

Vedtægter for Idræts Efterskolen Lægården

Forslag til vedtægtsændringer tager udgangspunkt i justeringer i forhold til lovgrundlag og bekendtgørelser, samt enkelte tilpasninger til den aktuelle virkelighed.

Ifølge [Lov om efterskoler og frie fagskoler §6, stk. 2](#) er det nu skolens bestyrelse, der har ansvar for vedtægterne. Jf.:

*Skolens bestyrelse er ansvarlig over for styrelsen for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med kravene i lovgivningen
(Tilskudsbekendtgørelsen §7 stk. 3)*

Indhold

§ 1.	Hjemsted, formål og værdigrundlaget	2
§ 2.	Skolekreds	3
§ 3.	Skolens drift.....	4
§ 4.	Generalforsamling.....	5
§ 5.	Bestyrelsens sammensætning.....	7
§ 6.	Bestyrelsens opgaver og ansvar	8
§ 7.	Bestyrelsens arbejde m.v.	10
§ 8.	Skolens daglige ledelse.....	12
§ 9.	Medarbejderråd	12
§ 10.	Regnskab og revision.....	13
§ 11.	Tegningsretten	14
§ 12.	Vedtægtsændringer	14
§ 13.	Nedlæggelse	15

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<h3>§ 1. Hjemsted, formål og værdigrundlaget</h3>		
<p>stk. 1. Idrætsefterskolen Lægården er en uafhængig selvejende undervisningsinstitution.</p> <p>stk. 2. Institutionen er oprettet i 1968 af Metodistkirken i Danmark, og har hjemsted i Holstebro kommune.</p> <p>stk. 3. Skolen ejer ejendommen matr. nr. 44 a af Holstebro Markjorder og 1 a af Lægården, Holstebro, med bygninger, bohavede og beplantning.</p> <p>stk. 4. Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler, i metodismens ånd på kristeligt og folkeligt grundlag. Skolen skal søge at bibringe eleverne en almen uddannelse og opdragelse.</p> <p>stk. 5. Værdigrundlaget.</p> <p>Udvikling: Vi tror på, at en styrkelse af menneskets sunde udvikling både fysisk, psykisk og åndeligt kan udvikle det til ansvarlig og engageret medborger med større selvforståelse.</p> <p>Den enkelte og fællesskabet: Vi tror på, at den enkelte gennem positiv personlig udvikling og i det forpligtende samvær med andre udvikler selvværd og menneskeværd til gavn for dem selv og fællesskabet. Det rummelige fællesskab er med</p>		<p>stk. 1. Idrætsefterskolen Lægården er en uafhængig selvejende undervisningsinstitution.</p> <p>stk. 2. Institutionen er oprettet i 1968 af Metodistkirken i Danmark, og har hjemsted i Holstebro kommune.</p> <p>stk. 3. Skolen ejer ejendommen matr. nr. 44 a af Holstebro Markjorder og 1 a af Lægården, Holstebro, med bygninger, bohavede og beplantning.</p> <p>stk. 4. Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler, i metodismens ånd på kristeligt og folkeligt grundlag. Skolen skal søge at bibringe eleverne en almen uddannelse og opdragelse.</p> <p>stk. 5. Værdigrundlaget.</p> <p>Udvikling: Vi tror på, at en styrkelse af menneskets sunde udvikling både fysisk, psykisk og åndeligt kan udvikle det til ansvarlig og engageret medborger med større selvforståelse.</p> <p>Den enkelte og fællesskabet: Vi tror på, at den enkelte gennem positiv personlig udvikling og i det forpligtende samvær med andre udvikler selvværd og menneskeværd til gavn for dem selv og fællesskabet. Det rummelige fællesskab er med</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>til at støtte og udvikle den enkeltes accept af andre.</p> <p>Idræt: Vi tror på, at mennesket ved at opleve glæde og velvære ved fysisk aktivitet sammen med andre udvikler den personlige psykiske og fysiske sundhed.</p> <p>Faglighed: Vi tror på, at undervisning og samarbejde styrker den faglige indsigt, skærper iagttagelsesevnen, udvikler den kritiske sans og fantasien til fordel for mennesket og samfundet.</p> <p>Kristendom: Vi tror på, at Guds kærlighed og tilgivelse kan forandre og udvikle mennesker, og vi giver det kristne budskab videre som en livsmulighed til vore elever.</p>		<p>til at støtte og udvikle den enkeltes accept af andre.</p> <p>Idræt: Vi tror på, at mennesket ved at opleve glæde og velvære ved fysisk aktivitet sammen med andre udvikler den personlige psykiske og fysiske sundhed.</p> <p>Faglighed: Vi tror på, at undervisning og samarbejde styrker den faglige indsigt, skærper iagttagelsesevnen, udvikler den kritiske sans og fantasien til fordel for mennesket og samfundet.</p> <p>Kristendom: Vi tror på, at Guds kærlighed og tilgivelse kan forandre og udvikle mennesker, og vi giver det kristne budskab videre som en livsmulighed til vore elever.</p>
<h2>§ 2. Skolekreds</h2>		
<p>stk. 1. Ethvert medlem af Metodistkirken i Danmark er medlem af skolekredsen, og har som sådan stemmeret ved skolens generalforsamling.</p> <p>stk. 2. Medlemmer af bestyrelsen der ikke er medlem af Metodistkirken i Danmark, er automatisk medlem af skolekredsen.</p>		<p>stk. 1. Ethvert medlem af Metodistkirken¹ i Danmark er medlem af skolekredsen, og har som sådan stemmeret ved skolens generalforsamling.</p> <p>stk. 2. Medlemmer af bestyrelsen der ikke er medlem af Metodistkirken i Danmark, er automatisk medlem af skolekredsen.</p>

¹ Som "medlem af Metodistkirken i Danmark" forstås det bekendende medlem, som ved et særligt optageritual under gudstjenesten - eller i vidners nærvær - personligt tilslutter sig kirken og er indskrevet i kirkens medlemsprotokol

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>stk. 3. Medlemmernes evt. bidrag til skolekredsen giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.</p> <p>stk. 4. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.</p> <p>stk. 5. Skolens årsregnskab gøres tilgængelig på skolens hjemmeside senest 14 dage før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles. På anmodning kan regnskabet blive tilsendt. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlige myndigheder.</p>	<p><i>Fra gældende vedtægt § 4, stk. 1 sidste del, omformuleres og flyttes til nyt §2, stk. 3:</i> En eventuel forening for tidligere elever kan være repræsenteret i skolekredsen med 5 medlemmer. Elevforeningens bestyrelse meddeler skolens bestyrelsesformand navnene på de personer, der er udpeget som medlemmer. Dette skal ske senest 14 dage før afholdelse af generalforsamling. <i>(efterfølgende stykker om nummereres)</i></p> <p><i>I § 2 stk. 5 (I gældende vedtægt - fremtidig stk. 6) ændres årsregnskab til årsrapport:</i> Skolens årsrapport gøres tilgængelig på skolens hjemmeside senest 14 dage før den generalforsamling, hvor rapporten skal behandles. På anmodning kan rapporten blive tilsendt. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlige myndigheder.</p> <p><i>Tilføjes i slutning af §2, stk. 5(i gældende vedtægt):Fremover stk. 6.</i> Ligeledes har skolens medarbejdere ret til indsigt i nævnte materiale.</p>	<p>stk. 3. En eventuel forening for tidligere elever kan være repræsenteret i skolekredsen med 5 medlemmer. Elevforeningens bestyrelse meddeler skolens bestyrelsesformand navnene på de personer, der er udpeget som medlemmer. Dette skal ske senest 14 dage før afholdelse af generalforsamling.</p> <p>stk. 4. Medlemmernes evt. bidrag til skolekredsen giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.</p> <p>stk. 5. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.</p> <p>stk. 6. Skolens årsrapport gøres tilgængelig på skolens hjemmeside senest 14 dage før den generalforsamling, hvor rapporten skal behandles. På anmodning kan rapporten blive tilsendt. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlige myndigheder. Ligeledes har skolens medarbejdere ret til indsigt i nævnte materiale.</p>
<h3>§ 3. Skolens drift</h3>		
<p>stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, evt. bidrag fra skolekredsen, bidrag fra Metodistkirken,</p>		<p>stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, evt. bidrag fra skolekredsen, bidrag fra Metodistkirken,</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>organisationer eller private personer.</p> <p>stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.</p> <p>stk. 3. Overskud ved skolens drift tilfalder institutionen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolen, f.eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v. som andre end skolen disponerer over. Værdipapirer skal stedse være noteret på skolens navn.</p>	<p>Foreslåede ændringer</p> <p><i>§3, stk. 3 ændres til:</i> Overskuddet ved skolens drift tilfalder institutionen og skal i passende omfang anvendes til størst mulig gavn for skolen. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v. som andre end skolen disponerer over</p>	<p>Nye vedtægter</p> <p>organisationer eller private personer.</p> <p>stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.</p> <p>stk. 3. Overskuddet ved skolens drift tilfalder institutionen og skal i passende omfang anvendes til størst mulig gavn for skolen. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v. som andre end skolen disponerer over</p>
<h4>§ 4. Generalforsamling</h4>		
<p>stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer, samt 5 repræsentanter fra en evt. forening for tidligere elever. Elevforeningens bestyrelse meddeler skolens bestyrelsesformand navnene på de personer, der er udpeget som repræsentanter ved generalforsamlingen. Dette skal ske senest 14 dage før dens afholdelse.</p> <p>stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 12, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jf. § 13.</p> <p>stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i forbindelse med Metodistkirkens</p>	<p><i>Sidste del af §4, stk. 1 udelades. (Omformuleres og flyttes til §2, stk. 3):</i> ,samt 5 repræsentanter fra en evt. forening for tidligere elever. Elevforeningens bestyrelse meddeler skolens bestyrelsesformand navnene på de personer, der er udpeget som repræsentanter ved generalforsamlingen. Dette skal ske senest 14 dage før dens afholdelse.</p>	<p>stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.</p> <p>stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 12, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jf. § 13.</p> <p>stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i forbindelse med Metodistkirkens danske Årskonference, der afholdes inden udgangen af august måned. Bestyrelsen indkalder med angivelse af dagsorden for ordinær generalforsamling ved offentliggørelse på skolens hjemmeside og om muligt meddelelse i Metodistkirkens presse. Det skal</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>danske Årskonference, der afholdes inden udgangen af august måned. Bestyrelsen indkalder med angivelse af dagsorden for ordinær generalforsamling ved offentliggørelse på skolens hjemmeside og om muligt meddelelse i Metodistkirkens presse. Det skal ske senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>Generalforsamlingens dagsorden skal mindst indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valg af dirigent, sekretær og stemmetællere. • Bestyrelsens beretning. • Forstanderens beretning. • Godkendelse af det reviderede regnskab. • Indkomne forslag. • Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. • Valg af revisor. • Eventuelt. <p>stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftlig i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne på skolens hjemmeside, senest 2 uger før generalforsamlingen.</p> <p>stk. 5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 10 % af skolekredsens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.</p>	<p><i>I § 4 stk. 3 ændres regnskab til årsrapport i dagsordenen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af den reviderede årsrapport. 	<p>ske senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>Generalforsamlingens dagsorden skal mindst indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valg af dirigent, sekretær og stemmetællere. • Bestyrelsens beretning. • Forstanderens beretning. • Godkendelse af den reviderede årsrapport. • Indkomne forslag. • Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. • Valg af revisor. • Eventuelt. <p>stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftlig i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne på skolens hjemmeside, senest 2 uger før generalforsamlingen.</p> <p>stk. 5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 10 % af skolekredsens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.</p> <p>stk. 6. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Jf. dog § 13.</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>stk. 6. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Jf. dog § 13.</p> <p>stk. 7. 1 medlem kan kræve skriftlig afstemning.</p> <p>stk. 8. De ved skolen ansatte medarbejdere, der ikke er medlemmer af skolekredsen, har taleret ved generalforsamlingen.</p> <p>stk. 9. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.</p>		<p>stk. 7. 1 medlem kan kræve skriftlig afstemning.</p> <p>stk. 8. De ved skolen ansatte medarbejdere, der ikke er medlemmer af skolekredsen, har taleret ved generalforsamlingen.</p> <p>stk. 9. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.</p>
<h3>§ 5. Bestyrelsens sammensætning</h3>		
<p>stk. 1. Bestyrelsen består af 6 medlemmer. 5 medlemmer vælges af og blandt skolekredsens medlemmer på generalforsamling. Alle deltagere i generalforsamlingen kan fremsætte forslag til bestyrelsesemner. Holstebro Byråd har ret til at tilsætte et medlem.</p> <p>stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 4 år ad gangen, genvalg kan finde sted. Valgperioden fordeles, så et á to medlemmer afgår hvert år. Der vælges én suppleant for 1 år ad gangen. Det af Holstebro Byråd eventuelle tilsatte medlem følger byrådets valgperiode.</p> <p>stk. 3. Såfremt et bestyrelsesmedlem i valgperioden bliver generelt inhabil kan</p>	<p><i>§5 stk. 1 ændres til:</i> Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som vælges af og blandt skolekredsens medlemmer på generalforsamlingen. Alle deltagere i generalforsamlingen kan fremsætte forslag til bestyrelsesemner. Bestyrelsen har derudover mulighed for at tilsætte et sjette medlem fra Holstebro Kommunes forening- og erhvervsliv</p> <p><i>Tredje sætning af §5 stk. 2 ændres til:</i> Der vælges minimum 1 suppleant for 1 år ad gangen.</p> <p><i>Sidste sætning i §5, stk. 2 udgår</i> Det af Holstebro Byråd eventuelle tilsatte medlem følger byrådets valgperiode.</p>	<p>stk. 1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som vælges af og blandt skolekredsens medlemmer på generalforsamlingen. Alle deltagere i generalforsamlingen kan fremsætte forslag til bestyrelsesemner. Bestyrelsen har derudover mulighed for at tilsætte et sjette medlem fra Holstebro Kommunes forening- og erhvervsliv</p> <p>stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 4 år ad gangen, genvalg kan finde sted. Valgperioden fordeles, så et á to medlemmer afgår hvert år. Der vælges minimum 1 suppleant for 1 år ad gangen.</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>vedkommende ikke længere være medlem af bestyrelsen, men skal udtræde øjeblikkeligt. Ved afgang af bestyrelsesmedlem fra skolekredsen indtræder suppleanten. Ved afgang af bestyrelsesmedlem tilsat af Holstebro byråd tilsætter byrådet eventuelt et nyt medlem.</p> <p>stk. 4. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer. Dog har skolekredsmedlemmer, der er ansat ved skolen, begrænset valgret til bestyrelsen. Deres stemmer medregnes med højst 10% af de stemmeberettigede medlemmer af skolekredsen og højst 25% af de afgivne stemmer. Disses stemmesedler skal derfor mærkes.</p> <p>stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og skal have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.</p> <p>stk. 6. Bestyrelsen konstituerer sig ved førstkommende bestyrelsesmøde med formand og næstformand.</p>	<p><i>Sidste sætning af §5 stk. 3 udgår.</i> Ved afgang af bestyrelsesmedlem tilsat af Holstebro byråd tilsætter byrådet eventuelt et nyt medlem.</p> <p><i>I §5 stk. 4 udelades alt efter første punktum: Dog har skolekredsmedlemmer, der er ansat ved skolen, begrænset valgret til bestyrelsen. Deres stemmer medregnes med højst 10% af de stemmeberettigede medlemmer af skolekredsen og højst 25% af de afgivne stemmer. Disses stemmesedler skal derfor mærkes.</i></p> <p><i>Der indføres et nyt §5 stk. 5:</i> En repræsentant udpeget blandt skolens medarbejdere kan deltage ved bestyrelsens møder uden stemmeret.</p> <p><i>Efterfølgende stk. nummerering tilpasses</i></p>	<p>stk. 3. Såfremt et bestyrelsesmedlem i valgperioden bliver generelt inhabil kan vedkommende ikke længere være medlem af bestyrelsen, men skal udtræde øjeblikkeligt. Ved afgang af bestyrelsesmedlem fra skolekredsen indtræder suppleanten.</p> <p>stk. 4. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.</p> <p>stk. 5. En repræsentant udpeget blandt skolens medarbejdere kan deltage ved bestyrelsens møder uden stemmeret.</p> <p>stk. 6. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og skal have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.</p> <p>stk. 7. Bestyrelsen konstituerer sig ved førstkommende bestyrelsesmøde med formand og næstformand.</p>
<h2>§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar</h2>		
<p>stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig</p>		<p>stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>over for skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes, samt at skolen ledes i overensstemmelse med sit formål.</p> <p>stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen, lærerne og medarbejderne i øvrigt. Ansættelse og afskedigelse af lærerne og medarbejdere i øvrigt sker efter indstilling fra forstanderen.</p> <p>stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.</p> <p>stk. 4. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.</p> <p>stk. 5. Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed og en undervisningsplan for det enkelte kursus.</p> <p>stk. 6. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jf. § 10, stk. 1.</p> <p>stk. 7. Bestyrelsen underretter Børne- og undervisningsministeren (Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen) om institutionens nedlæggelse.</p> <p>stk. 8. Bestyrelsen godkender en plan for skolens årlige evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.</p>	<p><i>§ 6 stk. 5 ændres til:</i> Bestyrelsen godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus, og godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.</p> <p><i>Nyt §6 stk. 6</i> Bestyrelsen er ansvarlig for skolens vedtægt.</p> <p><i>Tidligere §6, stk. 6 bliver stk. 7 og ændres til:</i> Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten</p> <p><i>Tidligere §6 stk. 7 bliver stk. 8 og ændres til:</i> Bestyrelsen underretter det ansvarlige ministerie om institutionens nedlæggelse.</p>	<p>over for skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes, samt at skolen ledes i overensstemmelse med sit formål.</p> <p>stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen, lærerne og medarbejderne i øvrigt. Ansættelse og afskedigelse af lærerne og medarbejdere i øvrigt sker efter indstilling fra forstanderen.</p> <p>stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.</p> <p>stk. 4. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.</p> <p>stk. 5. Bestyrelsen godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus, og godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.</p> <p>stk. 6. Bestyrelsen er ansvarlig for skolens vedtægt.</p> <p>stk. 7. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
	<i>Tidligere stk 8 bliver stk. 9</i>	<p>stk. 8. Bestyrelsen underretter det ansvarlige ministerie om institutionens nedlæggelse.</p> <p>stk. 9. Bestyrelsen godkender en plan for skolens årlige evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.</p>
<h3>§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.</h3>		
<p>stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 3 medlemmer finder det nødvendigt.</p> <p>stk. 2. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig hvilke sager, der skal behandles.</p> <p>stk. 3. Formanden, eller i dennes fravær næstformanden, leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.</p> <p>stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede og deltager i afstemningen. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Beslutninger om køb, salg og pantsætning af</p>	<p><i>Sidste afsnit af §7 stk. 4 ændres til:</i> Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.</p>	<p>stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 3 medlemmer finder det nødvendigt.</p> <p>stk. 2. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig hvilke sager, der skal behandles.</p> <p>stk. 3. Formanden, eller i dennes fravær næstformanden, leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.</p> <p>stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede og deltager i afstemningen. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>fast ejendom træffes dog ved kvalificeret stemmeflertal. (2/3 flertal).</p> <p>stk. 5. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlingerne og afstemninger.</p> <p>stk. 6. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.</p> <p>stk. 7. Bestyrelsen kan beslutte at holde møde alene for medlemmer.</p> <p>stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.</p> <p>stk. 9. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.</p>		<p>stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.</p> <p>stk. 5. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlingerne og afstemninger.</p> <p>stk. 6. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.</p> <p>stk. 7. Bestyrelsen kan beslutte at holde møde alene for medlemmer.</p> <p>stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.</p> <p>stk. 9. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
§ 8. Skolens daglige ledelse		
<p>stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.</p> <p>stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over en måned skal der konstitueres en forstander.</p> <p>stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.</p> <p>stk. 4. Forstanderen foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne og øvrige medarbejdere.</p> <p>stk. 5. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet, og kap. 8 om tavshedspligt m.v.</p> <p>stk. 6. Forstanderen og viceforstanderen deltager almindeligvis i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.</p>	<p><i>§ 8 stk. 3 slettes</i> Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.</p> <p><i>§ 8 stk. 4 slettes</i> Forstanderen foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne og øvrige medarbejdere.</p> <p><i>Stk.nummerering tilpasses</i></p>	<p>stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.</p> <p>stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over en måned skal der konstitueres en forstander.</p> <p>stk. 3. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet, og kap. 8 om tavshedspligt m.v.</p> <p>stk. 4. Forstanderen og viceforstanderen deltager almindeligvis i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.</p>
§ 9. Medarbejderråd		
<p>stk. 1. Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere.</p> <p>stk. 2. Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet, og kap. 8 om tavshedspligt m.v.</p>		<p>stk. 1. Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere.</p> <p>stk. 2. Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet, og kap. 8 om tavshedspligt m.v.</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
<p>stk. 3. Medarbejderrådet har ret til indsigt i regnskabet, drifts-, anlægs- og likviditets-budgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed.</p> <p>stk. 4. Medarbejderrådets udtalelse indhentes i følgende sager:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ændring af skolens formålsparagraf og vedtægter. • skolens læseplan. • det samlede budgetforslag. <p>stk. 5. Medarbejderrådet udpeger en repræsentant, der almindeligvis deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.</p>		<p>stk. 3. Medarbejderrådet har ret til indsigt i regnskabet, drifts-, anlægs- og likviditets-budgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed.</p> <p>stk. 4. Medarbejderrådets udtalelse indhentes i følgende sager:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ændring af skolens formålsparagraf og vedtægter. • skolens læseplan. • det samlede budgetforslag. <p>stk. 5. Medarbejderrådet udpeger en repræsentant, der almindeligvis deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.</p>
<h3>§ 10. Regnskab og revision</h3>		
<p>stk. 1. Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 1. april. Regnskabet opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie kostskoler.</p> <p>stk. 2. Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 1. maj, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat, sendes til bestyrelsens formand. Alle bestyrelsens medlemmer samt forstanderen og viceforstander skal underskrive det reviderede regnskab inden forelæggelse for generalforsamling.</p>	<p><i>I §10 stk. 1 ændres anden sætning til:</i> Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af efterskoler og frie fagskoler.</p> <p><i>§ 10 stk. 2 ændres til:</i> Alle bestyrelsens medlemmer samt forstanderen skal underskrive den reviderede årsrapport. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.</p>	<p>stk. 1. Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 1. april. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af efterskoler og frie fagskoler.</p> <p>stk. 2. Alle bestyrelsens medlemmer samt forstanderen skal underskrive den reviderede årsrapport. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.</p> <p>stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.		
§ 11. Tegningsretten		
<p>stk. 1. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 2 medlemmer af bestyrelsen.</p> <p>stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal (2/3) af bestyrelsesmedlemmerne, herunder formandens underskrift.</p>		<p>stk. 1. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 2 medlemmer af bestyrelsen.</p> <p>stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal (2/3) af bestyrelsesmedlemmerne, herunder formandens underskrift.</p>
§ 12. Vedtægtsændringer		
<p>stk. 1. Vedtægtsbestemmelser og ændringer heri skal godkendes af ministeriet, før disse har gyldighed.</p> <p>stk. 2. Ændring af vedtægterne kan kun foretages, når de vedtages med kvalificeret flertal (2/3) af de fremmødte stemmeberettigede ved en ordinær generalforsamling.</p> <p>stk. 3. Til formålsændringer kræves vedtagelse på 2 generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum. Den ene af disse generalforsamlinger skal være ordinær.</p>	<p><i>§12 stk. 1 ændres til:</i> Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt godkendes af Undervisningsministeriet. Ministeriets godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse.</p> <p><i>Nyt §12 stk. 2 indsættes:</i> Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.</p> <p><i>Efterfølgende stk. om nummereres.</i></p>	<p>stk. 1. Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt godkendes af Undervisningsministeriet. Ministeriets godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse.</p> <p>stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.</p> <p>stk. 3. Ændring af vedtægterne kan kun foretages, når de vedtages med kvalificeret flertal (2/3) af de fremmødte stemmeberettigede ved en ordinær generalforsamling.</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
		stk. 4. Til formålsændringer kræves vedtagelse på 2 generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum. Den ene af disse generalforsamlinger skal være ordinær.
<h3>§ 13. Nedlæggelse</h3>		
<p>stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle skolekredsmedlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med kvalificeret flertal (2/3) af de mødte skolekredsmedlemmer.</p> <p>stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.</p> <p>stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation godkendt af Børne- og undervisningsministeren (Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen).</p> <p>stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver, og for at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.</p>	<p><i>I §13 stk. 3 fjernes sidste del om godkendelse: ... ved likvidation. godkendt af Børne- og undervisningsministeren (Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen).</i></p> <p><i>§13 stk. 5 omformuleres: Overskydende midler anvendes i Metodismens ånd, med den tilsynsførende myndigheds</i></p>	<p>stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle skolekredsmedlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med kvalificeret flertal (2/3) af de mødte skolekredsmedlemmer.</p> <p>stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.</p> <p>stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.</p> <p>stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver, og for at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.</p> <p>stk. 5. Overskydende midler anvendes i Metodismens ånd, med den tilsynsførende</p>

Gældende vedtægter	Foreslåede ændringer	Nye vedtægter
stk. 5. Overskydende midler anvendes i Metodismens ånd, med Børne- og undervisningsministeren (Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen) godkendelse til skolevirksomhed, der støttes i henhold til loven.	godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler og lovgivning	myndigheds godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler og lovgivning
Vedtaget på ordinær generalforsamling {dato}		
	Vedtægten er vedtaget {dato for vedtagelse} i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt.	Vedtægten er vedtaget {dato for vedtagelse} i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt.