

| | 31.12.25 | 31.12.24 |
|--|----------|----------|
| | DKK | DKK |

23. Egenkapital i øvrigt

| | | |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital i øvrigt pr. 01.01 | 39.535.484 | 38.805.123 |
| Årets resultat | 1.341.049 | 730.361 |
| Egenkapital i øvrigt pr. 31.12 | 40.876.533 | 39.535.484 |

24. Realkreditgæld

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Realkredit Danmark (obl. lån, 1,50%, 24 år og 4 mdr.) | 8.157.064 | 8.444.339 |
| Realkredit Danmark (obl. lån, 1,00%, 9 år og 4 mdr.) | 5.686.770 | 6.345.597 |
| Realkredit Danmark (obl. lån, 0,50%, 4 år og 4 mdr.) | 2.701.158 | 3.514.944 |
| I alt | 16.544.992 | 18.304.880 |
| Afdrag næste år | -1.773.373 | -1.759.888 |
| Restgæld efter 1 år | 14.771.619 | 16.544.992 |

25. Periodiseret anlægstilskud

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Periodiseret anlægstilskud pr. 01.01 | 395.593 | 440.403 |
| Årets indtægtsførsel | -44.010 | -44.410 |
| Periodiseret anlægstilskud pr. 31.12 | 351.583 | 395.993 |

31.12.25 31.12.24
DKK DKK

26. Gæld til pengeinstitutter

| | | |
|---|---------|---------|
| Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit | 500.000 | 500.000 |
| Resterende trækingsmulighed kassekredit | 500.000 | 500.000 |

27. Anden gæld

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Mellemregning med ministeriet | 140.955 | 0 |
| Skyldig løn | 129.877 | 105.601 |
| Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge | 35.485 | 36.011 |
| Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg | 1.195.673 | 1.186.618 |
| Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte | 141.467 | 113.385 |
| Deposita elever | 0 | 425.000 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 217.362 | 386.981 |
| Anden gæld, øvrig | 328.103 | 326.404 |
| I alt | 2.188.922 | 2.580.000 |

28. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

| | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|
| Forudmodtagne statstilskud | 1.703.599 | 1.708.713 |
| Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling | 1.828.174 | 1.611.728 |
| Andre forudmodtagne indtægter | 557.643 | 522.600 |
| I alt | 4.089.416 | 3.843.041 |

29. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået leasingkontrakt vedrørende minibus. Leasingkontrakten har en restløbetid på 36 måneder og en restydelse på t.DKK 303.

Skolen har indgået leasingkontrakt vedrørende kopimaskiner. Leasingkontrakten har en restløbetid på 58 måneder og en restydelse på t.DKK 428.

Skolen har indgået abonnementsaftale med Gyldendal. Aftalen er uopsigelig indtil 01.01.29, og den samlede forpligtelse udgør t.DKK 130.

30. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld t.DKK 16.545 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 52.202.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter t.DKK 0 er der udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 500, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 52.202.

| Note | 2025 DKK | 2024 DKK | 2023 DKK | 2022 DKK | 2021 DKK |
|------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|

Aktiviteter uden for loven

| | | | | | |
|-----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 3 Indtægter uden for loven | 303.175 | 339.896 | 281.625 | 240.572 | 158.092 |
| Andel af lønomkostninger | | | | | |
| Andel af lønomkostninger i alt | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Andel af andre omkostninger | | | | | |
| Andel af andre omkostninger i alt | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Resultat | 303.175 | 339.896 | 281.625 | 240.572 | 158.092 |

Note 2025
DKK

Årets modtagne donationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

| Note | Donationstype | Dato | Navn | Adresse | Land | DKK |
|------|---|----------|--|-----------------------------------|------|--------|
| 3 | Donationer under andre indtægter og tilskud | 17-03-25 | Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (Erasmus+) | Heraldsgade 53, 2100 København Ø. | DK | 11.830 |

Opgørelse af modtagne donationer i alt

2025
DKK

Årets modtagne donationer:

| | |
|---|--------|
| Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet | 11.830 |
| Årets modtagne donationer i alt | 11.830 |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Lund Nielsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 0ae00940-9adc-4556-8f3b-ed0c6296cb32

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-16 11:41:48 UTC



Anne Grethe Mathiasen

Bestyrelse

Serienummer: b68e90ad-5877-4b4e-aaac-9465caaed0ac

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-16 13:57:00 UTC



Kirsten Hastrup

Bestyrelse

Serienummer: ce94bfaa-8b03-41d1-af49-5a6a2d11700b

IP: 80.197.xxx.xxx

2026-03-16 16:11:19 UTC



Helge Munk

Bestyrelse

Serienummer: 64382f24-d970-463d-8ebe-0acd019e8701

IP: 5.103.xxx.xxx

2026-03-18 11:30:54 UTC



Claus Kofoed Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 4302b189-b9a6-48d0-bfce-624164157bc6

IP: 5.186.xxx.xxx

2026-03-18 11:38:39 UTC



Ole Dommer Nielsen

Forstander

Serienummer: 024477e4-8540-4f16-9f55-7c0b5d558056

IP: 77.233.xxx.xxx

2026-03-18 11:52:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: G5GC1-JKXXA-NZPA3-FNC0Y-YJTCY-Q5IGH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.