25. - 27. september 2020

er vi på TVÆRS?

METODISTKIRKEN2S 110. DANSKE ÅRSKONFERENCE
MBUF's DELEGERTMØDE

Vejle den 25-27. september

Landsmødeguide

PROGRAM
DAGSORDEN
MEDLEMMER
INDBERETNINGER
REGNSKABER
FORSLAG

INDHOLDSFORTEGNELSE

PROGRAM..... 4
FORKORTELSER..... 5
ÅRSKONFERENCENS MEDLEMMER..... 6
DAGSORDEN - ÅRSKONFERENCEN..... 7
DAGSORDEN - DELEGERTMØDE..... 8
LANDSLEDELSENS OG KABINETTETS INDBERETNING..... 9
HOVEDKASSENS REGNSKAB.....18
KURÉRFORLAGETS REGNSKAB.....20
METODISTKIRKENS STATISTIK.....21
RÅDET FOR ORDINERET TJENESTE.....27
METODISTKIRKENS VERDENSMISSION.....28
REGNSKAB.....31
METODISTKIRKENS SOCIALE ARBEJDE (MSA).....35
REGNSKAB.....37
METODISTKIRKENS REP. I ØKUMENISKE UDVALG.....43
THE CENTRAL CONFERENCE COUNCIL.....45
BISHOP CHRISTIAN ALSTED'S REPORT.....47
AREA-KASSEN.....51
BISKOPSKASSEN.....59
CENTRALKONFERENCEKASSEN.....67
DE NORDISKE MIDLER FOR WESLYANSK TEOLOGI.....76
BETANIAFORENINGEN I DANMARK.....83
SONJA OG ALBERT HENRY SANDVANGSFOND.....88
RETNINGSLINJER VEDRØRENDE PERSONVALG.....89
LÆGGÅRDEN.....94
FORSTANDERENS INDBERETNING.....95
KOMMISSIONEN FOR EN BEDRE VEJ FREM.....97

PROGRAM

FREDAG

15.00: Ankomst og kaffe

Præstesession (evt. lægmandssession)

18.30: Aftensmad

20.00: Åbningsgudstjeneste

20.45: Fælles forhandlinger

21.30: Kaffe

22.30: Aftensang

Fri leg/ sport

LØRDAG

09.00: Morgensang

09.30: Fælles forhandlinger

12.00: Frokost

13.00: Lægårdens generalforsamling

13.45: Parallelle forhandlinger

15.30: Kaffe

16.00: Parallelle forhandlinger

18.30: Aftensmad

20.00: Parallelle forhandlinger

21.00: Sftenprogram og kaffe

22.30: Aftensang

Fri leg/Sport.

SØNDAG

09.00: Morgensang

09.30: Inspirationsmøder og værksteder

12.00: Frokost

13.00: Højtidssession

14.00: Gudstjeneste med ordination

Kaffe efter gudstjenesten

FORKORTELSER

AL: Alkoholpolitisk Landsråd
B&U: Børn og Unge
BMK: Børne Medarbejder Konference
BoD: Book of Disciplin
CC: Centralkonferencen
CEC: Conference of European Churches
CGF: Copenhagen Gospel Festival (MM)
CPCE: Community of Protestant Churches in Europe
DDB: Det Danske Bibelselskab
DF'er: Distriktsforstander
DKR: Danske Kirkers Råd
DM: Delegeretmøde
DMR: Dansk Missions Råd
DUF: Dansk Ungdoms Fællesråd
DØK: Dansk Økumenisk Kvindekomite
EA: Evangelisk Alliance
ECOM: European Commission on Mission
EMC: European Methodist Council
EMYC: Metodistkirkens Europæiske Ungdomsråd
GBCS: General Board of Church and Society
GBHEM: General Board of Higher Education & Ministry
GC: Generalkonferencen
GCAF: General Council of Finance and Administration
IL: Idrætsefterskolen Lægården
KIT: Kirkernes Integrations Tjeneste
LL: Landsledelsen (Kirkens)
LPK: Landspatruljekonkurrence (MS)
MB: Metodistkirkens Børnearbejde
MBUF: Metodistkirkens Børne- og UngdomsForbund
MBUR: Metodistkirkens Børne- og Ungdomsråd (lokalt)
MK: Metodistkirkens Kvindeforbund
ML: Metodistkirkens Landsledelse
MM: Metodistkirkens Musikarbejde
MNYC: Metodistkirkens Nordiske Ungdomsråd
MS: Metodistkirkens Spejdere
MSA: Metodistkirkens Sociale Arbejde
MU: Metodistkirkens Ungdomsarbejde
NEBoD: Northern Europe Book of Disciplin
NEEBoD: Northern Europe & Eurasia Book of Discipline of The United Methodist Church
NKT: Netværk for kristen tænkning
PBKKK: ProfessionsBachelor i Kristendom, Kultur og Kommunikation
PFT: PatruljeFørerTræning (MS)
ROT: Rådet for Ordineret Tjeneste
SALT: Skandinavisk Akademi for Lederskab og Teologi
SOCD: School Of Congregational Development
THS: Teologiska Högskolan, Stockholm (Teologisk Højskole, Stockholm)
TUF: Tro Udvikling Fællesskab (weekend for tidligere konfirmander)
UMC: United Methodist Church
UMTSE: United Methodist Theological Seminaries Europe
YCGF: Young Copenhagen Gospel Festival (MM)
ÅK: Årskonference

ÅRSKONFERENCENS MEDLEMMER

KONFERENCENS LEDER: Biskop Christian Alsted

MEDLEMMER MED STEMMERET:

Præster:Eigil Carlsen, Poul Rasmussen, Knut Bjarne Jørgensen, Tord Ireblad, Finn Uth, Charlotte Thaarup, Jørgen Thaarup, Keld Munk, Claus Kofoed Nielsen, Mark Lewis, Ove Sørensen, Ole Birch, Thomas Risager, Joshua Kyeremeh, Anne Thompson, Duncan Thompson, Dean Højegaard-Andersen, Christina Kjær Preisler, Louise Aaen, Mai-Brit Tvilling, Klaus Hønnicke, Virginia Hønnicke, Maria Bræstrup Aaskov, Maria Thaarup.

Menighedsrepræsentanter:
Esbjerg:
Frederikshavn: Sandra Hørby Clausen, Jane Byrdahl Christensen
Holstebro: Inge-Lise Kofoed Beck
København: Michael W. Petersen, Christina B. Thomsen, Yanmei Maak Bloom
København, Int.: Ebenezer Gand
Odense:
Rønne: Bettina Pedersen
Solrød: Jonatan Steinvig
Strandby: Henning Thaarup, Helle Christiansen, Anne Mette Thomsen
Vejle: Lilian Ærenlund Larsen, Anders Strand
Aarhus:

Konferencelægleder: Bettina Pedersen
Missionssekretær: Mark Lewis
MBUF's formand: Louise Aaen

MEDLEMMER UDEN STEMMERET

Landsledelsen: Karen Ærenlund Brogaard, Hanne Engbjerg, Bettina Pedersen, Jan Thaarup, Mogens Flinck Hansen
MB-leder: Anne Thompson
MS-leder: Emil Morsbøl Marqversen
MU-leder: Andreas Morsbøl
MM-leder: Christian Madsen
Betaniaforeningens formand: Jeanette Holm
Metodistkirkens Sociale Arbejde: Klaus Hønnike

DAGSORDEN - ÅRSKONFERENCEN

A. Konstituering

1. Indledning
2. Navneopråb
3. Organisering af konferencens arbejde
4. Hilsner
5. Eventuelt

B. Beretninger. Regnskaber. Fremtidsplaner. Forslag. Budgetter.

1. Metodistkirkens Ledelse (Kabinet og Landsledelse) (Regnskab og budget skal godkendes)
2. Statistikken
3. Rådet for Ordineret Tjeneste
4. Metodistkirkens Verdensmission (Regnskab og budget skal godkendes)
5. Metodistkirkens Børne- og Ungdomsforbund (Regnskab skal modtages)
6. Metodisthistorisk Selskab, Landsarkiv og Bibliotek
7. Metodistkirkens repræsentation i Økumeniske Udvalg
8. Centralkonferencens Råd og Biskopskomite (Regnskaber skal modtages)

C. De sociale institutioner.

Beretninger. Regnskaber. Fremtidsplaner. Forslag. Budgetter.

1. Betaniaforeningen i Danmark (Regnskab skal modtages)
2. Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond (Regnskab skal godkendes)
3. Ældreboligerne Marielund (Regnskab skal modtages)
4. Metodistkirkens Sociale Arbejde (Regnskab skal godkendes)
5. Willeruplund (Regnskab skal godkendes)

D. Forslag

E. Valg og nomineringer

1. Forslagskomite
2. Valg af bestyrelser og udvalg

F. Orientering

1. Lægården

G. Præste-, Højtids- og Afslutningssession

1. Præstesession
2. Præsentationer og tak
3. Konferencens årsrapportering
4. Hvor skal næste konference holdes?
5. Eventuelt
6. Afslutning

DAGSORDEN - MBUF'S DELEGERTMØDE

1. Navneopråb og konstituering, – herunder valg af:
   a) Dirigent
   b) Sekretær
   c) Stemmetæller
   d) Justeringsudvalg

2. Optagelse af nye grupper.

3. Godkendelse af forbundets indberetning for det foregående år samt arbejdsplaner for indeværende og det efterfølgende kalenderår.

4. Godkendelse af forbundets regnskab og budget, herunder statistikken.

5. Fastsættelse af lokalgruppernes kontingent til forbundet samt diverse ilininger.

6. Behandling af fremsatte forslag – herunder forslag til fællesarrangementer og -indsamlinger.

7. Behandling af fremsatte lovændringsforslag.

8. Valg af:
   a) Formand og næstformand for MBUF-styrelsen
   b) 8 medlemmer til MBUF-styrelsen
   c) 2 revisorer samt suppleanter for disse
   d) En repræsentant til Dansk Ungdoms Fællesråds delegeretmøde
   Spejderråd
   Forslagskomite

9. Fastsættelse af sted for afholdelsen af det efterfølgende delegeretmøde.

10. Eventuelt.

LANDSLEDELSENS OG KABINETTETS INDBERETNING

Det er en stor fornøjelse at byde kirkens biskop, repræsentanter fra menigheder og MBUF, præster og gæster hjertelig velkommen til Landsmøde 2020. Landsmødet var oprindeligt planlagt til at foregå i maj måned på Idrætsefterskolen Lægården, men Corna pandemien har vendt op og ned på rigtig meget, også Metodistkirkens Landsmøde. Både tid, sted og varighed er ændret. Vi siger tak til menigheden i Vejle for at lægge kirke til. Vi håber, at vi sammen trods forandringer og restriktioner kan få et udbytterigt og velsignet Landsmøde 2020.

Begyndelsen på en ny tid

Når nådemidlerne ikke er i funktion, lider kirken. Når nådemidlerne ikke anvendes, skrumper kirken ind.

I lang tid har kirkens fysiske aktiviteter været sat i karantæne. Det har været som en lang ørkenvandring. Ørkenen har ikke bestået af sand og sol og mangel på vand. Ørkenen har bestået af den mangeltilstand, som de ikke fungerende nådemidler har udgjort.

Fællesskabet, koinonia, har ikke fysisk kunnet mødes, og kirkens brugere har ikke kunnet inspirere hinanden i det fysiske nærvær i kirken.

Skriftens oplæsning og fortolkning i prædiken, hvor menigheden kollektivt har modtaget evangeliet, har haft svære betingelser, når erstatningen har været online forkyndelse og vidnesbyrd. Den enkeltes egen læsning af *Skriften* har stået alene mens bibelgrupperne ikke har kunnet samles.

Bønnen har kirken bedt i de private hjem og i den enkeltes inderste kammer, men den offentlige bøn i gudstjenestens åbne rum har en tid været tavs.

Sakramenterne har vi modtaget, men under helt andre omstændigheder end der, hvor vi i *fællesskabet* modtager brødet og vinen, tegnet til enkelte på hvad Kristus har gjort for os.

Her ved efterårets begyndelse har vi kirkens forår. Det er tiden, hvor ørkenvandringen når sin afslutning. Vi skal bygge kirke alle de steder, hvor vi har en Metodistkirke. Den cement, vi bygger kirke med, er nådemidlerne i funktion, og stenene, er de mennesker, som hører den enkelte Metodistkirke til.

Vi skal sætte fokus på *fællesskabet,* koinonia, det kristne fællesskab, som, når det fungerer og samles fysisk, giver energi og kraft. *Fællesskabe*t i sig selv er et nådemiddel, som den enkelte kristne ikke kan undvære.

Vi skal sætte fokus på *skriften*, både at høre skriften oplæst for os, og høre forkyndelse på grundlag af skriften. Når Helligånden kommer over jer, skal I få kraft, siger skriften. Kraft er sammenhold, engagement, drivkraft i handlinger og mission.

Vi skal sætte fokus på bønnens liv. Den private, individuelle og meditative bøn. Den kollektive og offentlige bøn for alle. *Bønnen* er kristenlivets åndedræt og teologiens fineste sprog. Bønnen er vores vej til Gud og hinanden, men det er så sandelig også Guds vej til os.

Vi skal sætte fokus på *sakramenterne*. Disse symbolske handlinger, som over sig altid har den mystik, at her handler Gud og giver os del i hans frelse, når vi modtager noget fysisk, og ikke blot hører ord og formuleringer. Sakramenterne til alt og alle, til tiden og udenfor tiden, det bør være vores dagsorden.

Ørkenvandringen, hvor kirkens aktiviteter og programmer har haft svære vilkår, er bag os. Den nye begyndelse, vi står overfor, er tiden, hvor vi over hele landet bygger kirke af mennesker og af den cement, som nådemidlerne i funktion udgør.

Tværs
Temaet for det oprindelige Landsmøde i maj 2020 var fastsat til ”Tværs”.
Planlægningsgruppen havde mange spændende planer om, hvordan dette tema skulle gå som en rød tråd gennem hele landsmødet. En Corona pandemi kom på tværs, men temaet er fastholdt blot i mindre omfang.
Under dette tema skal vi samles omkring det, vi har fælles på tværs af menigheder, arbejdsgrene, råd og udvalg for at søge Guds vejledning og retning for os som kirke.

Kirke med hjerte, hoved og hænder
Kirkens vision og strategiplan er intet andet end en understøttelse og en konkretisering af opgaven at bygge kirke af mennesker og med nådemidlerne som cement.

Vi er nået til det sidste år i kirkens vision og strategiplan for perioden 2016 – 2020. Målstregen kan anes i horisonten. Tiden er inde til evaluering og refleksion. Spørgsmålene er mange, men det vigtigste må være ”Fik vi gjort, det vi ville?”

Det er vigtigt, at vi alle stiller os selv det spørgsmål.
Kirkens vision og strategiplan er vores ”fælleseje” og derfor også vores fælles ansvar. Landsledelsen opfordrer alle menigheder til inden Landsmødet at afsætte tid til en evaluering af, hvor langt I er nået i forhold til kirkens vision og strategiplan. Fik I gjort det, I ville i jeres menighed? Hvad har I haft fokus på i jeres menighed de sidste fire år.

Nedenstående er landsledelsens redegørelse for arbejdet med visions- og strategiplanen for perioden 2016 – 2020. Den er bygget op som tidligere år for at give et samlet indtryk af udviklingen i hele den 4-årige periode. Der vil derfor være mange gentagelser fra de forrige år og lidt nyt fra det sidste år.

Udvikle kristne ledere

Mål 2016-2020:

- 30 nye lægprædikanter
- Lederskab på grundlag af discipelskab

Strategi, tiltag og ansvar:

- Lægprædikantkurser
- Ledertræningsprogram tilrettelægges og gennemføres

Hvor langt er vi?

- Der er siden 2016 uddannet 16 lægprædikanter fra flere forskellige menigheder. Flere er godt i gang med at virke og flere er på vej til at afslutte deres uddannelse som lægprædikanter.
- Ledertræning – der er skabt overblik over nuværende leder-træning, behov/ mangler, dette skal tænkes ind i en helhedsplan, som Kabinettet, MBUF formand/ mænd og præst Christina Preisler arbejder videre med. Model over vejen ind i ledelse findes i Årbogen 2019.
- En arbejdsgruppe har arbejdet på nytænkning af landsmødet 2019 og 2020. Som udløber af det arbejde, har vi en anden form på årets Landsmøde.
- Juni 2019 afviklede Landsledelsen en temadag om for pastoralkomiteer, menighedsråd samt lægpersoner i kirkens øvrige bestyrelser, som arbejder med ledelse af ansatte og frivillige. Der var repræsentanter fra næsten alle menigheder.

Ansvaret for at finde og udvikle kristne ledere:
I bund og grund er det et fælles ansvar. Dog har dem, der sidder på en post, bestyrelser og diverse udvalg i særdeleshed ansvaret for at finde og oplære nye ledere. Det skal gøres spændende og attraktivt at påtage sig lederansvar i kirken. Det er samtidig vigtigt, at den enkelte har mulighed for vejledning og støtte i opgaverne. Det er vigtigt, at vi fremadrettet arbejder med at rekruttere ledere. Vi må stille os selv spørgsmålet: ”Hvad skal der til, for at flest muligt vil indgå i et forpligtende lederskab? Måske vi også skal se på vores struktur. Kan vi f.eks. ændre nogle lederopgaver til at være projektorienterede. Skal vi have ”introposter”, hvor man ”snuser til opgaven, inden man forpligter sig til den?

Starte nye trosfællesskaber og revitalisere menigheder

Mål 2016-2020:

- 150 bekendende medlemmer
- Coaching af menighedsråd /ledergrupper i 4 menigheder
- 3 Nye tros-gudstjeneste-fællesskaber for migranter

Strategi, tiltag og ansvar:

- Medlemsoptagelse på faste søndage i året
- Træne og etablere menighedscoaches
- Motivere til at etablere nye trosfællesskaber

Hvor langt er vi?

- Fra 2016 – 2019 er der optaget 103 medlemmer i fuld forening
- En gruppe arbejder med coaching. Træning og etablering af menighedscoaches var et punkt på dagsordenen på præsternes efterårsmøde 2019.
- En gruppe arbejder med nye trosfællesskaber. Flere af kirkens medlemmer er i gang med et uddannelsesforløb i APESTmodellen under Alan Hirsch. Dette skulle gerne inspirere til opstart af nye trosfællesskaber.
- Biskoppen står for at tage en gruppe ledere med til England for at opleve Fresh Expressions.
- I efteråret 2019 var der SOCD i Tallinn. Temaet var Called2Change. Der var bl.a. fokus på vækst og revitalisering. Mange af oplægsholderne var præster fra Metodistkirken i Danmark. Der var deltagere fra de fleste af vores menigheder.
- Coronanedlukningen i foråret 2020 igangsatte mange nye måder at være menighed på. Kreativiteten har været stor rundt omkring i menighederne. Mange af vores menigheder har afviklet onlinegudstjenester, hvilket har givet os alle haft mulighed for at ”besøge” nye menigheder og være en del af nye digitale trosfællesskaber. Spændende at se, hvordan det udvikler sig i fremtiden.

I tjeneste med fattige

Mål 2016-2020:

- Initiativ og engagement i tjeneste med socialt udsatte, flygtninge og fattige

Strategi, tiltag og ansvar:

- I samarbejde med MSA, Betaniaforeningen og Missionsrådet rådgive og motivere til diakonale tiltag.
- Formidle de gode historier
- Styrke forståelse af diakoni
- Alle konfirmander til MSA

Hvor langt er vi?

- Formidling af gode historier om arbejde i tjeneste med fattige via kirkens hjemmeside og sociale medier er nu kommet godt i gang og formidler mange gode historier fra kirkens liv.
- Den diakonale tjeneste var tema på præsternes efterårsmøde i 2017 og oprindelig planlagt til at være hovedtemaet på Landsmødet i 2020. Grundet den reducerede udgave af Landsmødet, er dette udsat.
- Samarbejde mellem Landsledelsen og MBUF om at få konfirmander og unge til MSA. Intentionen er, at det er en fast del af alle menigheders konfirmationsforberedelse. Nogle menigheder sender nu fast konfirmander på besøg hos MSA.

Folkesundhed

Mål 2016-2020:
- Understøtte og motivere en sundere og mere ansvarlig livsstil

Fokus til 2019:
- Arbejdsvaner og psykisk arbejdsmiljø

Fokus fra 2019:
- Mad, motion og alkohol

Strategi, tiltag og ansvar:
- Praktisere en sund og ansvarlig livsstil ved landsarrangementer
- Beskrive strategi for arbejdsvaner og arbejdsmiljø

Hvor langt er vi?
- Vi forventer, at der fortsat tænkes sund mad, madspild etc., når der laves arrangementer.
- Fokus på sund kost og levevis er meget oppe i tiden, og det er oplagt at flere kirker bliver en del af grøn kirke. På Lægården spiser vi sundt og grønt, men hvordan ser det ud hjemme i de lokale menigheder. Til inspiration vil der komme en artikelserie om grøn levevis på kirkens hjemmeside.
- Der arbejdes på at klæde pastoralkomiteerne bedre på ift. at hjælpe kirkens ansatte med gode arbejdsvaner og et sundt arbejdsmiljø.
- Landsledelsen har igennem de seneste år arbejdet med præsternes arbejdsvilkår og arbejdsmiljø. Emnet var på dagsordenen ved ERFA-dagen for pastoral- og finanskomiteer.
- Understøtte er godt arbejdsmiljø for vores frivillige.

Åndeligt liv

Mål 2016-2020:
- Fremme bøn og bibellæsning personligt og i fællesskab
- I Fasten fokus på bøn, faste og efterfølgelse
- Weekend eller temadage med fokus på det kristne liv i alle aspekter
- Øge antallet af deltagere i smågrupper til 550 i 2020

Strategi, tiltag og ansvar:

- Mere bøn ved ledelsesmøder og landssamlinger
- Årligt materiale til Fastetiden for smågrupper og gudstjenester
- Træne smågruppeledere

Hvor langt er vi?

- Vi har i flere år haft et fastemateriale til brug i både gudstjeneste, smågruppe og privat andagtsliv. Dette er blevet taget godt imod og har blandt andet medvirket til dannelse af nye smågrupper. Igen i år har der været et spændende fastemateriale, Wesley Challenge, hvor 24 børne- og ungdomsmedarbejdere svarede på spørgsmål fra Metodistkirkens Historiske prøve.
- Smågrupper og deres funktion var tema på præsternes efterårsmøde i 2017, og på efterårsmødet i 2019 var træning af smågruppeledere på programmet
- 421 deltagere i smågrupper i 2019
- Ansættelse af spejder- og ungdomspræst i 25 % stilling. Indgår i planlægningen af lejre sammen med et hold frivillige unge, inspirerer med teologiske røde tråde, underviser og motiverer unge til at holde andagt og lede gudstjeneste på lejren samt tilbyder sjælesorgssamtaler.

- Inspirationsdag om åndelighed (tidligere kaldet national weekend) i efteråret 2020

Vi er ved afslutningen af et kvadrinnium, hvilket udgør kirkens rytme. Dermed er det også tiden, hvor vi skal sætte vision og strategi for det kommende år på dagsordenen. Det bliver ved Landsmødet i 2021, at vi ny-formulerer kirkens vision og sætter en ny strategiplan.

Øvrige arbejdspunkter:

Præsternes ansættelsesforhold

I 2018 besluttede Landsmødet en 3-årig plan for regulering af præsternes løn, pension og ferie. Sidste del af denne plan bliver effektueret i 2021, hvor lønniveauet hæves med endnu ekstra 10.000 kr. oven i den almindelige lønregulering. Dermed er den 3-årige plan for præsternes lønforhold gennemført.
Evalueringen af præsternes løn- og ansættelsesforhold sammen med præsterne er udskudt til efteråret 2020 med henblik på at have et bredere grundlag at vurdere ud fra.

Information om lønstigningen ift. indekset.

Præsternes lønregulering følger moderniseringsstyrelsens satser. Lønreguleringen for 2020 blev på 1,4 %, hvilket medfører en regulering af den månedlige kontantløn fra 25.547,51 kr. til 26.758,40 kr. og med afledte reguleringer af tillæg for egen bolig og bidrag til pension. Beløbet inkluderer den tidligere besluttede ekstraordinære lønstigning på årligt 10.000 kr. Lønreguleringen for 2021 bliver på 1,7%. Dermed hæves den månedlige kontantløn for 2021 til 28.026,26 kr. (Sidste del af ekstraordinær lønstigning er iberegnet).

Forslaget om central lønadministration

Landsledelsen har behandlet forslaget om en samlet lønadministration. Forslaget vil have for omfattende administrative og økonomiske følgevirkninger. Landsledelsen anbefaler

menighederne at benytte private udbydere af lønadministration (fx. Visma Dataløn) og via kirkens hovedkasserer benytte MerRevision som sparring i mere specifikke spørgsmål.

Én tro, én dåb, én nåde

Den aftale, som blev indgået mellem Metodistkirken og Folkekirken i 2018, indebærer en aftale om at afholde et årligt arrangement for de to kirker. I november 2019 blev årets fælles samling afholdt i Vor Frelsers Kirke i Esbjerg med gudstjeneste af Metodistkirkens og Folkekirkens lokale præster i Esbjerg, samt en panelsamtale om kristendommens aktualitet i den tid, vi er i. Næste fællessamling bliver 12. november 2020, og denne gang i Århus, hvor de lokale Metodist- og Folkekirker inddrages, og hvor samtalegruppen står for arrangementet.

En vej fremad

Den af Generalkonferencen forberedte *En vej fremad*, bliver foreløbig ingen vej fremad. Generalkonferencen 2019 træf en række beslutninger. Men i og med den globale Corona-karantæne og den deraf besluttede flytning af Generalkonferencen 2020 til september 2021 samt ligeledes flytning af Centralkonferencen til april 2022, så træder de nye bestemmelser, fra Generalkonferencen 2019 først i kraft i vores nordeuropæiske område den 17. september 2022. Med denne udskydelse af ikrafttræden af beslutninger, og de konferencer, der skal finde sted inden tidspunktet for ikrafttræden, så kan mange nye beslutninger træffes og nye veje se dagens lys. Der bliver en vej fremad, det er helt sikkert, men hvordan den kommer til at se ud, er en helt anden sag.

Personalia

Distriktsforstander Jørgen Thaarup kan ved Landsmødet 2020 fejre sit 40 års jubilæum som præst i Metodistkirken. Jubilæet markeres ved højtidssessionen.

Pastor Mai-Brit Tvilling forventes at gå fra lokalpastor til fuldt medlemsskab af Årskonferencen og dermed blive ordineret til ældste i fuld forening til Metodistkirken.

Pastor Virginia Hønnicke forventes at afslutte sin prøvetid som lokal pastor og dermed igen blive indsat som ældste i fuld forening i Metodistkirken.

Pastor Klaus Hønnicke forventes ligeledes at slutte sin prøvetid som lokalpastor. Klaus Hønnicke er ordineret diakon (1992-ordningen) og er derfor rede til ordination til ældste medlemskab i fuld forening i Metodistkirken.

Pastor Dean Højgaard- Andersen overgår fra aktiv tjeneste og forventes at få status som præst på orlov i den danske årskonference.

Pastor Kled Munk forventes at gå på pension. Keld og Stine Munk har tjent kirken i 39 år. De fraflytter embedsboligen i Frederikshavn og flytter til Vejle.

Stud.theol. Kandidat til tjenesten som ordineret diakon, Karen Ærenlund Brogaard forventes ved landsmødet at blive indviet til lokalpastor. Karen Ærenlund Brogaard udnævnes til Frederikshavn.

Forslag

Økonomiske forslag:

Kontingent til Landskirken for 2020 fastsættes uændret til 300 kr. pr. bekendende medlem og 150 kr. pr. døbt medlem over 18 år. Betales af den enkelte menighed til Hovedkassen.

Økonomi i øvrigt

Landsledelsen har holdt to af møderne som online møder og planlægger at mødes på samme måde i 2020. Derved spares rejseudgifter. Vi beder råd og udvalg benytte online møder, hvor det er muligt og samtidig være opmærksom på vejledningen vedr. rejsegodtgørelse (se Årbogen s. 181).
Vi forbruger hvert år ca. 1 mio.kr. af kirkens kapital. Pga. opskrivning af værdipapirer kommer kirkens regnskab positivt ud af året 2019. Det bliver ikke tilfældet for 2020. Vi henviser til varslingen sidste år om, at menighederne skal forberede sig på økonomiske forandringer, som vil blive indfaset fra 2022 og fremover.
Landsledelsen vil inden udgangen af året informere menighederne om de konkrete forslag, som vil være til beslutning på landsmødet 2021.

Fælles kollekter for Metodistkirken i Danmark:

a. En søndag i september 2020: Til Børne- & Ungdomsarbejdet på Landsplan (MBUF)
   Sendes til Hovedkassen.
b. En søndag i november 2020: Til uddannelse af præster.
   Sendes til Hovedkassen.
c. Juleaften, 24. december 2020: Til verdens fattigste.
   Sendes til Missionsrådet.
d. En søndag i februar 2021: Til baltiske præsters lønforhold.
   Sendes til Hovedkassen.
e. En søndag inden Landsmødet 2021: Til Landsmødets offergave.
   Sendes til Hovedkassen.
f. En søndag i året: Til menighedens eget missionsprojekt.
   Sendes til Missionsrådet.

Metodistkirkens Hovedkasse

Indtægter (i 1.000 kr)	Resultat 2018	Budget 2019	Resultat 2019
Årskonferencens offergave	252	275	258
Kollektdag, præsteuddannelse	16	25	13
Kirkens Børne- & Ungdomsarbejde			
Julegaven	5	5	10
Baltisk Præsteløn	12	70	76
Kontingent menigheder	421	425	423
Lotto og momskompensation	379	260	262
Indtægter i alt	**1.085**	**1.060**	**1.042**
Udgifter (i 1.000 kr)			
Menigheder & institutioner, bidrag/tilskud	-612	-691	-741
Målsætning & strategi	0	0	0
Pensionspræmie	-326	-390	-335
Biskopskassen	-123	-125	-141
Distriktsforstandertjeneste	-164	-180	-171
Centralkonferencekassen	-37	0	-42
Tilskud til Letland, Nødhjælp mv.	-20	-90	-95
Evangelisation	-25	-150	-74
Uddannelse/kurser	-65	-75	-77
Udvalgsmøder og rejser	-91	-80	-82
Landsmøde, årbog, gaver, adm.	13	20	-13
Kommunikation	-140	-150	-126
Kirkens Børne- & Ungdomsarbejde			
Regnskabsmæssig assistance	-45	-70	-65
Flytteomkostninger	0	-50	-15
Kontingenter	-50	-60	-40
It udstyr	-23	-30	-38
Lotto og momstilskud menigheder	-362	-250	-247
Udgifter i alt	**-2.070**	**-2.410**	**-2.303**
Resultat før finansielle poster	**-984**	**-1.350**	**-1.261**
Renteindtægter & udbytte	219	200	197
Regulering værdipapirer	-571	0	796
Resultat efter finansielle poster	**-1.336**	**-1.150**	**-268**
Ekstraordinær arv / donation	1.000		
Kompensation salg af Överås	5.089		
Videresendt (e. landsledelsesbeslutning)	-352	-1.000	-1.000
Endeligt regnskab efter gaver m.v.	**4.401**	**-2.150**	**-1.268**

Metodistkirkens Hovedkasse, Status ultimo (i 1.000 kr)

	2018	2.019
Aktiver		
Værdipapirer	9.942	10.238
Udlån Strandby	750	750
Tilgodehavender	113	172
Likvide beholdninger	2.026	463
Aktiver i alt	**12.831**	**11.623**

Passiver		
Egenkapital	7.365	12.766
Kirkebygningskonto	1.000	1.000
Sommerhøjskole	41	59
Skyldige omkostninger	16	40
Forudbetalinger	8	26
Årets overskud	4.401	-1.268
Passiver i alt	**12.831**	**11.623**

KM - 26.03.20
tilrettet e. LL-møde - 17.06.20

KURÈR-FORLAGET
Regnskab 2019

Salg af bøger			
Indtægter			
Varesalg			2.820,00
Udgifter			
Varelager 1/1	10.645,00		
Salmebog 1/1	137.700,00		
Varelager 31/12	-10.525,00		
Salmebog 31/12	-136.800,00		
Varelagerforskydning		1.020,00	
Nedskrivning af bøger		617,00	
Varekøb		380,00	
Vareforbrug			-2.017,00
Porto			-267,00
Bankgebyrer			-300,00
Resultat			**236,00**

Status pr. 31/12-2019

Aktiver			
Likvide midler			
Kassebeholdning		0,00	
Bankkonto		10.693,70	
Girokonto		3.612,39	14.306,09
Varelager			
Varelager bøger	10.645,00		
Vareforbrug	-120,00		
Varenedskrivning	-617,00	9.908,00	
Salmebogen	137.700,00		
Vareforbrug	-900,00	136.800,00	146.708,00
Aktiver i alt			**161.014,09**
Passiver			
Ekstern gæld			
Skyldig moms			141,01
Intern gæld			
Mellemregn. Hovedkassen			15.000,00
Egenkapital			
Formue 1/1		145.637,08	
Resultat		236,00	145.873,08
Passiver i alt			**161.014,09**

Aarhus 29/1 2020 Revideret 24/2 2020

Mogens Flinck Hansen Julie Bie

STATISTIK

Medlemsstatistik 31 / 12 2019

	12	43	1	2	3	4	5	6	7	10	15	16	30	40	130	100
	Bekendende medlemmer										Døbte Medlemmer					
Menigheder:	Døbt	Over-hørt	Primo året	Optaget	Til-flyttet	fraflyttet	Udmeldt	Slettet	Døde	Ultimo året	< 18 år	> 18 år	Samlet antal medlemmer	Tilslut. medl.	Reel Kontakt Kreds	Læg-præd.
Esbjerg	0	0	25	0	0	0	2	0	0	23	0	0	42	0	92	1
Frederikshavn	0	0	75	0	1	0	0	0	0	76	9	23	108	0	149	3
Holstebro	0	0	8	0	0	0	0	0	0	8	1	4	13	0	193	0
København	7	1	217	4	0	3	2	0	1	215	101	136	452	0	900	13
København Int.	0	0	60	0	0	0	0	0	0	60	7	8	75	0	0	0
Odense	3	2	115	4	0	0	7	0	0	112	62	38	212	4	725	1
Rønne	0	0	25	0	0	0	0	0	1	24	2	11	40	0	118	1
Solrød	1	0	42	5	0	1	0	0	1	45	10	9	64	0	165	4
Strandby	12	9	491	7	0	0	15	0	6	477	131	154	762	0	1040	9
Vejle	0	3	69	0	0	2	0	0	2	65	24	5	95	2	220	5
Århus	1	0	75	5	3	0	2	0	0	81	30	33	144	0	278	2
Præster	0	0	24	0	0	0	0	0	0	24	0	0	24	0	0	0
I alt i 2019	24	15	1226	25	4	6	28	0	11	1210	377	421	2008	6	3880	39
I alt i 2018	34	16	1224	19	9	7	8	1	11	1224	386	418	2028	7	3787	40
Difference	-10	-1	2	6	-5	-1	20	-1	0	-14	-9	3	-20	-1	93	-1

Oversigt:	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Medlemstal (bekendende)	1386	1351	1351	1349	1294	1293	1276	1253	1252	1246	1262	1262	1244	1242	1232	1230	1233	1228	1220	1224	1210
Samlet meto.befolk.	2297	2276	2300	2310	2248	2261	2213	2029	2006	2022	2045	2057	2027	1981	1960	1979	1986	1968	2002	2028	2008
Optaget -døde	33-32	25-27	37-27	33-23	24-29	41-30	47-24	36-27	36-22	27-11	44-25	36-21	25-13	40-13	25-14	22-16	34-19	28-19	31-22	19-11	25-11
Tilflyttet - Fraflyttet	26-23	11-13	5-7	23-15	20-16	10-6	32-33	69-61	34-22	13-11	13-7	8-14	5-4	5-2	2-1	4-1	3-0	4-4	0-1	9–7	4-6
Udmeldt- slettet	17–1	26-0	6-3	17-1	54-1	14-2	36-0	41-12	9-20	24-0	10-0	9-0	27-04	21-13	22-0	9-2	10-05	18-0	14-1	8–1	28-0

Indtægter 2019

Menigheder:	1 Kollekter Indsaml. gaver	1A Heraf Forpligt. erklæring	1B Heraf lign. lov § 8 A	2 Leje Renter m.v.	2A Heraf fra arbejds grene	3 Andre aktiviteter	Samlede Indtægter	4A Modtaget fra hovedkassen Præsten løn mm.	4B Ejen-domme	4C Aktivi-teter	I alt	Totale indtægter
Esbjerg	256.668	60.735	85.156	42.703	0	1.950	301.321	0	0	0	0	301.321
Frederikshavn	423.854	96.418	252.082	2.008	0	130.025	555.887	77.090	0	0	74.875	630.762
Holstebro	48.492	25.280	21.286	0	0	3.100	51.592	0	0	1.250	0	51.592
København	1.002.046	268.122	647.882	264.238	0	33.373	1.299.657	154.170	99.996	10.000	264.166	1.563.823
København Int.	99.803	0	0	0	0	0	99.803	0	0	0	0	99.803
Odense	668.487	246.837	368.566	308.957	18.000	0	977.444	0	0	1.054.250	1.054.250	2.031.694
Rønne	153.261	44.400	108.737	149.983	56.372	1.611	304.855	170.000	0	0	170.000	474.855
Solrød	273.132	142.887	107.994	157.333	0	0	430.465	0	0	0	0	430.465
Strandby	1.404.423	776.946	559.067	136.457	116.757	152.780	1.693.660	0	0	0	0	1.693.660
Vejle	336.051	165.785	134.469	9.600	0	183.541	529.192	0	0	0	0	529.192
Århus	351.231	100.111	214.921	19.500	0	127.421	498.152	0	0	0	0	498.152
I alt i 2019	5.017.448	1.927.521	2.500.160	1.090.779	191.129	633.801	6.742.028	401.260	99.996	1.065.500	1.563.291	8.305.319
I alt i 2018	4.807.405	2.013.216	2.425.243	825.338	189.590	1.218.216	6.850.959	396.165	99.996	40.500	457.621	7.308.580
Difference	210.043	-85.695	74.917	265.441	1.539	-584.415	-108.931	5.095	0	1.025.000	1.105.670	996.739

Udgifter 2019

	5	6	7		8	9	10		11	12A	12B	12C		
	Præsten				Ejendomme				Andre	Ydelser ud af menigheden				
Menigheder:	Løn	Bolig	Øvrigt	I alt	Vedligehol. kirken	Nye investering	Andre bygninger	I alt	Aktivi-teter	Iligninger	Hoved-Kassen	Andre Formål	I alt	Totale Udgifter
Esbjerg	101.250	0	0	102.250	48.523	0	0	48.523	22.200	9.000	3.000	3.670	15.670	188.643
Frederikshavn	285.401	67.753	14.508	278.279	121.303	0	0	121.303	93.254	26.100	1.887	39.033	67.020	559.856
Holstebro	32.500	0	5.917	38.417	0	0	0	0	4.935	3.000	4.000	2.000	9.000	52.352
København	461.350	6.657	85.825	553.832	674.531	0	0	674.531	291.524	84.750	20.790	75.405	180.945	1.700.832
København Int.	12.000	0	10.000	0	10.000	0	0	0	2.000	19.050	0	0	0	2.000
Odense	641.973	105.328	26.781	774.082	146.122	4.483	0	150.605	458.856	40.350	3.000	32.243	75.593	1.459.136
Rønne	224.722	0	27.402	0	82.358	18.900	0	101.258	33.125	8.850	561	0	9.411	143.794
Solrød	164.577	0	0	164.577	0	0	0	0	103.728	0	16.800	26.217	43.017	311.322
Strandby	720.597	24.558	3.700	748.855	168.941	13.342	774	183.057	691.929	169.050	40.000	27.205	236.255	1.860.096
Vejle	320.289	0	16.482	0	100.139	12.276	0	0	125.166	21.500	5.000	7.949	34.449	159.615
Århus	168.945	0	52.257	221.202	78.719	6.969	0	85.668	57.733	27.600	2.343	26.559	56.502	421.105
I alt i 2019	3.133.604	204.296	242.872	2.881.494	1.430.636	55.970	774	1.364.945	1.884.450	409.250	97.381	240.281	727.862	6.858.751
I alt i 2018	2.853.574	397.419	242.904	2.283.111	1.540.386	155.079	6.582	1.643.052	1.716.038	389.100	86.302	258.944	734.346	6.376.546
Difference	280.030	-193.123	-32	598.383	-109.750	-99.109	-5.808	-278.107	168.412	20.150	11.079	-18.663	-6.484	482.205

Ressourceopgørelse 2019

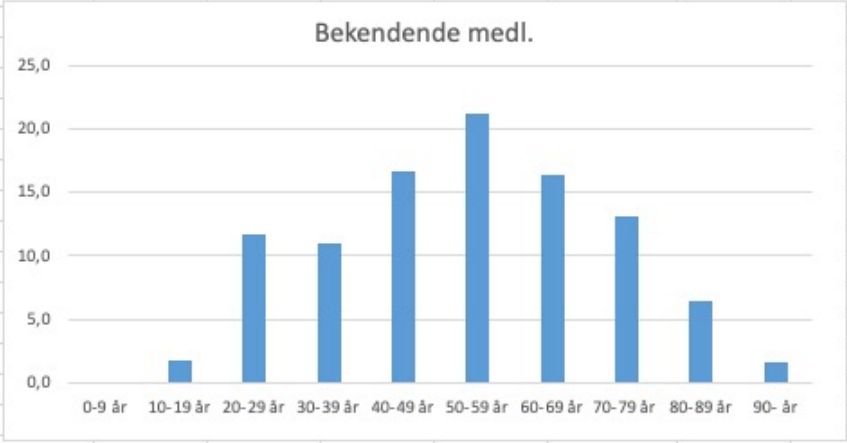
	13	14		15	13A	13B	14A	15A	16	17	18		19
					Frivaerdier								
Menigheder:	Kirker	Egne præste-boliger	Lejede præste-boliger	Anden ejendom	Kirker	Kirkens Inventar	Præste-boliger	Andre ejendom	Disponibel Beholdning	Ikke Disponibel Beholdning	Gæld undtaget ejendoms.	Netto formue excl. ejend.	Arbejds-grenenes beholdn.
Esbjerg	1	0	0	0	350.000	0	0	0	204.362	151.676	0	356.038	0
Frederikshavn	1	1	0	0	4.358.302	170.000	0	0	137.962	1.087.673	0	1.225.635	21.781
Holstebro	0	0	0	0	0	0	0	0	52.889	0	0	52.889	0
København	1	2	0	0	9.281.764	0	2.777.794	0	1.838.537	892.093	7.820	2.722.810	222.703
København Int.	0	0	1	0	0	0	0	0	90.000	0	0	0	0
Odense	1	0	0	0	5.441.618	0	0	0	2.068.081	330.000	274.964	2.123.117	0
Rønne	1	1	0	0	235.000	750.000	0	0	81.145	43.144	0	124.289	0
Solrød	0	0	0	0	0	0	0	0	75.042	1.196.666	0	1.271.707	0
Strandby	1	1	0	1	1.500.000	25.000	500.000	230.000	213.720	0	0	213.720	282.274
Vejle	1	1	0	0	4.777.960	0	1.064.280	0	381.511	59.334	0	375.687	0
Århus	1	1	0	1	1.960.000	0	5.491.626	581.020	262.729	850.359	44.927	1.068.161	50.878
I alt i 2019	8	7	1	2	27.904.644	945.000	9.833.700	811.020	5.405.978	4.610.945	327.711	9.534.054	577.636
I alt i 2018	8	7	1	2	26.128.929	2.945.000	7.601.317	806.263	2.962.381	6.502.858	441.965	9.205.345	620.492
Difference	0	0	0	0	1.775.715	-2.000.000	2.232.383	4.757	2.443.597	-1.891.913	-114.254	328.709	-42.856

Øvrig statistik for 2019

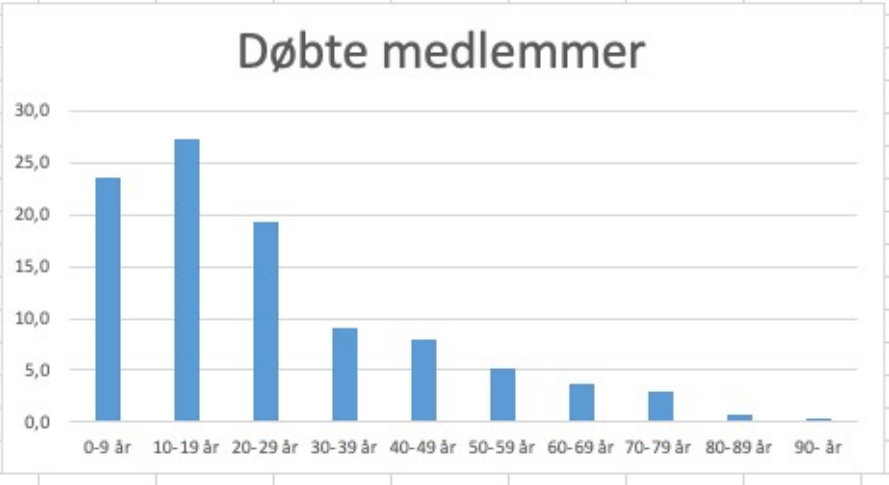
Menigheder:	140 Gudstj. besøg (Gennemsnit)	50 Smågrupper total	151 Sidde-pladser	41 Vielser	42 Begravelser	150 Prædike-pladser	90 Ikke registreret kontaktkreds	75 Børn & unge ikke registreret i MBUF	Totale indtægter	Totale Udgifter	Økonomisk Difference
Esbjerg	11	6	84	0	0	1	50	0	301.321	188.643	112.678
Frederikshavn	28	30	151	1	2	1	41	4	630.762	559.856	70.906
Holstebro	11	0	20	0	0	1	180	0	51.592	52.352	-760
København	57	110	550	3	4	2	300	25	1.563.823	1.700.832	-137.009
København Int.	25	20	0	0	0	1	10	10	99.803	2.000	97.803
Odense	72	55	172	3	1	1	475	15	2.031.694	1.459.136	572.558
Rønne	12	6	75	0	0	1	45	0	474.855	143.794	331.061
Solrød	42	65	0	0	0	1	20	25	430.465	311.322	119.143
Strandby	94	117	200	1	7	2	240	70	1.693.660	1.860.096	-166.436
Vejle	25	30	84	0	1	1	65	0	529.192	159.615	369.577
Århus	34	24	120	0	0	1	141	0	498.152	421.105	77.047
I alt i 2019	411	463	1456	8	15	13	1567	149	8.305.319	6.858.751	1.446.568
I alt i 2018	428	421	1436	6	10	13	1527	134	7.308.580	6.376.546	932.033
Difference	-17	42	20	2	5	0	40	15	996.739	482.205	514.535

Aldersstatistik

Bekendende	2018
Alder	procent
0-9 år	0,0
10-19 år	1,8
20-29 år	11,6
30-39 år	11,0
40-49 år	16,7
50-59 år	21,2
60-69 år	16,4
70-79 år	13,2
80-89 år	6,4
90- år	1,7



Døbte	2018
Alder	procent
0-9 år	23,6
10-19 år	27,3
20-29 år	19,2
30-39 år	9,0
40-49 år	8,0
50-59 år	5,2
60-69 år	3,7
70-79 år	3,0
80-89 år	0,6
90- år	0,2



RÅDET FOR ORDINERET TJENESTE

Rådet for Ordineret Tjeneste har afholdt et fysisk møde og 2 telefonmøder i løbet af året. Her har vi bl.a. taget stilling til ansøgninger omkring præsternes medlemskab af årskonferencen, efteruddannelse og vurdering af kandidaterne, der er tjener i en prøveperiode.

Til årsmødet 2019 blev Karen Brogaard og Elsebeth Bjerno officielt optaget som kandidater til den ordinerede tjeneste som diakoner. De er begge blevet tildelt en mentor og er i gang med studie.

Sidste år udarbejdede ROT agitationsmaterialer vedrørende præstetjenesten, som blev fremlagt til årsmødet 2019 og findes nu på kirkens hjemmeside. Dem, der søger konkrete vejledning angående processen til optagelse som præst i årskonferencen er opfordret til at læse materialerne. Rådet har ønsket at give en enkel vejledning for de to veje til den ordinerede tjeneste - enten som ordineret diakon eller som ordineret ældste, ligesom lokalpastorstjenesten er skitseret i materialet.

Mark Lewis

METODISTKIRKENS VERDENSMISSION

”Hvad får man ud af at have en tro, som man ikke giver udtryk for i handling? Den slags tro giver ikke adgang til det evige liv”. Jakobs brev 2:14

Fra midt marts til slut maj 2020 var hele verdensbefolkning optaget og påvirket af et enkelt emne, nemlig udbredelsen af koronavirussen. Karantæne, nedlukninger og restriktioner med hensyn til sociale forsamlinger har også haft store konsekvenser for menneskers adfærd i det hele taget, inklusive kirkens aktiviteter og missionsengagement. Men det er også en tid, hvor sundhedssektoren har opfyldt en væsentlig rolle i formidlingen af vigtige informationer, pleje og omsorg, ud over at redde menneskers liv. Globale sundhed har også været, og altid vil være en primær beskæftigelse i missionsarbejdet. Som Jakobs brev udtrykker det, hænger tro og handlinger uløselige sammen, og det har vores missionsprojekter i løbet af året igen givet udtryk for.

På trods af forhindringerne i forbindelse med koronakrisen, har missionsrådet i det forgangne år igen været med til at formidle støtte til ulandsprojekter, hovedsageligt i det sydlige Congo og Letland. Rådet har også været med til at støtte andre initiativer, f.eks. i Indien og Honduras, og vi opfordrer alle menigheder og foreninger til at finde deres egne udtryk for missionsengagement. Nødhjælpsindsamlinger og venskabsmenigheder såvel som lokale initiativer, f.eks. flygtningearbejde og initiativer for nydanskere, m.m. giver muligheder for at følge Guds kald til at tage del i Guds mission i verden.

DR CONGO

Den gode forbindelse

Vandforsyningen i Mulungwishi og nærliggende landsbyer har været under stort pres på grund af behov for reparationer. Projektet skaffer rent vand dagligt for ca. 20.000 mennesker, men det bliver problematisk, når pumper går i stykker. Derfor var der planer om, at oprette et arbejdshold til at arbejde sammen med den lokale befolkning omkring udskiftning og istandsættelse af pumperne. Rejsen var planlagt til sommer 2020, men blev aflyst på grund af Corona-situationen. Missionsrådet har bevilget 200.000 kr. til vandprojektet, og der er blevet indsamlet en del midler til dette formål, bl.a. tak til julekollekt i menighederne. Men behovet for flere midler er alligevel stort. Der vil være forsøg på, at sende et arbejdshold i 2021.

Toiletprojekt i Mulungwishi

Manglende toiletter har udgjort et katastrofalt sundhedsmæssigt problem, især i storbyer rundt omkring i verden. For at forbedre sanitet og sundhed generelt i Mulungwishi, er der blevet budgetteret 70.000 kr. til installering af toiletter i området. Tak til Jerusalemskirken for initiativet.

Sundhedsklinikken i Mulungwishi

I år har missionsrådet formidlet penge til maling og istandsættelse af patientværelser, samt køb af medicin.

Bespisning i Mulungwishi

Der er stadigvæk en del fejl- og underernærede småbørn i Mulungwishi området, og problemet er kun blevet forværret i lyset af Corona-epidemien. Derfor er det vigtigt for os fortsat at sende midler til dette projekt.

Skolebørn
Der er i år kommet ca. 21.700 kr. ind til dette formål, som igen har givet støtte til 70 børn fra socialt udsatte familier fra Mulungwishi og nærliggende landsbyer. På grund af omkostningerne i forbindelse med en skolegang samt fattigdommen, der rammer mange familier, ville der ellers ikke være råd uden støtte udefra. Der er ca. 4000 børn i området, der har alderen til skolegang fra 0-6 klasse, men kun 2000 går i skole. Behovet er stort og er stigende, derfor sætter vi pris på fortsat støtte.

Nødhjælpsindsamling
Corona-pandemien rammer fattige mennesker i verden særlig hårdt, heriblandt congoleserne. Biskop Kasap har orienteret os om udbredt sult forårsaget nedlukninger, som har gjort deres allerede skrøbelige økonomi til at gå i stå. Præstefamilierne står i en særlig sårbar situation på grund af manglende løn. Derfor har missionsrådet i samarbejde med landsledelsen og kabinettet taget initiativ til en nødhjælpsindsamling, til gavn for udsatte præstefamilier i biskops området i syd Congo. Målet er $10.000 (ca. 70.000 kr.).

LETLAND
I år blev der sendt 34 flyttekasser med nye bamser og bamsetøj doneret fra Bamsemuseet i Billund. Århus og Frederikshavn menigheder har igen stået for koordinering af tøjindsamling og forsendelse, til gavn for de fattige i Letland.
Et planlagt besøg fra lettiske venner til Danmark i forår 2020 blev aflyst på grund af Corona.

HONDURAS
Missionsrådet har bevilget økonomisk opbakning til Solrød Frikirkes engagement i Honduras, som sidste sommer sendt et team til børnehjemmet Ranacér i Tegucigalpa.

INDIEN
Indiensvenner rapporterer, at fritidshjemmet for piger og voksne kvinder, ”Pipal Chaaya” i Delhi fortsætter med undervisning i syning og håndværk, som giver deltagerne mulighed for at forsørge familierne. Pigerne får også lektiehjælp, et måltid og undervisning i sundhed og hygiejne.

COVID-19 og udfordringer for missionsarbejdet
På nuværende tidspunkt at det umuligt at forudse Coronas anslag på menneskers liv og velfærd, verden over. Selv om livet i Danmark er også blevet markant forandret, bliver vi også konfronteret med en endnu mere dyster sandhed: katastrofer har en tendens til ar ramme fattige og sårbare mennesker hårdest. Derfor må vi konstatere, at missionsarbejdet og engagement vil påtage en endnu større rolle i den kommende tid. Vi håber og beder at alle vil stå sammen i, at udtrykke troen gennem handlinger, til gavn for nogle af verdens mest udsatte mennesker.

Til sidst vil missionsrådet yde en stor tak til alle, der på mange forskellige måder har løftet missionsarbejdet i det forgangne år. Særlig tak til MK-foreninger og missionsgrupper, der kæmper lokalt for at støtte kirken globalt. Mange folk, både inden og uden for menighedens fællesskab har bidraget – med praktiske opgaver, kontakt til flygtninge og migranter, via indsamlingerne, forbøn, kommunikation, osv., og vi står i gæld til hver eneste. Med Guds hjælp og vejledning må vi fortsætte med at give udtryk for Guds mission i verden gennem vores trofaste engagement.

Mark Lewis
Missionssekretær

Forslag

1. Kollekter 2020-2021
    a. Missionssøndagen i maj 2021 er til hver menigheds eget missionsprojekt.
    b. Julekollekten 2020 er til verdens fattigste
    c. Kollekt i februar 2021 går til baltiske præsters lønforhold.

Missionsrådets regnskab 2019 og budget 20

Indtægter	Budget 2019	Resultat 2019
Generelle indtægter		
Diverse og renter i alt	*5.000*	*6.473*
Projekter		
Congo		
Børns skolegang	50.000	32.718
Julekollekt 2018 (Vandprojekt)		20.095
Julekollekt 2019 (Vandprojekt)	19.000	34.119
Julekollekt 2019 (andre projekter)		17.338
Julekollekt 2020 til verdens fattigste	50.000	
Menighedsprojekter	90.000	78.294
Sommerhøjskolen		
Øvrige	40.000	81.654
Congo i alt	*249.000*	*264.218*
Letland		
Menighedsprojekter	60.000	31.000
Øvrige	5.000	6.000
Letland i alt	*65.000*	*37.000*
Indien		
Menighedsprojekter		1.500
Sommerhøjskolen		13.000
Øvrige		64.500
Indiens venner i alt	*42.000*	*79.000*
Honduras		
Menighedsprojekter		1.000
Honduras i alt		*1.000*
Indtægter i alt	**361.000**	**387.691**

Udgifter		
Generelle udgifter		
Møder og rejser	13.000	7.655
Administration	2.000	851
Andre organisationer	7.500	8.944
Generelle udgifter i alt	*22.500*	*17.450*
Projekter		
Congo		
Børns skolegang	55.000	58.726
Den gode forbindelse (vandprojekt)	20.000	0
Teknikerløn	28.000	24.952
Bespisningsprojekt	10.000	0
Sundhedsklinikken i Mulungwishi	40.000	0
Kvindeskole Mama Doris	10.000	0

Sommerhøjskolen		
Øvrige	70.000	119.838
Congo i alt	*233.000*	*203.516*
Letland		
Camp Wesley		
Skole-fritidshjem i Liepa	40.000	18.121
Øvrige	32.500	14.636
Letland i alt	*72.500*	*32.757*
Indien		
Indien i alt	*52.000*	*35.200*
Honduras		
Honduras i alt	*15.000*	*15.000*
Udgifter i alt	**395.000**	**303.923**
Resultat	**-34.000**	**83.768**

Status	**2019**
Aktiver	
Bankkonti	686.037
Aktiver i alt	**686.037**
Passiver	
Reserveret Congo	384.377
Reserveret Letland	131.503
Reserveret Indien	53.810
Disponible midler	116.347
Passiver i alt	**686.037**

20

Budget 2020

6.000

50.000

15.000

50.000
51.000

40.000
206.000

32.000
5.000
37.000

30.000

279.000

12.200
2.000
9.250
23.450

58.000
300.000
15.000
20.000
20.000
20.000

20.000	
453.000	
20.000	
27.500	
47.500	
55.000	
578.950	
-299.950	

	2018
	602.269
	602.269
	323.675
	127.260
	10.010
	141.324
	602.269

METODISTKIRKENS SOCIALE ARBEJDE (MSA)

Ledelsesberetning 2019
for Metodistkirkens Sociale Arbejde - Centralmissionen

Det er med stor glæde og taknemmelighed, at vi kan bringe indberetningen for Metodistkirkens Sociale Arbejde. I daglig tale kendes vi som MSA eller Centralmissionen, hvilket er blevet brugt siden stiftelsen i 1910.

Metodistkirkens Sociale Arbejdes formålsparagraf er at udøve socialt, filantropisk samt missionalt arbejde ud fra det kristne kærlighedsbud. Vores ønske gennem året 2019 har fortsat været at afholde gode, hjertevarme og engagerende sociale aktiviteter, men også at være med til at udvikle et landsdækkende socialt arbejde som både kan opmuntre, inspirere, støtte og skabe nye dannelsesmiljøer ved at skabe kendskab til og fokus på socialt arbejde og engagement.

MSA har gennem året forvaltet ønsket om at udøve kærligt socialt nærvær ved at være involveret særligt i København så vel som på landsplan. Vi har dermed haft vores kontaktflade i fem af landets regioner, med nye tiltag i Aarhus og Esbjerg. København har som storby altid haft et særligt behov for en social indsats, men rundt i landet, også i de mindre byer, tegner der sig et øget behov for hjælp og støtte til socialt udsatte og svært socialt stillede mennesker. Konkret har MSA eksempelvis samarbejdet med flere lokale menigheder om at uddele julehjælp i Nordjylland i Strandby, i Syddanmark i Esbjerg og Vejle, i region Sjælland i Solrød samt i København i Hovedstadsregionen. Aarhus er også kommet på landkortet med opstarten af en frivillig rådgivningstjeneste med en psykolog, en socialrådgiver, en økonom og en præst til rådighed for samtaler. Der er ligeledes gjort en indsats på landsplan for at udbrede kendskab til familielejren for eneforsørgere og deres børn, samt andre landsdækkende tiltag.
Af historiske årsager har København været centrum for det daglige sociale arbejde. Dette indebærer daglig drift af Café Den Varme Stue og lørdagscafeen, bedre kendt som ”Sportslørdag”, samt bespisningerne tirsdag og torsdag i hele vinterhalvåret.

MSA har gennem året serveret flere end 8000 måltider mad. Andre væsentlige aktiviteter, som også fylder MSA’s dagligdag, er vore to bofællesskaber for tidligere hjemløse, hvor vi de senere år også har haft specielt fokus på unge hjemløse. Derudover drives ungdomskollegiet med optagelse af unge studerende fra hele landet. Som et nyt tiltag er vi i processen med at blive et ”Socialt kollegium”, hvor der skabes et dannelsesmiljø med fællesskab og ugentligt forpligtigende deltagelse i det sociale arbejde. MSA tilbyder dagligt rådgivning, vejledning, samtale og støtte, bad og tøjuddeling samt økonomisk hjælp til medicin, mobilbatterier, rejseudgifter, sko, indbogenstande samt gavekort til madindkøb og meget andet. Vi har også vores egen lille bankvirksomhed for hjemløse med små ind- og udlån.
Af andre faste årlige arrangementer afholder vi Familielejren på Solborgen for eneforsørgere og deres børn. Som noget nyt blev der i København også taget initiativ til en række arrangementer kaldet “MSA fredage”. Med fællesskab, mad og en enkelt aktivitet som omdrejningspunkt samledes børn og voksne - tidligere sommerlejrdeltagere, frivillige medarbejdere, kollegiets unge og deltagere fra menigheden til disse aftner, som har samlet omkring 140 deltagere gennem året. En af årets helt store begivenheder, som skaber stor glæde for frivillige såvel som for modtagere, er den landsdækkende juleuddeling med julegaver til børn og fødevarepakker til en indkøbsværdi på ca. 1100 kr. Denne juleuddeling gives til ca. 220 familier og enkeltpersoner rundt om i landet. Året afsluttes dog som altid med afholdelse af juleaften og nytårsfest i Jerusalemskirkens krypt med ca. 250 deltagere. Udover de direkte aktiviteter som sker i MSA´s eget regi, støtter vi også akut

trængende familier og enkeltpersoner rundt om i landet gennem Metodistkirkens menigheder. Endelig huser vi i Cafeen ca. 200 mødeaftner for Gamblers Anonymous, Debitors Anonymous og Addictive Eaters Anonymous.

Ud over et væld af liv og en bred vifte af sociale aktiviteter og tilbud der gennem året samler mange socialt udsatte borgere og godt 100 frivillige medarbejdere rundt i om hele landet, udføres der også et stort dagligt lønnet arbejde svarende til ca. 7 årsværk af de godt 12 fuld- og deltids ansatte. På ansættelsesfronten har MSA fået en ny bogholder til at indgå i det daglige kontorteam. Forandringer i ansættelsen af medarbejder i arbejdet omkring Cafe Den Varme Stue afstedkom opslag af stilling som cafeleder og indledning af ansættelsesproces. Derudover er der ansat en tømrer og en maler i fuldtidsansættelse samt en projektmedarbejder i deltidsstilling.

MSA har ejendomme i Frederikshavn, Holbæk, Nordvestsjælland, Hellerup og København K. I alt spænder disse 53 lejemål fra hele ejendomslejemål på ca. 1000 m² og helt ned til enkelte kollegieværelser på 9 m². Året 2019 har på ejendomsdriften budt på mange mindre og enkelte større vedligeholdelses opgaver. Cafe Den Varme Stue var helt nedslidt efter mange års drift, tillige var bærende bjælker tæret, hvilket medførte renovering af Cafeen. Cafeens drift har været flyttet til Jerusalemskirkens lokaler under 4 måneder i 2019. Feriekolonien Solborgens projekter har ligget lidt stille i 2019 og terræn venter stadig på en meget stor og tiltrængt opdatering efter færdig kloakering. De øvrige ejendomme har gennem året været under øget vedligehold, hvilket beskæftiger MSA´s to fuldtidshåndværkere.

Økonomien i MSA er sund og ser fornuftig ud. I året 2019 brugte MSA 2.936.311 kr. til sociale aktiviteter, hvilket var en stigning på 380.650 kr. i forhold til 2018. Midlerne er kommet gennem 979.508 kr. i offentlige tilskud, moms og salg. Derudover modtog vi 174.725 kr. i frivillige gaver og indsamlinger. I 2019 steg alene tilskudsindtægter med hele 400.316 kr. Dette har betydet, at de resterende 1.423.143 kr. er finansieret gennem overskud på MSA's udlejningsejendomme. MSA kommer godt ud af regnskabsåret med et resultat på 147.111 kr. efter hensættelser til vedligehold på i alt 700.000 kr. Ved regnskabsårets udgang har vi hensat 6.393.476 kr. til vedligehold af vore ejendomme. MSA ønsker ved forsat sund forvaltning af vore ejendomme at sikre de sociale aktiviteters økonomigrundlag ud i fremtiden, da disse primært er finansieret ved overskud på ejendomsdriften.

Bestyrelsesarbejdet gennem året i MSA har været meget frugtbart, og der er gjort meget for at følge med de mange udfordringer. En af de store udfordringer har været store ændringer i Socialstyrelsens ansøgningsgrundlag for støttemidler, kombineret med persondatalovens skærpede krav. For at imødekomme disse udfordringer har bestyrelsen i 2019 ansat Maria Aaskov som projektmedarbejder i en 20% ansættelse med specielt fokus på ansøgninger og GDPR mm.

Når vi ser tilbage på 2019, kan det dog kun gøres med stor taknemmelighed. Blandt mange af de mennesker som daglig er en del af MSA´s arbejde, udtrykkes der stor taknemmelighed over for vort arbejde og for det store, kærlige engagement og omsorg, som mennesker oplever, at de mødes af. Denne tak skal bringes videre til alle vore menigheder, bidragydere og frivillige ud over hele landet. Tak for jeres store indsats. Uden jeres store bidrag og tusindvis af frivillige arbejdstimer havde vi i fællesskab ikke kunne møde så mange mennesker og blive et sted, hvor de kunne føle sig hjemme. For mange blev det et opmuntrende løft i hverdagen og i de perioder, hvor livet blev for hårdt.

Præst & adm. leder, Klaus Hønnicke og bestyrelsesformand, Steffen Tvilling.

Regnskab 2016

	Året 2019	Året 2018
Sociale Aktiviteter		
Indkomne bidrag, tilskud mv.	988.219	578.040
Øvrige Indtægter	166.014	206.495
Lejeindtægter bofællesskaber	196.571	207.481
	1.350.804	992.016
Udgifter til sociale aktiviteter *	-2.981.311	-2.555.661
	-1.630.507	-1.563.645
Udlejningsejendomme		
Lejeindtægter, udlejningsejendomme	5.325.974	5.215.532
Driftudgifter udlejningsejendomme	-2.206.487	-2.269.703
Afskrivning, ombygning	-311.173	-311.618
	2.808.314	2.634.212
Administration		
Administrationsindtægter	790.000	790.000
Administrationsudgifter	-1.098.707	-1.159.101
	-308.707	-369.101
Resultat før finansielle poster	**869.100**	**701.465**
Finansielle poster		
Finansielle indtægter	4	155.569
Finansielle udgifter	-21.993	-152.541
	-21.989	3.028
Resultat før hensættelser	**847.111**	**704.492**
Hensat til vedligeholdelse af ejendomme	-700.000	-550.000
Årets resultat	**147.111**	**154.492**

Udgifter til sociale aktiviteter *

	Året 2019	Året 2018

Løn	1.024.354	615.457
Administrationsbidrag	455.000	455.000
Revisorhonorar	45.000	42.000
Advokat	8.995	0
Husleje	414.704	526.184
Nyanskaffelser	121.724	38.470
Vand	0	4.300
Varme	22.170	68.948
El	17.697	26.940
Gas	508	506
Rengøring	7.585	31.153
Husholdning, basisudgifter	208.864	199.774
Vedligeholdelse	107.428	80.219
Kontorhold	756	2.352
IT-omkostninger	12.752	29.656
Telefon	1.906	3.297
Repræsentation	5.466	37.911
Trykning	54.472	24.699
Aviser	15.043	15.021
Uddelinger	325.804	246.435
Aktiviteter	79.116	67.763
Transport	12.262	12.432
Porto og gebyrer	35.732	18.867
Øvrige udgifter, forplejning	0	8.278
Sociale aktivitetet i alt	**2.981.311**	**2.555.662**

Status pr. 31-12-2018

	31/12 2019	31/12 2018
Aktiver		
Udlejningsejendomme	34.400.000	34.400.000
Ombygning Sofievej	1.405.285	1.686.342
Udvidelse Café	0	0
Kloak Solborgen	542.091	572.206

Anlægsaktiver	**36.347.376**	**36.658.548**
Andre tilgodehavender	623.708	107.014
Depositum Adelgade	0	5.000
Tilgodehavender	**623.708**	**112.014**
Obligationer, frie midler	3	7
Likvide beholdninger	9.872.787	9.584.181
Likvide beholdninger	**9.872.790**	**9.584.188**
Omsætningsaktiver	10.496.498	9.696.202
Aktiver i alt	**46.843.874**	**46.354.750**

	31/12 2019	31/12 2018
Passiver		
Uddelingsreserver	38.826.831	38.679.720
Egenkapital	38.826.831	38.679.720
Prioritetsgæld	0	0
Langfristede gældsforpligtigelser	**0**	**0**
Anden gæld	1.623.567	1.981.554
Hensat til vedligeholdelse	6.393.476	5.693.476
Kortfristede gældsforpligtigelser	**8.017.043**	**7.675.030**
Gældsforpligtigelser i alt	8.017.043	7.675.030
Passiver i alt	**46.843.874**	**46.354.750**

Året 2017
837.345
349.850
180.290
1.367.485
-2.315.724
-948.240
5.109.580
-1.948.226
-311.057
2.850.297
789.125
-814.830
-25.705
1.876.352
182.935
-178.448
4.488
1.880.839
-1.786.000
94.839

Året 2017

559.975
455.000
42.000
6.950
473.373
27.617
5.864
53.583
39.365
1.559
12.664
216.313
58.887
0
3.615
10.972
2.854
18.169
13.919
212.183
65.448
12.332
15.117
7.965
2.315.724

31/12 2017
34.400.000
1.967.399
445
0

36.367.844
165.331
33.076
198.407
26
12.669.892
12.669.918
12.868.325
49.236.169

31/12 2017
38.525.228
38.525.228
4.000.000
4.000.000
1.567.465
5.143.476
6.710.941
10.710.941
49.236.169

METODISTKIRKENS REP. I ØKUMENISKE UDVALG

Danske Kirkers Råd (DKR)

15 kirkesamfund er medlemmer af Danske Kirkers Råd. I Økumenisk Forum under Danske Kirkers Råd er 44 kirkeorganisationer og stifter tilsluttet. Dermed udgør Danske Kirkers Råd (DKR) og dets forgrenede arbejde det største og bredeste økumeniske organ i Danmark.

Metodistkirken er repræsenteret af Christian Alsted og Jørgen Thaarup.

Kirkedagene 2019 afholdes i Herning i Kristi Himmelfarts dagene 30. maj til 2. juni under temaet *Kirken på Heden*. Næste Kirkedage bliver i Kristi Himmelfarts dagene i 2022 i Roskilde.

Vedtagelsen af ”Lov om trossamfund uden for folkekirken,” gav et nyt regelsæt på områder, som har været uafklarede siden Grundloven. Den nye lov ophæver forskellen mellem godkendte og anerkendte trossamfund, så fremover gælder kun en betegnelse *anerkendte trossamfund.* Loven medfører oprettelsen af et Trossamfundsregister, hvori alle anerkendte trossamfund i Danmark er registreret og offentligt tilgængelige. Metodistkirken er nu oprettet i dette register, og vore vedtægter, ritualer, regnskaber og lokale menigheder ligger offentligt tilgængelig på Kirkeministeriets hjemmeside, www.km.dk/andretrossamfund. I 2020 har de 11 lokale Metodistkirker været hurtige til at opdatere deres registrering i registret. Andre kirker har haft betydelige vanskeligheder med denne opdatering af registrering. Den nye relation mellem stat og frikirke medfører også ændringer i forhold til de præster, som kan opnå anerkendelse til varetagelse af kirkelige handlinger, som har civilretslige konsekvenser. For Metodistkirken betyder det, at vi ikke trækker præsters anerkendelser tilbage, når de først har fået anerkendelsen. Nye præster skal på kursus inden de kan få anerkendelse, så det er blevet lidt mere krævende. Loven angiver, at kirkebøgerne skal udfases pr. 1 januar 2023. Hvordan det skal ske, og hvad det kommer til at betyde for de kirkelige handlinger i Metodistkirken, ved vi ikke endnu. Danske Kirkers Råd har nedsat et stående udvalg, som kaldes Lige ret og vilkår, hvori Jørgen Thaarup er formand. Dette udvalg arbejder fortsat med alle spørgsmål i relationen stat og kirke.

Evangelisk Frikirkeråd som et selvstændigt råd, og Frikirkeforum under Danske Kirkers Råd er nedlagt. Årsagen er, at stort set alle sager, som tidligere var på dagsorden i Frikirkerådet og Frikirkeforum, nu behandles på fælles dagsorden i Danske Kirkers Råds forretningsudvalg. Derfor synes flere og flere frikirkeledere, at Frikirkeforum er blevet overflødigt. Til denne vurdering af Frikirkeforums overflødiggørelse hører også, at samme frikirkeledere henviser til Frikirkenet som stedet, hvor de fleste frikirker henter inspiration og samles i lederfora, koordinering af uddannelse af præster samt presse i Danmark. Metodistkirken er med i Danske Kirkers Råd, men ikke i Frikirkenet. Kirkernes nedlukning under corona-karantænen har imidlertid vist, at Danske Kirkers Råd ikke altid er det bedste talerør for frikirkerne, da Folkekirkens status som en statsinstitution med dertilhørende

loyalitetskrav og administrationshierarki, giver Folkekirken en anden relation til stat og lovgivere end frikirkerne og Katolsk Kirke har. Derfor har samme corona-karantæne aktualiseret behovet for et kirkeligt talerør, som ikke står i skyggen af Folkekirken og dens integration i statsadministrationen. Kabinettet har drøftet med ledere i Frikirkenet hvilken relation Metodistkirken eventuelt kan have til Frikirkenet i fremtiden. Vi har ligeledes kontakt til Frikirkenets gruppe for teologisk uddannelse, men her er det vanskeligere at se fordele for Metodistkirken i at være med.

Jørgen Thaarup

Evangelisk Alliance
”Evangelisk Alliance er et netværk af danske kirker og kirkelige organisationer, der med vores indbyrdes forskelle har en fælles identitet og en fælles sag: Vi arbejder for at gøre kristen tro og kristen livspraksis kendt og gældende i Danmark”.

Bedeuge 2020 blev afholdt i januar under temaet, ”På vej hjem”. Indsamlingen har skaffet støtte for kirkerne i Sri Lanka, som påske 2019 blev ramt af flere terrorangreb, hvor 253 mennesker blev dræbt og flere hundrede såret. Pengene er bl.a. blevet brugt i kampen for at forebygge nye angreb samt et ungdomsprojekt.
Bedeuge 2021 foregår d. 10.-17. januar.

Mark Lewis

THE CENTRAL CONFERENCE COUNCIL

Come to me, all you that are weary and are carrying heavy burdens, and I will give you rest. Take my yoke upon you, and learn from me; for I am gentle and humble in heart, and you will find rest for your souls. For my yoke is easy, and my burden is light.
(Matthew 11:28-30)

This is an invitation to those who are worn out and exhausted. An invitation to trust and to learn from Him, who is gentle and humble in heart, and to know He will give you rest for your troubled soul. There is no promise, that he will make the pain go away, no promise that he will take away the disease or eliminate the suffering. His promise is an invitation to come to him with all that we carry, all our pain, all our confusion, anxiety and anger. This is prayer, to speak you mind and to listen. And we have had more than ample time to practice this kind of faith and prayer during the Corona pandemic.

General Conference Postponed to 2021
The anticipated General Conference was postponed due to Covid19, the new dates are 29. August to 7. September 2021. How our experiences during the current crisis will impact the decisions at General Conference remains to be seen. What we do know is that we will have an additional 15 months to reflect, pray and discern - I pray we will use the time well.

In addition, the decision to postpone general conference also implies that the legislation passed at the 2019 called session of the General Conference will not come into effect in the Central Conferences until September 7. 2022.

Central Conference Postponed to 2022
The Northern Europe and Eurasia Central Conference originally scheduled for March 2021 has been rescheduled to 6-10. April 2022 in Tallinn, Estonia (central conferences must take place within a year after the adjournment of general conference).

The theme of the conference will be: “Receive the Holy Spirit” John 20:23

Bishop Eduard Khegay’s first term as bishop comes to an end, and he can be re-elected for a four-year term. Bishop Christian Alsted’s second term comes to an end, and there will be episcopal election.

Further information regarding the deadlines for submitting petitions and resolutions to the re-scheduled central conference and for making nominations for the episcopacy will be announced after the spring meeting of the central conference council in 2021.

The Northern Europe and Eurasia Central Conference Youth Council
The youth organization in our central conference now meets regularly in connection with the annual meeting of the European Methodist Council. We encourage all our national youth organizations to send their representative to the meeting.

Finances
We came out of the fiscal year 2020 with a surplus of 102.055 DKK / 13.688 Euro. The Central Conference Council has decided to allocate 58.428 DKK / 7.836 Euro to the 2022 Central Conference , 15.000 DKK / 2.009 Euro to production of the 2022 Book of Discipline and 18.000 DKK / 2.414 Euro for the World Methodist Council, due to a delayed collection of membership fee.

The World Methodist Conference Postponed to 2022

As all larger member denominations of the World Methodist Council have delayed their general conferences with one year, it has been decided to postpone the World Methodist Conference in Gothenburg, Sweden to 11-14. August 2022. Soon we hope to be able to communicate how United Methodists in the Central Conference can participate and engage in the World Methodist Conference 2022.

Christian Alsted
chair

BISHOP CHRISTIAN ALSTED*S REPORT TO THE ANNUAL CONFERENCE 2020

In the evening of a day of great confusion and anxiety, Jesus came to his friends, and He said to them, “Peace be with you. As the Father has sent me, so I send you.” When he had said this, he breathed on them and said to them, “Receive the Holy Spirit.” (John 20:21-22)

From early March the Corona virus became a major disruption to life as we knew it. I will not spend time describing all the restrictions, changes in behavior and all the implications – we all know it, we have all lived it. Our churches along with the rest of the society were closed down for more than ten weeks. As I write this report, things are slowly and cautiously beginning to reopen, and we have started to worship physically with a number of restrictions. And we are still uncertain, whether a second wave of the virus will hit us.

Much Vitality in the Church

I am deeply grateful for our pastors, deacons and leaders. I have been impressed and proud of the way our pastors, deacons and local churches have handled the crisis. Quickly they shifted to online church, live streamed worship, messages and devotions. Churches offered drive in worship, they delivered food to people unable to leave their homes, and they handed out food packages for people in need and so much more. Some churches even brought gifts and snacks to encourage doctors, nurses and health personnel at the local hospital. Many are organized prayer chains and online prayer meetings. Many use the telephone as the most important tool to connect with people, phone chains, phone counseling and reaching out to those living alone. Church and ministry most certainly continued, as we were forced to explore new ways of being church. During the Covid19 pandemic, we experimented and made important learnings exploring fresh expressions of church that we will take with us into the future. One of the several examples in the continued and improved online presence of several churches and pastors.

I have seen a lot of vitality in the church in the Nordic and Baltic countries, as United Methodists whole-heartedly engage in God’s mission. We have a growing awareness of being sent to the our communities, and we continue to explore how we can be church in the 21st Century, we look for ways to strengthen our work with children and youth, we reach out to migrants and other marginalized groups in our society, we start new faith communities and explore fresh expressions of church. We work on improving our structures to serve the ministry in the best possible ways, and we strive to improve salaries and working conditions for our employees,

On the way towards a postponed General Conference

The United Methodist Church is at a crossroads. Many United Methodists in Europe, Africa, Asia and the US are reconsidering our church’s structure and organization, as it becomes increasingly harder to reconcile our theological differences. A respectful separation may be on our horizon.

Across the episcopal area, many people are anxious about the situation in the worldwide United Methodist Church; anxious about their own annual conference as well as about the episcopal area and the central conference – and they have good reason to worry. We are divided, and we hold divergent positions that will be hard to reconcile.

The annual conferences have responded in different ways to the decisions made at the called session of General Conference. Some with affirmation, some with acceptance, and some with dissatisfaction and frustration.

Mindful of the diversity in the Nordic and Baltic episcopal area and the divisive potential of our

perspectives regarding the understanding of human sexuality and of how we can best be in ministry with all people, a roundtable process has been initiated with the intention to bring together influencers and leaders from each of the seven conferences in the episcopal area, seeking a foundation for the future of the episcopal area that includes as much unity and as much missional strength as possible.
The Roundtable has met twice, and each meeting has revealed a strong desire of many to find ways to remain together, while there are also strong voices expressing a definite need to separate, if the church changes its current position. The roundtable conversations have been challenging and demanding, and I ask for prayer for the guidance of the Holy Spirit, when we continue our discernment after the postponed General Conference.

Leading in times of uncertainty
During the past year, I have spent much time reflecting on the situation of the church and the need for episcopal leadership during this time of uncertainty. The reflections have been processed with the committee on episcopacy.

I am inspired by the descriptive guidance given in the Book of Discipline (☐ 402-403) about the leadership of the bishop expressed through the disciplines of spiritual vitality, learning and teaching, vision for the church and the mission, upholding the order and discipline, a prophetic commitment and a passion for the unity of the church. “The role of the bishop is to be the shepherd of the whole flock and thereby provide leadership toward the goal of understanding, reconciliation, and unity within the Church”

I aim to serve as bishop for the entire episcopal area, which includes members, leaders and pastors with divergent opinions on the church’s current impasse. This is the reason why, I abstain from stating my position on the issues before us, and why I will not push for a certain position or understanding. I am well aware that different groups would like me to exercise what they prefer to label as either “prophetic leadership” or “biblically faithful leadership” depending on their own position, however I am not going to comply with those desires.

I will lead in close collaboration with the district superintendents, and as far as possible with other leadership entities in the annual conferences. In the midst of the anxiety and uncertainty in the church, I wish together with the cabinet to be a non-anxious presence in the church and to convey hope and trust in God’s future.

I will work for as much unity and as much missional strength as possible. This also implies that I will do my best to emphasize God’s mission and focus us on the task of making disciples of Jesus Christ for the transformation of the world.

I will do my utmost to help and inspire people to stay in conversation and relation with each other, and to encourage people to seek to understand and respect one another. This will be my purpose in the conversations I am involved in, and in the democratic processes I will lead.

I will be visible in the church, by being present at as many regional gatherings and pastor’s retreats as possible.

I will be in close contact and communication with my colleagues in Europe to follow the development in the other episcopal areas, and to have ongoing conversations thinking proactively about the future development of European United Methodism, which may include the re-drawing of the map of European United Methodism

In the past year I have taken part in a mediation process with a group of key leaders representing diverse understandings and positions, contributing with a European and a central conference

perspective. This group has presented the so-called “Protocol of Reconciliation and Grace through Separation”. This proposal is neutral in its position and offers the possibility of a peaceful and respectful separation, while the United Methodist Church will remain after a potential separation.

I sincerely hope and pray, we can live into a future together, where we, as we have done in the past, grant each other the freedom we need to do our ministry. It is my purpose to help each annual conference to move into a future, where the conference is able to fully express and live its ecclesial and missional vision, while the conferences remains faithful to their beliefs and interpretation of scripture. Should annual conferences and/or local churches come to the decision that this is only possible, if they leave the United Methodist Church, it will be my task to help them to enter into another denomination, where they can fully live out their calling.

Christ’s sending continues

While the current challenges in the denomination and the upcoming General Conference certainly occupy attention and energy, Christ’s mission unfolds on a daily basis in our churches and ministries, and no matter what, this will carry on. I want to point to a few key areas that are crucial to the development of the church in the Nordic and Baltic area.

a. Leadership Training

All conferences are aware of the need to develop leaders, and they all offer different kinds of training opportunities as well as fully developed programs. Most conferences offer a lay preachers’ education, and those who complete the course are likely to become important resources in the local churches.

The Norway Annual conference recently started a leadership development course for clergy and leaders. The experiences gained from the first class will inform the further development of the program, and the program may even be copied in other countries.

The recent School of Congregational Development Called2Change in Tallinn was, judged by the evaluation, a successful and helpful training event for the 200 plus participants. Many pastors responded to the strong focus on youth and young adults by bringing a good number of young leaders to the event.

We had large participation from Latvia and Lithuania, while the participation from Finland and Norway should have been higher. The area cabinet will evaluate the school, and we will decide on next steps.

b. New Pastors and Deacons

Alle conferences with Latvia and Finland Finnish as the only exceptions have a shortage of pastors or will have a shortage of pastors within the next 5 to 10 years. Meanwhile we struggle to keep up with the overall salary level in the countries, and fewer local churches can afford a full-time appointment. We have started to explore the potential in different models of cooperative parishes, and we have introduced part time “tentmaker appointments”. We also need to realize that we cannot retain the requirement of a master’s degree in theology for elders if we are not able to offer a full-time appointment.

Another aspect is the changing ministry context that puts new demands on clergy. We will need a robust dialogue with the theological seminaries about the church’s needs, and how coming pastors can become better equipped as missional leaders and enablers.

c. New Faith Communities

Though we have not started any new church plants during the past year, the start of new faith communities remains an important focus to the area cabinet and is considered a crucial prerequisite for the development and growth of the church. The annual conferences work with the start of new

faith communities in a number of different ways. Most conferences have a team or a person assigned to promoting new church starts. Leaders take part in ecumenical training events, there are support groups and seminars to raise the awareness, inspire and train future leaders. The main challenge is to develop mission-minded leaders with a calling and a desire to be part of the start of a new faith community.

I have been unsuccessful in establishing a Nordic and Baltic group for young potential church planters. I still have faith in the idea; however, at this point we do not seem to have the people for such an initiative. I am however pleased to see strong initiatives in this direction in Estonia and in Norway.

The Baltic Methodist Theological Seminary in Tallinn is working with Asbury Theological Seminary to create a Master of Divinity program in Church Planting and Intercultural Studies. One of the first of several steps in the process was the International Church Planting Institute 6-8. March 2020 in Tallinn, which became an excellent event with participation from Estonia, Finland, Norway and from several countries in Europe.

Financial Report

The Episcopal Fund has a small surplus of 3.480 DKK. 100.000 DKK has been allocated to holiday allowances in accordance with new laws in Denmark.

We have had a large return on our investments of The Nordic Theological Fund. The School of Congregational Development has a deficit of 154.412 DKK; this was covered from accumulated reserves from previous schools. The Roundtable is funded through the Area Fund. The Baltic Pastors Salary and Pension Support Fund is able to continue even with rather small contributions from the annual conferences, and it still supplies the annual conferences in Estonia, Latvia and Lithuania with important support.

Some Final words

My term as co-chair of the European Methodist Council has ended the fall of 2020. I will remain as member of the executive committee until 2021.

My term as chair of the Connectional Table was supposed to end in the summer of 2020, however due to the postponement of General Conference, the term has been extended to the end of August 2021. It continues to be a privilege to serve in this capacity during a very tense time in the life of the United Methodist Church.

Finally – I wish to express my gratitude to all district superintendents, pastors, deacons and leaders I have the privilege of working with, and to all the church I had the joy of being able to visit in the past year.

Let us all continue in mutual prayer and support as Jesus Christ leads us into His future.

In Christ

Christian Alsted

AREA-KASSEN

«Firmanavn»
Area Fund, Nordic & Baltic
Annual Report for «Regnskabsårstart»- «Regnskabsårslut»

Contents

Contents	1
Statements	2
Statement on the annual report	2
Accounting policies	3
Independent auditor's report	4
Income Statement 1 January 2019 - 31 December 2019	5
Assets 31. December 2019	6
Equity and Liabilities 31. December 2019	7

Statements

Statement on the annual report

Bishop Alsted has presented and adopted the Annual Report for the fiscal year 1 January 2019 - 31 December 2019 for The Area Fund. The Annual Report has been presented in accordance with the Danish Financial Statements Act. We consider the accounting policies used appropriate and the accounting estimates made reasonable. To the best of our belief, the Annual Report includes the information which is relevant to an assessment of the financial position. Against this background, it is our opinion that the Annual Report gives a true and fair view of the assets, liabilities, financial position and results of operations.

We recommend the Annual Report to be adopted by the Central Conference.

Copenhagen,

Christian Alsted
Bishop

Kirsten Hastrup
Assistant to Bishop

Approved by The United Methodist Church, Nordic & Baltic Episcopal Area Group
Copenhagen,

Per-Endre Bjørnevik
Chair of Committee on Episcopacy

Accounting policies

The Annual Report of The Nordic & Baltic Episcopal Area for the period 1 January 2019 - 31 December 2019 has been prepared in accordance with the provisions applying to class A enterprises under the Danish Financial Statements Act.

Reporting currency
The Annual Report has been presented in Danish kroner.

Income statement

Revenue
Revenue is recognized in the income statement provided that the income can be reliably measured and is expected to be received.

Other external costs
Other external costs comprise charges paid during the year in respect to primary activities.

Interest income and expense and similar items

Interest income and expense and similar items are recognized in the income statement with the amounts relating to the financial year.

Balance sheet

Receivables

Receivables are measured at amortized cost. Provision is made for anticipated losses.

Financial liabilities

Financial liabilities are measured at amortized cost corresponding to the nominal value.

Independent auditor's report

To the Board of The Nordic & Baltic Episcopal Area – Area Fund, Nordic & Baltic

We have audited the annual report of 2019 for the financial year 1 January 2019 – 31 December 2019, which comprises the balance sheet as at 31 December 2019, the income statement for the year then ended, the statement by the management on the annual report and a summary of significant accounting policies. The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the annual report in accordance with the Danish Financial Statements Act. This responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the annual report based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards of Auditing as well as additional Danish legislation. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the annual report. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the annual report, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the annual report in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the annual report.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

Opinion

In our opinion, the annual report gives a true and fair view of the financial position at 31 December 2019 and of the results of its operations for the financial year 1 January 2019 - 31 December 2019 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Roskilde,

MER REVISION A/S

Daniel Jacobsen
certified public accountant, FSR

Income Statement 1 January 2019 - 31 December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Income		
Baltic Salary Support	285.021	149.643
Theological Means, book project NPM 03	4.936	0
SOCD	123.634	0
Area Cabinet	45.419	26.460
Area Projects	5.824	53.611
Other Income, dividend payout	13.000	0
Total Income	477.834	229.714
Expenses		
Baltic Salary Support	351.849	186.735
Theological Means, book projects, grants and audit	69.502	57.338
SOCD	278.046	0
Area Cabinet	40.585	31.783
Church planting	0	24.558
Area Projects, round table meeting	54.261	4.988
Other costs	0	0
Total Expenses	794.243	305.402
Financial Items		
Interest income	0	0
Financial costs	-2.976	-2.945
Total Financial Items	-2.976	-2.945
Net profit (loss) for the year	-319.385	-78.633
Proposed allocation and equity transfers		
Baltic Salary Support	-66.828	-37.092
Theological Means	-64.566	-60.283
SOCD	-154.412	0
Area Cabinet	4.834	-5.323
Church Planting	0	-24.558
Area Projects	-48.437	48.623
Other, dividend payouts less negative interest rate	10.024	0
Total allocations	-319.385	-78.633

Assets 31. December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Receivables		
Accounts receivable, dividend payout	13.000	0
	13.000	0
Cash and Bank Deposits	769.850	1.102.235
	769.850	1.102.235
Total Assets	782.850	1.102.235

Equity and Liabilities 31. December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Equity		
Country Specific		
Baltic Salary Support		
Primo	439.459	476.551
Allocated from Income statement	-66.828	-37.092
	372.631	439.459
Theological Means		
Primo	-24.882	35.401
Allocated from Income statement	-64.566	-60.283
	-89.448	-24.882
Area Cabinet		
Primo	40.304	45.627
Allocated from Income statement	4.834	-5.323
	45.138	40.304
Church Planting		
Primo	210.193	234.751
Allocated from Income statement	0	-24.558
	210.193	210.193
School of Congregational Development		
Primo	265.341	265.341
Allocated from Income statement	-154.412	0
	110.929	265.341
Area Projects		
Primo	171.820	123.197
Allocated from Income statement	-38.413	48.623
	133.407	171.820

Total Equity	782.850	1.102.235
Liabilities		
Other current liabilities	0	0
	0	0
Total Equity and Liabilities	782.850	1.102.235

BISKOPSKASSEN

«Firmanavn»
Episcopal Fund
SE- nr. «SEnummer»
Annual Report for «Regnskabsårstart»- «Regnskabsårslut»

Contents

Contents	1
Statements	2
Statement on the annual report	2
Accounting policies	3
Independent auditor's report	4
Income Statement 1 January 2019 - 31 December 2019	5
Assets 31 December 2019	7
Equity and Liabilities 31 December 2019	8

Statements

Statement on the annual report

Bishop Alsted has presented and adopted the Annual Report for the fiscal year 1 January 2019 - 31 December 2019 for The Nordic & Baltic Episcopal Area. The Annual Report has been presented in accordance with the Danish Financial Statements Act. We consider the accounting policies used appropriate and the accounting estimates made reasonable. To the best of our belief, the Annual Report includes the information which is relevant to an assessment of the financial position. Against this background, it is our opinion that the Annual Report gives a true and fair view of the assets, liabilities, financial position and results of operations.

We recommend the Annual Report to be adopted by the Central Conference.

Copenhagen,

Christian Alsted
Bishop

Kirsten Hastrup
Assistant to Bishop

Approved by The United Methodist Church, Nordic & Baltic Episcopal Area Group
Copenhagen,

Per-Endre Bjørnevik
Chair of Committee on Episcopacy

Accounting policies

The Annual Report of The Nordic & Baltic Episcopal Area for the period 1 January 2019 - 31 December 2019 has been prepared in accordance with the provisions applying to class A enterprises under the Danish Financial Statements Act.

Reporting currency
The Annual Report has been presented in Danish kroner, as well as a conversion with the specified exchangerate.

Income statement

Revenue
Revenue is recognized in the income statement provided that the income can be reliably measured and is expected to be received.

Other external costs
Other external costs comprise charges paid during the year in respect to primary activities.

Interest income and expense and similar items

Interest income and expense and similar items are recognized in the income statement with the amounts relating to the financial year.

Balance sheet

Receivables

Receivables are measured at amortized cost. Provision is made for anticipated losses.

Financial liabilities

Financial liabilities are measured at amortized cost corresponding to the nominal value.

Independent auditor's report

To the Board of The Nordic & Baltic Episcopal Area – Episcopal Fund, Nordic & Baltic

We have audited the annual report of 2019 for the financial year 1 January 2019 – 31 December 2019, which comprises the balance sheet as at 31 December 2019, the income statement for the year then ended, the statement by the management on the annual report and a summary of significant accounting policies. The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the annual report in accordance with the Danish Financial Statements Act. This responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the annual report based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards of Auditing as well as additional Danish legislation. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the annual report. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the annual report, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the annual report in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the annual report.

We believe that the audit evidences we have obtained are sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

Opinion

In our opinion, the annual report gives a true and fair view of the financial position at 31 December 2019 and of the results of its operations for the financial year 1 January 2019 - 31 December 2019 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Roskilde,

MER REVISION A/S

Daniel Jacobsen
certified public accountant, FSR

Income Statement 1 January 2019 - 31 December 2019

	2019 in DKK	2019 in USD	2018 in DKK
Exchangerate per 31 December		6,6759	
Income			
Contribution GCFA	1.135.920	170.152	1.142.651
Contribution Finland F	47.518	7.118	49.046
Contribution Finland S	54.738	8.199	51.213
Contribution Norway	355.114	53.193	362.064
Contribution Sweden	2.191	328	2.238
Contribution Denmark	141.359	21.175	122.996
Contribution Estonia	31.507	4.720	31.459
Contribution Latvia *1	32.913	4.930	0
Contribution Lithuania	4.746	711	5.074
Other income	18.088	2.709	0
Total Income	1.824.094	273.236	1.766.741
Expenses			
Bishop's Salary including housing	840.463	125.895	781.846
Other Salary	673.373	100.866	613.518
Rent	159.521	23.895	155.374
Equipment	11.749	1.760	48.745
Office material	14.140	2.118	10.656
Printing & Copying	7.207	1.080	5.152
Travel expenses	5.460	818	28.490
Professional Entertainment	20.345	3.048	7.537
Telephone & Postage	48.266	7.230	52.557
Audit and accountancy assistance	19.560	2.930	18.785
Miscellaneous	14.525	2.176	14.873
Total Expenses	1.814.609	271.815	1.737.533
Financial Items			
Interest income	0		0
Costs	-6.005	-900	-3.494
Total Financial Items	-6.005	-900	-3.494

Net profit (loss) for the year	3.480	521	25.714
Proposed allocation and equity transfers			
Transfer to/from capital	3.480	521	25.714
Total allocations	3.480	521	25.714

*1 double apportionment in 2019 because Latvia was not able to pay in 2018

Assets 31 December 2019

	2019 in DKK	2019 in USD	2018 in DKK
Exchangerate per 31 December		6,6759	
Receivables			
Accounts receivable	130.764	19.587	79.162
	130.764	19.587	79.162
Cash and Bank Deposits	1.592.405	238.530	1.476.210
	1.592.405	238.530	1.476.210
Total Assets	1.723.169	258.118	1.555.372

Equity and Liabilities 31 December 2019

	2019 in DKK	2019 in USD	2018 in DKK
Exchangerate per 31 December		6,6759	
Equity			
Reserved for housing			
Primo	482.135	72.220	482.135
Allocated from Income statement	0	0	0
	482.135	72.220	482.135
Reserve fund			
Primo	949.191	142.182	923.477
Allocated from Income statement	3.480	521	25.714
Transferred to income statement	0	0	0
	952.671	142.703	949.191
Total Equity	1.434.806	214.923	1.431.326
Liabilities			
Accounts payable	69.751	10.448	11.888
Taxes withheld and social security	43.612	6.533	42.158
Salaries and holiday pay	175.000	26.214	70.000
	288.363	43.195	124.046
Total Equity and Liabilities	1.723.169	258.118	1.555.372

CENTRALKONFERENCEKASSEN

Contents

Contents	1
Statements	2
Statement on the annual report	2
Accounting policies	3
Independent auditor's report	4
Income Statement 1 January 2019 - 31 December 2019	5
Assets 31 December 2019	7
Equity and Liabilities 31 December 2019	8

Statements

Statement on the annual report

Bishop Alsted has presented and adopted the Annual Report for the fiscal year 1 January 2019 - 31 December 2019 for the Northern Europe & Eurasia Central Conference. The Annual Report has been presented in accordance with the Danish Financial Statements Act. We consider the accounting policies used appropriate and the accounting estimates made reasonable. To the best of our belief, the Annual Report includes the information which is relevant to an assessment of the financial position. Against this background, it is our opinion that the Annual Report gives a true and fair view of the assets, liabilities, financial position and results of operations.

We recommend the Annual Report to be adopted by the Central Conference.

Copenhagen,

Christian Alsted
Bishop

Kirsten Hastrup
Assistant to Bishop

Approved by The United Methodist Church, Northern Europe & Eurasia Central Conference Council

Copenhagen,

Per-Endre Bjørnevik
Chair of Committee on Episcopacy

Accounting policies

The Annual Report of Northern Europe & Eurasia Central Conference for the period 1 January 2019 - 31 December 2019 has been prepared in accordance with the provisions applying to class A enterprises under the Danish Financial Statements Act.

Reporting currency
The Annual Report has been presented in Danish kroner.

Income statement

Revenue
Revenue is recognized in the income statement provided that the income can be reliably measured and is expected to be received.

Other external costs
Other external costs comprise charges paid during the year in respect to primary activities.

Interest income and expense and similar items

Interest income and expense and similar items are recognized in the income statement with the amounts relating to the financial year.

Balance sheet

Receivables

Receivables are measured at amortized cost. Provision is made for anticipated losses.

Financial liabilities

Financial liabilities are measured at amortized cost corresponding to the nominal value.

Independent auditor's report

To the Board of Northern Europe & Eurasia Central Conference – Central Conference Fund

We have audited the annual report of 2019 for the financial year 1 January 2019 – 31 December 2019, which comprises the balance sheet as at 31 December 2019, the income statement for the year then ended, the statement by the management on the annual report and a summary of significant accounting policies. The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the annual report in accordance with the Danish Financial Statements Act. This responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the annual report based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards of Auditing as well as additional Danish legislation. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the annual report. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the annual report, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the annual report in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the annual report.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

Opinion

In our opinion, the annual report gives a true and fair view of the financial position at 31 December 2019 and of the results of its operations for the financial year 1 January 2019 - 31 December 2019 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Roskilde,

MER REVISION A/S

Daniel Jacobsen
certified public accountant, FSR

Income Statement 1 January 2019 - 31 December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Income		
Contribution Estonia	9.442	9.427
Contribution Central Russia	9.361	5.910
Contribution Eastern Russia	0	1.550
Contribution North Western Russia & Belarus	0	1.780
Contribution South Russia	0	1.470
Contribution Ukraine & Moldova	0	435
Contribution Denmark	42.407	36.899
Contribution Finland F	14.241	14.701
Contribution Finland S	16.420	15.360
Contribution Latvia	9.980	0
Contribution Lithuania	1.417	1.508
Contribution Norway	102.033	113.108
Contribution Sweden	622	637
EMYC/NEECCYC membership fee	38.256	37.089
Other income	8.000	0
Total Income	252.179	239.874
Expenses		
CC Council	23.454	22.543
N&B area group	28.332	24.827
World Methodist Council	0	11.779
WMC-meetings	0	19.198
European Methodist Council	42.667	42.549
EMYC/NEECCYC	27.679	27.635
CEC	6.386	16.341
Other costs	7.090	12.732
CC Concerns transferred to Eurasia	0	17.911
CC Concerns transferred to N & B Area	0	53.636
Audit	11.635	11.485
Total Expenses	147.243	260.636

Financial Items		
Interest income	1	0
Financial costs	-2.932	-1.840
Total Financial Items	-2.931	-1.840
Net profit (loss) for the year	102.005	-22.602

Allocations		
Book of Discipline	15.000	15.000
Central Conference	58.428	44.734
CC Concerns	0	-71.547
EMYC	10.577	9.454
CEC	0	-8.500
WMC	18.000	-13.200
Capital fund	0	1.457
	102.005	-22.602

Assets 31 December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Receivables	11.508	0
Cash and Bank Deposits	863.918	776.721
	875.426	776.721
Total Assets	875.426	776.721

Equity and Liabilities 31 December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Equity		
Capital fund		
Primo	635.289	652.776
Correction 2017	0	-18.944
Allocated from Income statement	0	1.457
	635.289	635.289
Equity Central Conference		
Primo	61.734	17.000
Allocated from Income statement	58.428	44.734
	120.162	61.734
Equity NEEBoD		
Primo	25.000	10.000
Allocated to Income statement	15.000	15.000
	40.000	25.000
Equity EMYC/NEECCYC		
Primo	28.398	0
Correction from 2017	0	18.944
Allocated to Income statement	10.577	9.454
	38.975	28.398
Equity CC Concerns		
Primo	0	71.547
Allocated to/from Income statement	0	-71.547
	0	0
Equity CEC		
Primo	11.500	20.000
Allocated from Income statement	0	-8.500
	11.500	11.500

Equity World Methodist Council		
Primo	4.800	18.000
Allocated to/from Income statement	18.000	-13.200
	22.800	4.800
Equity TOTAL	868.726	766.721
Liabilities		
Other current liabilities	6.700	10.000
	6.700	10.000
Total Equity and Liabilities	875.426	776.721

DE NORDISKE MIDLER FOR WESLEYANSK TEOLOGI

The Nordic Means for Wesleyan Theology
Annual Report for «Regnskabsårstart»- «Regnskabsårslut»

Contents

Contents 1

Statements 2

Statement on the annual report 2

Accounting policies 3

Independent auditor's report 4

Income Statement 1. January 2018 - 31. December 2018**Fejl! Bogmærke er ikke defineret.**

Assets 31. December 2018 **Fejl! Bogmærke er ikke defineret.**

Equity and Liabilities 31. December 2018 **Fejl! Bogmærke er ikke defineret.**

Statements

Statement on the annual report

Bishop Alsted has presented and adopted the Annual Report for the fiscal year 1 January 2019 - 31 December 2019 for The Nordic Means for Wesleyan Theology. The Annual Report has been presented in accordance with the Danish Financial Statements Act. We consider the accounting policies used appropriate and the accounting estimates made reasonable. To the best of our belief, the Annual Report includes the information which is relevant to an assessment of the financial position. Against this background, it is our opinion that the Annual Report gives a true and fair view of the assets, liabilities, financial position and results of operations.

We recommend the Annual Report to be adopted by the Central Conference

Copenhagen,

Christian Alsted
Bishop

Kirsten Hastrup
Assistant to Bishop

Approved by The United Methodist Church, Nordic & Baltic Episcopal Area Group
Copenhagen,

Per-Endre Bjørnevik
Chair of Committee on Episcopacy

Accounting policies

The Annual Report of The Nordic & Baltic Episcopal Area for the period 1 January 2019 - 31 December 2019 has been prepared in accordance with the provisions applying to class A enterprises under the Danish Financial Statements Act.

Reporting currency
The Annual Report has been presented in Danish kroner.

Income statement

Revenue
Revenue is recognized in the income statement provided that the income can be reliably measured and is expected to be received.

Other external costs
Other external costs comprise charges paid during the year in respect to primary activities.

Interest income and expense and similar items

Interest income and expense and similar items are recognized in the income statement with the amounts relating to the financial year.

Balance sheet

Receivables

Receivables are measured at amortized cost. Provision is made for anticipated losses.

Financial liabilities

Financial liabilities are measured at amortized cost corresponding to the nominal value.

Stocks and bonds

Stocks and bonds listed under current assets are measured corresponding to the nominal value.

Independent auditor's report

To the Board of The Nordic & Baltic Episcopal Area – Central Conference Fund

We have audited the annual report of 2019 for the financial year 1 January 2019 – 31 December 2019, which comprises the balance sheet as at 31 December 2019, the income statement for the year then ended the statement by the management on the annual report and a summary of significant accounting policies. The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the annual report in accordance with the Danish Financial Statements Act. This responsibility include designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the annual report based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards of Auditing as well as additional Danish legislation. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the annual report. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the annual report, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the annual report in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the annual report.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

Opinion

In our opinion, the annual report gives a true and fair view of the financial position at 31 December 2019 and of the results of its operations for the financial year 1 January 2019 - 31 December 2019 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Roskilde,

MER REVISION A/S

Daniel Jacobsen
certified public accountant, FSR

Income Statement 1. January 2019 - 31. December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Income		
Dividends	41.375	69.460
Revaluation of shares (or sale)	278.410	0
Interest income	0	0
Total Income	319.785	69.460
Expenses		
Trust department fees	15.683	13.652
Devaluation of shares (or sale)	0	173.762
Grants	0	0
Interest, expense	0	18
Audit	0	0
Total Expenses	15.683	187.432
Net profit (loss) for the year	304.102	-117.972
Proposed allocation and equity transfers		
Transfer to/from other equity	304.102	-117.972
Transfer from reserved for disposal	0	0
Total allocations	304.102	-117.972

Assets 31 December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Fixed Assets		
Account 9934274	3.281.328	2.977.270
	3.281.328	2.977.270
Cash and Bank Deposits	5.095	5.051
	5.095	5.051
Total Assets	3.286.423	2.982.321

Equity and Liabilities 31 December 2019

(amounts in DKK)

	2019	2018
Equity		
Restricted Equity		
Madsen's Fund	1.178.774	1.178.774
Wahlström's Fund	101.199	101.199
Odd Hagen's Fund	635.174	635.174
	1.915.147	1.915.147
Capital		
Madsen's Fund	442.699	442.699
Wahlström's Fund	48.343	48.343
Odd Hagen's Fund	137.677	137.677
	628.719	628.719
For distribution		
For distribution, primo	438.455	556.427
Granted payments	0	0
Allocated from Income Statement	304.102	-117.972
	742.557	438.455
Total Equity	3.286.423	2.982.321
Liabilities		
Other current liabilities	0	0
	0	0
Total Equity and Liabilities	3.286.423	2.982.321

BETANIAFORENINGEN I DANMARK

Bestyrelsens arbejde har i 2019 været præget af det fortsatte arbejde med at få godkendt vedtægter i Erhvervsstyrelsen. Dette er desværre endnu ikke lykkedes, men vi håber det vil gå igennem, efter Årskonferencen i 2020, hvor de endelige vedtægter skal godkendes.

Som nævnt sidste år er i den situation, at vi stille og roligt kan øge vores uddelinger, takket været den solide økonomi, som primært kommer fra driften af Øgadehuset i Aarhus.

Dette har givet anledning til samtaler omkring uddelingspolitik og håndtering af de mange ansøgninger vi modtager, Vi har derfor afholdte flere bestyrelsesmøder en vanligt og med længere dagsordener.

Vi skal som bestyrelse ændre vores arbejdsgange og beslutningsprocessor, idet vi nu 2 gange årligt skal tage stilling til en del ansøgninger om støtte. Vi har på vores hjemmeside ansøgningsskemaer og retningslinjer beskrevet, og det er en glæde at se, at mange sender meget velbeskrevne og velbegrundede ansøgninger.

Vi kan ikke efterkomme alle ansøgninger, men vi har dog været i stand til at støtte flere gode projekter og tiltag.

Udlejningen af vores boliger i Øgadehuset i Aarhus går fortsat godt. Den gode placering i centrum af byen gør boligerne attraktive. Der er fortsat fokus på vedligeholdelse og forbedringer, som kan sikre den fortsatte drift.

Ejendommen på Frederiksberg har i 2019 fået ny tagbelægning, og den store udgift hertil har naturligvis påvirket dette års resultat.

Betaniahjemmet, Frederiksberg 2019

Hvert år byder på nye oplevelser og udfordringer.
En af dem er en ændret beboersammensætning. Der er sket en stigning af yngre mennesker med tidlig demens som Altzheimers sygdom. Dette betyder at flere af hjemmets beboere er fysisk velfungerende, men stærkt præget af forvirring og ændret psyke. Nogle gange giver det stor uro blandt de øvrige beboere. Dette stiller selvsagt nye krav til personalet. Ledelsen prøver løbende at efteruddanne personalet og modificere dagligdagen så alle kan have en dagligdag der er så meningsfyldt som muligt.

Betaniahjemmet fik i det forløbne år ny tagbelægning og for at skåne beboerne for byggelarmen, fik hjemmet arrangeret daglige udflugter blandt andet til et kolonihavehus, der til lejligheden var lejet. Det gav stor glæde. Den ekstra omkostning blev sponsoreret af betaniaforeningen. I forbindelse med tagrenoveringen blev også ventillationssystemerne udskiftet.
At den nye regering har stillet i udsigt at sundhedsvæsenet skal have 1000 nye sygeplejersker, har selvsagt ikke gjort rekruttering af nyt personale nemmere, men ledelsen forsøger at tænke nye tanker i forhold til andre faggrupper, der kan sikre en god dagligdag.
På baggrund af en klage fra en pårørende til en afdød beboer, fik Hjemmet tilsyn ved Styrelsen for patientsikkerhed. De påbud der blev udstedt viste ingen sammenhæng med klagen, og dokumentationen af beboerforløbet i den sammenhæng gav ingen anmærkninger.
Et opfølgende tilsyn var uden anmærkninger, så alt var bragt i orden.
Bestyrelsen er fortsat taknemmelig for den daglige indsats der ydes af leder og personale.

På bestyrelses vegne
Anders Kyst og Jeanette Holm

REGNSKAB 2019 - BETANIAFORENINGEN I DANMARK

RESULTAT

INDTÆGTER:	
Huslejeindtægter m.v.	6.475.187
Finansielle indtægter	30.331
	6.505.518
UDGIFTER:	
Ejendomsudgifter Frederiksberg og Århus	4.424.600
Finansielle udgifter	1.035.501
Andre driftsomkostninger	256.989
	5.717.090
AF-OG NEDSKRIVNINGER	**1.005.671**
ÅRETS RESULTAT	**-217.243**

BALANCE

AKTIVER, bundne:	
Ejendomme	84.037.075
Obligationer, aktier og investeringsforeningsbeviser	1.509.523
AKTIVER, disponible:	
Periodiserede renter og andre tilgodehavender	157.237
Likvide beholdninger	10.714.313
SAMLEDE AKTIVER	**96.418.148**
PASSIVER:	
Fondskapital heraf disponibel	60.181.232
Prioritetsgæld	33.795.422
Kortfristet gæld	2.441.494
SAMLEDE PASSIVER	**96.418.148**
ÅRETS UDDELINGER, interne:	
Afdr. prioritetsgæld og låneomk. (henlagt til bunden kapital)	909.810
ÅRETS UDDELINGER, øvrige:	
Metodistkirken i Danmark, Socialt arbejde (årskonference)	154.000
Socialt arbejde i Letland anvist af Metodistkirken i Danmark	209.390
Socialt arbejde i Lithauen anvist af Metodistkirken i Danmark	43.609
Fred og forsoning	40.000
MU v/Daniel Stenvig	40.000
Øvrige uddelinger	93.000
UDDELINGER I ALT	**1.489.809**

Vedtægter for Betaniaforeningen i Danmark

CVR-nr. 72 45 86 13

Vedtaget af Metodistkirkens Årskonference [2020]

Stiftelse
§ 1.
Betaniaforeningen er en selvejende institution oprettet i 1907 af Metodistkirken i Danmark.

Navn og hjemsted
§ 2.
Foreningens navn er Betaniaforeningen i Danmark.
Foreningens hjemsted er Århus Kommune.

Formål
§ 3.
Betaniaforeningens formål er at drive sociale institutioner samt yde støtte til alle former for socialt arbejde, herunder at yde støtte til menighedsdiakoni og videreuddannelse inden for disse områder.

Det afhænger af bestyrelsens nærmere bestemmelse, hvorledes og i hvilket omfang de nævnte formål skal tilgodeses. Som almindelig retningslinje for bestyrelsens skøn skal gælde, at foreningen er grundlagt af Metodistkirken i Danmark, hvorfor formålet stedse skal forvaltes i overensstemmelse med kirkens forskrifter.

Kapitalanbringelse
§ 4.
Betaniaforeningens kapital anbringes i fast ejendom, obligationer, investeringsforeningsbeviser, børsnoterede og ikke-børsnoterede aktier og lignede.

Værdipapirer skal noteres på foreningens navn og henlægges i åbent depot i et pengeinstitut efter bestyrelsens nærmere bestemmelse. Foreningens kontante beholdning skal indestå i et pengeinstitut på en konto, der lyder på foreningens navn.

Grundkapital
§ 5.
Betaniaforeningens grundkapital andrager kr. 5.250.000, og er tilvejebragt ved kontant indskud.

Overskud
§ 6.
I forbindelse med vedtagelse af årsrapporten træffer bestyrelsens afgørelse om, hvorledes årets overskud skal anvendes til støtte efter Betaniaforeningens formål eller henlægges til konsolidering. Bestyrelsen kan beslutte, at årets overskud i et eller flere år helt eller delvis hensættes til senere anvendelse i overensstemmelse med formålsbestemmelsen i § 3. I så fald skal det udtrykkeligt af foreningens regnskaber fremgå, hvilke beløb bestyrelsen på denne måde har hensat til senere anvendelse efter formålet.

Ledelse
§ 7.
Betaniaforeningen i Danmark ledes af en bestyrelse på seks medlemmer, der vælges af Metodistkirkens danske årskonference. Valg er gældende for tre år, og genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og sekretær. Ved konstituering iagttages det, at formanden eller næstformanden skal have sæde i bestyrelsen for henholdsvis Betaniaforeningen i Århus og for Betaniaforeningen på Frederiksberg.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen vælger af sin midte tre medlemmer som bestyrelse for "Den Selvejende Institution Betaniahjemmet i Århus", som ligeledes varetager foreningens øvrige opgaver på Fyn og Jylland, og tre medlemmer som bestyrelse for "Den selvejende Institution Betaniahjemmet, Frederiksberg", som ligeledes varetager foreningens øvrige opgaver på Sjælland og Bornholm.

Ingen ved foreningen ansat kan vælges som medlem af bestyrelsen bortset fra sådanne tilfælde, som har hjemmel i de i Love om Erhvervsdrivende Fonde fastsatte regler om medarbejdervalgte bestyrelsesrepræsentanter. Ulønnet arbejde for

Betaniaforeningen i Danmark og de under denne hørende institutioner er ikke til hinder for, at den pågældende kan opstille til valg til bestyrelsen.

Bestyrelsen afholder møde mindst to gange om året eller på skriftlig begæring til formanden fra mindst to bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire medlemmer er tilstede.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens og i dennes fravær næstformandens stemme afgørende.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet.

Ved vakance supplerer bestyrelsen sig selv, indtil nyvalg kan finde sted på den efter vakancens indtræden følgende ordinære Årskonference.

Over Bestyrelsens møder føres en protokol, som underskrives af de i vedkommende møde deltagende medlemmer.

Bestyrelsens ansvar
§ 8.
Bestyrelsen repræsenterer Betaniaforeningen i alle henseender. Det påhviler bestyrelsen at føre tilsyn med Betaniaforeningens gøremål, at varetage Betaniaforeningens interesser at og påse, at vedtægterne for Betaniaforeningen i Danmark overholdes.

Indstillinger til fondsmyndigheden om ændringer af vedtægten, sammenlægning med andre selvejende institutioner eller opløsning ved uddeling af kapitalen kræver, at fem af bestyrelsens seks medlemmer stemmer herfor.

Ved fondens opløsning skal bestyrelsen anvende kapitalen i overensstemmelse med formålsbestemmelsen i §3.

Tegning
§ 9.
Foreningen tegnes af formanden i foreningen med et medlem af bestyrelsen. I formandens fravær tegnes foreningen af næstformanden i foreningen med et medlem af bestyrelsen.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves der underskrifter af mindst halvdelen af bestyrelsen og i alle tilfælde underskrift af formanden og næstformanden.

Årsrapport og revision
§ 10.
Betaniaforeningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Årsrapporten skal revideres af en statsautoriseret revisor, der udpeges af bestyrelsen for et år ad gangen.

Det påhviler revisor at påse, at foreningens kapital forvaltes forsvarligt i overensstemmelse med vedtægten og i en påtegning på regnskabet oplyse, hvorvidt han anser vedtægten for overholdt.

De til Betaniaforeningen hørende forskellige institutioner aflægger selvstændigt driftsregnskab og status revideret af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor.

Ændring af vedtægten
§ 11.
Ændringer i disse vedtægter og vedtagelse af foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen og efter godkendelse af Metodistkirkens Årskonference, hvor mindst ¾ af de afgivne stemmer skal stemme for forslaget for, at dette kan vedtages.

Vedtaget på foreningens årskonference i [by] den [dato]

Sandvangs fond
Legetarliste 2019

Ansøgnings titel	Ansøger	Beløb
Uddannelse i demens forståelse plejepersonale	Betaniahjemmet	257.200 kr
Driftstilskud til Cafe, beboere og pårørende	Betaniahjemmet	63.000 kr
Driftstilskud til beboer bus	Betaniahjemmet	19.000 kr
Tilskud til Metodistkirkens årbog 2019	Distriktsforstander	2.000 kr
Total		341.200 kr

På bestyrelsens vegne
Peter Fredsby
16. februar 2020

RETNINGSLINJER VEDRØRENDE PERSONVALG

Årbogens afsnit om Konferencens bestillingsmænd samt Bestyrelser og udvalg omhandler bestyrelser og personvalg af forskellig art. Hvor valgene vedrører bestyrelser, der er omfattet af egen vedtægt eller selvstændige organisationer og selvejende institutioner, følger valgene allerede angivne retningslinier. For andre er der ingen skreven valgregel. Hvor der henvises til "BoD" er det "The Book of Discipline of The United Methodist Church 2016".

Hvor intet andet er anført, er det forslagskomiteen, der nominerer. Kvadrienniet dækker den bestemte 4-års-periode, der starter ved årskonferencen efter generalkonferencen.

Distriktsforstanderne

Ny distriktsforstander udpeges af biskoppen efter indstilling fra Landsledelsen, der modtager oplæg fra de hidtidige distriktsforstandere. Normal periode 6 år, dog max 8 år.

Landsledelsens formand

Se under Landsledelsen.

Evangelisationssekretær

Evangelisationssekretæren udpeges af biskoppen for en 4 års periode (Kvadrienniet)

Missionssekretær

Vælges af årskonferencen for kvadrienniet efter nomination fra forslagskomiteen.

Konferencelægleder

Konferencelæglederen vælges af årskonferencen på forslag af forslagskomiteen for en 4 års periode (Kvadrienniet).

Hovedkasserer

Hovedkassereren vælges af årskonferencen på forslag af Landsledelsen for en 4 års periode (Kvadrienniet). (Se endvidere BoD §619).

Statistisk sekretær

Vælges af årskonferencen for kvadrienniet. (Se endvidere BoD § 603 stk. 7).

Årskonferencens sekretær

Vælges af årskonferencen for kvadrienniet. (Se endvidere BoD § 603 stk. 7).

1. Metodistkirkens Landsledelse

Metodistkirkens Landsledelse består af 9-13 personer: Kabinettet (biskoppen og distriktsforstanderne), evangelisationssekretæren, konferencelæglederen og hovedkassereren samt et antal medlemmer valgt af årskonferencen. Ud over biskoppen skal der være lige mange lægfolk og præster i landsledelsen.

Metodistkirkens Landsledelse tilrettelægger selv sit arbejde, herunder eventuel opdeling af ledelsen i underudvalg til varetagelse af dels evangelisation, gudstjeneste- og andagtsliv, udgivelser og blade, og dels administrative, økonomiske og bygningsmæssige opgaver. De direkte valgte medlemmer (alle undtagen distriktsforstanderne, evangelisationssekretæren, konferencelæglederen, hovedkassereren og biskoppen) vælges af årskonferencen. Valgene foregår ved skriftlig afstemning efter forslag af årskonferencens forslagskomité efter følgende orden:

Der vælges en formand.
Der vælges en næstformand.
Øvrige medlemmer vælges.
Valgperioden er 3 år.
Som suppleanter vælges for 1 år 1 præst og 1lægperson.

2. Metodistkirkens Verdensmission

Missionsrådet består af den på årsmødet valgte Missionssekretær, der tillige er formand for rådet, samt af mindst 5 medlemmer valgt af årskonferencen. Valgperioden er 4 år, og medlemmerne afgår på skift. Årskonferencen vælger en suppleant til rådet for 1 år ad gangen.

3. Styrelsen for Metodistkirkens Børne- og Ungdomsforbund

Vælges på MBUF's delegeretmøde.
MBUF-styrelsens formand og næstformand vælges for et år ad gangen. Der kræves absolut flertal.

8 menige medlemmer af MBUF-styrelsen vælges for et år ad gangen Der vælges op til 2 repræsentanter for Metodistkirkens Børnearbejde. Det er udelukkende delegater tilmeldt MBs landsmøde, der har stemmeret til dette valg.Der vælges op til 2 repræsentanter for Metodistkirkens Ungdomsforeninger. Det er udelukkende delegater tilmeldt MUs landsmøde, der har stemmeret til dette valg.Der vælges op til 2 repræsentanter for Metodistkirkens Spejdere. Det er udelukkende delegater tilmeldt MSs landsmøde, der har stemmeret til dette valg. Der vælges op til 2 repræsentanter for Metodistkirkens Musikarbejde. Det er udelukkende delegater tilmeldt MMs landsmøde, der har stemmeret til dette valg. Disse 8 udgør tillige koordinationsudvalget for de respektive arbejdsformer, som er ansvarlige for arbejdet mellem delegeretmøderne. Personerne vælges som leder og viceleder. Såfremt der opstår vakancer mellem to delegeretmøder kan styrelsen supplere sig med yderligere medlemmer. Styrelsen skal informere lokalforeningerne om eventuelle ændringer i styrelsens sammensætning.

4. Metodisthistorisk Selskab, Metodistkirkens Landsarkiv og Bibliotek

Selskabet ledes af en bestyrelse på 4 medlemmer, der vælges af årskonferencen for 4 år ad gangen og afgår skiftevis 2 og 2 efter tur, samt af menighedsforstanderen ved Jerusalemskirken.

5. Metodistkirkens repræsentation i Økumeniske udvalg

Danske Kirkers Råd.
Metodistkirken har ret til at sende 2 repræsentanter til Danske Kirkers Råd. Valgperioden er 3 år. Nomineres af Landsledelsen blandt Landsledelsens medlemmer.

Økumenisk Forum, der tillige omfatter Danske Kirkedage.

Metodistkirken har ret til at sende 2 repræsentanter til Økumenisk Forum. Valgperioden er 3 år. Nomineres af Landsledelsen.
Nuværende praksis: Årskonferencen vælger de 2 repræsentanter fra Danske Kirkers Råd.

Danmarks Økumeniske Kvindekomité
Nomineres af de lokale MK-foreninger og vælges af årskonferencen..

Evangelisk Alliance.
Årskonferencen godkender Metodistkirkens kontaktperson til Evangelisk Alliance. Indstilles af Landsledelsen.

Det Danske Bibelselskab.

Metodistkirken har ret til direkte at besætte 1 plads i repræsentantskabet. Desuden er der indenfor hvert stift et stiftsudvalg, hvortil Frikirkerådet tilsætter en person, som også er i DDBs repræsentantskab. Det betyder, at Metodistkirken kan være repræsenteret på flere måder. I 1996 besluttede Årskonferencen at minimere kirkens repræsentation.
Nuværende praksis: Årskonferencen vælger en repræsentant. Det tilstræbes, at valget foretages blandt dem, der i stifterne allerede er indvalgt i de mellemkirkelige stiftsudvalg.

6. Betaniaforeningen i Danmark

Betaniaforeningen i Danmark ledes af en bestyrelse på seks medlemmer, der vælges af Metodistkirkens danske årskonference. Valg er gældende for tre år, og genvalg kan finde sted.

7. Sonja og Albert Henry Sandvangs Fond

Fondet ledes af en bestyrelse på 3 personer, der vælges således: Bestyrelsen for den selvejende institution Betaniahjemmet, Frederiksberg opstiller en kandidat til bestyrelsen. Bestyrelsen for den selvejende institution Betaniaforeningen i Danmark opstiller en kandidat til bestyrelsen, og Metodistkirkens landsledelse opstiller en kandidat til bestyrelsen. De tre kandidater godkendes af Metodistkirkens årskonference, der afholdes inden udgangen af juli måned. Bestyrelsesmedlemmerne vælges på skift for 1 år ad gangen og genvalg kan finde sted. Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand. Af hensyn til kontinuiteten i bestyrelsens arbejde bør det tilstræbes, at udskiftning af bestyrelsesmedlemmer sker med en ad gangen.

8. Metodistkirkens Sociale Arbejde, Centralmissionen

MSA, Centralmissionen ledes af en bestyrelse bestående af 5 - 7 medlemmer, der vælges af Metodistkirkens Danske Årskonference for 3 år ad gangen. Desuden kan der vælges et bestyrelsesmedlem af hver af de københavnske metodistmenigheder. Menighedsvalgte bestyrelsesmedlemmer skal godkendes af Metodistkirkens Danske Årskonference.

9. Idrætsefterskolen Lægården

Vælges af skolekredsens generalforsamling. 5 valgte bestyrelsesmedlemmer, valgperiode 4 år. Metodistkirkens Landsledelse og MBUF-styrelsen er forslagsstillere til Lægårdens generalforsamling. Forslagspraksis: Metodistkirkens Landsledelse foreslår personer til 3 pladser i bestyrelsen, MBUF-styrelsen foreslår personer til 2 pladser i bestyrelsen.

10. Willeruplund, Odense

Willeruplunds anliggender forestås af en bestyrelse på 5 medlemmer, som indstilles af Odense Metodistkirkes Pastoratskonference til godkendelse på Metodistkirkens Årskonference. Valgperioden er 2 år og bestyrelsesmedlemmerne afgår på skift. Genvalg kan finde sted. Til bestyrelsen kan ikke vælges personer, der er fyldt 60 år.

11. Den selvejende Institution "Marielunds Ældreboliger", Vejle

Institutionen ledes af en bestyrelse bestående af 3 medlemmer og 1 beboerrepræsentant. Metodistkirken i Vejle, Betaniaforeningen og Metodistkirkens Sociale Arbejde Centralmissionen udpeger hver et medlem til bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmer udpeget af Metodistkirken i Vejle, Betaniaforeningen og Metodistkirkens Sociale Arbejde Centralmissionen skal godkendes af Metodistkirkens Danske Årskonference. Bestyrelsen konstituerer sig med formand og sekretær.

12. Rådet for Ordineret Tjeneste

Vælges af årskonferencen for kvadrienniet efter forslag fra biskoppen. Skal bestå af mindst 6 Ældste og 2 lægpersoner. Den samme person kan højst være medlem af rådet i 3 sammenhængende valgperioder. Se BoD § 635.

13. Undersøgelsesudvalg & Udvalg for administrativ lokalisering

Vælges af årskonferencen for kvadrienniet efter forslag fra biskoppen jf. BoD § 636.

14. Forslagskomité

Består af formand og 5 medlemmer samt 1 distriktsforstander og konferencelæglederen. Formand og de 5 medlemmer vælges for en valgperiode på 4 år af årskonferencen med følgende procedure, der blev besluttet i 1997: Mundtlig nominering med mulighed for at træk- ke sig. Skriftlig afstemning med almindelig flertal. Distriktsforstanderen vælges af Kabinet- tet. Genvalg er ikke mulig.

Vedr. de Nordeuropæiske udvalg. Valgperiode: 4 år.

15. Centralkonferencens Råd & Biskopskomite

Vælges af Årskonferencen på forslag af forslagskomiteen på årskonferencen forud for Centralkonferencen. Efter Centralkonferencens bestemmelse har Danmark 2 pladser i Centralkonferencens Råd & Biskopskomite, 1 præst og 1 læg. Valgperioden er fra Centralkonference til Centralkonference, 4 år. jf. The Northern Europe & Eurasia Book of Discipline of The United Methodist Church 2009 § 549 & 550.

16. Delegater til Generalkonferencen

Vælges af Årskonferencen på årskonferencen forud for Generalkonferencen. Der kræves flest stemmer for at være valgt. Forslagskomiteen nominerer.
1 præst vælges. Valgbare er diakoner og ældste i fuldforening med den vælgende årskonference.

1 lægperson vælges. Valgbare er medlemmer af kirken, som har været medlemmer i mindst 2 år og aktive deltagere i kirken i mindst 4 år forud for valget.

Anbefaling fra Centralkonferencens Råd: Det anbefales, at mindst en af de valgte har erfaring med Generalkonferencens arbejde.

Samme krav gælder suppleanter. Ved valg af den præstelige delegat har præstelige medlemmer af årskonferencen som er ældste og diakoner i fuld forening, associerede medlemmer, prøvemedlemmer som har opfyldt alle de uddannelsesmæssige krav, og lokalpastorer som har gennemført deres studie forløb og som minimum har været i tjeneste og under udnævnelse i to på hinanden følgende år umiddelbart forud for valget stemmeret. Ved valg af den læge delegat har kun de læge medlemmer af Årskonferencen stemmeret. Se BoD §§ 34, 35 og 36.

17. Delegater til Centralkonferencen

Vælges af Årskonferencen på årskonferencen forud for Generalkonferencen. Der kræves flest stemmer for at være valgt. Forslagskomiteen nominerer.3 præster vælges. Repræsentanten til Generalkonferencen er automatisk valgt til Centralkon- ferencen og er delegationens leder. De 2 øvrige præster, der vælges til Centralkonferencen, er suppleanter til Generalkonferencen i den rækkefølge, stemmetallene viser.3 lægpersoner vælges. Repræsentanten til Generalkonferencen er automatisk valgt til Cen- tralkonferencen. De 2 øvrige lægpersoner, der vælges til Centralkonferencen, er suppleanter til Generalkonferencen i den rækkefølge, stemmetallene viser.De samme regler for valgbarhed og stemmeret, som gælder ved valg til Generalkonferencen, er gældende for valg til Centralkonferencen. Se BoD §§ 34, 35 og 36 Derudover vælges 6 suppleanter (3 præster og 3 lægfolk).

18. Medlem af Metodistkirkens Nordeuropæiske Børne- og Ungdomsråd

Indstilles af MBUF-styrelsen. Vælges af Centralkonferencen.

19. Medlem af Centralkonferencens juridiske Råd

Indstilles af Årskonferencen efter forslag af forslagskomiteen. Vælges af Centralkonferen- cen. Personen bør have kendskab til Centralkonferencens arbejde og udvalg, men må ikke sidde i udvalg under eller være medlem af Centralkonferencen. Rådet består af præster og lægfolk. Danmark vælger en præst. Valgperioden er 4 år, ingen kan vælges mere end 2 peri- oder, ingen over 70 år kan vælges. Se BoD § 547.3.

20. Medlem af Centralkonferencens Undersøgelseskomite

Indstilles af Årskonferencen efter forslag fra forslagskomiteen. Vælges af Centralkonferen- cen. Personen bør have kendskab til Centralkonferencens arbejde og udvalg, men må ikke sidde i udvalg under eller være medlem af Centralkonferencen.

21. Medlem af Metodistkirkens Europaråd

Indstilles af Årskonferencen efter forslag af forslagskomiteen. Vælges af Centralkonferen- cen. Nærmere retningslinier for det konkrete valg gives af Centralkonferencens Råd.

22. Medlem af Centralkonferencens komite for arbejdet med narkotika- og alkoholmisbrug

Indstilles af Årskonferencen efter forslag fra forslagskomiteen. Vælges af Centralkonferen- cen.

Indkaldelse til
generalforsamling lørdag d. 26. september kl. 13.00

Hermed indkaldes i henhold til skolens vedtægter til Idrætsefterskolen Lægårdens ordinære generalforsamling, i år på i Metodistkirken i Vejle

Dagsorden:

1. Konstituering. Valg af dirigent, sekretær og stemmetællere
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Godkendelse af det reviderede regnskab
5. Indkomne forslag:
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant:
   Valg af revisor
7. Eventuelt

Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal ifølge vedtægterne være bestyrelsens formand i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen.
Indkomne forslag bekendtgøres på skolens hjemmeside senest 2 uger før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen udgøres af:

- skolekredsens medlemmer.

Skolekredsens medlemmer udgøres af:

- alle medlemmer af Metodistkirken i Danmark

Alle generalforsamlingens medlemmer har stemmeret og er valgbare til tillidsposter.

På bestyrelsens vegne
Eivind Triel
Bestyrelsesformand

LÆGÅRDEN: FORSTANDERENS INDBERETNING

Det har på alle mulige måder været et spændende år. Alle facetter har været i spil, og vi har tænkt små, store og langsigtede tanker. Vores skoleform skal bidrage til at danne og uddanne unge til livsduelige og demokratiske medborgere, og at alle unge har mulighed for at være på efterskole. Vi har sat en masse ting i gang og er nået godt i mål eller er på vej til det. Vi prøver hele tiden på at have fingeren på pulsen og forbedre pædagogik og undervisning. Vi arbejder altså på så bred en palet som muligt for hele tiden at gøre Lægården bedre, så de unges efterskoleophold er med til at gøre dem til hele mennesker med selvværd og overskud til at engagere sig i fællesskabet, lokalt, nationalt og globalt.

Lægården er mangfoldig, og vores elever møder unge fra andre samfundslag. Eleverne indgår i et fællesskab med klare forventninger til, at alle påtager sig et medansvar. Dannelse er derfor ikke bare noget, der foregår i undervisningen – men også ved fælles ansvar for bl.a. rengøring og køkkentjans på skolen.

For øjeblikket er skolen helt fyldt op til næste skoleår, og vi har endda elever på venteliste. Vi startede nuværende skoleår 2019 med 184 elever og har på nuværende tidspunkt 179 elever. Vi har stor opmærksomhed sammen med forældrene om at fastholde elevernes trivsel og lyst til efterskolelivet.

Det er altid superdejligt, at skolen kan være med til at danne ramme om de arrangementer skolens bagland afholder, samtidig med at vi på denne måde kan vise vores skole frem for kommende elever. Jeg håber meget på, at I også fremover vil tænke Idrætsefterskolen Lægården ind som et sted hvor der er rart at komme, for vi vil rigtig gerne bruges og være til rådighed for jer.

Skolens bygninger er vigtige rammer for de aktiviteter, som foregår på skolen. Vi har i år taget vores nye køkken og spisesal i brug. Vi kan nu mærke at vores spisesituation er blevet en helt anden. Eleverne sidder længere og taler med hinanden over måltidet, men også køkkenpersonalet har fået langt bedre forholde at arbejde under. Det er fortsat vigtigt, at vi har så gode faciliteter som muligt til at drive en efterskole i bevægelse. Der vil altid være en tendens til at vælge efterskole ud fra, at faciliteterne på skolen i størst muligt omfang understøtter de aktiviteter eleverne kommer for at fordybe sig i. Vores fine rammer og omgivelser er med til at gøre et efterskoleophold på Lægården til en oplevelse for livet. Men i hvilken grad det bliver en succes, afhænger i høj grad af elevernes evne til at ville fællesskabet frem for deres egne personlige ønsker og krav. Fra det øjeblik, hvor vores elever accepterer, respekterer hinanden, da opstår der et sandt fællesskab - som er en stor del af drivkraften i vores arbejde som ansatte på Lægården.

Jeg vil gerne her takke Lægårdens bestyrelse for jeres arrangement, både omkring driften, men også jeres indlevelsesevne i vores hverdag.

Forstander Ole Dommer

Idrætsefterskolen Lægården
Regnskab 2019

	2019 (kr.)	2018 (kr.)
Indtægter		
Statstilskud	10.359.660	11.074.992
Skolepenge	16.735.308	16.214.594
Andre indtægter	575.334	609.814
Indtægter i alt	**27.670.302**	**27.899.400**
Udgifter		
Lønomkostninger undervisning	11.789.644	11.150.986
Andre omkostninger undervisning	2.529.554	2.728.028
Undervisning i alt	*14.319.198*	*13.879.014*
Lønomkostninger ejendomsdrift	1.174.992	1.126.699
Andre omkostninger ejendomsdrift	4.728.199	4.615.139
Ejendomsdrift i alt	*5.903.191*	*5.741.838*
Lønomkostninger kostafdeling	2.005.183	1.927.250
Andre omkostninger kostafdeling	1.930.800	1.442.369
Kostafdeling i alt	*3.935.983*	*3.369.619*
Lønomkostninger administration	818.081	768.243
Andre omkostninger administration m.m.	1.332.487	1.465.177
Administration i alt	*2.150.568*	*2.233.420*
Omkostninger vedrørende drift i alt	**26.308.940**	**25.223.891**
Resultat før finansielle poster	1.361.362	2.675.509
Renteindtægter	-354	-1.086
Renteomkostninger m.v.	980.556	683.143
Finansielle poster	**980.202**	**682.057**
Årets resultat	**381.160**	**1.993.452**
Aktiver		
Grunde og bygninger	61.101.335	54.638.249
Inventar og udstyr	1.124.781	227.624
Bus, traktorer og andre køretøjer	159.769	239.653
Tilgodehavender m.v.	711.389	752.912
Periodeafgrænsningsposter	295.279	306.712
Værdipapirer	-	3.368
Likvide beholdninger	4.217.524	6.915.934
	67.610.077	**63.084.452**
Passiver		
Egenkapital	34.332.434	33.951.270
Langfristet gæld, prioritetsgæld	25.815.615	19.480.222
Kortfristet gæld	7.462.028	9.652.960
	67.610.077	**63.084.452**

KOMMISIONENFOR EN BEDRE VEJ FREMAD

Halvvejsrapport til Metodistkirkens Årskonference maj 2020.

Kommissionens medlemmer ved arbejdets begyndelse:
Julie Bie, Dean Andersen, Ulf Preisler, Sandra Hørby Due, Mark Lewis og Ole Birch (Form.)
Dean Andersen og Ulf Preisler er primo 2020 udtrådt af arbejdet.

Kommissionen for en bedre vej fremad (herefter blot Kommissionen) har siden sin nedsættelse ved Årskonferencen 2019 afholdt to møder henholdsvis d. 28. september 2019 og d. 11. januar 2020. Ved det første møde valgtes Ole Birch til formand og Sandra Hørby Due til sekretær.

Ved oktobermødet brugte vi tid på at drøfte vores mandat fra Årskonferencen som beklageligvis ikke var kommet med i Årbogen 2019. Vi besluttede

- At offentliggøre vore referater på kirkens hjemmeside for at sikre fuld åbenhed omkring vort arbejde.
- At lade vort arbejde følge to spor. Det ene at følge den internationale udvikling omkring vores emne så tæt som mulig. Det andet at undersøge de forskellige mulige fremtidsscenarier for Metodistkirken i Danmark.
- At sende brev til ledere og medlemmer af metodistkirkerne i Norge, Tyskland, Schweitz og Østrig for at undersøge om der var basis for en europæiske samtale om vores fælles fremtid.

Ved vort andet møde i januar 2020 undersøgte og drøftede vi følgende

- Responsen på vores henvendelse til ledere og medlemmer i de forskellige europæiske lande var begrænset og havde skabt en del uro blandt de europæiske biskopper. Det er tydeligt at de europæiske biskopper på dette tidspunkt ikke ønsker nogen europæisk dialog, anden end den de selv har. Vi vurderer at tiden ikke er inde til noget møde lige med det samme. Vi er dog overbeviste om at når støvet har lagt sig efter Generalkonference og Centralkonferencerne vil der være brug for at se på dette igen.
- Equmeniakyrkan i Sverige og om vi kunne se os selv i denne ramme.
- Den danske valmenighedslov. Professor Lisbet Christoffersen fra Roskilde Universitet gav os en grundig indføring i de juridiske rammer for valgmenigheder og Folkekirkens brede rammer. Vores foreløbige vurdering er, at juridisk og teologisk er det muligt for Metodistkirken at benytte denne fremtidsmulighed, hvis vi er indstillet på at opfylde betingelserne, der vigtigste af disse er at være underlagt tilsyn af den nærmeste biskop i Folkekirken. Det vigtige spørgsmål for os vil nok blive om vi tror Metodistkirken på længere sigt vil kunne fastholde sin identitet i en sådan ramme.
- Biskop Christian Alsted gav os en detaljeret indføring i de forslag der kommer på Generalkonferencens bord i maj. Vi konstaterede at det er meget usikkert hvad der kommer til at ske og derfor også hvad Metodistkirken i Danmark skal gøre. Vi følger udviklingen tæt og arbejder videre med vores opgave: at have en anbefaling til Årskonferencen 2021.

På kommissionens vegne

Ole Birch
Formand